



Sammanträdestid	18.5.2020 kl. 16:00 – 18.45.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Strand Jörgen, ordförande, Aaltonen Carina, vice ordförande, Boedeker Tomas, Eriksson Peggy, Listherby Sandra, Nordberg Tommy, Skogberg Marie,
Frånvarande	
Övriga närvarande	Eriksson Anders, kommunfullmäktiges ordförande, Eriksson John, kommundirektör, Josefsson Emilia, kommunsekreterare, sekreterare, Mattsson Åsa, planläggare, deltar under § 75-77 kl. 16.00-16.45, Andersén Elin, ekonom, deltar under § 80 kl. 16.00-17.00, Nordin Magnus, teknisk chef, deltar under § 101 kl. 16.00-17.25, Jansson Dennis, ordförande för byggnadskommittén för Samlingshuset, deltar under § 101 kl. 16.35-17.25.
Paragrafer	§§ 73-101
	Jomala den 18 maj 2020  Jörgen Strand <span style="float: right;">Emilia Josefsson</span>
Protokolljustering	Jomala den 18 maj 2020  Peggy Eriksson <span style="float: right;">Sandra Listherby</span>
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den ___ maj 2020  Kommunsekreterare <span style="float: right;">Emilia Josefsson</span>
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_  _____



Sammanträdestid	18.5.2020 kl. 16:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

**Ärenden:**

73 §	Sammanträdets konstituerande .....	1
74 §	Anmälningssaken .....	2
75 §	Motion om justering av centralområdets delgeneralplan .....	3
76 §	Ändring av detaljplan för kv. 43131-43133 på Solberget i Vesterkalmare by .....	8
77 §	Apalängen våtmarksområde, utlåtande stadsplan och ändring av stadsplanen för Sviby by .....	10
78 §	Barnomsorgsavgifter under undantagsförhållande .....	11
79 §	Fritidshemsavgifter under undantagsförhållande .....	13
80 §	Plan för intern kontroll 2020 .....	15
81 §	Byråsekreterare (centralförvaltningen receptionen), inrättande av befattning .....	16
82 §	Svinryggens Deponi Ab:s bolagsstämma 20.5.2020, direktiv till ombud .....	17
83 §	SÅHD k.f. förbundsfullmäktige 28.5.2020, direktiv till ombud .....	19
84 §	Kommunernas socialtjänst k.f. förbundsstämma 29.5.2020, direktiv till ombud .....	21
85 §	Ålands kommunförbunds förbundsstämma 28.5.2020, direktiv till ombud .....	23
86 §	Om- eller tillbyggnad av Rönngårdens servicehus, projekteringsgrupp .....	24
87 §	Stipendier 2020 .....	26
88 §	Förvaltningsstadga, ändring .....	28
89 §	Utbildningsplan 2020 .....	31
90 §	Friskvårdsprogram 2020 .....	33
91 §	Upphandling företagshälsovård .....	34
92 §	Medlemsavgift, Lokalkraft Leader Åland .....	35
93 §	Svinryggens Deponi Ab, aktieägaravtal .....	36
94 §	Lokalt avtal med Akava Åland r.f. om avvikande arrangemang gällande socialarbetarnas arbetstid, uppsägning .....	38
95 §	Avtal om köp av tjänster från Ålands Fountainhouseförening r.f. klubbhus Pelaren, uppsägning .....	39
96 §	Avtal om köp av familjerådgivningstjänster och ledd stödgrupp för våldsutsatta kvinnor med Folkhälsans Allaktivitetshus på Åland Ab, uppsägning .....	40



# JOMALA KOMMUN

Organ  
**Kommunstyrelsen**

# SAMMANTRÄDESKALLELSE

Utfärdad  
**13.5.2020**

---

97 §	Avtal om gemensamt organ för skötandet av svenskspråkig missbrukarvård vid pixnekliniken i Malax med Malax kommun, uppsägning .....	41
98 §	Avtal om adoptionsrådgivning med Rädda Barnen r.f., uppsägning .....	43
99 §	Avtal om utlämnande av uppgifter om FPA-förmåner via en teknisk anslutning, uppsägning.....	44
100 §	Kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2015, utreda behoven av kommande skolutrymmen i Jomala.....	45
101 §	Sammanträdets avslutande .....	57

**73 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 16.00.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare utses Peggy Eriksson och Sandra Listerby.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns enhälligt med tillägg av följande ärende:  
§ 100 Kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2015, utreda behoven av kommande skolutrymmen i Jomala

---

**74 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Till kommunstyrelsen har delgetts:

1. Sammanträdesprotokoll från förbundsstyrelsen för Kommunernas socialtjänst k.f. 27.4.2020.

**BESLUT:**

Antecknas till kännedom.

---

**75 § MOTION OM JUSTERING AV CENTRALOMRÅDETS DELGENERALPLAN**

KFG § 32/11.6.2019:

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har till ordföranden inlämnats en motion undertecknad av samtliga närvarande fullmäktigeledamöter om justering av centralområdets delgeneralplan. Motion, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KFG § 32

**BESLUT:**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

KST § 136/17.6.2019:

En anhållan om delgeneralplaneändring för centralområdet har lämnats in 11.6.2019 i form av en motion till kommunfullmäktige (Bilaga A – KFG § 32).

Motionärerna framför tre alternativa lösningar:

1. En justering av planområdets gränser så att fastigheten Nybo RNr 2:15 faller utanför centralområdets delgeneralplan.
2. En tomträtt ges till fastigheten Nybo RNr 2:15.
3. En skrivning i planbestämmelsen enligt vilken det anges att undantag från begränsningen om bebyggelse på L-område (jord- och skogsbruksdominerat område) kan göras i de fall där ett beviljande av bygglov inte medför att det uppstår tätbebyggelse samt att kommunal infrastruktur i form av väg, vatten, avlopp och el redan finns och att samtliga rågrannar ger samtycke till åtgärden.

Motionärerna önskar även att kommunen åtar sig planläggningskostnaderna.

Kommunens planläggare har inte haft möjlighet att gå igenom motionen och lämnar därför i detta skede inget utlåtande.

Inledningsvis kan konstateras att inte bara fastigheten Nybo RNr 2:15 direkt berörs av en eventuell ändring av delgeneralplanen för centralområdet. Ifall kommunen väljer att upphäva delar av delgeneralplanen för centralområdet och på detta sätt justera delgeneralplanens gränser bör även övervägas att ändringen också åtminstone skulle omfatta fastigheten Willebo RNr 2:14, fastigheten Björkebo RNr 3:39, fastigheten Gräftlanden RNr 1:11 samt delar av fastigheten Klemes RNr 2:17, delar av fastigheten Markusas RNr 5:0 och delar av fastigheten Backas RNr 6:4. Orsaken till detta är att dessa fastigheter eller områden redan är bebyggda med bostadshus. Detta bör dock utredas närmare när planläggningsprocessen inletts.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna anhållan om delgeneralplaneändring av centralområdet i enlighet med Bilaga A. Kommunstyrelsen godkänner även att kommunens planläggare tar fram förslaget till delgeneralplaneändring och avgränsning av området. Kommunstyrelsen beslutar vidare att Jomala kommun åtar sig att stå för planläggningskostnaderna och att ärendet prioriteras.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 140/19.8.2019:

Katarina och Greger Eriksson har 27.6.2019 inkommit med en anhållan om att delta i ändringen av delgeneralplanen för centralområdet på samma villkor som beskrivs i kommunfullmäktiges beslut § 32/11.6.2019 och kommunstyrelsens beslut § 136/17.6.2019. Anhållan, enligt bilaga: Bilaga B – KST § 140

./.

