



Sammanträdestid	4.5.2020 kl. 16:00 – 18:50.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Strand Jörgen, ordförande, Aaltonen Carina, vice ordförande, Boedeker Tomas, Eriksson Peggy, Listherby Sandra, Nordberg Tommy, Skogberg Marie,
Frånvarande	
Övriga närvarande	Eriksson John, kommundirektör, Josefsson Emilia, kommunsekreterare, sekreterare, Högman Gyrid, förbundsstyrelseordförande Oasen boende- och vårdcenter, närvarar under § 62 kl. 16.25-17.15, Zekaj Arsim, förbundsdirektör Oasen boende- och vårdcenter, närvarar under § 62 kl. 16.25-17.15, Lindblom Dan, ekonomichef, närvarar under § 63 kl. 17.35- 18.27.
Paragrafer	§§ 61-72
	Jomala den 4 maj 2020 Jörgen Strand Emilia Josefsson
Protokolljustering	Jomala den 4 maj 2020 Carina Aaltonen Tomas Boedeker
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den ____ 2020 Kommunsekreterare Emilia Josefsson
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_ _____



Sammanträdestid	4.5.2020 kl. 16:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

61 §	Sammanträdets konstituerande	1
62 §	Anmälningsärenden	2
63 §	Bokslut 2019	3
64 §	Stöd för ensamföretagare till följd av coronaepidemin, befullmäktigande	5
65 §	Rättelseyrkande, Byggnadskommitténs beslut § 4/18.3.2020 vid möte nr. 32	7
66 §	Förslag till nytt grundavtal för Södra Ålands högstadiedistrikt k.f.	9
67 §	Om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola, projekteringsgrupp.....	12
68 §	Ansökan om utmärkelsetecken 2020	13
69 §	Utvärdering av skolförvaltningens organisationsmodell.....	14
70 §	Befattningen som köksbiträde/städare vid Daghemmet Trollsländan	20
71 §	Avstående från arvode	22
72 §	Sammanträdets avslutande	23

61 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 16.00.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Carina Aaltonen och Tomas Boedeker.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns enhälligt med tillägg av följande ärende:
§ 71 Avstående från arvode

62 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Till kommunstyrelsen har delgetts:

1. Information och diskussion med Oasen boende- och vårdcenter k.f.s förbundsdirektör Arsim Zekaj och förbundsstyrelsens ordförande Gyrid Högman.
2. Sammanställning över tjänstemannabeslut för kvartal 1.
3. Information kring samarbetsförhandlingarna i Jomala kommun som avslutades 22.4.2020 samt vidtagna åtgärder.
4. Socialnämnden i Mariehamns beslut § 33/21.4.2020 om uppsägning av avtal om köp av tjänster för fältarbetare.
5. Information och diskussion om videokonferenssystem till sammanträdesalen i kommunkansliet.

BESLUT:

Antecknas till kännedom.

63 §

BOKSLUT 2019

KST § 63/4.5.2020:

Av 67 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) framgår:

”Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestämts i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997)”.

I enlighet med bokföringslagen ska bokslut uppgöras inom fyra månader efter räkenskapsperiodens utgång. I enlighet med 68 § kommunallagen är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen ska göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet ska ingå en resultaträkning, en balansräkning, en finansieringsanalys och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

En kommun som på det sätt som avses i bokföringslagen har bestämmanderätt i en annan bokföringsskyldig ska göra upp en koncernbalansräkning, som med bilagor tas in i bokslutet. Då koncernbalansräkningen görs upp ska bokföringslagen i tillämpliga delar iakttas. Bokslutet ska undertecknas av styrelseledamöterna och kommundirektören.

I verksamhetsberättelsen ska styrelsen redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning, ekonomi och koncernbokslut och som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med 70 § kommunallagen ska styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin. I enlighet med 77 § 2 mom. kommunallagen ska de redovisningsskyldiga, om fullmäktige så beslutar, beviljas ansvarsfrihet.

./.
Bokslut inklusive verksamhetsberättelse har uppgjorts, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 63

Ekonomichefen är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna bokslutet för 2019 samt underteckna handlingarna och överlämnar bokslutet för revision och slutgiltigt godkännande till kommunfullmäktige. Med anledning av resultatet och framtida investeringsbehov föreslår kommunstyrelsen att årets överskott förs mot det fria egna kapitalet.

Handlingarna överlämnas till revisorerna för slutrevision den 12-13 maj 2020.

Kommunfullmäktige ska även besluta om eventuell ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 197/20

64 §

STÖD FÖR ENSAMFÖRETAGARE TILL FÖLJD AV CORONAEPIDEMIN, BEFULLMÄKTIGANDE

KST § 64/4.5.2020:

Finlands regering har beslutat att via kommunerna stöda ensamföretagare vars ekonomiska situation tillfälligt försvagats till följd av coronaepidemin. Ett statsbidrag till kommunerna beviljas inom ramen för anslaget i finska statens budget som ett specialunderstöd i enlighet med 5 § 2 mom. statsunderstödslagen till kommuner (FFS 688/2001). Specialunderstödet ska användas i enlighet med 7 § 3 mom. statsunderstödslagen för kostnader som orsakas av bidrag till ensamföretagare. Beviljandet av stöd för ensamföretagare grundas på statsrådets förordning (FFS 199/2020) om statsunderstöd till kommunerna för stödjande av ensamföretagare som trädde i kraft 9.4.2020. Förutsättningarna för understöd framgår av 5 § statsrådets förordning. Som statsunderstödsmyndighet fungerar arbets- och näringsministeriet.

