



Sammanträdestid	7.9.2020 kl. 16:00 – 18.24.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Strand Jörgen, ordförande, Aaltonen Carina, vice ordförande, Boedeker Tomas, Eriksson Peggy, Listherby Sandra, Nordberg Tommy, Skogberg Marie,
Frånvarande	
Övriga närvarande	Eriksson Anders, kommunfullmäktiges ordförande, avlägsnar sig under § 168, kl. 18.00, Dreyer Christian, kommundirektör, Josefsson Emilia, kommunsekreterare, sekreterare, Lindroos Sanna, äldreomsorgsledare, deltar under § 157 kl. 16.40-16.45, Blomqvist Susanne, ersättare, åhörare.
Paragrafer	§§ 154-170
	Jomala den 7 september 2020 Jörgen Strand Emilia Josefsson
Protokoll- och bilagejustering	Jomala den 7 september 2020 Carina Aaltonen Tomas Boedeker
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den ____ september 2020 Kommunsekreterare Emilia Josefsson
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_ _____



Sammanträdestid	7.9.2020 kl. 16:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

154 §	Sammanträdets konstituerande	1
155 §	Anmälningsärenden	2
156 §	Granskning av kommunfullmäktiges protokoll av den 25 augusti 2020.....	3
157 §	Kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2020, att socialförvaltningen ska se över hemtjänstfunktionen vad gäller resurser och ledning samt behovet av allmän kompetenshöjning	4
158 §	Anhållan om delgeneralplaneändring för del av Sviby och Torp byar, Ab Mathias Eriksson	5
159 §	Lönejusteringar	7
160 §	Avräkning Jomala kommun - SÅHD 2019, förskott 2020.....	9
161 §	Meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet.....	10
162 §	Meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet.....	12
163 §	Principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift från och med 1.1.2021	14
164 §	Barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2021	16
165 §	Arbetsplan för Waldorfbarnträdgården 2020-2021	18
166 §	Ändring av riktlinjer för representation m.m	19
167 §	Befrielse från förtroendeuppdrag och fyllnadsval, Moa Rytterstedt	20
168 §	Utlåtande över lagförslag om anpassning av landskapsandelssystemet	21
169 §	Ålands Vatten Ab bolagsstämma 21.9.2020, direktiv till ombud	26
170 §	Sammanträdets avslutande	28

154 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 16.00.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Carina Aaltonen och Tomas Boedeker.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns enhälligt oförändrad.

155 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Till kommunstyrelsen har delgivits:

1. Information från MISE angående slamtransportupphandling.
2. Barnskyddets halvårsrapport 1/2020.

BESLUT:

Antecknas till kännedom.

156 §

**GRANSKNING AV KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL AV
DEN 25 AUGUSTI 2020**

KST § 156/7.9.2020:

Enligt 49 § 3 mom. kommunallagen för landskapet Åland (ÅFS 1997:73) och Jomala kommuns förvaltningsstadga 48 § 2 mom. 2 p. ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattas av kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige har hållit sammanträde den 25 augusti 2020. Protokollet i sin helhet finns att läsa på kommunens webbplats, på adressen www.jomala.ax/protokoll, under fliken Protokoll.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten har tillkommit i laga ordning och kan verkställas.

BESLUT:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning och att de kan verkställas.

157 §

KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2020, ATT SOCIALFÖRVALTNINGEN SKA SE ÖVER HEMTJÄNSTFUNKTIONEN VAD GÄLLER RESURSER OCH LEDNING SAMT BEHOVET AV ALLMÄN KOMPETENSHÖJNING

KST § 157/7.9.2020:

Socialförvaltningen har fått i uppdrag att under 2020 se över hemtjänstfunktionen vad gäller resurser och ledning samt behovet av allmän kompetenshöjning.

Äldreomsorgsledarens redogörelse vad gäller hemtjänstens organisation i dagsläge både vad gäller ledning, kompetens och behovet av resurser, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 157

Äldreomsorgsledaren är inkallad som sakkunnig.