Anhållan gäller två områden som utgör del av fastigheten Backas RNr 6:4 (fastighetsbeteckning 170-413-6-4) i Ingby by. Det ena området går längs med Nybovägen och det andra vid norra delen av Tegelbruksvägen. Avsikten med anhållan är att erhålla bostadstomter.

Till följd av den tidigare inlämnade motionen och nu anhållan från Katarina och Greger Eriksson förordar kommunens planläggare alternativet att en ändring av delgeneralplanen för centralområdet görs så att fastigheten Nybo RNr 2:15 får en ny byggrätt på L-området vid Nybovägen. För att uppnå en likabehandling på motsvarande områden inom planområdet behöver en genomgång göras av samtliga L- och LJ-områden inom delgeneralplanen för centralområdet. Syftet med utredningen är att utreda om övriga fastighetsägare också har rätt till nya byggrätter vilka då visas på delgeneralplanen. Utredningsarbetet kommer dock ta en viss tid i anspråk.

Ett annat alternativ, som inte förordas av kommunens planläggare, är att en del av delgeneralplanen för centralområdet upphävs. Upphävningen skulle gälla del av fastigheten RNr 2:15 Nybo, del av fastigheten Backas RNr 6:4, hela fastigheten RNr 2:14 och hela fastigheten RNr 3:39. Detta förslag skulle dock kunna innebära en ökning av likartade ansökningar som måste behandlas i enlighet med likabehandlingsprincipen. En upphävning i enlighet med förslaget innebär inte heller någon automatisk byggrätt. En anhållan om bygglov ska göras i sedvanlig ordning för behandling i byggnämnden. Karta över förslag till upphävning av en del av centralområdets delgeneralplan, enligt bilaga:

./.

Bilaga C – KST § 140

Vad gäller den del av Katarina och Greger Erikssons anhållan som rör området vid Tegelbruksvägen av fastigheten Backas RNr 6:4 hänvisas till kommunstyrelsens beslut § 22/12.2.2018. Området är bland annat med

tanke på stamledningen för vatten och avlopp inte lämpligt för bostadsbyggelse.

Kommunens planläggare är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att ett förslag till delgeneralplaneändring av centralområdet tas fram där fastigheten Nybo RNr 2:15 och den angränsande delen/skiftet av fastigheten Backas RNr 6:4 samt övriga fastigheter med L- och LJ-områden inom delgeneralplanen för centralområdet ges nya byggrätter enligt samma förutsättningar. Investeringskostnaderna ska anses vara del av planläggningskostnaderna. Ärendet ska vara högst prioriterat.

Till övriga delar avslås Katarina och Greger Erikssons anhållan.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 175/7.10.2019:

Kommunens planläggare har tagit fram ett förslag till ändring av delgeneralplanen för centralområdet i enlighet med kommunstyrelsens beslut § 140/19.8.2019. Förslag till ändring av delgeneralplanen för centralområdet jämte beskrivning av den 30 september 2019, enligt bilaga:

./. Bilaga D – KST § 175

Förteckning över markägarnas sammanlagda L- och LJ-arealer, enligt bilaga:

./. Bilaga E – KST § 175

Enligt 30 § plan- och bygglagen (ÅFS 2008:102) ska de som berörs av en plan, om det kan anses vara ändamålsenligt med planens syfte och betydelse, ges tillfälle till samråd och att yttra sig skriftligen eller muntligen över planförslaget. Enligt 8 § 2 mom. plan- och byggförordningen (ÅFS 2008:107) ska ett meddelande om samråd delges berörda per post, anslås på kommunens anslagstavla eller publiceras i minst en lokal tidning med allmän spridning i landskapet senast 14 dagar före samrådsmötet.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet för att i stället räkna ut nya byggrätter utgående från en ny byggrätt per 25 ha L- och LJ-arealer i stället för 37,99 ha. På detta sätt ökar exploateringen i centralområdet ytterligare.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns. Kommunstyrelsen beslutar även att samtliga byggrätter ska sättas ut på plankartan, om det inte finns synnerliga skäl för att inte sätta ut dem och i så fall ska det särskilt motiveras.



KST § 202/28.10.2019:

Planläggaren har nu reviderat förslaget till ändring av delgeneralplanen för centralområdet i enlighet med kommunstyrelsens beslut § 175/7.10.2019. Utgående från grunden om en ny byggrätt per 25 ha L- och LJ-områden fås tretton (13) nya byggrätter. Alla byggrätter förutom tre (3) visas som utstyckningsbara nya tomter i plankartan. En (1) byggrätt ges genom att förstora ett befintligt BS-1 område. Vad gäller de två (2) byggrätter som inte visas på plankartan beror detta på att markägarnas ägor inom planområdet antingen är små, åkermark, fornlämningsområden, planerade som byområden eller så placerade att det inte är lämpligt för att placera glesbebyggelserätter för småhusbebyggelse. Att placera ut utspridda och enstaka glesbebyggelserätter för småhusbebyggelse nära en stor landsväg och industriverksamhet är inte heller lämpligt p.g.a. buller, närmiljön eller ordnandet av kommunal service. Förslaget till ändring av delgeneralplanen för centralområdet reviderat i enlighet med kommunstyrelsens beslut § 175/7.10.2019, enligt bilaga:

./. Bilaga F – KST § 202

Enligt 30 § plan- och bygglagen (ÅFS 2008:102) ska de som berörs av en plan, om det kan anses vara ändamålsenligt med planens syfte och betydelse, ges tillfälle till samråd och att yttra sig skriftligen eller muntligen över plan-förslaget. Enligt 8 § 2 mom. plan- och byggförordningen (ÅFS 2008:107) ska ett meddelande om samråd delges berörda per post, anslås på kommunens anslagstavla eller publiceras i minst en lokal tidning med allmän spridning i landskapet senast 14 dagar före samrådsmötet.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar hålla samråd enligt 30 § plan- och bygglagen gällande förslaget till ändrad delgeneralplan för centralområdet jämte beskrivning reviderat enligt kommunstyrelsens beslut § 175/7.10.2019 enligt Bilaga F. Utöver att kallelsen till samråd anslås på kommunens anslagstavla och publiceras i minst en lokal tidning med allmän spridning i landskapet ska alla markägare som har rätt till en ny byggrätt delges kallelsen per post.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 75/18.5.2020:

Jomala kommun har genom annons i en lokaltidning 20.1.2020, delgivning på kommunens elektroniska anslagstavla 20.1.2020 – 21.2.2020 och per brev 20.1.2020 till de fastighetsägare som föreslås få byggrätt/byggrätter kallat till samråd med berörda markägare rörande förslaget till delgeneralplaneändring för centralområdet jämte beskrivning reviderad enligt kommunstyrelsens beslut § 175/7.10.2019 enligt Bilaga F. I enlighet med 30 § plan-

och bygglagen hölls samråd 6.2.2020 med berörda markägare och andra intressenter. Samrådsprotokoll, enligt bilaga:  
./.  
Bilaga G – KST § 75

Vid samrådet 6.2.2020 gavs även möjlighet för berörda markägare och intressenter att inkomma med skriftliga synpunkter fram till och med 21.2.2020. Med anledning av de synpunkter som inkom vid samrådet och fram till och med 21.2.2020 har planläggaren upprättat en samrådsredogörelse där de inkomna synpunkterna bemöts, enligt bilaga:  
./.  
Bilaga H – KST § 75