Kommunerna ska ansöka om statsbidraget senast 29.5.2020. Grunden för anslaget är antalet registrerade ensamföretagare i kommunen per 31.12.2018. För Jomala kommuns del innebär detta 258 företagare och maximalt 321 757 euro. Understöd till ett fast belopp om 2 000 euro kan beviljas för de kostnader som uppstått i ensamföretagarens verksamhet mellan 16.3-31.8.2020 för att stabilisera verksamheten. Sista ansökningsdag för företagarna är 30.9.2020. Kommunerna ska fatta beslut senast 15.10.2020. Anslag som eventuellt inte använts ska samma dag återbetalas till arbets- och näringsministeriet. En utredning om understödsanvändningen ska lämnas till arbets- och näringsministeriet senast 31.12.2020.

Ålands kommunförbund har initierat frågan om samordning av handläggningen av stödet till ensamföretagare. Enligt framtaget avtalsförslag tillhandahåller Ålands kommunförbund ett webbformulär för elektronisk inhämtning av stödansökningar och en resurs för beredning av de ansökningar som inkommer till avtalskommunerna. Kommunen erhåller sedan ett beslutsunderlag per företag utifrån vilket kommunen kan fatta beslut om beviljande eller avslag. En preliminär kostnadsuppskattning för Jomala kommuns del är ca 3 600 euro beroende på hur många kommuner som deltar i samarbetet och hur många ansökningar som inkommer. Avtalsförslag, enligt bilaga: Bilaga A – KST § 64

./.

För att effektivisera processen för beviljande av understöd till ensamföretagare bör kommundirektör befullmäktigas enligt 49 § Jomala kommuns förvaltningsstadga av 10.12.2019 att fatta beslut om beviljande av stöd i enlighet med statsrådets förordning om statsunderstöd till kommunerna för stödjande av ensamföretagare och ingå avtal om understödet i enlighet med 7 § 3 mom. statsunderstödslagen med den ensamföretagare som tar emot understödet.

Protokolljustering: _____

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga kommundirektör enligt 49 § Jomala kommuns förvaltningsstadga av 10.12.2019 att fatta beslut om beviljande av stöd i enlighet med statsrådets förordning (FFS 199/2020) om statsunderstöd till kommunerna för stödjande av ensamföretagare och ingå avtal om understödet i enlighet med 7 § 3 mom. statsunderstödslagen (FFS 688/2001) med den ensamföretagare som tar emot understödet. Kommundirektören befullmäktigas även hantera och inlämna behövliga ansökningar till arbets- och näringsministeriet samt i övrigt agera för kommunens räkning i ärendet. Kommundirektören befullmäktigas vidare att vid behov utforma och ingå avtal om samordning av handläggningen av ensamföretagarstödet med Ålands kommunförbund. Innan beslut om beviljande av stöd och ingående av avtal om understöd görs ska kommunfullmäktige godkänna kommunstyrelsens beslut.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

65 §

RÄTTELSEYRKANDE, BYGGNADSKOMMITTÉNS BESLUT § 4/18.3.2020 VID MÖTE NR. 32

KST § 65/4.5.2020:

Byggnadsfirma Hans Mattsson Ab yrkar på rättelse av byggnadskommitténs beslut § 4/18.3.2020 vid möte nr. 32. Beslutet gäller hävning av entreprenadkontraktet ingånget 9.11.2018 med Byggnadsfirma Hans Mattsson Ab gällande uppförande av Samlingshuset i Jomala. Rättelseyrkandet inkom till kommunen 1.4.2020. Byggnadsfirma Hans Mattsson Ab yrkar att hävningen ska undanröjas eftersom det inte har funnits någon grund för den.

./.
Byggnadskommitténs beslut § 4/18.3.2020 vid möte nr. 32, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 65

./.
Rättelseyrkande av 1.4.2020, enligt bilaga:
Bilaga B – KST § 65

Enligt 1 § *Instruktion för byggnadskommittéer i Jomala kommun* av 21.3.2006 är det kommunstyrelsen som tillsätter byggnadskommittéer för hus-, vatten- och avlopps- samt vägbyggnadsprojekt i de fall det bedöms som ändamålsenligt för projektets genomförande. Byggnadskommittén ska under kommunstyrelsens överinseende fungera som högsta verkställande och övervakande organ för byggnadsarbetet och ska verkställa av kommunstyrelsen fattade beslut. Byggnadskommittén handhar vidare ansvaret för slutliga ritningar, detaljplanering, ansökan om byggnadslov, byggnadsarbete och frågor som uppkommer under projekterings-, byggnads- och garantitiden, samt även därefter för efterarbeten som hör till projektet för dess avtalsenliga och ändamålsenliga fullgörande. Kommunstyrelsen kan delegera rätten att utse entreprenörer och underteckna kontrakt till byggnadskommittén. Byggnadskommittén för Samlingshuset tillsattes genom kommunstyrelsens beslut § 72/3.4.2017. Byggnadskommittén befullmäktigades genom samma beslut att för projektets förverkligande utse entreprenörer och underteckna kontrakt samt hantera alla avtalsrättsliga frågor.

