



| | |
|------------------------------------|--|
| Sammanträdestid | 9.5.2022 kl. 16:00 – 18:47. |
| Sammanträdesplats | Kommunkansliet |
| Beslutande | Listherby Sandra, vice ordförande, mötesordförande, Blomqvist Susanne, Boedeker Tomas, Eriksson Jonas, Eriksson Peggy, ersättare för Fagerlund Linda, Lindén Patricia, Milestad-Styrström Suzanne, ersättare för Strand Jörgen, |
| Frånvarande | Fagerlund Linda, Strand Jörgen, |
| Övriga närvarande | Eriksson Tage, kommunfullmäktiges ordförande, Dreyer Christian, kommundirektör, Josefsson Emilia, kommunsekreterare, sekreterare, Karmert Jens, arkitekt Atomarkitekter, närvarar under § 85 kl. 16:05-17:05, Skogberg Ann, projekteringskommittén för daghem Möckelö strand, närvarar under § 85 kl. 16:05-17:05, Nordin Magnus, teknisk chef, närvarar under § 85 kl. 16:05-17:05, Tuominen-Gällros Michaela, barnomsorgsledare, närvarar under § 85 kl. 16:05-17:05, Dannström Guy, byggnads- och miljöinspektör, närvarar under § 86 kl. 17:15-17:21, Rösgren Mathias, planläggare, närvarar under §§ 87-88 kl. 17:23-17:35, Andersén Elin, ekonom, närvarar under § 89 kl. 17:40-17:55, Lindblom Dan, ekonomichef, närvarar under § 90 kl. 17:57-18:14. |
| Paragrafer | §§ 83-100 |
| | Jomala den 9 maj 2022 |
| | Sandra Listherby Emilia Josefsson |
| Protokoll- och bilagejustering | Jomala den 9 maj 2022 |
| | Patricia Lindén Susanne Blomqvist |
| Protokollet framlagt till påseende | Kommunkansliet i Jomala den _____ 2022 |
| | Kommunsekreterare Emilia Josefsson |
| Utdragets riktighet bestyrker | Jomala / 202_ _____ |



| | |
|-------------------|--------------------|
| Sammanträdestid | 9.5.2022 kl. 16:00 |
| Sammanträdesplats | Kommunkansliet |

Ärenden:

| | | |
|------|---|----|
| 83 § | Sammanträdetts konstituerande | 1 |
| 84 § | Anmälningsärenden | 2 |
| 85 § | Daghem Möckelö strand, skissritningar..... | 3 |
| 86 § | Uppgradering av kommunens byggnadsordning..... | 5 |
| 87 § | Ansökan om detaljplanering av fastigheten Stållagret RNr 8:0 i Sviby, Flygfyrens Stållager Ab..... | 8 |
| 88 § | Detaljplan för fastigheten 5:126 samt ändring för kv. 42411 och gatu- och parkområden i Sviby, Ab Mathias Eriksson..... | 11 |
| 89 § | Plan för intern kontroll 2022 | 15 |
| 90 § | Bokslut 2021 | 16 |
| 91 § | Motion om Svinryggens Deponi Ab | 18 |
| 92 § | Anhållan om tillstånd för bisyssla..... | 20 |
| 93 § | Anhållan om tillstånd för bisyssla..... | 21 |
| 94 § | Stipendier 2022 | 22 |
| 95 § | Nya principer för fritidsförvaltningens hyres- och ordningsregler..... | 23 |
| 96 § | Förfrågan gällande St. Olofs sjöled på Åland | 24 |
| 97 § | Upphandling av kommunikationssystem | 26 |
| 98 § | Val av vikarierande kommunsekreterare | 27 |
| 99 § | Sammanträdetts avslutande..... | 29 |

83 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 16.00.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Patricia Lindén och Susanne Blomqvist.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns enhälligt med följande ändring:

§ 99 Val av rektor till Jomala kommuns lågstadieskolor avförs från ärendelistan då ansökningstiden har förlängts.

84 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Till kommunstyrelsen har delgetts:

1. Ålands landskapsregerings beslut av 27.4.2022 gällande hastighetssänkning på del av Ytterbyvägen och Tingebergsvägen i Ytterby.

BESLUT:

Antecknas till kännedom.

85 §

DAGHEM MÖCKELÖ STRAND, SKISSRITNINGAR

KST § 85/9.5.2022:

Teknisk chefs beredning:

Kommunstyrelsen har 3.2.2020 tillsatt en projekteringskommitté för ett nytt daghem vid Möckelö strand. Projekteringskommitténs uppdrag ska innehålla vidare utredningar om storlek, sedvanlig projektering och exaktare kostnads kalkylering för en nybyggnation av ett nytt daghem på den förhoppningsvis kommande större A-tomten i Möckelö strand. Om möjligt ska även skissritningar tas fram för godkännande.

Projekteringskommittén har utrett möjligheterna att bygga ett nytt daghem vid Möckelö strand på den befintliga A-tomten inom området. Kommittén har inkommit med slutrapport genom vilken de också tagit fram skissritningar och gårdsritningar uppgjorda av Atom arkitekter inklusive kostnadsberäkning och budgetunderlag, samt protokoll från arbetsgruppens sammanträden.

./. Slutrapport inklusive skissritningar, kostnadsberäkning, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 85

./. Arbetsgruppens protokoll, enligt bilaga:
Bilaga B – KST § 85

Barnomsorgsledaren i Jomala kommun har sammanställt ett underlag som visar behovet av antal nykomna barnomsorgsplatser hösten 2022. Kan nämnas att Jomala kommun för närvarande hyr två moduler; en modul/avdelning vid Överby daghem och en vid Österkulla daghem.