Enligt 31 § 2 mom. plan- och bygglagen ska meddelande om att planförslaget ska ställas ut senast sju dagar före utställningen sändas per brev till kommuner som berörs av förslaget samt till markägare och andra av kommunen kända innehavare av mark inom planområdet. Ett meddelande behöver dock inte sändas om personerna i fråga har godkänt planen.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att de behövliga inventeringarna (ej de områden som ska detaljplaneras) ska göras. Vidare ska det outbrutna området av den så kallade Kantorsgården (fastighetsbeteckning 170-422-1-9) i Prästgården by som kommunen köpt 21.4.2020 ändras till A-område. Till övriga delar återremitteras ärendet för att göra behövliga ändringar.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**76 §**

**ÄNDRING AV DETALJPLAN FÖR KV. 43131-43133 PÅ SOLBERGET I VESTERKALMARE BY**

KST § 204/28.10.2019:

Nora-hus Ab har 20.8.2019 inkommit med en anhållan om detaljplaneändring för kvarter 43131-43133 på Solberget i Vesterkalmare by. Avsikten med anhållan är att möjliggöra byggande av radhus i kv. 43131 och 43132 i norr och öst. Den sökande önskar också se över kravet om ½ källarvåning i kvarter 43131 och 43133. Sammanlagda tomtarealerna ska inte öka och gatu- och parkområden ska förbli som de är. Den sökande önskar att kommunens planläggare åtar sig uppdraget och den sökande står för planläggningskostnaderna. Anhållan om detaljplaneändring, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 204

Kommunens planläggare har inkommit med utlåtande över anhållan. Utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 204

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att sökanden åtar sig att stå för planläggningskostnaderna och att kommunen står för planläggningsresursen, att godkänna anhållan om detaljplaneändring till de delar som rör att ändra markanvändningen i kvarter 43132 för att möjliggöra byggande av radhus samt att markanvändningen på tomt 1 i kvarter 43131 och tomt 1-2 i kvarter 43 133 ändras så att det finns möjlighet att bygga parhus på tomterna. Till övriga delar avslås anhållan om detaljplaneändring då gällande detaljplan och anvisat våningsantal främst i kvarter 43 131 bygger på natur- och terrängförhållandena i området. Sökanden ska skriftligt meddela ifall denne godkänner upplägget på planläggningsprocessen eller så avslutas ärendet.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 26/23.3.2020:

Kommunens planläggare har uppgjort förslag till detaljplaneändring för kv. 43132 samt för del av kv. 43131 och 43133 samt parkområde i Vesterkalmare by jämte beskrivning av den 27 februari 2020, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 26

Utlåtande över ändringsförslaget bör inhämtas av kommunens tekniska chef och byggnämnden.

Enligt 31 § 2 mom. plan- och bygglagen ska meddelande om att planförslaget ska ställas ut senast sju dagar före utställningen sändas per brev till kommuner som berörs av förslaget samt till markägare och andra av kommunen kända innehavare av mark inom planområdet. Ett meddelande behöver dock inte sändas om personerna i fråga har godkänt planen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till detaljplaneändring för kv. 43132 samt för del av kv. 43131 och 43133 samt parkområde i Vesterkalmare by jämte beskrivning av den 27 februari 2020 enligt Bilaga C och framlägger förslaget till allmänt påseende under 30 dagar. Kommunstyrelsen beslutar även inhämta utlåtande från teknisk chef och byggnämnden gällande förslaget.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 76/18.5.2020:

Under utställningstiden 8.4.2020 – 7.5.2020 har inga anmärkningar inkommit.

Teknisk chef har 8.5.2020 meddelat att han inte har något att anmärka på gällande detaljplaneändringen.

Byggnämnden har genom § 27/25.3.2020 konstaterat att planförslaget till samtliga delar följer lagar och förordningar gällande byggnation och har således omfattat förslaget.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta förslaget till detaljplaneändring för kv. 43132 samt för del av kv. 43131 och 43133 samt parkområde i Vesterkalmare by jämte beskrivning av den 27 februari 2020 enligt Bilaga C.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**77 §**

**APALÄNGEN VÅTMARKSOMRÅDE, UTLÅTANDE STADSPLAN  
OCH ÄNDRING AV STADSPLANEN FÖR SVIBY BY**

KST § 77/18.5.2020:

Mariehamns stad har 14.4.2020 inkommit med begäran om utlåtande över förslag till stadsplan och ändring av stadsplanen för Sviby by, lägenheterna RNr 4:23, 3:78 och 5:10 samt del av lägenheterna RNr 4:25, 6:85 och 7:6, jämte del av parkområde 30P och del av vägområde 0:204 (stplnr 1119) (Apalängen våtmarksområde). Förslag till stadsplan och ändring av stadsplan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 77

Kommunens planläggare har lämnat utlåtande över förslaget. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 77

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar inlämna planläggarens utlåtande enligt Bilaga B som utlåtande gällande förslag till stadsplan och ändring av stadsplanen för Sviby by, lägenheterna RNr 4:23, 3:78 och 5:10 samt del av lägenheterna RNr 4:25, 6:85 och 7:6, jämte del av parkområde 30P och del av vägområde 0:204 (stplnr 1119) (Apalängen våtmarksområde).

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

Dnr: DIARIET 148/20

**78 §**

**BARNOMSORGSavgIFTER UNDER UNDANTAGSFÖRHÅLLANDE**

KST § 49/6.4.2020:

Under tiden 18.3-13.5.2020 råder undantagsförhållande i hela Finland. Daghemmen är öppna men föräldrar uppmanas att hålla sina barn hemma i mån av möjlighet. För de barn som inte nyttjar kommunens barnomsorg på grund av detta bör kommunen ta ställning till eventuell reducereing av barnomsorgsavgiften.

I nuläget är det totala antalet närvarande barn 123 av 347 (35 procent) inom Jomala kommuns barnomsorg. Med detta som utgångspunkt vid beräkningar kring minskade avgiftsintäkter om en eventuell reducereing av barnomsorgsavgiften verkställs i linje med antagna principer av kommunfullmäktige genom § den 12 december 2017 § 80 kan ett inkomstbortfall om cirka 30 000 euro per månad beräknas. Av dessa principer följer möjligheter till avgiftsreduceringar för en hel och/eller halv månad p.g.a. frånvaro.

*Socialchefen förordar:*

Att de familjer som inte nyttjat barnomsorgsplatsen under tiden 19-31.3.2020 beviljas reducereing av barnomsorgsavgiften för mars månad med en halv månadsavgift. Om barnet är frånvarande under tiden 1-15.4.2020 beviljas på samma sätt reducereing av barnomsorgsavgiften för april månad med en halv månadsavgift och om barnet inte nyttjar barnomsorgsplatsen alls under april månad är månaden avgiftsfri. På samma sätt förlängs avgiftsfriheten under maj fram tills 13.5.2020 och utöver detta om undantagstillståndet förlängs ytterligare. Detta under förutsättning att frånvaron på förhand meddelats till daghemmets föreståndare.

**Kommundirektörens förslag:**

Att de familjer som inte nyttjat barnomsorgsplatsen under tiden 19-31.3.2020 beviljas reducereing av barnomsorgsavgiften för mars månad med en halv månadsavgift. Om barnet är frånvarande under tiden 1-15.4.2020 beviljas på samma sätt reducereing av barnomsorgsavgiften för april månad med en halv månadsavgift och om barnet inte nyttjar barnomsorgsplatsen alls under april månad är månaden avgiftsfri. På samma sätt förlängs avgiftsfriheten under maj fram tills 13.5.2020 och utöver detta om undantagstillståndet förlängs ytterligare. Detta under förutsättning att frånvaron på förhand meddelats till daghemmets föreståndare.