Socialchefen förordar:

Att kommunstyrelsen beslutar föreslå inför fullmäktige att anteckna budgetuppdraget 2020 vad gäller hemtjänstfunktionen till kännedom.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför fullmäktige att anteckna budgetuppdraget 2020 vad gäller hemtjänstfunktionen till kännedom.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 566/19

158 §

ANHÅLLAN OM DELGENERALPLANEÄNDRING FÖR DEL AV SVIBY OCH TORP BYAR, AB MATHIAS ERIKSSON

KST § 124/22.6.2020:

Ab Mathias Eriksson har 28.11.2019 inkommit med en anhållan om delgeneralplaneändring för del av Sviby och Torp byar. Ab Mathias Eriksson äger fastigheten Kantarellen RNr 5:119 (170-424-5-119) sedan tidigare och har nu förvärvat del av fastigheten Jakopas RNr 5:121 (170-424-5-121) belägen väster om och direkt angränsande till Kantarellen RNr 5:119. Syftet med förvärvet är att öppna för en framtida expansion av bolagets verksamhet. Markägaren önskar att det förvärvade området förenas med Kantarellen RNr 5:119 och att de gemensamt får planbeteckningen HF (område för handel, förvaltning och service) samt ett exploateringsstal (e-tal) om 0,39 för området i sin helhet. Markägaren har vidare låtit utföra en bedömning av naturvårdsvärden inom området och en arkeologisk besiktning av befintliga fornminnen. Markägaren föreslår slutligen att arkitekt Ursula Koponen godkänns som extern planläggare för projektet. Anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 124

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över anhållan om delgeneralplaneändring för ovannämnda område. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 124

Planläggaren framför följande i sitt utlåtande:

På området finns en fastställd delgeneralplan. Fastigheten Kantarellen är planerad som område för handel, förvaltning och service. Det norra området av del av fastigheten Jakopas är reserverat som s.k. utredningsområde (röd-randigt raster) och det södra området som strövområde (US). Vad gäller strövområdet ska det skötas som skogsbruksområde. Vad gäller utredningsområdet ska markanvändningen definieras efter att områdets lämplighet för byggande har utretts. Lämpligheten ska utredas i samband med detaljplanering.

På området finns delvis en fastställd detaljplan. Fastigheten Kantarellen är i detaljplanen planerad som kvartersområde för affärs- och kontorsbyggnader. Området hörande till fastigheten Jakopas saknar detaljplan.

Planläggarens slutsats är att det inte i detta skede finns behov av en delgeneralplaneändring eftersom markanvändningen enligt gällande delgeneralplan ska utredas i samband med detaljplanering. Planläggaren föreslår därför att markägaren inledningsvis utreder om området är lämpligt för handel, förvaltning och service och att markägaren därefter föreslår målsättningar för markområdet inför en detaljplanering av området. I samband med att området utreds ska det även säkerställas att det på området inte finns skyddade växter, djur eller annat. Senast området inventerades var på 70-talet.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ser positivt på att området utvecklas till ett HF-område och eftersom det står i delgeneralplanen att användningsområdet ska utredas uppmanas markägaren att utreda om området är lämpligt för handel, förvaltning och service och därefter föreslå målsättningar för markområdet och anhålla om att få detaljplanera området. I samband med att området utreds ska det även säkerställas att det på området inte finns skyddade växter, djur eller annat. Eftersom någon ändring av delgeneralplanen inte behöver göras avslås anhållan vad gäller delgeneralplaneändring.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 158/7.9.2020:

Ab Mathias Eriksson har 20.8.2020 inkommit med en utredning om att området är lämpligt för handel, förvaltning och service. I utredningen framgår också målsättningar för en detaljplanering av området. Utredning inklusive anhållan, enligt bilaga:

./.

Bilaga C – KST § 158

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner anhållan enligt Bilaga C om att få ta fram förslag till detaljplan för området i enlighet med de mål som anges i utredningen.

Kommunstyrelsen godkänner vidare Ursula Koponen som extern planläggare.

Sökanden uppmärksammas om att Jomala kommun fakturerar för de kostnader och den tid som används vid konsultering av projektet. Kommunstyrelsen konstaterar även att föravtal och markanvändningsavtal vid behov ska ingås och godkännas av kommunstyrelsen innan detaljplanen antas.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

159 §

LÖNEJUSTERINGAR

KST § 159/7.9.2020:

Socialchefen, ekonomichefen, kommunsekreteraren, personalchefen, rektor, teknisk chef samt miljö- och byggnadsinspektören har helhetslöner. I respektive anställningsbeslut av kommunstyrelsen framgår att kommunstyrelsen årligen ska pröva en justering av respektive tjänstemäns löner som inte omfattas av de allmänna kommunala lönejusteringarna. Som utgångspunkt vid förhandlingarna har allmänna kommunala lönejusteringar sedan oktober 2019 använts. Kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande har efter att ha hört respektive tjänsteman kommit överens om att föreslå följande:

- Socialchefens lön per månad justeras från 4 800 euro till 4 860 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.
- Ekonomichefens lön per månad justeras från 4 700 euro till 4 760 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.
- Kommunsekreterarens lön per månad justeras från 4 300 euro till 4 350 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.
- Personalchefens lön per månad justeras från 4 700 euro till 4 760 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.
- Miljö- och byggnadsinspektörens lön per månad justeras från 4 900 euro till 4 960 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.
- Rektorns lön per månad justeras från 5 300 euro till 5 360 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.
- Teknisk chefs lön per månad justeras från 5 225 euro till 5 290 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att justera socialchefens, ekonomichefens, kommunsekreterarens, personalchefens, miljö- och byggnadsinspektörens, rektors samt teknisk chefs löner enligt följande:

- Socialchefens lön per månad justeras från 4 800 euro till 4 860 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.
- Ekonomichefens lön per månad justeras från 4 700 euro till 4 760 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.
- Kommunsekreterarens lön per månad justeras från 4 300 euro till 4 350 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.
- Personalchefens lön per månad justeras från 4 700 euro till 4 760 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.
- Miljö- och byggnadsinspektörens lön per månad justeras från 4 900 euro till 4 960 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.
- Rektorns lön per månad justeras från 5 300 euro till 5 360 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.

– Teknisk chefs lön per månad justeras från 5 225 euro till 5 290 euro per månad från och med den 1 oktober 2020.

Jäv:

Kommunsekreterare Emilia Josefsson anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

160 §

AVRÄKNING JOMALA KOMMUN - SÅHD 2019, FÖRSKOTT 2020

KST § 160/7.9.2020:

Avräkningskommittén för Jomala kommun – Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. har sammanträtt 27.8.2020 och fastställt:

- Matportioner; kostnadsfördelning och slutreglering 2019
- Matportioner; förskott och reglering för 2020
- Pris på försäljning av överbliven mat 2020
- Hyra för Vikingahallenområdet 2020
- Köp av bibliotekstjänster 2020
- Övriga avräkningar (skolsalshyra)
- Köp av dietkockstjänster 2019

Kommitténs protokoll, enligt bilaga:

./. Bilaga A - KST § 160

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna avräkningskommitténs beslut enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

161 §

MEDDELANDE OM FULLGÖRANDE AV LÄROPLIKTEN I HEMMET

KST § 161/7.9.2020:

Vårdnadshavare har 10.8.2020 skriftligen meddelat att vårdnadshavarna uppfyller sina barns läroplikt i hemmet tillsvidare fr.o.m. höstterminen 2020 då familjen flyttat till Solberget i Jomala. Jomala kommun har ett avtal gällande skolgång för de elever som bor på Solberget och i Kalmarnäsområdet med Mariehamns stad. Avtalet gäller dock endast skolgång och inte hemundervisnings elever. Därför faller det på Jomala kommuns grundskolor att handha prövningen av elevernas framsteg. Elever, samt vårdnadshavare, för vilka uppfyllandet gäller, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 161

Ålands landskapsregering har utfärdat anvisningarna som gäller för elever som fullgör sin läroplikt i hemmet. Följande kan noteras:

- Vårdnadshavaren ska skriftligen underrätta skolnämnden om att läroplikten fullgörs hemma.
- När vårdnadshavarens beslut delgivits skolnämnden övergår ansvaret för ordnandet av studierna till vårdnadshavaren.
- Skolnämnden/kommunstyrelsen är inte förpliktigad att erbjuda barn som erhåller hemundervisning några tjänster eller förmåner som stöd, specialundervisning, läroböcker, läromedel, bispisning m.m.
- Skolnämnden/kommunstyrelsen ska tillse att barnets framsteg prövas i slutet av varje termin.
- Framstegen kan prövas genom samtal, skriftliga och muntliga prov, m.m.
- Läraren som handhar prövningen avger en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Rapporten är inte ett betyg.

Skoldirektören förordar:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet till kännedom och konstaterar att läroplikten fullgörs i hemmet för de elever som framgår av Bilaga A.

Kommunstyrelsen noterar vidare att landskapsregeringens anvisningar är sådana att kommunstyrelsen enbart ska tillse att elevernas framsteg prövas i slutet av varje termin och att läraren som handhar prövningen avger en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga rektor att utse lärare för prövningen och kollektivavtalsenlig ersättning erläggs mot redovisning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet till kännedom och konstaterar att läroplikten fullgörs i hemmet för de elever som framgår av Bilaga A.