./. Barnprognos hösten 2022, enligt bilaga:
Bilaga C – KST § 85

Projekteringskommittén har valt att daghemmet skall byggas i två plan plus källare, totalt 1 200 m². Daghemmet inrymmer, förutom utrymmen för fyra avdelningar, tillagningskök och utomhuslek om 2 365 m². Daghemmet är dimensionerat för 84 barn och ca 20 personal. En nybyggnad av ett daghem i Möckelö strand beräknas enligt projekteringskommitténs skissritningar kosta 4 007 835 euro.

Vid en minskning av antalet avdelningar till tre, uppskattas kostnaden till 3 400 000 euro och vid två avdelningar till 2 700 000 euro. Byggekostnaden har sedan uppskattningen 2019 gått upp med ca 15-20 %.

Vid sammanträdet ges en presentation av skissritningarna av arkitekt Jens Karmert och projekteringskommittén.

Projekteringskommittén förordar:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna slutrapporten inklusive skissritningar för nytt daghem vid Möckelö strand enligt bilaga A och ger projekteringskommittén fortsatt förtroende att fortsätta planeringen, samt upptar investeringsmedel om 4.000.000 euro i budget 2023 för projektet.

Kommundirektörens bedömning:

Det kan konstateras att den beräknade kostnaden överskrider budgeterade medel. En förklaring är att byggkostnaderna generellt ökat, en annan är att det inte fanns någon tydlig beställning från kommunfullmäktige gällande storleken på daghemmet. Givet att antalet boende på Möckelö önskas och förväntas öka de kommande åren kan man anta att behovet av barnomsorg i närområdet är stort under överskådlig tid. Skulle situationen uppstå att kommunen totalt sett har för många barnomsorgsplatser finns moduler att sluta hyra samt möjligheten att i framtiden se över vilka barnomsorgsplatser som har dyrast produktionskostnad. Att bygga färre än fyra avdelningar ökar kostnaden per avdelning och kan därför anses oekonomiskt under förutsättning att de fyra nya avdelningarna nyttjas framöver.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna slutrapporten och föreslår inför kommunfullmäktige att skissritningar för nytt daghem vid Möckelö strand enligt bilaga A godkänns samt att kommunfullmäktige ger projekteringskommittén fortsatt förtroende att fortsätta planeringen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

86 §

UPPGRADERING AV KOMMUNENS BYGGNADSORDNING

BN § 26/27.3.2019:

Dagens byggnadsordning för Jomala kommun är från 1987 och är i stort behov av modernisering. 2016 fanns ett färdigt förslag som man efter ha fått vetskaper om att sora förändringar i plan- och bygglagen var på gång, inte tog beslut om. Ändringen i lagen kom den 1 januari 2018 och liggande förslag till ny byggnadsordning följer de senaste ändringarna.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnämnden godkänner förslaget enligt bilaga och lämnar det vidare till den kommitté som är tillsatt för ärendet.

./. **Bilaga A-BN § 26**

Beslut:

Byggnads-och miljöinspektörens förslag godkänns.

KST § 269/16.12.2019:

Den arbetsgrupp kommunstyrelsen tillsatte genom § 153/20.6.2016 för att se över kommunens byggnadsordning har tagit del av och i viss mån omarbetat byggnämndens förslag till ny byggnadsordning som framgår av Bilaga A-BN § 26. Den största ändringen som gjorts är att införa en generell bestämmelse för hela kommunen, i avsnitt 4.1, att en fastighet om minst 7 000 m² har byggrätt på icke planerat område ifall inte bestämmelserna i plan- och bygglagen (ÅFS 2008:102), plan- och byggförordningen (ÅFS 2008:102) eller byggnadsordningen medför något annat. Kravet på minst 7 000 m² tillämpades tidigare enbart på fastigheter längs stranden enligt separat bilaga. För att regleringen ska få avsedd effekt måste däremot även kommunöversikten ändras så att områden i behov av planläggning tydligt framgår. Orsaken varför den generella bestämmelsen i avsnitt 4.1 införs att en fastighet om minst 7 000 m² har byggrätt på icke planerat område är att skapa en mer lättöverskådlig regel och främja likabehandlingen i hela kommunen. Ny byggnadsordning för Jomala kommun, enligt bilaga: Bilaga B – KST § 269

./.

Arbetsgruppen för att se över kommunens byggnadsordning anser sitt arbete slutfört och lyfter härmed upp ärendet till kommunstyrelsen. I arbetsgruppen vars medlemmar ändrats ingår nu kommunfullmäktiges presidium, kommunstyrelsens presidium, byggnads- och miljöinspektören samt kommundirektören.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar hålla samråd enligt 9 § och 30 § plan- och bygglagen gällande förslaget till ny byggnadsordning för Jomala kommun enligt

Bilaga B. Planläggaren ges i uppdrag att omgående se över kommunöversikten i samband med denna process.

Kommunstyrelsen beslutar även befria arbetsgruppen från sitt uppdrag.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 230/29.11.2021:

Byggnads- och miljöinspektörens beredning:

Samråd enligt 30 § plan- och bygglagen för landskapet Åland har hållits den 6 februari 2020 vid kommunkansliet i Jomala.