Kommunstyrelsen vill även påpeka att enskilda familjer alltid har möjlighet att ansöka om efterskänkning av barnomsorgsavgiften enligt gällande principer.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

KST § 78/18.5.2020:

Undantagsförhållandet har förlängts trots att direktiven gällande barnomsorgen ändrats från 14.5.2020 så att barn inte längre rekommenderas att stanna hemma om möjligt. Kommunstyrelsens beslut § 49/6.4.2020 medför att det inte uppbärs någon avgift alls för maj månad för de barn som är frånvarande under hela den månaden. Då det gäller avgiften under sommarmånaderna juni-augusti kan de antagna principerna av kommunfullmäktige genom den 12 december 2017 § 80 däremot tillämpas rakt av. I dessa fall beviljas avgiftsfrihet för en månad och utöver den avgiftsfria månaden beviljas reduktion av avgiften för den andra månaden så att endast en halv månadsavgift uppbärs ifall kriterierna uppfylls. Med anledning av de ändrade direktiven gällande barnomsorgen och befintliga principer antagna av kommunfullmäktige finns inte längre skäl att från 1.6.2020 tillämpa kommunstyrelsens beslut § 49/6.4.2020.

*Socialchefen förordar:*

Att kommunstyrelsen beslutar att från 1.6.2020 tillämpas enbart de av kommunfullmäktige genom den 12 december 2017 § 80 antagna principerna rörande barnomsorgsavgifter.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att från 1.6.2020 tillämpas enbart de av kommunfullmäktige genom den 12 december 2017 § 80 antagna principerna rörande barnomsorgsavgifter.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

Dnr: DIARIET 149/20

**79 §**

**FRITIDSHEMSAVGIFTER UNDER UNDANTAGSFÖRHÅLLANDE**

KST § 50/6.4.2020

Under tiden 18.3-13.5.2020 råder undantagsförhållande i hela Finland. Fritidshemsverksamheten är öppen för de elever i åk 1-2 som är inskrivna i verksamheten men föräldrar uppmanas att hålla sina barn hemma i mån av möjlighet. För de barn som inte nyttjar kommunens fritidshemsverksamhet på grund av detta bör kommunen ta ställning till eventuell reducering av fritidshemsavgiften.

I nuläget är det totala antalet närvarande barn 6 av 60 (10 procent) inom Jomala kommuns fritidshemsverksamhet. Med detta som utgångspunkt beräknas avgiftsintäkterna om en eventuell reducering av fritidshemsavgiften verkställs i linje med antagna principer av kommunfullmäktige genom § 80 från den 12 december 2017 kan ett inkomstbortfall om cirka 6 000 euro per månad beräknas. Av dessa principer följer möjligheter till avgiftsreducingar för en hel och/eller halv månad p.g.a. frånvaro.

*Skoldirektören förordar:*

Att de familjer som inte nyttjat fritidshemsplatsen under tiden 19-31.3.2020 beviljas reducering av fritidshemsavgiften för mars månad med en halv månadsavgift. Om barnet är frånvarande under tiden 1-15.4.2020 beviljas på samma sätt reducering av fritidshemsavgiften för april månad med en halv månadsavgift och om barnet inte nyttjar fritidshemsplatsen alls under april månad är månaden avgiftsfri. På samma sätt förlängs avgiftsfriheten under maj fram tills 13.5.2020 och utöver detta om undantagstillståndet förlängs ytterligare. Detta under förutsättning att frånvaron på förhand meddelats till fritidshemmets föreståndare.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att de familjer som inte nyttjat fritidshemsplatsen under tiden 19-31.3.2020 beviljas reducering av fritidshemsavgiften för mars månad med en halv månadsavgift. Om barnet är frånvarande under tiden 1-15.4.2020 beviljas på samma sätt reducering av fritidshemsavgiften för april månad med en halv månadsavgift och om barnet inte nyttjar fritidshemsplatsen alls under april månad är månaden avgiftsfri. På samma sätt förlängs avgiftsfriheten under maj fram tills 13.5.2020 och utöver detta om undantagstillståndet förlängs ytterligare. Detta under förutsättning att frånvaron på förhand meddelats till fritidshemmets föreståndare.

Kommunstyrelsen vill även påpeka att enskilda familjer alltid har möjlighet att ansöka om efterskänkning av fritidshemsavgiften enligt gällande principer.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



KST § 79/18.5.2020:

Undantagsförhållandet har förlängts trots att direktiven gällande fritidshemsverksamheten ändrats från 14.5.2020 så att barn inte lägre rekommenderas att stanna hemma om möjligt. Kommunstyrelsens beslut § 50/6.4.2020 medför att det inte uppbärs någon avgift alls för maj månad för de barn som är frånvarande under hela den månaden. Då det gäller avgiften under sommarmånaderna juni-augusti kan de antagna principerna av kommunfullmäktige genom den 12 december 2017 § 80 däremot tillämpas rakt av. I dessa fall beviljas avgiftsfrihet för en månad och utöver den avgiftsfria månaden beviljas reduktion av avgiften för den andra månaden så att endast en halv månadsavgift uppbärs ifall kriterierna uppfylls. Med anledning av de ändrade direktiven gällande fritidshemsverksamheten och befintliga principer antagna av kommunfullmäktige finns inte längre skäl att från 1.6.2020 tillämpa kommunstyrelsens beslut § 50/6.4.2020.

*Skoldirektören förordar:*

Att kommunstyrelsen beslutar att från 1.6.2020 tillämpas enbart de av kommunfullmäktige genom den 12 december 2017 § 80 antagna principerna rörande avgifter för fritidshemsverksamheten.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att från 1.6.2020 tillämpas enbart de av kommunfullmäktige genom den 12 december 2017 § 80 antagna principerna rörande avgifter för fritidshemsverksamheten.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**80 §**

**PLAN FÖR INTERN KONTROLL 2020**

KST § 80/18.5.2020:

Kommunstyrelsen har tillsammans med kommundirektören det övergripande ansvaret för organiseringen av kommunens interna kontroll. Kommunstyrelsen ansvarar för att regler, riktlinjer och policys för kommunens verksamhet upprättas. Vidare ska kommunstyrelsen utifrån förvaltningarnas uppföljningsrapporter utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och vid behov besluta om förbättringar.

Målsättningen är att uppmuntra till utveckling och förbättring i organisationen, inte att i första hand påvisa felaktigheter. Allvarliga brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till kommunfullmäktige.

I enlighet med Jomala kommuns riktlinjer för intern kontroll har en särskild plan upprättats för det aktuella året. Plan för intern kontroll 2020, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 80

Planen för intern kontroll bygger på genomförda riskanalyser inom förvaltningarna. Riskanalyserna har genomförts av förvaltningscheferna och anslagsansvariga i samråd med ekonomen som är ansvarig för samordningen av den interna kontrollen.

De risker som värderats högst och som behöver följas upp under året har förts in i planen för intern kontroll.

I planen för intern kontroll framgår vad som ska granskas under året, hur respektive risk/rutin/system ska granskas, vem som är ansvarig för att genomföra granskningen och till vem denna ska rapportera resultatet.