Byggnadskommitténs beslut § 4/18.3.2020 vid möte nr. 32 att häva entreprenadkontraktet ingånget 9.11.2018 med Byggnadsfirma Hans Mattsson Ab är inom kommitténs behörighet samt har tillkommit i rätt ordning enligt *Instruktion för byggnadskommittéer i Jomala kommun* av 21.3.2006 och kommunstyrelsens beslut § 72/3.4.2017. Vid behandlingen av detta rättelseyrkande från Byggnadsfirma Hans Mattsson Ab ska kommunstyrelsen enbart ta ställning till det förvaltningsmässiga såsom om byggnadskommitténs beslut § 4/18.3.2020 vid möte nr. 32 tillkommit i rätt ordning, om byggnadskommittén varit behörig att fatta beslutet eller om själva beslutet på någon annan förvaltningsmässig grund annars strider mot lag. Vad gäller frågan ifall hävningen av entreprenadkontraktet ingånget 9.11.2018 med

Byggnadsfirma Hans Mattsson Ab saknar grund är detta ett civilrättsligt spörsmål som i så fall ska riktas till Ålands tingsrätt som allmän domstol (se t.ex. HFD 1992 A 55 och HFD 2003:17). I och med att det inte finns någon förvaltningsmässig grund att upphäva byggnadskommitténs beslut § 4/18.3.2020 vid möte nr. 32 bör rättelseyrkandet avslås.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till det som framkommer ovan, avslå Byggnadsfirma Hans Mattsson Ab:s rättelseyrkande. Vad gäller frågan ifall hävningen av entreprenadkontraktet ingånget 9.11.2018 med Byggnadsfirma Hans Mattsson Ab saknar grund är detta i så fall ett civilrättsligt spörsmål som ska riktas till Ålands tingsrätt som allmän domstol och första instans.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 124/20

66 §

**FÖRSLAG TILL NYTT GRUNDAVTAL FÖR SÖDRA ÅLANDS
HÖGSTADIEDISTRIKT K.F.**

KST § 58/6.4.2020:

Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. har 31.3.2020 inkommit med förslag till nytt grundavtal. Förbundskansliet har tagit fram förslaget i samarbete med konsult Carolina Sandell. Förbundsstyrelsen avser att behandla förslaget 16.4.2020. Förslag till nytt grundavtal, enligt bilaga:
./.
Bilaga A – KST § 58

Övriga inkomna handlingar i form av förbundsstyrelsens beslut av 12.3.2020 och förhandsbesked gällande landskapsandelar, enligt bilaga:
./.
Bilaga B – KST § 58

Inledningsvis kan konstateras att de nu förlagna ändringarna i grundavtalet för SÅHD främst rör specialfritidshemmet, rätt att köpa in elevplatser från andra högstadiedistrikt, beslutsförheten, regleringen av grundkapitalet och finansieringen av kommunalförbundet. Utöver dessa ändringar har grundavtalet främst moderniserats. Vad gäller specialfritidshemsverksamheten är ändringen i grundavtalet nödvändig för att SÅHD ska kunna ta över verksamheten av Kommunernas socialtjänst k.f. 1.1.2021.

Vid en genomgång av utkastet till grundavtal för SÅHD kan främst följande kommentarer ges:

1. Av § 3 bör framgå att SÅHD upprätthåller ett gemensamt kansli för medlemskommunerna.
2. Av § 3 bör även med tanke på det antagna lagförslaget om ny landskapslag om barnomsorg och grundskola (LF 28/2018-2019) framgå att SÅHD ombesörjer barn- och elevvårdstjänster i form av psykologtjänster och kuratorstjänster.
3. Av § 3 bör även med tanke på det antagna lagförslaget om ny landskapslag om barnomsorg och grundskola (LF 28/2018-2019) framgå att SÅHD ombesörjer upprätthållande av gemensamma datanätverk då även datanätverk inom t.ex. barnomsorg kan komma i fråga.
4. Medlemskommunerna i SÅHD bör även ta ställning till vem som ska ansvara för grundskoleutbildningen för andra än läropliktiga enligt det antagna lagförslaget om ny landskapslag om barnomsorg och grundskola (LF 28/2018-2019). Är det SÅHD så måste det framgå av § 3 i grundavtalet.
5. Regleringen i § 9 gällande förbundsfullmäktiges beslutsförhet är helt ny. Enligt utkastet till grundavtal frångås regeln kring majoritetsbeslut och nu ska tre (3) medlemskommuner av fem (5) medlemskommuner omfatta ett beslut. Det finns en uppenbar risk att den föreslagna regleringen leder till ett ineffektivt beslutsfattande och regleringen blir ännu märkligare med tanke på hur kostnaderna i kommunalförbundet fördelas utgående från elevantal.

Möjlighet till påverkan och kostnadsansvar måste vara någorlunda i samklang.

6. Av § 11 bör framgå att kallelse till förbundsfullmäktige kan skickas per e-post till medlemskommunernas officiella e-postadresser.