En komplettering av förslaget har genomförts efter inkomna synpunkter i samband med samrådsmötet. De flesta synpunkterna har rört smärre korrigeringar. Utöver de smärre korrigeringarna föreslås att man i avsnitt 4.1 inför att en fastighet om minst 10 000 m² har byggrätt på icke planerat område för att skapa en mer lättöverskådlig regel och för att främja likabehandlingen i hela kommunen.

./.
Förslag till ny byggnadsordning för Jomala kommun, enligt bilaga:
Bilaga C – KST § 230

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar ställa ut förslaget till byggnadsordning enligt bilaga C till allmänt påseende i enlighet med 9 § och 31 § plan- och bygglagen. Ålands landskapsregering ska höras.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet.

KST § 39/14.3.2022:

Byggnads- och miljöinspektörens beredning:

En förändring av förslaget till byggnadsordning har genomförts till följd av inkomna synpunkter efter återremissen.

./.
Förslag till ny byggnadsordning för Jomala kommun, enligt bilaga:
Bilaga D – KST § 39

Förslag till ny byggnadsordning för Jomala kommun där förändringarna som gjordes till kommunstyrelsens behandling 29.11.2021 är markerade med gult och förändringarna efter återremissen är markerade med grönt, enligt bilaga:

./.
Bilaga E – KST § 39

Byggnads- och miljöinspektören är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar ställa ut förslaget till byggnadsordning enligt bilaga D till allmänt påseende under 30 dagar i enlighet med 9 § och 31 § plan- och bygglagen. Ålands landskapsregering ska höras.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 86/9.5.2022:

Byggnads- och miljöinspektörens beredning:

Förslaget till byggnadsordning har varit utställt under tiden 21.3-19.4.2022. Under utställningen har två anmärkningar inkommit. En anmärkning inkom efter utställningstidens slut. Utställningsredogörelse innefattandes sammanställning av anmärkningar samt bemötande, enligt bilaga:

./.

Bilaga F – KST § 86

Anmärkningarna föranleder inga ändringar av förslaget till byggnadsordning.

Byggnads- och miljöinspektören är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att förslaget till byggnadsordning enligt bilaga D antas i enlighet med 9 § plan- och bygglagen för landskapet Åland.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 543/20

87 §

ANSÖKAN OM DETALJPLANERING AV FASTIGHETEN STÅLLAGRET RNR 8:0 I SVIBY, FLYGFYRENS STÅLLAGER AB

KST § 3/18.1.2021:

Kommunsekreterarens beredning:

Flygfyrens Stållager Ab har 14.12.2020 inkommit med en ansökan gällande detaljplanering av fastigheten Stållagret RNR 8:0 (fastighetsbeteckning 170-424-8-0) i Sviby by. Ansökan, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 3

Av ansökan framgår att den sökande önskar detaljplanera fastigheten som område för industri- och lagerbyggnader. Avsikten är att ha lagerlokaler och verkstad på fastigheten. Den sökande föreslår Ursula Koponen som planläggare.

Kommunens planläggare har lämnat ett utlåtande över ansökan. Utlåtande, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 3

Av planläggarens utlåtande framgår följande:

För området finns en fastställd delgeneralplan. I delgeneralplanen är området planerat som område för industri- och lagerbyggnader (F-1). Området ska vidare detaljplaneras innan nya byggnadslov beviljas. Delgeneralplanen visar att en elledning, 10 kV, finns på fastigheten.

Området, ca 1,1 ha, är i dagsläget bebyggt med affär, verkstad, lager och sociala utrymmen.

I och med att fastigheten ska detaljplaneras innan nya bygglov kan beviljas enligt delgeneralplanen förordar planläggaren ansökan. Separata målsättningar bör inlämnas och inventeringar göras för att säkerställa att det på området inte finns skyddade växter, djur eller annat.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att sökanden åtar sig att stå för planläggnings- och inventeringskostnader, att godkänna ansökan gällande detaljplanering av fastigheten Stållagret RNR 8:0 i Sviby by. Ursula Koponen godkänns som extern planläggare. Vidare ska separata målsättningar inlämnas till kommunstyrelsen för godkännande och inventeringar göras för att säkerställa att det på området inte finns skyddade växter, djur eller annat.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 132/23.8.2021:

Markägaren har 15.3.2021 inkommit med målsättningar över detaljplaneringen. Målsättningar, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 132

Kommunens planläggare har 16.7.2021 samtyckt till målsättningarna. Dock inte vad gäller punkt 5 om inventeringar. Eftersom de senaste inventeringarna är från 1970-talet ska det säkerställas att det på området inte finns skyddade växter, djur eller annat.

Kommunens planläggare är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna målsättningarna enligt bilaga C, dock så att punkt 5 stryks. Eftersom de senaste inventeringarna är från 1970-talet ska det säkerställas att det på området inte finns skyddade växter, djur eller annat.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 87/9.5.2022:

Kommunsekreterarens beredning:

Markägaren har inkommit med förslag till detaljplan för fastigheten 8:0 i Sviby. Förslag till detaljplan samt beskrivning, enligt bilaga:

./. Bilaga D – KST § 87

Kommunens planläggare har lämnat utlåtande över det inlämnade förslaget. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga E – KST § 87

Av utlåtandet framgår att planförslaget följer de målsättningar som kommunstyrelsen har godkänt. Genom detaljplanen bildas ett nytt kvarter 42451 som ska vara kvarter för lagerområde (FL) med en byggrätt om 4 400 m². En tredjedel får användas som försäljningsutrymmen och en femtedel för verkstadsbyggnader. Resterande byggrätt får användas för lagerbyggnader. Infart till området sker via körförbindelse via kommunens parkområde från Falkvägen. Kommunens planläggare samtycker till att förslaget enligt bilaga D förs till samråd.