Ekonomen är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna Jomala kommuns plan för intern kontroll 2020 enligt Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 225/20

**81 §**

**BYRÅSEKRETERARE (CENTRALFÖRVALTNINGEN RECEPTIONEN), INRÄTTANDE AV BEFATTNING**

KST § 81/18.5.2020:

Befattningen som kanslist vid centralförvaltningen finns inrättad sedan tidigare. Nuvarande kanslist har beviljats pension från och med 31.12.2020 och en ersättare förväntas börja i augusti 2020. För att bättre överensstamma med förvaltningens övriga organisation borde befattningen dock ändras till byråsekreterare i stället för kanslist. Således behöver en befattning som byråsekreterare vid centralförvaltningen (receptionen) inrättas från och med 1.8.2020 och nuvarande befattning som kanslist vid centralförvaltningen dras in från och med 31.12.2020. Byråsekreterare och kanslist ingår i samma lönegrupp. Personalchef, kommundirektör och förman har tagit fram en arbetsvärdering för tjänsten. Arbetsvärdering, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 81

Ifall kommunfullmäktige inrättar befattningen och kommunstyrelsen fastställer arbetsvärderingen innehållande uppgiftsrelaterad lön ska kommundirektören, enligt 73 § och 69 § Jomala kommuns förvaltningsstadga av 10.12.2019, anta en arbetsbeskrivning. Ekonomichef och kommunssekreterare har tagit fram en arbetsbeskrivning, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 81

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att en befattning som byråsekreterare vid centralförvaltningen (receptionen) i Jomala kommun inrättas från och med 1.8.2020 och att nuvarande befattning som kanslist vid centralförvaltningen dras in från och med 31.12.2020.

Kommunstyrelsen beslutar även, under förutsättning att fullmäktige inrättar befattningen som byråsekreterare vid centralförvaltningen (receptionen), fastställa arbetsvärderingen och den uppgiftsrelaterade lönen enligt Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**82 §**

**SVINRYGGENS DEPONI AB:S BOLAGSSTÄMMA 20.5.2020, DIREKTIV TILL OMBUD**

KST § 82/18.5.2020:

Svinryggens Deponi Ab har 5.5.2020 inkommit med kallelse till bolagsstämma 20.5.2020 kl. 9.00 vid Jomala kommunkansli. Jomala kommuns ombud vid bolagsstämman är Marie Skogberg med Peggy Eriksson som ersättare. Vid bolagsstämman ska följande ärenden behandlas:

- 1 § Bolagsstämmans öppnande
- 2 § Val av ordförande för bolagsstämman
- 3 § Fastställande av röstlängd
- 4 § Beslut om bolagsstämmans lagenlighet och beslutsförhet
- 5 § Val av protokolljusterare
- 6 § Fastställande av föredragningslista
- 7 § Bokslutet för år 2019 omfattande resultaträkningar, balansräkning och verksamhetsberättelse föredras för bolagsstämman
- 8 § Revisionsberättelsen föredras för bolagsstämman
- 9 § Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen för år 2019
- 10 § Beslut om dividend för år 2019
- 11 § Beslut om ansvarsfrihet för styrelsens medlemmar och verkställande direktör
- 12 § Val av styrelse
- 13 § Väljes en ordinarie revisor och en revisorssuppleant
- 14 § Beslut om arvoden till styrelsemedlemmar och revisorer
- 15 § Bolagsstämmans avslutande

Kallelsen till Svinryggens Deponi Ab:s bolagsstämma med tillhörande handlingar har delgetts kommunstyrelsen på kommunens intranät 13.5.2020.

Det kan konstateras att Svinryggens Deponi Ab:s resultat för 2019 var 184 302,51 euro före bokslutsdispositioner och skatter. Resultatet för 2018 var 78 688,55 euro före bokslutsdispositioner och skatter.

Det framgår vidare att Svinryggens Deponi Ab inväntar att beslutet om investeringsstöd från Ålands landskapsregering för projektering av biogasanläggning ska vinna laga kraft innan förverkligande av projektet kan inledas. Stödet uppgår till 20 % av den beräknade investeringskostnaden. Här behövs även ett formellt beslut om den eventuella investeringen tas av bolagsstämman.

Slutligen kan konstateras att enligt 3 § i Svinryggens Deponi Ab:s bolagsordning utser kommunstyrelsen i Jomala en styrelseordförande bland de valda styrelsemedlemmarna.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ge följande direktiv till ombudet:

1. När grunderna för investeringen av en eventuell biogasanläggning blivit klara ska ett formellt beslut fattas vid en bolagsstämma ifall investeringen ska verkställas. Detta motiveras med att investeringen är så väsentlig för bolaget både ekonomiskt och verksamhetsmässigt. Bolaget ska även i förväg presentera investeringen för de största aktieägarna.
2. Till Svinryggens Deponi Ab:s styrelse ska Tage Eriksson med ersättare Dan-Ola Westerlund, Henrik Flöjt med ersättare Susanne Blomqvist och Markus Metsola med ersättare Conny Roos väljas. Tage Eriksson utses även, i enlighet med 3 § i Svinryggens Deponi Ab:s bolagsordning, som ordförande i styrelsen.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**83 §**

**SÅHD K.F. FÖRBUNDSFULLMÄKTIGE 28.5.2020, DIREKTIV  
TILL OMBUD**

KST § 83/18.5.2020:

Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. (SÅHD) förbundsfullmäktige sammanträder 28.5.2020 kl. 19.00 i Kyrkby högstadieskola (KHS). Jomala kommuns ombud är Hanna Segerström (ersättare Peggy Eriksson) och Pamela Sjödahl (ersättare Wille Valve). Vid sammanträdet ska preliminärt följande ärenden behandlas:

- 9 § Sammanträdets laglighet och beslutförhet
- 10 § Val av protokolljusterare
- 11 § Godkännande och komplettering av föredragningslistan
- 12 § Verksamhetsberättelse och bokslut 2019
- 13 § Ändring av grundavtal för SÅHD
- 14 § Allmän information och diskussion

Kallelsen med tillhörande bilagor har delgetts kommunstyrelsen på intranätet 13.5.2020.

Vad gäller bokslutet kan konstateras att SÅHD uppvisar ett årsbidrag om 187 192 euro (205 486 euro för 2018). I resultaträkningen uppges dock att årsbidraget skulle vara negativt (se raden "Årsbidrag" på s. 15 och 28). Verksamhetskostnaderna har ökat från 6 422 745 euro 2018 till ca 6 672 991 euro 2019, eller 3,9 %, enligt resultaträkningen (s. 28). I tablå 2.1 Driftsutfall (s. 18) framstår det dock som att kommunalförbundet inte har uppdaterat siffrorna för utfall 2019 eftersom dessa överensstämmer med siffrorna för 2018 års bokslut.

Kostnaden per elev vid KHS har minskat från 15 491 euro 2018 till 15 379 euro 2019 (s. 19). I textdelen på s. 9 står det dock att kostnaden har sjunkit till 15 368 euro. Det kan noteras att kostnaden per elev minskat tre år i rad. Kostnaden per elev i träningsundervisningen har minskat från 44 128 euro 2018 till 43 416 euro 2019. Under 2019 ökade de likvida medlen i SÅHD med 632 000 euro och var sammanlagt 741 000 euro per 31.12.2019. Totalt medför slutregleringen i SÅHD inklusive träningsundervisningen för 2019 en återbetalning för Jomala kommun om 192 179 euro.