7. En eventuell rätt att till vissa delar, så som till exempel kanslifunktionen, säga upp grundavtalet i SÅHD måste regleras närmare. Nu framgår endast av § 5 att ”Om medlemskommunens utträde gäller endast en del av kommunalförbundets verksamhet, gäller kommunens ovan nämnda andel bara denna verksamhet.

8. En närmare granskning av utkastet till grundavtal bör göras då det förekommer skrivfel så som att datum skrivs på olika sätt, ordet ifrågavarande skrivs fel, radavstånd saknas, ord så som ska har fallit bort och ordet gör när ordet för menas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar framföra det som framkommer ovan så som synpunkter till SÅHD vad gäller utkastet till grundavtal. Det kan även konstateras att ifall den föreslagna regleringen i § 9 gällande förbundsfullmäktiges beslutsförhet kvarstår kommer Jomala kommun inte att godkänna grundavtalet.

Kommunstyrelsen ber även SÅHD överväga vilka ändringar som nu ska tas med i grundavtalet då huvudsyftet just är att från 1.1.2021 möjliggöra specialfritidshemsverksamheten inom kommunalförbundet. Antingen görs alla ändringar nu med tanke på det antagna lagförslaget om ny landskapslag om barnomsorg och grundskola (LF 28/2018-2019) eller så görs en till ändring av grundavtalet när dessa premisser klarnat.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 66/4.5.2020:

./.

Förbundsstyrelsen för SÅHD har ånyo behandlat ärendet 7.4.2020. Förbundsstyrelsen beslöt, med reservation av ordföranden, att återremittera ärendet så att samtliga medlemskommuner hinner behandla utkastet till nytt grundavtal och så att alla medlemskommuner kan utse en representant till en s.k. mellankommunal arbetsgrupp. Förbundsstyrelsens beslut av 7.4.2020, enligt bilaga:

Bilaga C – KST § 66

Begreppet mellankommunal arbetsgrupp finns inte i varken kommunallagen (1997:73) för landskapet Åland, SÅHD:s nuvarande grundavtal eller förvaltningsstadga. Kommunstyrelsen kan dock enligt 64 § Jomala kommuns förvaltningsstadga av 10.12.2019 tillsätta representanter till ordinarie arbetsgrupper.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar utse en representant till arbetsgruppen initierad av förbundsstyrelsen för SÅHD.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar utse Jomala kommuns styrelseordförande till representant till arbetsgruppen initierad av förbundsstyrelsen för SÅHD. Som personlig ersättare utses kommundirektören.

67 §

OM- OCH TILLBYGGNAD AV VIKINGAÅSENS SKOLA, PROJEKTERINGSGRUPP

KST § 20/4.2.2019:

Kommunfullmäktige har genom § 78/11.12.2018 beslutat att uppta ett investeringsanslag om 40 000 euro i budget 2019 för en vidare utredning, projektering och kostnads kalkylering för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola. I och med detta ska en projekteringsgrupp tillsättas som med fördel kan bestå av förtroendevalda, tjänstemän och en sakkunnig arkitekt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en projekteringsgrupp för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola bestående av förtroendevalda, tjänstemän och en sakkunnig arkitekt. Åtminstone rektor och teknisk chef föreslås ingå i projekteringsgruppen från förvaltningens sida.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en projekteringsgrupp för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola bestående av följande personer:

Pia Axberg, rektor

Magnus Nordin, teknisk chef, innehar sekreterarfunktionen,

Dennis Jansson, kommunfullmäktigeledamot, ordförande,

Dan Jansén, kommunfullmäktigeledamot

Pamela Sjödahl, kommunfullmäktigeledamot

Annika Hambrudd, kommunstyrelseledamot, vice ordförande,

Dick Klingberg, ledamot i byggnämnden.

KST § 67/4.5.2020:

Pamela Sjödahl har 7.4.2020 begärt befrielse från uppdraget som medlem i projekteringsgruppen till förmån för Linda Valve.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar bevilja Pamela Sjödahl befrielse från uppdraget som medlem i projekteringsgruppen för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola. Kommunstyrelsen beslutar vidare om tillsättande av en ny ledamot i projekteringsgruppen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns. Kommunstyrelsen beslutar vidare tillsätta Linda Valve till ny ledamot i projekteringsgruppen för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola.

68 §

ANSÖKAN OM UTMÄRKESETECKEN 2020

KST § 56/6.4.2020:

Statens ämbetsverk på Åland har begärt förslag på personer som är förtjänta av de utmärkelse-tecken som Republikens President beviljar på Finlands självständighetsdag 2020. Förslaget ska avse personer som utfört ett förtjänstfullt och långvarigt arbete (minst 10 år) inom sitt yrkesområde som anställd eller som förtroendevald inom den offentliga sektorn. Den primära utgångspunkten är de personliga meriterna, som ska ligga över genomsnittsnivån och som personen i fråga ska ha gett bevis på genom egen yrkesskicklighet eller betydande samhällseliga uppgifter. En förutsättning är dessutom ett gott rykte och en vilja att ta emot utmärkelse-tecknet. Enbart tjänste- och anställningsår utgör inte tillräcklig grund.