Kommunstyrelsen noterar vidare att landskapsregeringens anvisningar är sådana att kommunstyrelsen enbart ska tillse att elevernas framsteg provas i slutet av varje termin och att läraren som handhar prövningen avger en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga rektor att utse lärare för prövningen och kollektivavtalsenlig ersättning erläggs mot redovisning.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

162 §

MEDDELANDE OM FULLGÖRANDE AV LÄROPLIKTEN I HEMMET

KST § 162/7.9.2020:

Vårdnadshavare har 13.8.2020 skriftligen meddelat att vårdnadshavarna uppfyller sina barns läroplikt i hemmet tillsvidare fr.o.m. höstterminen 2020 då familjen flyttat till Önningeby i Jomala 19.7.2020. Elever, samt vårdnadshavare, för vilka uppfyllandet gäller, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 162

Ålands landskapsregering har utfärdat anvisningarna som gäller för elever som fullgör sin läroplikt i hemmet. Följande kan noteras:

- Vårdnadshavaren ska skriftligen underrätta skolnämnden om att läroplikten fullgörs hemma.
- När vårdnadshavarens beslut delgivits skolnämnden övergår ansvaret för ordnandet av studierna till vårdnadshavaren.
- Skolnämnden/kommunstyrelsen är inte förpliktigad att erbjuda barn som erhåller hemundervisning några tjänster eller förmåner som stöd, specialundervisning, läroböcker, läromedel, bespisning m.m.
- Skolnämnden/kommunstyrelsen ska tillse att barnets framsteg prövas i slutet av varje termin.
- Framstegen kan prövas genom samtal, skriftliga och muntliga prov, m.m.
- Läraren som handhar prövningen avger en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Rapporten är inte ett betyg.

Skoldirektören förordar:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet till kännedom och konstaterar att läroplikten fullgörs i hemmet för de elever som framgår av Bilaga A.

Kommunstyrelsen noterar vidare att landskapsregeringens anvisningar är sådana att kommunstyrelsen enbart ska tillse att elevernas framsteg prövas i slutet av varje termin och att läraren som handhar prövningen avger en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga rektor att utse lärare för prövningen och kollektivavtalsenlig ersättning erläggs mot redovisning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet till kännedom och konstaterar att läroplikten fullgörs i hemmet för de elever som framgår av Bilaga A.

Kommunstyrelsen noterar vidare att landskapsregeringens anvisningar är sådana att kommunstyrelsen enbart ska tillse att elevernas framsteg prövas i slutet av varje termin och att läraren som handhar prövningen avger en

skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga rektor att utse lärare för provningen och kollektivavtalsenlig ersättning erläggs mot redovisning.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

163 §

PRINCIPER FÖR UPPBÄRANDE AV BARNOMSORGS- OCH FRITIDSHEMSAVGIFT FRÅN OCH MED 1.1.2021

KST § 144/17.8.2020:

Från och med 1.1.2021 träder den nya landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2020:32) ikraft och enligt denna ska barnomsorgsavgift inte uppbäras för förundervisning under minst 20 timmar per vecka under året innan barnet börjar i grundskolan eller får motsvarande undervisning på annat sätt.

Följande tillägg föreslås i kommunens principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift:

För förundervisning under minst 20 timmar per vecka under året innan barnet börjar grundskolan eller får motsvarande undervisning på annat sätt uppbärs ingen avgift.

Förslag till principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 144

Socialchefen förordar:

Att principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift från och med 1.1.2021 antas i enlighet med Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift från och med 1.1.2021 antas i enlighet med Bilaga A.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet med en önskan om en skrivning om att avgifter under undantagsförhållande beaktas.

KST § 163/7.9.2020:

Förslag till principer uppdaterat med en mening om att kommunstyrelsen för begränsad tid under särskilda omständigheter får besluta om avgiftsfrihet.

./. Förslag till principer, enligt bilaga:
Bilaga B – KST § 163

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift från och med 1.1.2021 antas i enlighet med Bilaga B.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

164 §

BARNOMSORGSavgifTERNA FRÅN OCH MED 1.1.2021

KST § 145/17.8.2020:

Från och med 1.1.2021 träder den nya landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2020:32) ikraft och enligt denna ska barnomsorgsavgift inte uppbäras för förundervisning under minst 20 timmar per vecka under året innan barnet börjar i grundskolan eller får motsvarande undervisning på annat sätt. Kommunen ska senast tre månader före en ändring av avgifterna införs meddela vårdnadshavarna om ändringar, det vill säga senast den 30 september 2020.

Kommunen har i nuläget tre olika avgiftskategorier; 60 % (upp till 25 timmar/vecka), 80 % (25-35 timmar/vecka) och 100 % (över 35 timmar/vecka).