Gällande förslaget till nytt grundavtal har Eckerö, Jomala, Lemland och Lumparland inkommit med synpunkter. Med anledning av detta har förslaget omarbetats av skoldirektören. Ändringarna är markerade med blått. Följande kan konstateras utifrån de synpunkter som kommunstyrelsen lämnade genom § 58/6.4.2020:

1. Av § 3 framgår nu att SÅHD upprätthåller ett gemensamt kansli för medlemskommunerna.

2. Det framgår även av § 3 att SÅHD tillhandahåller barn- och elevvårdstjänster i form av psykolog- och kuratorstjänster.
3. Det framgår vidare av § 3 att SÅHD upprätthåller ett gemensamt data-nätverk för både skolor och barnomsorg.
4. Det framgår slutligen av § 3 att SÅHD ansvarar även för grundskoleutbildning för andra än läropliktiga.
5. Av § 9 framgår nu att det krävs att minst två medlemskommuner omfattar ett beslut, i motsats till tidigare föreslagna tre medlemskommuner. På så sätt blir balansen mellan påverkan och kostnadsansvar jämnare.
6. Av § 11 framgår nu att kallelse ska skickas per e-post till medlemskommunerna.
7. Rätten enligt § 5 att till vissa delar säga upp grundavtalet, såsom t.ex. kanslifunktionen, har inte reglerats närmare.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ge följande utlåtande och direktiv till förbundsfullmäktigeledamöterna:

1. Verksamhetsberättelse och bokslut 2019 kan godkännas och ansvarsfrihet beviljas. Arbetet att se över och utveckla upplägget för bokslutet ska fortsätta.
2. Vad gäller förslaget till grundavtal måste rätten att till vissa delar säga upp grundavtalet regleras närmare.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**84 §**

**KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST K.F. FÖRBUNDSSTÄMMA  
29.5.2020, DIREKTIV TILL OMBUD**

KST § 84/18.5.2020:

Kommunernas socialtjänst k.f. (KST) håller förbundsstämma 29.5.2020 kl. 13.00 i auditoriet vid Sjöfartsmuseet i Mariehamn. Jomala kommuns ombud är Tage Eriksson (ersättare Jonas Sommarhed). John Eriksson sitter för närvarande som ledamot på ett Jomalamandat i förbundsstyrelsen. I kallelsen finns följande punkter upptagna:

- 9 § Sammanträdets öppnande
- 10 § Val av mötesordförande
- 11 § Fastställande av röstlängd för sammanträdet
- 12 § Sammanträdets beslutförhet och laglighet
- 13 § Godkännande av föredragningslistan
- 14 § Val av protokolljusterare
- 15 § Bokslut och verksamhetsberättelse för år 2019
- 16 § Beviljande av ansvarsfrihet
- 17 § Val av revisorer och revisorssuppleanter 2020-2023
- 18 § Val av centralnämnd för proportionella val 2020-2023
- 19 § Arvodesstadga
- 20 § Ändringar i investeringsbudgeten 2020
- 21 § Ändring av förvaltningsstadga från 27 april 2017
- 22 § Befrielse från förtroendeuppdrag och fyllnadval, John Eriksson
- 23 § Anmälningssärende, information om KST

Vad gäller bokslutet och verksamhetsberättelsen för 2019 kan konstateras att KST (då Ålands Omsorgsförbund k.f.) totalt hade verksamhetskostnader om 10 916 699 euro (11 330 542 euro 2018). Detta är en minskning med 413 843 euro eller 3,7 % jämfört med 2018. Budgeten underskreds med 157 326 euro vilket främst berodde på att kostnaden för förmedlade tjänster var lägre än budgeterat. Totalt hade KST verksamhetsintäkter om 11 145 293 euro (11 551 998 euro 2018). Detta är en minskning med 406 705 euro eller 3,5 % jämfört med 2018. Totalt hade KST budgeterat för ett minusresultat om -38 343 euro. Efter avskrivningar enligt plan landar dock bokslutet på ett minusresultat om -5 971 euro för 2019. Vad gäller Jomala kommun tilläggsdebiterades kommunen 38 867,94 euro för 2019. Slutligen kan det noteras att det av revisionsberättelsen framgår att förvaltningen har skötts enligt lag och förbundsfullmäktiges beslut samt att bokslutet är korrekt upprättat. Däremot har KST:s interna kontroll och riskhantering inte ordnats på behörigt sätt.

Ändringarna i investeringsbudgeten 2020 består av att 20 000 euro omdisponeras från insidesreovering vid Hildas Hus till nytt ekonomisystem.



Vad gäller ändring av nuvarande förvaltningsstadga består ändringen av en tilläggsbestämmelse gällande deltagande i möten på distans. Förtydligandet sker till följd av Covid-19 och nu rådande sociala restriktioner. I övrigt är en ny förvaltningsstadga under arbete som ska gälla från och med 1.1.2021.

**Kommunsekreterarens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ge följande direktiv till ombudet:

1. Kommunalförbundets intern kontroll måste utvecklas. Kommunstyrelsen har redan genom beslut § 102/3.6.2019 begärt att en tydligare plan för intern kontroll ska finnas. I övrigt kan bokslut och verksamhetsberättelse för 2019 godkännas och ansvarsfrihet beviljas.
2. Arvodesstadgan och ändring av förvaltningsstadgan kan godkännas.
3. Ändringen i investeringsbudgeten kan godkännas.
4. John Eriksson ska beviljas befrielse från förtroendeuppdrag. Kommunstyrelsen beslutar om förslag för ny ledamot.

---

**Jäv:**

Kommundirektör John Eriksson har anmält godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

**BESLUT:**

Kommunsekreterarens förslag godkänns. Vidare ska Christian Dreyer väljas som ersättare för John Eriksson i förbundsstyrelsen.

---

**85 §**

**ÅLANDS KOMMUNFÖRBUNDS FÖRBUNDSSTÄMMA 28.5.2020,  
DIREKTIV TILL OMBUD**

KST § 85/18.5.2020:

Ålands kommunförbund har 12.5.2020 kallat till förbundsstämma 28.5.2020 kl. 14.00 vid Ålands Idrottscenter i Finström. Jomala kommuns ombud vid förbundsstämman är Hedvig Stenros och Peggy Eriksson med Linda Valve och Jonas Sommarhed som ersättare. I Ålands kommunförbunds styrelse har Roger Slotte, med Carina Aaltonen som ersättare, suttit på ett Jomalamandat. Vad gäller kommunala avtalsdelegationen har alltid ekonomichefen i Jomala suttit på Södra Ålands mandat. Vid förbundsstämman ska följande ärenden behandlas:

- 1 § Sammanträdets beslutförhet och laglighet
- 2 § Protokolljustering
- 3 § Val av förbundsstämmans presidium för år 2020
- 4 § Val av centralnämnd för proportionella val för perioden 2020-2023
- 5 § Val av förbundsstyrelse för perioden 2020-2021
- 6 § Val av kommunala avtalsdelegationen för perioden 2020-2021
- 7 § Val av två revisorer jämte personliga ersättare för perioden 2020-2021
- 8 § Verksamhetsberättelse och bokslut för år 2019

Kallelsen inklusive bilagor har delgetts kommunstyrelsens ledamöter på kommunens intranät 12.5.2020.

Vad gäller Ålands kommunförbunds bokslut för 2019 kan konstateras att förbundet gick under driftsbudget och att en återbetalning om totalt 20 562,07 euro därmed görs till medlemskommunerna. Jomala kommun erhåller 5 234,67 euro. I bokslutet för 2019 lyfts även fram att lanskapsregeringens olika reformer tar en mycket stor del av arbetstiden samt att lanskapsregeringens samråd och hörande av kommunerna genom remissförfäranden rörande lagförslag som rör kommunerna varit bristfälligt 2019. Ålands kommunförbund lyfter även fram att den kommunala ekonomin är utmanande och kostnadsökningarna har varit för stora.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att ekonomichefen i Jomala kommun, Dan Lindblom, ska väljas in i kommunala avtalsdelegationen för perioden 2020-2021. Kommunstyrelsen beslutar även om eventuella övriga direktiv till ombuden.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns. Tage Eriksson ska väljas till ordinarie ledamot i styrelsen med Carina Aaltonen som ersättare.