Utmärkelse-tecken ska inte föreslås för personer som under föregående sjuårsperiod har fått ett utmärkelse-tecken tilldelat av Republikens President och inte heller för personer i pensionsålder, om inte synnerliga skäl finns. Förslag om utmärkelse bör inte heller ställas samma år som personen har utnämnts till en ny tjänst eller tilldelats nya uppgifter. En jämn representation av kön och yrkesgrupper eftersträvas.

Förslagsställaren förbinder sig att för ordensförslag av högre rang (från förtjänstkors uppåt) betala lösenavgift för den föreslagnes del. Lösenavgifterna är mellan 215 euro och 1 900 euro beroende på rang. Förslagen ska vara Statens ämbetsverk på Åland tillhanda senast 8.5.2020. En förfrågan till samtliga förvaltnings- och enhetschefer i Jomala kommun har gjorts. Dock har inget förslag lämnats in.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att till Statens ämbetsverk på Åland inlämna eventuella förslag med motivering.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar bordlägga ärendet.

KST § 68/4.5.2020:

Inga nya förslag har inkommit till förvaltningen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att till Statens ämbetsverk på Åland inlämna eventuella förslag med motivering.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att inte inlämna något förslag till Statens ämbetsverk på Åland.

69 §

**UTVÄRDERING AV SKOLFÖRVALTNINGENS ORGANISATIONS-
MODELL**

KST § 95/3.6.2019

Rektor Pia Axberg har 12.4.2019 inkommit med en skrivelse till kommunstyrelsen i vilken hon utvärderar nuvarande organisationsmodell med rektor och vice rektor för lågstadieskolorna i Jomala kommun. I skrivelsen påtalar hon de brister som hon upplever i organisationsmodellen och ger även förslag på åtgärder för att stärka stödfunktionerna så att det skapas en hållbar organisationsmodell. Rektors skrivelse, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 95

Utvärderingen tar fasta på tre punkter:

- Inledningsvis lyfts vice rektorsrollen fram. Som det fungerar idag är vice rektorn egentligen detsamma som skolföreståndare för Södersunda skola. Rektorn föreslår att en vice rektor ska utses i såväl Vikingaåsens skola som Södersunda skola för att kunna avlasta och ersätta rektorn vid frånvaro så att organisationsmodellen blir hållbar.

- Rektorns undervisningsskyldighet är idag 4 timmar/vecka. Rektorn föreslår att undervisningsskyldigheten minskas till 2 timmar/vecka så att rektorn håller lektioner endast en timme/vecka i varje skola.

- Rektorn önskar ett närmare samarbete med skolkansliet kring ekonomifrågor.

Enligt 24 § grundskoleförordningen (ÅFS 1995:95) för landskapet Åland ska det i skolor där det inrättas en rektorstjänst även utses en vice rektor. Vice rektorsfunktionen behöver ses över. I Södersunda skola och fritidshem behöver det även i fortsättningen finnas en vice rektor som är platsansvarig. Men även i Vikingaåsens skola behöver det finnas en vice rektor som kan avlasta rektorn med vissa arbetsuppgifter.

En beskrivning över vilka arbetsuppgifter som ska åligga vice rektorerna håller på att ta fram. Att bygga upp organisationen på det här viset skulle ge rektorn möjlighet att ta ett lika stort ansvar för båda skolor och dessutom ger det vice rektorerna en möjlighet att kunna vara rektorns ställföreträdare. I dagsläget finns det inga förutsättningar för den vice rektor som är placerad i Södersunda skola att kunna gå in och ta över verksamheten i Vikingaåsens skola då rektorn är frånvarande. I samband med detta behöver ett hörande göras med rektor och befintlig vice rektor kring omorganisering av skolförvaltningen. Hörande har hållits 27.5.2019, protokoll enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 95

Rektorn har för närvarande 4 timmars undervisningsskyldighet per vecka. Rektorns undervisningsskyldighet i en lågstadieskola med mer än 11 lönegrundsgrupper ska, enligt del D i UKTA bilaga II skolledaravtalet, vara mellan 4-7 timmar. I Vikingaåsens skola och Södersunda skola finns det under innevarande läsår 16 lönegrundsgrupper tillsammans. Enligt del B kap. III § 11 i UKTA kan en skola som är varaktigt indelad i två eller flera fristående enheter räkna 2-4 veckotimmar till antalet undervisningstimmar för rektor och vice rektor. Antalet lönegrundsgrupper för de båda skolorna är väsentligt över miniminivån för intervallet. Det motiverar en sänkning av rektorns undervisningsskyldighet med två timmar till 2 timmar/vecka.

Ett lokalt tjänstekollektivavtal behöver göras upp för vice rektorerna där undervisningsskyldigheten och löneinplaceringen regleras.

Samarbetet med SÅHD kring de ekonomiska stödfunktionerna stärks.

Under perioden 1.8-31.12.2019 behöver situationen åtgärdas genom att tillfälligt sänka en klasslärares undervisningsskyldighet från 24 timmar/vecka till 20 timmar/vecka för att kunna handha en del av den tilltänkta vice rektorns arbetsuppgifter.

Alternativt ifall den nu föreslagna modellen med två vice rektorer och en rektor inte är en framkomlig väg kan det tidigare systemet med skolförståndare utredas närmare om detta anses bättre än nuvarande system med en rektor och en vice rektor.