Enligt 30 § plan- och bygglagen (ÅFS 2008:102) ska de som berörs av en plan, om det kan anses vara ändamålsenligt med planens syfte och betydelse, ges tillfälle till samråd och att yttra sig skriftligen eller muntligen över planförslaget. Enligt 8 § 2 mom. plan- och byggförordningen (ÅFS 2008:107) ska ett meddelande om samråd delges berörda per post, anslås på kommunens anslagstavla eller publiceras i minst en lokal tidning med allmän spridning i landskapet senast 14 dagar före samrådsmötet.

Kommunens planläggare är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar hålla samråd enligt 30 § plan- och bygglagen gällande förslag till detaljplan för fastigheten 8:0 i Sviby enligt bilaga D.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 566/19

88 §

DETALJPLAN FÖR FASTIGHETEN 5:126 SAMT ÄNDRING FÖR KV. 42411 OCH GATU- OCH PARKOMRÅDEN I SVIBY, AB MATHIAS ERIKSSON

KST § 124/22.6.2020:

Ab Mathias Eriksson har 28.11.2019 inkommit med en anhållan om delgeneralplaneändring för del av Sviby och Torp byar. Ab Mathias Eriksson äger fastigheten Kantarellen RNr 5:119 (170-424-5-119) sedan tidigare och har nu förvärvat del av fastigheten Jakopas RNr 5:121 (170-424-5-121) belägen väster om och direkt angränsande till Kantarellen RNr 5:119. Syftet med förvärvet är att öppna för en framtida expansion av bolagets verksamhet. Markägaren önskar att det förvärvade området förenas med Kantarellen RNr 5:119 och att de gemensamt får planbeteckningen HF (område för handel, förvaltning och service) samt ett exploateringsstal (e-tal) om 0,39 för området i sin helhet. Markägaren har vidare låtit utföra en bedömning av naturvårdsvärden inom området och en arkeologisk besiktning av befintliga fornminnen. Markägaren föreslår slutligen att arkitekt Ursula Koponen godkänns som extern planläggare för projektet. Anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 124

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över anhållan om delgeneralplaneändring för ovannämnda område. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 124

Planläggaren framför följande i sitt utlåtande:

På området finns en fastställd delgeneralplan. Fastigheten Kantarellen är planerad som område för handel, förvaltning och service. Det norra området av del av fastigheten Jakopas är reserverat som s.k. utredningsområde (röd-randigt raster) och det södra området som strövområde (US). Vad gäller strövområdet ska det skötas som skogsbruksområde. Vad gäller utredningsområdet ska markanvändningen definieras efter att områdets lämplighet för byggande har utretts. Lämpligheten ska utredas i samband med detaljplanering.

På området finns delvis en fastställd detaljplan. Fastigheten Kantarellen är i detaljplanen planerad som kvartersområde för affärs- och kontorsbyggnader. Området hörande till fastigheten Jakopas saknar detaljplan.

Planläggarens slutsats är att inte i detta skede finns behov av en delgeneralplaneändring eftersom markanvändningen enligt gällande delgeneralplan ska utredas i samband med detaljplanering. Planläggaren föreslår därför att markägaren inledningsvis utreder om området är lämpligt för handel, förvaltning och service och att markägaren därefter föreslår målsättningar för markområdet inför en detaljplanering av området. I samband med att området utreds ska det även säkerställas att det på området inte finns skyddade växter, djur eller annat. Senast området inventerades var på 70-talet.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ser positivt på att området utvecklas till ett HF-område och eftersom det står i delgeneralplanen att användningsområdet ska utredas uppmanas markägaren att utreda om området är lämpligt för handel, förvaltning och service och därefter föreslå målsättningar för markområdet och anhålla om att få detaljplanera området. I samband med att området utreds ska det även säkerställas att det på området inte finns skyddade växter, djur eller annat. Eftersom någon ändring av delgeneralplanen inte behöver göras avslås anhållan vad gäller delgeneralplaneändring.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 158/7.9.2020:

Ab Mathias Eriksson har 20.8.2020 inkommit med en utredning om att området är lämpligt för handel, förvaltning och service. I utredningen framgår också målsättningar för en detaljplanering av området. Utredning inklusive anhållan, enligt bilaga:

./.

Bilaga C – KST § 158

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner anhållan enligt Bilaga C om att få ta fram förslag till detaljplan för området i enlighet med de mål som anges i utredningen.

Kommunstyrelsen godkänner vidare Ursula Koponen som extern planläggare.

Sökanden uppmärksammas om att Jomala kommun fakturerar för de kostnader och den tid som används vid konsultering av projektet. Kommunstyrelsen konstaterar även att föravtal och markanvändningsavtal vid behov ska ingås och godkännas av kommunstyrelsen innan detaljplanen antas.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 190/8.11.2021:

Kommunsekreterarens beredning:

Extern planläggare Ursula Koponen har inkommit med förslag till detaljplan för fastigheten 5:126 samt detaljplaneändring för kvarter 42411 och gatu- och parkområden i Sviby. Förslag till detaljplan för fastigheten 5:126 samt detaljplaneändring för kvarter 42411 och gatu- och parkområden i Sviby jämte beskrivning av den 2 augusti 2021, enligt bilaga:

./.

Bilaga D – KST § 190

Kommunens planläggare har lämnat utlåtande över planförslaget. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./.

