



Sammanträdestid	19.3.2019 kl. 19:00 – 20:35.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Nordberg Mika, ordförande, Karlström Fredrik, vice ordförande, Aller Kristian, Ekholm Marie, Eriksson Anders, Eriksson Tage, Jansén Dan, Jansson Dennis, Rösgren Kaj, ersättare, Holmberg Sarah, ersättare, Segerström Hanna, Sjöbacka Bäck Christina, Sjödahl Pamela, Slotte Roger, Ekström Siv, ersättare, Valve Wille
Frånvarande	Karlsson Bo-Yngve, Rajamäki Niklas, Högman Gyrid, Stenros Hedvig,
Övriga närvarande	Jansson Harry, kommunstyrelsens ordförande, Aaltonen Carina, kommunstyrelsens vice ordförande, Milestad-Styrström Suzanne, kommunstyrelseledamot, Boedeker Tomas, kommunstyrelseledamot, Hambrudd Annika, kommunstyrelseledamot, Eriksson John, kommundirektör, Josefsson Emilia, tf. kommunsekreterare, sekreterare.
Paragrafer	§§ 10-18.
	Jomala den 19 mars 2019 Mika Nordberg Emilia Josefsson
Protokolljustering	Jomala den 19 mars 2019 Anders Eriksson Tage Eriksson
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 21 mars 2019 Tf. kommunsekreterare Emilia Josefsson



JOMALA KOMMUN

Organ

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

19.3.2019

Nr

2

Utdragets riktighet bestyrker

Jomala / 201_

JOMALA KOMMUN SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 1

Kommunfullmäktige

19.3.2019

kl. 19:00

Sammanträdestid	19.3.2019 kl. 19:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

10 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	2
11 §	ANMÄLNINGSÄRENDEN.....	3
12 §	FÖRSÄLJNING AV FASTIGHETEN SOLKATTEN (FASTIGHETSBECKNING 170-431-8-84).....	4
13 §	ÖVERSKRIDNINGAR I BOKSLUT 2018.....	5
14 §	INVESTERINGAR, ÖVERFÖRING AV MEDEL TILL 2019	6
15 §	INRÄTTANDE AV BEFATTNING, BYRÅSEKRETERARE	7
16 §	INRÄTTANDE AV BEFATTNING SOM AKTIVITETSKOORDINATOR	8
17 §	MOTION GÄLLANDE GIFTFRI GRUNDSKOLA	10
18 §	SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE	11

Protokolljustering: _____

10 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 19.00.

NAMNUPPROP

Vid namnuppropet är 13 ordinarie ledamöter närvarande. Bo-Yngve Karlsson, Niklas Rajamäki och Hedvig Stenros har anmält förhinder. Bo-Yngve Karlsson ersätts av Kaj Rösgren. Niklas Rajamäki ersätts av Sarah Holmberg. Hedvig Stenros ersätts av Siv Ekström. Gyrid Högman är frånvarande. Sålunda är sammanlagt 16 ledamöter närvarande vid uppropet.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunfullmäktige konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Anders Eriksson och Tage Eriksson.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns enhälligt oförändrad, med tillägg av följande ärende:

§ 17 Motion gällande giftfri grundskola

11 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

1. Högsta domstolen har 5.3.2019 givit sitt utlåtande gällande Ålands lagtings beslut av 23.11.2018 om antagande av landskapslag om en reform av kommunstrukturen på Åland och om antagande av kommunstrukturlag för Åland.

2. Ålands landskapsregering (ÅLR) har 7.3.2019 inkommit med en förfrågan för att undersöka intresset för att bjuda in ansvarig minister och tjänsteman till fullmäktigemöte eller annan sammansättning för att diskutera kommunreformsprocessen. Landskapsregeringen har samtidigt meddelat att de har för avsikt att bjuda in till allmänna informationsmöten i de tre samarbetsområdena.

3. ÅLR fattade 8.1.2019 beslut om ”Beviljande och utbetalning av landskapsandel 2019”. ÅLR fattade samma dag beslut om ”Basbeloppen för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2019”. Kommunstyrelsen beslöt genom § 28/4.2.2019 att lämna in rättelseyrkande över beslutet i enlighet med 43 § landskapslagen om landskapsandelar.

4. ÅLR fattade 8.1.2019 beslut om att anta socialvårdsplan för 2019-2023. ÅLR lämnade därefter kompletterande information 21.1.2019 angående basbelopp och landskapsandelar 2019, socialvården och den samordnade socialtjänsten. Kommunstyrelsen beslöt genom § 29/4.2.2019 att lämna in rättelseyrkande över beslutet av 8.1.2019 i enlighet med 43 § landskapslagen om landskapsandelar.