Skoldirektören är inkallad som sakkunnig.

Skoldirektören förordar:

Kommunstyrelsen ger skoldirektören och personalchefen i uppdrag att tillsammans med AKAVA –Åland r.f. ta fram ett lokalt tjänstekollektivavtal där vice rektorernas villkor regleras enligt ovanstående modell.

Kommunstyrelsen beslutar även från och med 1.8.2019 sänka rektorns undervisningsskyldighet från 4 timmar per vecka till 2 timmar per vecka.

En klasslärare med nuvarande placering vid Vikingaåsens skola beviljas tidsbundet nedsatt undervisningsskyldighet till 20 timmar/vecka under perioden 1.8-31.12.2019 för att kunna handha en del av den tilltänkta vice rektorns arbetsuppgifter.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger skoldirektören och personalchefen i uppdrag att tillsammans med AKAVA –Åland r.f. ta fram ett lokalt tjänstekollektivavtal där vice rektorernas villkor regleras enligt ovanstående modell.

Kommunstyrelsen beslutar även från och med 1.8.2019 sänka rektorns undervisningsskyldighet från 4 timmar per vecka till 2 timmar per vecka.

En klasslärare med nuvarande placering vid Vikingaåsens skola beviljas tidsbundet nedsatt undervisningsskyldighet till 18 timmar/vecka under perioden 1.8-31.12.2019 för att kunna handha en del av den tilltänkta vice rektorns arbetsuppgifter.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 258/25.11.2019:

Ett lokalt tjänstekollektivavtal har 11.11.2019 tagits fram av skoldirektören och personalchefen i samarbete med representanter för Akava-Åland r.f. Protokoll och förslag till avtal, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 258

I jämförelse med det utkast till avtalsförslag som ingick vid hörandet 27.5.2019 och som ingick i Bilaga A i kommunstyrelsens behandling av ärendet 3.6.2019 kan konstateras att avtalsparterna enats om att formalia medför att tjänsterna måste inrättas och lediganslås tillsvidare för att fylla lag- och avtalsbestämmelser. Vidare ändras benämningen från vice rektorer till biträdande rektorer. I övrigt har endast smärre justeringar gjorts.

I Vikingaåsens skola finns för närvarande inte någon vakant lärartjänst. Såvida biträdande rektor rekryteras internt kan en lärartjänst dras in. I Södersunda skola finns för närvarande en vakant klasslärartjänst som är tillsatt tidsbundet under perioden 1.8.2019-31.7.2020.

Nuvarande upplägg med nedsatt undervisningsskyldighet till 18 timmar/vecka för en klasslärare för att kunna handha en del av den tilltänkta biträdande rektorns arbetsuppgifter under tiden 1.8-31.12.2019 bör förlängas till den 31.7.2020. Tjänsten som biträdande rektor vid Vikingaåsens skola bör lediganslås tillsvidare fr.o.m. 1.8.2020 för att inte skapa allt för stora förändringar under pågående läsår.

Carina Jansson är förordnad till vice rektor under perioden 1.8.2016-31.7.2021 och innehar en klasslärartjänst. Vice rektor bör erbjudas möjlighet att övergå till det lokala avtalet under tiden 1.8.2020-31.7.2021 eller återgå till sin tillsvidare tjänst som klasslärare. När förordnandet som vice rektor utgår kan tjänsten som biträdande rektor lediganslås och en klasslärartjänst dras in.

Avtalet träder i kraft den 1 januari 2020, förutsatt att godkännande erhålls av kommunstyrelsen i Jomala, Akava-Åland r.f.:s styrelse och kommunala avtalsdelegationen.

Rektor Pia Axberg, vice rektor Carina Jansson och skoldirektör Mathias Eriksson är inkallade som sakkunniga.

Skoldirektören förordar:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till lokalt tjänstekollektivavtal för de biträdande rektorerna i Jomala kommuns lågstadieskolor enligt Bilaga C. Kommunstyrelsen beslutar även befullmäktiga skoldirektören och personalchefen att ingå lokalt tjänstekollektivavtal för de biträdande rektorerna i Jomala kommuns lågstadieskolor.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att skolförvaltningen får i uppdrag att under våren 2020 återkomma med (i) ett förslag hur kommunens delegeringsbeslut ska anpassas till den nya tjänsten biträdande rektor, (ii) ett förslag ifall tjänsterna ska inrättas eller omvandlas och (iii) en utredning kring hur berörd personal ställer sig till organisationsförändringen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till lokalt tjänstekollektivavtal för de biträdande rektorerna i Jomala kommuns lågstadieskolor enligt Bilaga C. Kommunstyrelsen beslutar även befullmäktiga skoldirektören och personalchefen att ingå lokalt tjänstekollektivavtal för de biträdande rektorerna i Jomala kommuns lågstadieskolor.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att skolförvaltningen får i uppdrag att under våren 2020 återkomma med (i) ett förslag hur kommunens delegeringsbeslut ska anpassas till den nya tjänsten biträdande rektor, (ii) ett förslag ifall tjänsterna ska inrättas eller omvandlas samt (iii) en utredning kring hur berörd personal ställer sig till organisationsförändringen och att eventuella samarbetsförfaranden vidtagits.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 53/6.4.2020:

Vice rektor Carina Jansson har accepterat att övergå till det nya avtalet som biträdande rektor under den återstående tiden av hennes förordnande, d.v.s. 1.8.2020 – 31.7.2021. Därefter bör tjänsten som biträdande rektor vid Södersunda skola lediganslås tillsvidare fr.o.m. 1.8.2021, förutsatt att kommunfullmäktige ombildar en klasslärartjänst med placering vid Södersunda skola till en tjänst som biträdande rektor vid Södersunda skola.