**86 §**

**OM- ELLER TILLBYGGNAD AV RÖNNGÅRDENS SERVICEHUS,  
PROJEKTERINGSGRUPP**

KST § 86/18.5.2020:

Prognostiserat utfall enligt äldreomsorgsplanen 2020-2024 är att Jomala kommun år 2024 behöver tillgång till totalt 24 platser i effektiverat serviceboende (ESB) samt motsvarande 12 platser inom institutionsvården. Prognosen baserar sig på landskapets riktlinjer om 6 respektive 3 procent av åldersgruppen 75+ i behov av ovannämnd boendeservice samt ÅSUB:s statistik vad gäller prognostiserad befolkningens ålders- och kommunvis.

För närvarande erhåller 11 personer i Jomala boendeservice i ett ESB-boende, antingen på Oasens avdelning Liljan eller i Folkhälsans gruppboende/ESB-demens. Inom institutionsvården på Oasen vårdas totalt 15 Jomalabor, varav 2 är på s.k. postoperativ vårdplats (rehabilitering efter vistelse på sjukhus) och 9 personer på avdelningen institution demens.

I budget för 2019 hade socialförvaltningen tillsammans med tekniska förvaltningen i uppdrag att utreda och ta fram kostnader för en eventuell verksamhetsförändring vid kommunens servicehus Rönngården till ett effektiviserat serviceboende. Frågan behandlades under ett flertal tillfällen i den politiskt tillsatta arbetsgruppen för äldreomsorgen och med beaktande av det faktum att kommunen 2024 enligt prognos behöver utöka sina ESB-platser med 10-12 st. beslutades i budget 2020 att äska om projekteringsmedel för Rönngården ESB. Kommunfullmäktige beslöt genom § 93/10.12.2019 att uppta ett investeringsanslag om 40 000 euro i budget 2020 för projektering av en ESB-lösning.

Projekteringen föreslås omfatta plan för utökningen av ESB-platser vid servicehuset Rönngården genom konsult samt eventuella skissritningar för tilläggsflygel. En alternativ lösning, som är värd att utreda i sammanhanget, är möjligheten att nyttja nuvarande ÅHS-flygel vid Rönngården till kommunens ESB. Vidare behöver en projekteringsgrupp för uppdraget utses av kommunstyrelsen.

Äldreomsorgsledaren och teknisk chef föreslås ingå i projekteringsgruppen.

*Socialchefen förordar:*

Att kommunstyrelsen beslutar tillsätta en projekteringsgrupp för om- eller tillbyggnad av Rönngårdens servicehus till Rönngården ESB.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en projekteringsgrupp för om- eller tillbyggnad av Rönngårdens servicehus till Rönngården ESB bestående av förtroendevalda, tjänstemän och en sakkunnig arkitekt.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar bordlägga ärendet till nästa styrelsesammanträde.

---

**87 §**

**STIPENDIER 2020**

KST § 87/18.5.2020:

Kommunstyrelsen har 25.3.2020 lediganslagit de två kommunala stipendierna á 250 euro som inrättats. Sista ansökningsdag var 30.4.2020. Inom utsatt tid har följande ansökningar inkommit:

1. Andreas Sarling (Master i psykologi, Mittuniversitetet)
2. Viktor Karlsson (socionom YH, yrkeshögskolan Novia)
3. Emilia Edström (lärarprogram, Uppsala universitet)
4. Andrea Nyberg (ekonomi, Uppsala universitet)
5. Lina Hagström (socionomprogram, Uppsala universitet)
6. Esther Djupsund (Bachelor's degree in Public International Law, Åbo akademi)
7. Moa Berglund (kand.program i flygtransport och logistik, Linköpings uni.)
8. Hannah Helin (hälsopedagogprogram, Gymnastik- och idrottshögskolan i Stockholm)
9. Albin Bertelin (kand. i ekonomi, Örebro universitet)
10. Elin Zetterström (ämneslärarprogram, Örebro universitet)

Kvalificerad att söka de kommunala stipendierna, enligt de av fullmäktige genom § 65/21.9.2004 antagna reglerna, är studeranden som har bedrivit studier under minst två terminer vid sin nuvarande läroanstalt och vars studier beräknas fortgå ytterligare minst två terminer, innevarande termin inräknad. Gällande hemort stadgas att sökanden ska ha Jomala kommun som hemort under ansökningsåret och de två föregående kalenderåren. Dock så att studeranden som bytt hemort till studieorten ska ha haft Jomala kommun som hemort vid studiernas påbörjande och de två föregående kalenderåren. Vidare ska till ansökan följande handlingar bifogas:

- utredning över att studerandes hemort är Jomala kommun eller var Jomala kommun när studierna började,
- utredning över studieprestationerna,
- övriga utredningar och intyg sökanden önskar åberopa.

Med hänvisning till ovan anförda kvalificeringskrav kan konstateras att Viktor Karlsson, Emilia Edström, Andrea Nyberg, Lina Hagström, Esther Djupsund, Moa Berglund, Hannah Helin, Albin Bertelin och Elin Zetterström uppfyller kvalificeringskraven. Andreas Sarling uppfyller inte kvalificeringskravet om att studierna ska fortgå ytterligare minst två terminer, innevarande termin inräknad.

Av de sökanden som uppfyller kvalificeringskraven ska sedan ett val göras. Enligt regelverket för utdelning av kommunala stipendier i Jomala kommun ska vid val av stipendiat sökandens studieresultat i relation till ifrågava-

rande utbildningsnivå i första hand beaktas och i andra hand ska sökandens ekonomiska och sociala situation beaktas.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att till stipendiater för 2020 utse Esther Djupsund som studerar folkrätt (Bachelor's degree) vid Åbo akademi och Elin Zetterström som studerar ämneslärarprogrammet vid Örebro universitet, då dessa studerandes studieresultat i relation till utbildningsnivå är högre än övriga sökanden som uppfyller kvalifikationskraven. Ett belopp om 250 euro utbetalas till vardera stipendiat.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**88 §**

**FÖRVALTNINGSSTADGA, ÄNDRING**

KST § 255/25.11.2019:

Ålands lagting har vid plenum 27.9.2019 antagit en ny landskapslag om barnomsorg och grundskola (LF 28/2018-2019). Utbildningsverksamhetsformerna barnomsorg, grundskola samt grundskoleutbildning för andra än läropliktiga ska från och med 2021 förvaltas gemensamt i kommunen. Detta medför att Jomala kommun, men även övriga medlemskommuner i Kommunalförbundet för Södra Ålands Högstadiedistrikt (SÅHD), måste se över förvaltningen för att samordna barnomsorg, grundskola samt grundskoleutbildning för andra än läropliktiga under 2020. För att eventuellt kunna hitta en gemensam lösning och för att diskutera hur eller om SÅHD ska vara en plattform i detta arbete bör en dialog så snabbt som möjligt inledas med Eckerö kommun, Hammarlands kommun, Lemlands kommun och Lumparlands kommun. Detta bör göras innan Jomala kommun planerar eller utreder en egen lösning för en eventuell utbildningsförvaltning.