Bilaga E – KST § 190

Genom planförslaget utökas kvarter 42411 västerut och exploateringsstalet höjs från 0,39 till 0,46 (samma nivå som i Maxinge-området). Därtill medger planförslaget att delar av berget kan schaktas till samma nivå som den nuvarande tomten för att möjliggöra en utvidgning av den befintliga affärsverksamheten. Av utlåtandet framgår vidare att planförslaget följer målsättningarna och kan föras vidare till samråd. Kommunens planläggare noterar att förverkligandet av planen innebär en avsevärd ändring av landskapsbilden. Detaljerade bestämmelser gällande hur sprängningen utformas bör ges i bygglovsprocessen.

Enligt 30 § plan- och bygglagen (ÅFS 2008:102) ska de som berörs av en plan, om det kan anses vara ändamålsenligt med planens syfte och betydelse, ges tillfälle till samråd och att yttra sig skriftligen eller muntligen över planförslaget. Enligt 8 § 2 mom. plan- och byggförordningen (ÅFS 2008:107) ska ett meddelande om samråd delges berörda per post, anslås på kommunens anslagstavla eller publiceras i minst en lokal tidning med allmän spridning i landskapet senast 14 dagar före samrådsmötet.

Kommunens planläggare är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar hålla samråd enligt 30 § plan- och bygglagen gällande förslag till detaljplan för fastigheten 5:126 samt detaljplaneändring för kvarter 42411 och gatu- och parkområden i Sviby jämte beskrivning av den 2 augusti 2021 enligt bilaga D.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 88/9.5.2022:

Kommunsekreterarens beredning:

Jomala kommun har genom annons i en lokaltidning 30.12.2021 och delgivning på kommunens elektroniska anslagstavla samma dag kallat till samråd rörande förslaget till detaljplan för fastigheten 5:126 samt detaljplaneändring för kvarter 42411 och gatu- och parkområden i Sviby. I enlighet med 30 § plan- och bygglagen hölls samråd 18.1.2022 med berörda markägare och andra intressenter. Vid samrådet gavs även möjlighet för berörda markägare och intressenter att inkomma med skriftliga synpunkter fram till och med 8.2.2022.

Samrådsprotokoll, enligt bilaga:

./. Bilaga F – KST § 88

Den externa planläggaren har i en samrådsredogörelse bemött de synpunkter som inkom till följd av samrådet. Samrådsredogörelse, enligt bilaga:

./. Bilaga G – KST § 88

Protokolljustering: _____

./.

Kommunens planläggare har lämnat utlåtande över samrådsredogörelsen.
Utlåtande, enligt bilaga:
Bilaga H – KST § 88

Sammanfattningsvis konstateras av kommunens planläggare att planförslaget bör ändras så att det i planens allmänna bestämmelser tas med följande reglering: ”Fornminnet Jo 24.4 ska dokumenteras innan sprängningsarbeten påbörjas samt under och efter sprängningsarbeten. Om skador uppkommer ska arbetet avbrytas och kulturbyrån kontaktas.” I övrigt föranleder de inkomna synpunkterna inga ändringar.

Innan en plan antas ska kommunen ställa ut förslaget under minst 30 dagar i enlighet med 31 § plan- och bygglagen.

Kommunens planläggare är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar framlägga förslaget till detaljplan för fastigheten 5:126 samt detaljplaneändring för kvarter 42411 och gatu- och parkområden i Sviby till allmänt påseende under 30 dagar. Innan förslaget ställs ut ska följande reglering tas med i planens allmänna bestämmelser: ”Fornminnet Jo 24.4 ska dokumenteras innan sprängningsarbeten påbörjas samt under och efter sprängningsarbeten. Om skador uppkommer ska arbetet avbrytas och kulturbyrån kontaktas.” Kommunstyrelsen beslutar vidare begära tekniska chefens utlåtande över förslaget.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

89 §

PLAN FÖR INTERN KONTROLL 2022

KST § 89/9.5.2022:

Kommunstyrelsen har tillsammans med kommundirektören det övergripande ansvaret för organiseringen av kommunens interna kontroll. Kommunstyrelsen ansvarar för att regler, riktlinjer och policys för kommunens verksamhet upprättas. Vidare ska kommunstyrelsen utifrån förvaltningarnas uppföljningsrapporter utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och vid behov besluta om förbättringar.

Målsättningen är att uppmuntra till utveckling och förbättring i organisationen, inte att i första hand påvisa felaktigheter. Allvarliga brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till kommunfullmäktige.

I enlighet med Jomala kommuns riktlinjer för intern kontroll har en särskild plan upprättats för det aktuella året. Plan för intern kontroll 2022, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 89

Planen för intern kontroll bygger på genomförda riskanalyser inom förvaltningarna. Riskanalyserna har genomförts av förvaltningscheferna och anslagsansvariga i samråd med ekonomen som är ansvarig för samordningen av den interna kontrollen.

De risker som behöver följas upp under året har förts in i planen för intern kontroll.

I planen för intern kontroll framgår vad som ska granskas under året, hur respektive risk/rutin/system ska granskas, vem som är ansvarig för att genomföra granskningen och till vem denna ska rapportera resultatet.

Ekonomen är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna Jomala kommuns plan för intern kontroll 2022 enligt bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

90 §

BOKSLUT 2021

KST § 90/9.5.2022:

Av 67 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) framgår:

”Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestämts i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997)”.