Mariehamns stad och Lemlands kommun, som redan nu har avgiftsfri förundervisning, har detta upp till 25 timmar/vecka, vilket motsvarar en halvtidsplats i dessa kommuner och även i Jomala kommun. För de förskolebarn som har en plats på 100 % skulle för den resterande tiden uppbäras avgift enligt 60 % av en heltidsplats och för de som har en plats på 80 % skulle för den resterande tiden uppbäras avgift enligt 30 % av en heltidsplats. För de förskolebarn som har en halvdagsplats på 60 % skulle ingen avgift alls uppbäras. Inkomstbortfallet för avgiftsfri förundervisning uppskattas till ca 75 000 euro per år.

Semesterpenningen har återgått till tidigare nivåer varför en ändring av semesterpenningens procent av lönen från 5 procent tillbaka till 6 procent är motiverad.

./. Förslag till barnomsorgsavgifter från och med 1.1.2021, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 145

Socialchefen förordar:

Att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2021 för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att barnomsorgsavgifter för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem från och med 1.1.2021 fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet.

KST § 164/7.9.2020:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att barnomsorgsavgifter för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem från och med 1.1.2021 fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

165 §

ARBETSPLAN FÖR WALDORFBARNTRÄDGÅRDEN 2020-2021

KST § 165/7.9.2020:

Enligt 15 § barnomsorgslag för landskapet Åland (ÅFS 2011:86) ska varje gruppfamiljedaghem och daghem göra upp en arbetsplan, vilken ska godkännas av det organ som ansvarar för barnomsorgen i kommunen.

Waldorfbarnträdgården Regnbågen har inlämnat sin arbetsplan för verksamhetsåret 2020-2021, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 165

Planen ser i stort sett ut som tidigare år med några mindre justeringar.

Socialchefen förordar:

Att kommunstyrelsen godkänner Waldorfbarnträdgården Regnbågens arbetsplan för verksamhetsåret 2020-2021 enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna Waldorfbarnträdgården Regnbågens arbetsplan för verksamhetsåret 2020-2021 enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

166 §

ÄNDRING AV RIKTLINJER FÖR REPRESENTATION M.M

KST § 166/7.9.2020:

I avsikt att effektivisera förvaltningen föreslås ändringar i kommunens riktlinjer för representation m.m. Förändringarna är att förvaltnings- eller enhetschef själv inom ramen för budget får besluta om utlägg istället för att kommundirektören godkänner alla representationer som överstiger 100 euro.

./.
Förslag till uppdaterade riktlinjer för representation, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 166

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner ändringarna av riktlinjer för representation, personalsammankomster, personalvård, uppvaktningar, heders- och förtjänstecken enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

167 §

BEFRIELSE FRÅN FÖRTROENDEUPPDRAG OCH FYLLNADSVÄL, MOA RYTTERSTEDT

KST § 167/7.9.2020:

Moa Rytterstedt har 19.8.2020 anhållit om befrielse från förtroendeuppdrag inom Jomala kommun eftersom hon inte längre har hemkommun här. Moa Rytterstedt är för närvarande socialdemokraternas sista ersättare till kommunfullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar meddela fullmäktige att Moa Rytterstedt, enligt 36 § kommunallagen (ÅFS 1997:73), förlorat sin valbarhet och kan därmed inte fullfölja förtroendeuppdraget som ersättare till kommunfullmäktige. Socialdemokraternas nästa person på tur, Karl Fagerholm, blir därmed socialdemokraternas sista ersättare till kommunfullmäktige.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

168 §

**UTLÅTANDE ÖVER LAGFÖRSLAG OM ANPASSNING AV
LANDSKAPSANDELSSYSTEMET**

KST § 168/7.9.2020:

Ålands landskapsregering har 10.7.2020 inkommit med en begäran om synpunkter gällande lagförslag om anpassning av landskapsandelssystemet (ÅLR 2020/5751). Svar ska ges senast 30.9.2020.

Förslaget har delgivits kommunstyrelseledamöterna 2.9.2020 på kommunens intranät.

Allmänt

Förslaget är utformat för att spegla de förändringar av kommunala uppgiftshelheter som träder i kraft vid årsskiftet. I korthet innebär förslaget att landskapsandelen föreslås öka för de områden som enligt landskapsregeringen kommer att kosta kommunerna mer i och med ny lagstiftning (socialtjänst, äldreomsorg, undervisningsväsendet). Dessutom införs bestämmelser om särskild landskapsandel för specialfritids som skall tillfalla huvudmannen för verksamheten.