En tjänst som biträdande rektor vid Vikingaåsens skola bör lediganslås som en tidsbunden tjänst vid Vikingaåsens skola under tiden 1.8.2020 – 31.7.2021. Därefter bör tjänsten som biträdande rektor vid Vikingaåsens skola lediganslås tillsvidare fr.o.m. 1.8.2021 förutsatt att kommunfullmäktige inrättar tjänsten.

Skolförvaltningen har sett över kommunens delegeringsbeslut med beaktande av de nya tjänsterna som biträdande rektorer. Kommunens delegeringsbeslut behöver fastställas som ett skilt ärende.

Merkostnaden för att ombilda en tjänst som klasslärare i Jomala kommuns lågstadieskolor till en tjänst som biträdande rektor och inrättandet av en ny tjänst som biträdande rektor samt övriga åtgärder uppgår till cirka 40 000 euro per år.

Skoldirektören förordar:

Att kommunstyrelsen föreslår till kommunfullmäktige att en tjänst som klasslärare i Jomala kommuns lågstadieskolor med inledande placering vid Södersunda skola ombildas till en tjänst som biträdande rektor med inledande placering vid Södersunda skola fr.o.m. 1.8.2020.

Vidare föreslås att en tjänst som biträdande rektor med inledande placering vid Vikingaåsens skola inrättas fr.o.m. 1.8.2020.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår till kommunfullmäktige att en tjänst som klasslärare i Jomala kommuns lågstadieskolor med inledande placering vid Södersunda skola ombildas till en tjänst som biträdande rektor med inledande placering vid Södersunda skola fr.o.m. 1.8.2020.

Det föreslås även att en tjänst som biträdande rektor med inledande placering vid Vikingaåsens skola inrättas fr.o.m. 1.8.2020.

Kommunstyrelsen beslutar vidare föreslå för fullmäktige att för att finansiera verksamhetsförändringen ska motsvarande medel för elevassistenter om 40 000 euro minskas från skolförvaltningens ram för lågstadieskolor i budgeten för 2020.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 69/4.5.2020:

En tjänstebeskrivning behöver godkännas för de föreslagna tjänsterna som biträdande rektorer om de inrättas av kommunfullmäktige. Skolförvaltningen har tagit fram ett utkast till tjänstebeskrivning. Förslag till tjänstebeskrivning, enligt bilaga:

./. Bilaga D – KST § 69

Enligt utkastet till tjänstebeskrivning ska den uppgiftsbaserade lönen fastställas av kommunstyrelsen inom givna intervall. Den uppgiftsbaserade lönen för den vice rektorn i Södersunda skola är för närvarande 3 653,47 euro/månad. Vid förhandlingar har vice rektor Carina Jansson godkänt en oförändrad lön vid övergång till det nya avtalet som biträdande rektor vid Södersunda skola. Undervisningsskyldigheten för den biträdande rektorn i Södersunda skola föreslås inom ramen för det lokala avtalet bli 15 timmar/vecka.

Antalet lönegrundsgrupper för Vikingaåsens skola under läsåret 2020-2021 ser ut att bli 12. Därför föreslås den uppgiftsbaserade lönen för den biträdande rektorn vid Vikingaåsens skola inom ramen för det lokala avtalet bli 3 750 euro/månad och undervisningsskyldigheten 13 timmar/vecka.

Skoldirektören förordar:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till tjänstebeskrivning för de biträdande rektorer, under förutsättning att kommunfullmäktige inrättar tjänsterna. Den uppgiftsbaserade lönen och undervisningsskyldigheten för de biträdande rektorerna fastslås till 3 750 euro/månad och en undervisningsskyldighet om 13 timmar/vecka för biträdande rektor med placering i Vikingaåsens skola respektive 3 653,47 euro/månad och en undervisningsskyldighet om 15 timmar/vecka för biträdande rektor med placering i Södersunda skola. Detta gäller fr.o.m. 1.8.2020 under förutsättning att kommunfullmäktige inrättar tjänsterna.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige inrättar tjänsterna, godkänna förslaget till tjänstebeskrivning för biträdande rektor i Jomala kommuns lågstadieskolor enligt Bilaga D. Den uppgiftsbaserade lönen och undervisningsskyldigheten för de biträdande rektorerna fastslås till 3 750 euro/månad och en undervisningsskyldighet om 13 timmar/vecka för biträdande rektor med placering i Vikingaåsens skola respektive 3 653,47 euro/månad och en undervisningsskyldighet om 15 timmar/vecka för biträdande rektor med placering i Södersunda skola. Detta gäller fr.o.m. 1.8.2020 under förutsättning att kommunfullmäktige inrättar tjänsterna och framöver ändrar i så fall kommundirektören tjänstebeskrivningen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