I enlighet med 68 § kommunallagen är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen ska göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet ska ingå en resultaträkning, en balansräkning, en finansieringsanalys och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

En kommun som på det sätt som avses i bokföringslagen har bestämmanderätt i en annan bokföringsskyldig ska göra upp en koncernbalansräkning, som med bilagor tas in i bokslutet. Då koncernbalansräkningen görs upp ska bokföringslagen i tillämpliga delar iakttas. Bokslutet ska undertecknas av styrelseledamöterna och kommundirektören.

I verksamhetsberättelsen ska styrelsen redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning, ekonomi och koncernbokslut och som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med 70 § kommunallagen ska styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin. I enlighet med 77 § 2 mom. kommunallagen ska de redovisningsskyldiga, om fullmäktige så beslutar, beviljas ansvarsfrihet.

Bokslut inklusive verksamhetsberättelse har uppgjorts, enligt bilaga:
./.
Bilaga A – KST § 90

Ekonomichefen är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna bokslutet för 2021 samt underteckna handlingarna och överlämnar bokslutet för revision och slutgiltigt godkännande till kommunfullmäktige. Med anledning av resultatet och framtida investeringsbehov föreslår kommunstyrelsen att årets överskott om 347 873 euro förs mot det fria egna kapitalet.

Kommunfullmäktige ska även besluta om eventuell ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

Handlingarna överlämnas till revisorerna för slutrevision den 16-17 maj 2022.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

91 § MOTION OM SVINRYGGENS DEPONI AB

KFG § 64/16.11.2021:

./.

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har till ordföranden inlämnats en motion undertecknad av René Janetzko. Motion, enligt bilaga:
Bilaga A – KFG § 64

BESLUT:

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

KST § 91/9.5.2022:

./.

Aktieägaravtal gällande Svinryggens deponi Ab undertecknades 20.12.2005. Parter är Mariehamns stad och Jomala kommun.

Aktieägaravtal, enligt bilaga:
Bilaga B – KST § 91

./.

Miljötilstånd finns för Svinryggen Abs verksamhet. Ett nytt har också godkänts av ÅMHM men är föremål för besvär. Tillstånden samt senaste granskningsprotokoll bifogas.

Miljötilstånd, enligt bilaga:
Bilaga C – KST § 91

./.

Tillsynsprotokoll, enligt bilaga:
Bilaga D – KST § 91

Frågorna motionen ställer besvaras nedan:

1. Svinryggen har miljötilstånd som är i kraft. Naturligtvis finns risker med ägande men i och med att tillstånd för verksamheten finns och Jomala har representation i bolagsstyrelsen får det anses att riskerna för att bolaget utan kommunens vetskap agerar olagligt är små.
2. De huvudsakliga riskerna är ekonomiska. Om oförutsedda kostnader för saneringsarbete av deponin uppstår måste dessa hanteras. Så länge bolaget följer den uppgjorda planen och miljötilstånden bedöms denna risk vara låg.
3. Miljötilstånden bifogas beredningen. Senaste tillsyn gjordes 2018 och nästa är planerad till 2023, protokoll från tillsyn bifogas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att motionen anses besvarad genom beredningen ovan.

Jäv:

Tage Eriksson och Patricia Lindén anmäler godkänt jäv på grund av förtroendeuppdrag respektive anställning vid Svinryggens Deponi Ab och deltar inte i ärendets behandling.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

92 §

ANHÅLLAN OM TILLSTÅND FÖR BISYSSLA

KST § 92/9.5.2022:

Kommunsekreterarens beredning:

Byggnadsinspektör Billy Eriksson har 25.4.2022 anhållit om bisysslotillstånd för att utanför ordinarie arbetstid få handha administrativa göromål inom byggnation samt vid behov utföra platssyner på byggarbetsplatser.

Enligt 86 § kommunens förvaltningsstadga av 8.12.2020 ska beslut om bisysslotillstånd för tjänstemän fattas av kommunstyrelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar bevilja bisysslotillstånd till byggnadsinspektör Billy Eriksson för att utanför ordinarie arbetstid få handha administrativa göromål inom byggnation samt vid behov utföra platssyner på byggarbetsplatser. Eventuella uppdrag får inte göras i Jomala kommun, ske under ordinarie arbetstid eller annars påverka tjänsteutövningen som byggnadsinspektör i Jomala kommun. Alla eventuella intressekonflikter ska undvikas.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

93 §

ANHÅLLAN OM TILLSTÅND FÖR BISYSSLA

KST § 93/9.5.2022:

Fritidschef Christer Mattsson har inkommit med anhållan om bisysslotillstånd. Enligt 86 § i Jomala kommuns förvaltningsstadga av 8.12.2020 skall beslut om bisysslotillstånd för tjänstemän fattas av kommunstyrelsen.

Bisysslan är tänkt att bestå av journalistiskt arbete genom egen firma samt att vara domaransvarig inom Ålands fotbollförbund.

Båda uppdragen utförs på kvällar och helger och påverkar enligt anhållan inte arbetet som fritidschef i Jomala kommun.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar fritidschef Christer Mattson bisysslotillstånd i enlighet med ansökan. Uppdragen får inte utföras på arbetstid för Jomala kommun.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

94 §

STIPENDIER 2022

KST § 94/9.5.2022:

Kommunsekreterarens beredning:

Kommunen har 16.3.2022 lediganslagit de två kommunala stipendierna á 250 euro som inrättats. Sista ansökningsdag var 13.4.2022. Inom utsatt tid har fem ansökningar inkommit.