Den totala effekten för Jomala kommun kan långsiktigt uppskattas till ca 200.000 årligen i ökade landskapsandelar samt att vissa verksamheter skall ersättas med fulla normkostnaden (specialfritids, förberedande undervisning och grundskola för andra än läropliktiga).

Basbelopp

Värt att notera är att enligt logiken i systemet skall kommunernas kostnader för en verksamhet långsiktigt återspeglas i basbeloppen. Dessa basbelopp ersätts sedan enligt en viss ersättningsprocent. I det föreliggande förslaget är det ersättningsprocenten som ändras. Basbeloppen i sin tur anges inte i lagen, utan bara vad man ska beakta när man beräknar normkostnad och basbelopp. I teorin skall då en kostnadsökning leda till en ökad normkostnad vilket ger högre basbelopp. Enligt 17 § i landskapslag om landskapsandelar till kommunerna skall basbeloppen var fjärde år uppdateras i förhållande till nettodriftskostnaderna två år tillbaka. Eftersom lagen tillämpades första gången 2018 borde det vara år 2021 som basbeloppen ska utredas första gången men då alltså med nettodriftskostnaderna 2019 som utgångspunkt. I ikraftträdandebestämmelserna till ifrågakvarande lagförslag står det att basbeloppen för 2021 skall fastställas senast 11 januari 2021 på så sätt som anges i 17 §. Det anges vidare att basbeloppen för 2021 fastställs med bokslut 2018 som utgångspunkt. Varför man väljer 2018 trots att bokslut för 2019 finns att tillgå förklaras inte. Gällande två områden, lagförslagets 11a och 11b §§ skall basbeloppet istället teoretiskt beräknas eftersom verksamheten inte fanns 2018 och sedan vid behov följas upp med en extra utvärdering då det finns en verklig kostnadsnivå att jämföra mot. Detta är förstås bra men borde även göras för övriga områden som påverkas av ny lagstiftning eftersom även deras nya kostnader inte syns i 2018 års nettodriftskostnader. Alltså borde näst sista stycket i ikraftträdandebestämmelserna ändras så att andra meningen lyder "*Trots att uppföljning regelmässigt end-*

ast ska göras var fjärde år skall en extra uppföljning av basbeloppen göras så fort kommunernas bokslut för 2021 är tillgängliga”.

Utjämnings inom grundskolan

För grundskola syftar landskapsandelssystemet till att utjämna skillnader mellan kommunernas förutsättningar att bekosta sin grundskoleverksamhet. Därför finns ett system med elevintervaller med sjunkande basbelopp i takt med att elevantalet stiger. Bakgrunden till detta är att stora skolor antas ha stordriftsfördelar som små skolor inte har. Antagandet är delvis *felaktigt men framförallt bortser man från att en liten kommun inte innebär en liten skola*. Alla landsbygdskommuner på fasta Åland ordnar sin högstadiundervisning genom kommunalförbund och har därmed samma stordriftsfördelar oavsett kommunens storlek. Dessutom ordnar de flesta kommuner hela sin skolförvaltning genom dessa kommunalförbund och har med andra ord stordrift även där. Man får alltså kompensation för att man har en liten enhet och liten förvaltning trots att man inte har det. Det hela illustreras tydligt med följande exempel:

	landskaps- kostnad per elev	andel per elev	ersättnings- andel
Eleverer vid KHS			
Eckerö	15 379	3 601	23 %
Hammarland	15 379	1 843	12 %
Jomala	15 379	724	5 %
Lemland	15 379	1 556	10 %
Lumparland	15 379	5 002	33 %

Härmed är det visat att kommuner med få skolbarn får en hög ersättning trots att de samordnar verksamheten med större kommuner och de facto har samma kostnad per elev som en stor kommun.

Förutom eventuell stordrift eller småskalighet kan även kommunens andel skolbarn påverka kommunens förutsättningar att finansiera sin grundskoleverksamhet. Eftersom kommunerna har olika andel skolbarn utgör skolan olika stor andel av kommunernas kostnader. Om syftet är att utjämna olika förutsättningar borde även detta utjämnas. Gällande socialtjänst fungerar det så att den med högre kostnader får mer ersättning genom utjämnings, och högre kostnader kan både bestå av dyra verksamhetsbetingelser och av stor volym. Gällande äldreomsorg och barnomsorg ökar landskapsandelen linjärt med antal brukare. Endast inom grundskolan är förhållandet det omvända, ersättningsandelen minskar med elevantalets ökning.