BESLUT:

Antecknas till kännedom.

12 §

**FÖRSÄLJNING AV FASTIGHETEN SOLKATTEN (FASTIGHETS-
BETECKNING 170-431-8-84)**

KST § 18/4.2.2019:

Norahus Ab har 22.1.2019 inkommit med en intresseanmälan för köp och förverkligande av kvarter 43131, 43132 och 43133 vilka utgör fastigheten Solkatten (fastighetsbeteckning 170-431-8-84) på Solberget i Vesterkalmare. Intresseanmälan, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 18

Av intresseanmälan framgår inga närmare avsikter för förverkligandet. Fastigheten är planerad för egnahemshus. Vid byggnation av t.ex. radhus eller parhus på fastigheten krävs en detaljplaneändring. Lagfartsbevis, kartutdrag och detaljplan för området, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 18

Teknisk chef och planläggare har 28.1.2019 meddelat att de inte har några invändningar mot en eventuell försäljning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att fastigheten Solkatten (fastighetsbeteckning 170-431-8-84) ska säljas. Försäljningen ska ske genom ett anbudsförfarande som kommunstyrelsen befullmäktigas hantera. Kommunstyrelsen får fritt anta eller förkasta anbud. Före förverkligande av exploateringen måste gaturitningar tas fram och ett avtal om anläggande av gata och övrig kommunalteknik ingås.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 12/19.3.2019:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

13 §

ÖVERSKRIDNINGAR I BOKSLUT 2018

KST § 35/11.3.2019:

Bokslutet för 2018 börjar bli färdigt. Ekonomikansliet har sett över eventuella budgetöverskridningar i bokslutet för 2018.

Förvaltningarna har befogenhet att fritt omdisponera medel mellan anslagen inom egen driftsram. Det innebär att överskridningar av vissa anslag täcks av underskridningar inom andra.

Tekniska förvaltningen ser ut att överskrida budget med cirka 72 000 euro vilket beror på höga plognings- och underhållskostnader av gator och vägar (26 000 euro), renovering av en lägenhet i Allégården (4 000 euro), underhålls- och renhållningskostnader för fastigheterna och el- och värmeproblem vid Österkulla daghem (14 600 euro). Vid Rönngården har även där renhållningskostnaderna ökat samtidigt som tvätt-, värme- och köksmaskiner har havererat. Ytterligare har intäkter för tomma hyreslägenheter uteblivit (sammanlagt för Rönngården 21 000 euro). I och med en pensionsavgång har man haft en parallellgående serviceman vilket inte var budgeterat (6 500 euro).

Räddningsförvaltningen förväntas hålla sig inom budget efter att slutregleringen för gemensamma tjänstemän, gemensam nämnd och beredskapsfunktionen gjorts.

Byggförvaltningen överskriden med cirka 3 000 euro vilket beror på mer utbetalade arvoden och löner än budgeterat.

./.

Utfall, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 35

Noterbart är också att kommunen totalt sett redovisar ett överskott för perioden. Detta beror på att driftskostnaderna är väsentligt lägre än planerat.

Teknisk chef är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att budgetöverskridningarna enligt Bilaga A godkänns.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 13/19.3.2019:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

14 §

INVESTERINGAR, ÖVERFÖRING AV MEDEL TILL 2019

KST § 36/11.3.2019:

I budget 2018 beviljades investeringsanslag som inte till fullo hunnit nyttjas under året. Totalt budgeterades 7 324 014 euro netto för investeringar under 2018 och utfallet blev 2 220 777 euro. Totalt föreslås investeringar om 4 895 272 euro att överflyttas till investeringsbudget 2019 varav 20 000 euro extra äskas till anslag 86111 *Raststuga Prästgården by*, enligt bilaga: Bilaga A – KST § 36

./.

Teknisk chef är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att 2018 års outnyttjade investeringsanslag enligt Bilaga A överförs till investeringsbudget 2019 samt att anslag 86111 *Raststuga Prästgården by* tilldelas 20 000 euro utöver de outnyttjade 65 808 euro för att projektet ska fortlöpa utan störningar.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 14/19.3.2019:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

15 §

INRÄTTANDE AV BEFATTNING, BYRÅSEKRETERARE

KST § 26/4.2.2019:

I budget 2019 finns anslag för inrättande av en ny befattning som 0,8 byråsekreterare med inledande placering vid tekniska förvaltningen.

I enlighet med 67 § förvaltningsstadgan av 12.6.2018 beslutar kommunfullmäktige om inrättande av befattningar och tjänster som tillsätts tillsvidare. Kommunstyrelsen fastställer, enligt 74 § förvaltningsstadgan, i sin tur personalens löner.