Kvalificerad att söka de kommunala stipendierna, enligt de av fullmäktige genom § 65/21.9.2004 antagna reglerna, är studeranden som har bedrivit studier under minst två terminer vid sin nuvarande läroanstalt och vars studier beräknas fortgå ytterligare minst två terminer, innevarande termin inräknad. Gällande hemort stadgas att sökanden ska ha Jomala kommun som hemort under ansökningsåret och de två föregående kalenderåren. Dock så att studeranden som bytt hemort till studieorten ska ha haft Jomala kommun som hemort vid studiernas påbörjande och de två föregående kalenderåren. Vidare ska till ansökan följande handlingar bifogas:

- utredning över att studerandes hemort är Jomala kommun eller var Jomala kommun när studierna började,
- utredning över studieprestationerna,
- övriga utredningar och intyg sökanden önskar åberopa.

Av de sökanden som uppfyller kvalificeringskraven ska sedan ett val göras. Enligt regelverket för utdelning av kommunala stipendier i Jomala kommun ska vid val av stipendiat sökandens studieresultat i relation till ifrågasatt utbildningsnivå i första hand beaktas och i andra hand kan sökandens ekonomiska och sociala situation beaktas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att till stipendiater för 2022 utse Emilia Sundin, som läser masterprogrammet i hälsofrämjande vid Arcada yrkeshögskola, och Linnea Mansén, som läser läkarprogrammet vid Uppsala universitet, då dessa studerandes studieresultat i relation till utbildningsnivå är högre än övriga sökanden som uppfyller kvalifikationskraven. Ett belopp om 250 euro utbetalas till stipendiaterna.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

95 §

**NYA PRINCIPER FÖR FRITIDSFÖRVALTNINGENS HYRES-
OCH ORDNINGSGREGLER**

KST § 95/9.5.2022:

Fritidschefens beredning:

Fritidsförvaltningen har gått igenom befintliga principer för fritidsförvaltningens ”Hyresregler för Vikingahallenområdet 2016”. Fritidsförvaltningen har uppdaterat principerna och lagt till en del material som saknats i de tidigare principerna för att förtydliga hyres- och ordningsregler vid Jomalas idrottsanläggningar och lokaler.

Fritidsförvaltningen har haft de nya principerna på remiss till Södra Ålands utbildningsdistrikt (KHS), Jomala IK och FBC Åland utan förslag till korrigeringar.

Förslag till nya principer, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 95

Fritidschefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna de nya principerna för fritidsförvaltningens hyres- och ordningsregler enligt bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna de nya principerna för fritidsförvaltningens hyres- och ordningsregler enligt bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

96 §

FÖRFRÅGAN GÄLLANDE ST. OLOFS SJÖLED PÅ ÅLAND

KST § 96/9.5.2022:

Fritidschefens beredning:

Kommunen har fått en förfrågan från Jomala församlings kyrkoherde Stefan Äng och Ester Laurell, frivilligmedlem för Åland i föreningen Olofsleder i Finland, om att Jomala kommun ska bli medlem i den internationella föreningen Association for the Route of St. Olav Ways (ACSOW) och medlem i föreningen Olofsleder i Finland. Förfrågan, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 96

Av förfrågan framgår det att St. Olofs sjöled är en av de få certifierade lederna. Europarådet har beviljat St. Olav Ways-lederna status som europeisk kulturväg och genom certifieringen gäller detta även leden över Åland; från Kökar, via Sottunga och vidare genom Lumparland, Lemland, Jomala, Mariehamn, Hammarland och Eckerö. På Åland är Jomala huvudnod för leden, dels genom Jomala kyrka, Ålands främsta St. Olofs-helgedom, och dels genom att en stor och viktig del av leden följer Jomalas vandringsled.

Syftet med förfrågan är att hitta en åländsk samarbetspartner för St. Olofs sjöled tillsammans med Pargas stad, andra åländska kommuner och församlingar längs leden – för att upprätthålla och utveckla den. Av förfrågan framgår tre frågor till kommunen:

1. Kan kommunen bli medlem i ACSOW?
2. Kan kommunens fritidsförvaltning ta sig an att upprätthålla och utveckla de delar av leden som finns i Jomala och sköta ev. kontakter med markägare i kommunen?
3. Kan kommunens kulturförvaltning ha en central roll i arbetet kring leden som europeisk kulturväg?

Kommunens fritidsförvaltning har redan i dag ansvar för Jomala vandringsled, avtal med markägare och leden är en av Ålands mest populära.

Fritidsförvaltningen har en positiv inställning till natur- och kulturturism, som fått ett uppsving i Norden och Europa de senaste åren. St. Olofs sjöled kan på sikt locka 200-500 vandrare per år till Åland samt sätta Jomala på vandringskartan i Norden och Europa. Jomala kommun skulle ta ansvar för sin del av leden som går i Jomala och vara medlem i föreningen ACSOW och föreningen Olofsleder i Finland.

Fritidsförvaltningen bedömer att det finns utrymme för att sköta uppdraget inom ordinarie arbetstid. Fritidschefen och biblioteks- och kulturchefen kommer även att samarbeta i fråga om sjöleden som europeisk kulturväg genom Jomala kommun.

Kostnaden för kommunen är cirka 900 euro/år i medlemsavgifter och för

2022 har fritidsförvaltningen utrymme att ta kostnaden inom ramen för budget 2022.

Fritidsförvaltningen har för avsikt att medlemskapen ska utvärderas årligen och efter tre år görs en grundligare analys för en eventuell fortsättning.