Detta kan ytterligare belysas på ett enkelt sätt. Om man jämför vad kommunerna har för kostnader för sitt skolväsende *per invånare* så framgår det med all tydlighet att kommuner med hög andel skolbarn har en högre nettokostnad per invånare för sin grundskola.

	kostnad för kommunens skola 2018 1000 e	landskapsandel skola 2019 1000 e	invånare 1.1.2018	skolans nettokostnad per invånare euro
Brändö	755	383	452	823
Eckerö	1213	416	948	841
Finström	3749	476	2580	1269
Föglö	878	379	532	938
Geta	760	310	495	909
Hammarland	2502	493	1547	1299
Jomala	7767	744	4859	1445
Kumlinge	612	249	314	1156
Kökar	420	187	236	987
Lemland	3252	428	2028	1393
Lumparland	661	228	395	1096
Saltvik	3003	507	1873	1333
Sund	1564	474	1031	1057
Vårdö	788	455	430	774
Mariehamn	10827	1214	11677	823
Källa: ÅSUB				
Not: Använt landskapsandelen för 2019 eftersom den för 2018 var extraordinär pga fel i lagen				

Eftersom mycket annat utjämnas i landskapsandelssystemet så är det godtyckligt att just skolkostnader inte utjämnas. Denna godtycklighet drabbar som framgår av tabellen ovan Jomala hårdast av alla kommuner men även andra tillväxtkommuner som Lemland. Faktum är att en invånare i Jomala betalar nästan dubbelt så mycket som många andra kommuners invånare för skolverksamhet, detta trots att Jomala ska vara en av Ålands "tillväxtmotorer". *Jomala kommun anser att landskapsregeringen måste se över detta i samband med de ändringar i lagen som nu görs.* Det enklaste vore att helt avskaffa elevintervallerna och istället räkna ut vilka kommuner som av skärgårds- eller periferiskäl skall få en ökad ersättningsandel.

Som det är nu har Jomala den största andelen skolkostnader av alla kommuner men den näst lägsta ersättningen per elev. Förutom att Jomalas ersättning är näst lägst per elev har Jomala även näst lägst ersättningsgrad per elev:

	kostnad per elev	landskaps- andel per elev	ersättnings- grad
Brändö	21 706	11 038	51 %
Eckerö	15 922	3 601	23 %
Finström	11 704	1 248	11 %
Föglö	26 568	8 784	33 %
Geta	18 667	4 516	24 %
Hammarland	13 523	1 843	14 %
Jomala	11 979	724	6 %
Kumlinge	23 542	10 260	44 %
Kökar	24 722	10 322	42 %
Lemland	13 522	1 556	12 %
Lumparland	14 927	5 002	34 %
Saltvik	14 188	1 785	13 %
Sund	16 208	2 923	18 %
Vårdö	19 093	8 784	46 %
Mariehamn	10 913	575	5 %

Jomala kommun har alltså störst andel barn i skolålder och näst lägst ersättningsgrad. *Detta är en icke hållbar ekvation för en kommun som växer.*

Övergripande kommentarer

I rapporten "Förändringar av finansiering inom landskapsandelarna med anledning av förändrad lagstiftning inom socialvård samt barnomsorg och grundskola" som skickats tillsammans med remissen ansluter sig landskapsregeringen till följande politiska mål med landskapsandelssystemet:

1 Landskapsandelssystemet ska ge kommunerna möjlighet att tillhandahålla lagstadgad basservice. Målet nås genom inkomst- och kostnadsutjämning

2 Landskapsandelssystemet ska vara enkelt och förutsägbart. Målet nås genom en steglös modell och ett fåtal parametrar som styr fördelningen

3 Landskapsandelssystemet ska gynna hållbar tillväxt

4 Landskapsandelssystemet ska främja samarbete och samgång

Gällande första punkten kan konstateras att kostnadsutjämningen inte sker rättvist. En kommuns kostnad för skolväsendet ligger inte till grund för kommunens ersättning av landskapsandelssystemet. Det som ligger till

grund är elevantal och geografiskt läge. Andra faktorer som också påverkar kostnaden som t.ex. samordnande skoldistrikt och andel skolbarn i kommunen inverkar inte på graden av ersättning. Vidare är systemet inte kostnadsutjämnande för innevarande år eftersom basbeloppet aldrig härrör från samma år som det tillämpas på. Detta kunde man åtgärda med att i efterhand justera basbeloppet efter verkligt utfall.

Gällande andra punkten måste det anses att systemet varken är enkelt eller särskilt förutsägbart. Det har heller inte steglösa modeller eftersom t.ex. åldersintervall finns till många delar. Även inom skattekompletteringen saknas steglöshet eftersom en förändring av uppräkningsfaktorn leder till ett stort kast i ersättning.