70 §

BEFATTNINGEN SOM KÖKSBITRÄDE/STÄDARE VID DAGHEMMET TROLLSLÄNDAN

KST § 70/4.4.2016:

Befattningen som köksbiträde/städare (78,43 %) med nuvarande placering vid daghemmet Trollsländans avdelning Myran är för närvarande tillfälligt tillsatt till och med 3.7.2016. Detta med anledning av planerna på en renovering av lokalerna för ibruktagandet av ytterligare en daghemsavdelning. Eftersom dessa planer inte kommer att förverkligas enligt plan måste det tas beslut om huruvida befattningen ska tillsättas tillsvidare eller för viss tid. Enligt uppdrag i budgeten för 2016 ska kommunen eftersträva att upphandla externa städtjänster då vakanser uppstår. Arbetsuppgifterna för den aktuella befattningen är cirka fyra timmar köksbiträde och cirka två timmar städning där arbetsmomenten går in i varandra och varierar under dagen, varför det inte kan anses ändamålsenligt att separera arbetsuppgifterna från varandra och dela upp befattningen i enbart köksbiträde och enbart städare. Detta upplägg av befattningen torde vara ekonomiskt mera fördelaktigt och då skulle man inte i detta skede upphandla städningen separat.

Socialchefen förordar:

Att befattningen som köksbiträde/städare (78,43 %) tillsätts tillfälligt under tiden 1.8.2016 – 31.7.2018 med anledning av att kommunen för närvarande bl.a. utreder framtida behov av barnomsorgsplatser, vilket troligen kommer att påverka den nuvarande verksamheten vid daghemmet Trollsländans avdelning Myran där befattningen för närvarande behövs.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att befattningen som köksbiträde/städare (78,43 %) tillsätts tillfälligt under tiden 1.8.2016 – 31.7.2018 med anledning av att kommunen för närvarande bl.a. utreder framtida behov av barnomsorgsplatser, vilket troligen kommer att påverka den nuvarande verksamheten vid daghemmet Trollsländans avdelning Myran där befattningen för närvarande behövs.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 90/23.4.2018:

Avdelningen Myran är flyttad och är från och med 1.1.2018 en avdelning vid Överby daghem. Flytten är tillfällig och avdelningen flyttar enligt plan till kommunens nya samlingshus. Fram tills att det nya daghemmet tas i bruk, preliminärt 1.8.2020, fortgår behovet av befattningen som köksbiträde/städare som tidigare.

Socialchefen förordar:

Att befattningen som köksbiträde/städare (78,43 %) tillsätts tillfälligt under tiden 1.8.2018 - 31.7.2020 med anledning av byggandet av ett nytt daghem i Samlingshuset, vilket kommer att påverka den nuvarande verksamheten vid avdelningen Myran.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att befattningen som köksbiträde/städare (78,43 %) tillsätts tillfälligt under tiden 1.8.2018 - 31.7.2020 med anledning av byggandet av ett nytt daghem i Samlingshuset, vilket kommer att påverka den nuvarande verksamheten vid avdelningen Myran.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 70/4.5.2020:

Avdelningen Myran vid Överby daghem kommer att behövas som småbarnsavdelning vid Överby daghem även fortsättningsvis, åtminstone fram tills att ett nytt daghem i Möckelö Strand har tagits i bruk. I och med detta kvarstår behovet av en befattning som köksbiträde/städare vid avdelningen.

Socialchefen förordar:

Att befattningen som köksbiträde/städare (78,43 %) tillsätts tillfälligt under tiden 1.8.2020 - 31.7.2022 med anledning av byggandet av ett nytt daghem i Möckelö Strand, vilket eventuellt kommer att påverka den nuvarande verksamheten vid avdelningen Myran.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att befattningen som köksbiträde/städare (78,43 %) tillsätts tillfälligt under tiden 1.8.2020 - 31.7.2022 med anledning av byggandet av ett nytt daghem i Möckelö Strand, vilket eventuellt kommer att påverka den nuvarande verksamheten vid avdelningen Myran. Budgeterade medel för ändamålet finns.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

71 §

AVSTÅENDE FRÅN ARVODE

KST § 71/4.5.2020:

Kommunstyrelsens ordinarie ledamöter och ersättare har meddelat en önskan om att avstå från sina mötesarvoden under kvartal 2/2020 till följd av rådande undantagsförhållande.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar avstå från sina mötesarvoden under kvartal 2/2020. Beslutet gäller ordinarie ledamöter och ersättare.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

72 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 18.50.

Besvärсанvisning; enligt bilaga:
Bilaga 1.

./.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **62, 63.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **61, 64, 66, 67, 68, 69, 70, 71.**

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala
PB 2
AX-22 151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **61, 64, 66, 67, 68, 69, 70, 71.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

AX-22 101 MARIEHAMN

E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: **65.**

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget -.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 MARIEHAMN
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Besvärsskrift

I besvärsskiftan ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskiftan undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Marknadsdomstolen
Banbyggarvägen 5
FI-00 520 Helsingfors
tel 029 56 43300
fax 029 56 43314
E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Jomala kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

Besvärsskrift

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 510 euro och för en juridisk person antingen 2 050 euro, 4 100 euro eller 6 140 euro beroende på upphandlingens värde.