När det gäller själva pilgrimsleden St. Olofs sjöled ser Jomala kommun att ett samarbetsorgan bör skapas, exempelvis en styrgrupp, för att upprätthålla och utveckla sjöleden över hela Åland. Jomala kommun kan dock inte åta sig huvudmannaskap för sjöleden på hela Åland.

Fritidschefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga fritidschefen att anhålla om medlemskap i den internationella föreningen ACSOW (500 euro/år) och i föreningen Olofsleder i Finland (100 euro + 0,05 euro/invånare). Medlemskapen ska utvärderas årligen och efter tre år görs en grundligare analys för en eventuell fortsättning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga fritidschefen att anhålla om medlemskap i den internationella föreningen ACSOW (500 euro/år) och i föreningen Olofsleder i Finland (100 euro + 0,05 euro/invånare). Medlemskapen ska utvärderas årligen och efter tre år görs en grundligare analys för en eventuell fortsättning.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

97 §

UPPHANDLING AV KOMMUNIKATIONSSYSTEM

KST § 97/9.5.2022:

Kommunen har genom annons på kommunens elektroniska anslagstavla 11.4.2022 och annons i Ålandstidningen 12.4.2022 begärt in anbud via upphandlingssystemet e-Avrop gällande upphandling av kommunikationssystem innefattandes växelsystem samt mobilabonnemang. Upphandlingen har gjorts genom öppet förenklat förfarande då anbuderna inte beräknats överstiga det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet för varu- och tjänsteupphandlingar. Anbudsförfrågan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 97

Anbudet med det lägsta totala priset antas. Jämförelsen av anbud görs utgående från totalkostnaden och som utvärderingsgrund används det totala priset för fyra års drift beaktat ibruktagningspris, driftspris samt abonnemangspris.

Vid anbudstidens utgång 2.5.2022 hade totalt två anbud lämnats in. Vid öppningstillfället 4.5.2022 konstaterades att samtliga anbudsgivare inlämnat godkända anbud.

Det godkända anbudet från Ålands Telekommunikation Ab om 53 626,56 euro ex. moms bör antas då detta, i enlighet med 7.2. punkten i anbudsförfrågan, är det godkända anbudet med det lägsta priset.

./. Öppningsprotokoll, enligt bilaga:
Bilaga B – KST § 97

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, i enlighet med 7.2. punkten i anbudsförfrågan, anta Ålands Telekommunikation Ab:s anbud om 53 626,56 euro då detta är det godkända anbudet med det lägsta priset.

Kommunstyrelsen befullmäktigar vidare kommundirektören att ingå avtal om kommunikationssystem med Ålands Telekommunikation Ab.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

98 §

VAL AV VIKARIERANDE KOMMUNSEKRETERARE

KST § 98/9.5.2022:

Tjänsten som vikarierande kommunsekreterare har varit lediganslagen att söka under tiden 23.2.2022-23.3.2022. Annonser, enligt bilaga:
./.
Bilaga A – KST § 98

Till tjänsten har sju ansökningar inkommit inom utsatt tid. Sammanställning över sökande, enligt bilaga:
./.
Bilaga B – KST § 98

Kvalifikationskraven har tillsammans med ansökningshandlingarna och genomförda intervjuer legat till grund för urvalet bland de sökande. Kommundirektören, personalchefen och kommunsekreteraren har hållit intervjuer med tre av de sökande. Vid intervjuerna av kandidaterna framkom att Heidi Eriksson var den av kandidaterna som utgående från sin utbildning och arbetserfarenhet besatt mest kunskap om offentlig förvaltning och offentlighetslagstiftning på Åland. Sökanden Heidi Eriksson äger föreskriven behörighet och har även arbetserfarenhet inom politiskt styrda organisationer. Vid en helhetsbedömning kan även konstateras att Heidi Eriksson bedöms vara den som bäst passar in i arbetsgruppen och att hon visade ett genuint kunnande och intresse för tjänsten.

Vid en sammanvägd bedömning är Heidi Eriksson således den som bäst motsvarar kraven för tjänsten. Heidi Eriksson har samtyckt till lön om 4 100 euro per månad som helhetslön. Eriksson har också samtyckt till att påbörja tjänsten 1.6.2022 för inskolning i två veckor och därefter vara tjänstledig utan lön för tiden fram till 1.8.2022.

Även sökande Mats Boman uppfyller föreskrivna behörighetskrav och visade stort intresse och engagemang vid intervjun. Även Boman bedöms kunna passa in i arbetsgruppen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar utse Heidi Eriksson till tjänsten som vikarierande kommunsekreterare för tiden 1.6.2022 – 31.8.2023 med eventuell möjlighet till förlängning. Tillträde sker 1.6.2022. En provotid om 6 månader tillämpas.

Helhetslönen för tjänsten som vikarierande kommunsekreterare fastställs vid anställningens början till 4 100 euro per kalendermånad.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att ifall Heidi Eriksson tackar nej till tjänsten utses Mats Boman till vikarierande kommunsekreterare. Kommundirektören befullmäktigas i det fallet komma överens om villkor och tillträde.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

99 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 18:47.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:

./.

Bilaga 1.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 96.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **83, 92, 93, 94, 95, 97, 98.**

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala
PB 2
AX-22 151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **83, 92, 93, 94, 95, 97, 98.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Rättelseyrkandets innehåll

Rättelseyrkandet ska innehålla ändringsyrkande (hur man vill att beslutet ska ändras) och vad det grundar sig på (varför beslutet ska ändras). Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.