Gällande tredje punkten kan bara konstateras att en tillväxtkommun straffas hårt av systemet. Den sjunkande ersättningen för skola stödjer över huvud taget inte befolkningstillväxt.

Till sist gällande fjärde punkten så är det mycket oklart hur just landskapsandelssystemet ska stödja samarbete och samgång. Det finns inga sådana mekanismer inbyggda. Tvärtom förlorar man faktiskt pengar på att gå ihop eftersom man då får en lägre ersättningsgrad inom skolan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar lämna beredningen ovan som utlåtande till Ålands landskapsregering.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

169 §

**ÅLANDS VATTEN AB BOLAGSSTÄMMA 21.9.2020, DIREKTIV
TILL OMBUD**

KST § 169/7.9.2020:

Ålands Vatten Ab har kallat till bolagsstämma 21.9.2020 kl. 10.00 i Blomstringe i Jomala. I bolagets styrelse sitter Britt Lundberg (ordf.), Anders Karlsson (vice ordf.), Carina Aaltonen, Conny Nylund, Lene-Maj Johansson, Tomas Mörn och Tommy Saarinen. Anders Karlsson sitter på Jomalamandat. Ombud vid bolagsstämman är Jörgen Strand (ordinarie) och Sandra Listerby (ersättare). Jomala kommun äger 1 261 aktier av 11 258 aktier i Ålands Vatten Ab (11,20 %). Vid bolagsstämman ska det beslutas om:

1. Val av ordförande för stämman.
2. Konstatera stämmans lagliga sammankallande och dess beslutförhet.
3. Val av två protokolljusterare.
4. Resultaträkning, balansräkning och verksamhetsberättelse för det gångna räkenskapsåret.
5. Revisorernas utlåtande efter företagen granskning.
6. Fastställande av bokslutet.
7. Åtgärd som föranleds av vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
8. Beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören.
9. Eventuella åtgärder med anledning av styrelsens verksamhetsberättelse och revisorernas utlåtande.
10. Fastställa styrelsemedlemmarnas och revisorernas arvoden.
11. Fastställa antalet styrelsemedlemmar.
12. Val av ordinarie styrelsemedlemmar och suppleanter.
13. Val av två revisorer.
14. Eventuella övriga till stämman hänskjutna ärenden.

Kallelsen till Ålands Vatten Ab:s bolagsstämma med tillhörande handlingar har delgetts kommunstyrelsen på kommunens intranät 2.9.2020.

Bolagets resultat för 2019 var 3 240,92 euro (326,50 euro 2018). Soliditeten uppgick till 41,02 % 2019 (39,55 % 2018). Bolagsstyrelsen föreslår att ingen dividend utdelas. Under året har 374 981 euro investerats. Av dessa är 198 725 euro pågående investeringar (ny pumpstation för råvatten och uppgradering av tryckförhöjningsstationer). 152 085 euro har använts till ringledning i Emkarby. Resterande 24 171 euro har använts till motorfordon, kontorsinventarier och mindre investeringar vid vattenverket. Under 2019 har de likvida medlen minskat från 584 730 euro per 1.1 till 432 975 euro per 31.12. Av revisionsberättelsen framgår inga synpunkter.

Under året har bolaget levererat 2 070 903 m³ vatten, vilket är en minskning från föregående år med 6,6 %. Jomala kommun har en ökad förbrukning

med 19 %. Av den totala vattenkonsumtionen är Jomalas andel 22 % (18 % 2018). Vattenläckorna eller spillprocenten för 2019 var 16,8 % (20,3 % 2018).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar om följande direktiv till ombudet:

1. Bo-Yngve Karlsson med Wille Valve som ersättare skall väljas till styrelsen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

170 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 18.24.

Besvärсанvisning; enligt bilaga:
Bilaga 1.

./.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **155, 156, 157, 158, 163, 164, 167, 168, 169.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **154, 159, 160, 161, 162, 165, 166.**

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala
PB 2
AX-22 151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **154, 159, 160, 161, 162, 165, 166.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslags-tavla.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 MARIEHAMN
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget -

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringsökanden har framgång i ärendet.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 MARIEHAMN
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Besvärsskrift

I besvärsskiften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskiften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Marknadsdomstolen
Banbyggarvägen 5
FI-00 520 Helsingfors
tel 029 56 43300
fax 029 56 43314
E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Jomala kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

Besvärsskrift

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 510 euro och för en juridisk person antingen 2 050 euro, 4 100 euro eller 6 140 euro beroende på upphandlingens värde.