Teknisk chef ska tillsammans med personalchefen upprätta en arbetsvärdering. På grund av sjukfrånvaro har en värdering inte kunnat göras till föredragningslistans utskick. Teknisk chef kompletterar ärendet med arbetsvärdering till sammanträdet 4.2.2019. Avsikten är att i arbetsvärderingen fastställa den uppgiftsrelaterade lönen till 2 347,21 euro för 100 %.

./.

Bilaga A – KST § 26

Tekniska chefens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att en befattning som 0,8 byråsekreterare inrättas med inledande placering vid tekniska förvaltningen från och med den 1 april 2019. Under förutsättning att kommunfullmäktige inrättar befattningen fastställer kommunstyrelsen arbetsvärderingen enligt Bilaga A och den uppgiftsrelaterade lönen till 2 347,21 euro för 100 %.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att en befattning som 0,8 byråsekreterare inrättas med inledande placering vid tekniska förvaltningen från och med den 1 april 2019. Under förutsättning att kommunfullmäktige inrättar befattningen fastställer kommunstyrelsen arbetsvärderingen enligt Bilaga A och den uppgiftsrelaterade lönen till 2 347,21 euro för 100 %.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 15/19.3.2019:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

16 §

INRÄTTANDE AV BEFATTNING SOM AKTIVITETSKOORDINATOR

KST § /11.3.2019:

I kommunens budget 2019 finns anslag för inrättande av en ny befattning som 0,6 aktivitetskoordinator inom äldreomsorgen. I aktivitetskoordinatorns arbete ingår planering, utveckling och genomförande av aktiviteter för den äldre befolkningen i kommunen, både som stationerad i vid Rönngårdens servicehus och mobilt hemma hos de äldre som av olika anledningar inte vill eller kan delta i gruppaktiviteter. Avsikten med den nya befattningen är att både koordinera och komplettera dagens utbud av aktiviteter som främjar såväl det fysiska som det psykosociala välbefinnandet hos individen.

I enlighet med 67 § förvaltningsstadgan av 12.6.2018 beslutar kommunfullmäktige om inrättande av befattningar och tjänster som tillsätts tillsvidare. Kommunstyrelsen fastställer, enligt 74 § förvaltningsstadgan, i sin tur personalens löner. Arbetsbeskrivningen antas av anställande organ enligt 68 § förvaltningsstadgan.

Inrättandet av befattningen som aktivitetskoordinator går i linje med landskapets riktlinjer att minst 90 % av de personer som fyllt 75 år ska ha möjlighet att bo i eget hem. Målsättningen inom kommunens äldreomsorg är en god och säker äldreomsorg byggd på livskvalitet som förstärker möjligheterna att bo kvar i det egna hemmet. Genom hälsofrämjande insatser och rehabiliterande arbetssätt tas klientens egna styrkor till vara samtidigt som förutsättningarna för bevarandet av den kvarvarande funktionsförmågan förstärks.

Utkast till arbetsbeskrivning för aktivitetskoordinator, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 48

./.

Äldreomsorgsledaren har tillsammans med personalchefen upprättat en arbetsvärdering med fastställd uppgiftsrelaterad lön om 2 610,61 euro för 100 %.

Utkast till arbetsvärdering för aktivitetskoordinator, enligt bilaga:
Bilaga B – KST § 48

./.

Socialchefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att en befattning i arbetsavtalsförhållande som 0,6 aktivitetskoordinator inrättas från och med 1.4.2019. Under förutsättning att kommunfullmäktige inrättar befattningen fastställer kommunstyrelsen arbetsvärderingen enligt Bilaga B och den uppgiftsrelaterade lönen till 2 610,61 euro för 100 %.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att en befattning i arbetsavtalsförhållande som 0,6 aktivitetskoordinator inrättas från och med 1.4.2019. Under förutsättning att kommunfullmäktige inrättar befattningen fastställer kommunstyrelsen arbetsvärderingen enligt Bilaga B och den uppgiftsrelaterade lönen till 2 610,61 euro för 100 %.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 16/19.3.2019:

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt att återremittera ärendet till styrelsen.

Dnr: DIARIET 117/19

17 §

MOTION GÄLLANDE GIFTFRI GRUNDSKOLA

KFG § 17/19.3.2019:

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har till ordföranden inlämnats en av Centerns fullmäktige-grupp undertecknad motion angående en giftfri grundskola i Jomala kommun. Motion, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KFG § 17

BESLUT:

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

18 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 20.35.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:
Bilaga 1.

./.

B E S V Ä R S A N V I S N I N G

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragrafer: **11, 16, 17.**

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: **10, 12, 13, 14, 15.**

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den -.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslut
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.