Utöver de kommande förändringarna inom förvaltningen av utbildningsväsendet kan det finnas skäl att utgående från hur kommunstyrelsen arbetat den senaste mandatperioden och utgående från slutsatserna i den utvärdering Krister Rhen vid BDO Audiatur Ab gjorde 2015 gällande förvaltningsreformen 2012 ytterligare formalisera arbetet med fördjupningspersoner och eventuellt införa möjligheten till beredningsorgan under kommunstyrelsen. Enligt 53 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) finns redan möjligheten för kommunstyrelsen att tillsätta kommittéer för beredning eller utredning av ett visst ärende eller för att sköta en särskild uppgift. I Jomala kommuns förvaltningsstadga av 18.6.2018 saknas dock bestämmelser både gällande fördjupningspersoner och gällande kommittéer. Det tåls dock redan i detta skede poängtera att det är kommunstyrelsen som kollegialt organ som, enligt 49 § kommunallagen, ansvarar för kommunens förvaltning och ekonomi oavsett ifall eventuella fördjupningspersoner eller kommittéer tillsätts. Att utse fördjupningspersoner och tillsätta kommittéer eller så kallade arbetsgrupper har däremot visat sig underlätta kommunstyrelsens arbete. Förslag till ändrad förvaltningsstadga i Jomala kommun, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 255

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Jomala kommuns förvaltningsstadga ändras i enlighet med Bilaga A.

Kommunstyrelsen beslutar även bjuda in kommundirektörer, kommunstyrelsepresidierna och kommunfullmäktigepresidierna i Eckerö kommun, Hammarlands kommun, Lemlands kommun och Lumparlands kommun till kommunstyrelsens andra sammanträde 2020 för att diskutera hur samordningen av utbildningsverksamhetsformerna barnomsorg, grundskola samt grundskoleutbildning för andra än läropliktiga ska göras samt om och hur

SÅHD i så fall ska vara en plattform i detta arbete. Ledande tjänstemän inom skolförvaltningarna och kommundirektörerna bör dock redan nu inleda denna diskussion.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 92/10.12.2019:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

KST § 33/23.3.2020:

Kommundirektörerna i Jomala kommun, Eckerö kommun, Hammarlands kommun, Lemlands kommun och Lumparlands kommun formulerade vid ett möte 16.12.2019 en formell förfrågan till Ålands landskapsregering gällande om 2 § 1 kap. Del VI i nya landskapslagen om barnomsorg och grundskola (LF 28/2018-2019) om förvaltning av utbildningsverksamheten ska tolkas så att enbart ett organ får sköta de uppgifter som enligt lagen ankommer på kommuner. En sådan tolkning medför antingen att SÅHD måste ta över all utbildningsverksamhet från berörda kommuner eller att SÅHD måste upplösas och verksamheten skötas av respektive kommun. Vid mötet konstaterades även att ingen av kommunerna hade intresse av att SÅHD skulle ta över barnomsorgen. Detta budskap upprepades även vid ett möte med representanter från SÅHD:s medlemskommuner 10.2.2020.

Ålands landskapsregering har i ett svar som inkom 10.2.2020 sammanfattningsvis framfört att syftet med den nya lagen är att barnomsorgen ska ha samma status som grundskolan och överförs till den förvaltning som handhar utbildningsverksamheten i kommunen. Landskapsregeringen konstaterar vidare att formuleringen av 2 § 1 kap. Del VI i nya landskapslagen om barnomsorg och grundskola (LF 28/2018-2019) kan verka vilseledande och landskapsregeringen avser därför att precisera formuleringen i ett nytt lagförslag där det tydligt framkommer att ett kommunalförbund kan sköta hela eller delar av utbildningsverksamheten. Detta medför i så fall att SÅHD kan finnas kvar och medlemskommunerna kan flytta barnomsorgen till samma förvaltning som övrig utbildningsverksamhet och under samma organ i form av nämnd eller kommunstyrelse som övrig utbildningsverksamhet. Ålands landskapsregerings svar, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 33

För att anpassa Jomala kommuns förvaltning till den nya landskapslagen om barnomsorg och grundskola (LF 28/2018-2019) som är antagen men ännu inte trätt i kraft och landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2) som medför att all socialvård förutom barnomsorg och äldreomsorg övertas av Kommunernas socialtjänst k.f. 1.1.2021 har ett förslag till ändrad förvaltningsstadga för Jomala kommun tagits fram. Sammanfattningsvis är syftet att flytta barnomsorgen till en ny bildningsförvaltning tillsammans med grundskolan, medan äldreomsorgen flyttas till



./.

centralförvaltningen. Utkast ändrad förvaltningsstadga i Jomala kommun, enligt bilaga:  
Bilaga C – KST § 33

Ifall kommunstyrelsen stöder denna lösning bör formella höranden hållas med berörd personal innan kommunfullmäktige fattar slutligt beslut i ärendet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen stöder förslaget till ändrad förvaltningsstadga enligt Bilaga C och återremitterar ärendet så att formella höranden kan hållas med berörd personal.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KST § 88/18.5.2020

./.

Ett formellt hörande av berörd personal har hållits 11.5.2020. Vid hörandet framkom inte några avvikande åsikter. Däremot bör bildningsförvaltningens uppbyggnad och frågan vem som ska vara vikarie till grundskolechefen/förvaltningschefen regleras på ett likartat sätt av medlemskommunerna i SÅHD. Protokoll från hörande 11.5.2020, enligt bilaga:  
Bilaga D – KST § 88

./.

För att tydliggöra att bildningsförvaltningen även ska styra och övervaka den vuxenutbildning som sker genom Medborgarinstitutet (Medis) har vissa förtydliganden gjorts i utkastet till förvaltningsstadga, enligt bilaga:  
Bilaga E – KST § 88

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Jomala kommuns förvaltningsstadga ändras i enlighet med Bilaga E. Ändringarna träder i kraft 1.1.2021. Behöriga organ ska separat ändra berörda tjänstebeskrivningar och arbetsbeskrivningar före 1.1.2021. Kommunfullmäktiges delegeringsbeslut av den 13 mars 2018 § 18 måste även ändras före 1.1.2021 och vid behov bör också en instruktion för bildningsförvaltningen tas fram.

Kommunstyrelsen beslutar vidare föreslå för fullmäktige att den instruktion för socialförvaltningen som antogs genom kommunfullmäktiges beslut § 57/15.5.2012 upphävs 1.1.2021.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**89 §**

**UTBILDNINGSPLAN 2020**

KST § 89/18.5.2020:

Genom lag om samarbete mellan kommunala arbetsgivare och arbetstagare (FFS 449/2007), lag om ersättning för utbildning (FFS 1140/2013) och lag om ekonomiskt understödd utveckling av yrkeskompetensen (FFS 1136/2013) har arbetsgivare rätt till utbildningsersättning genom att uppföra en personal- och utbildningsplan.

Personal- och utbildningsplanen ska årligen utarbetas och av planen ska enligt 4 a § lagen om samarbete mellan kommunala arbetsgivare och arbetstagare framgå åtminstone:

1. Antalet faktiska arbetsavtals- och tjänsteförhållanden för viss tid samt en bedömning av hur dessa kommer att utvecklas.
2. Principerna för användningen av olika anställningsformer.
3. Allmänna principer för att upprätthålla arbetsförmågan hos arbetstagare som hotas av arbetsoförmåga och äldre arbetstagare samt arbetsmarknadskompetensen för arbetstagare som hotas av arbetslöshet.
4. En bedömning av hela personalens yrkeskunnande samt av förändringarna i kraven på yrkeskunnande och orsakerna till dem samt en årlig plan som baserar sig på denna bedömning enligt personalgrupp eller någon annan ändamålsenlig gruppindelning.
5. Förfaranden för genomförande och uppföljning av de planer som avses i 1-4 punkten.

I personal- och utbildningsplanen ska dessutom ingå principer enligt vilka arbetsgivaren för sina arbetstagare anskaffar sysselsättningsfrämjande träning eller utbildning enligt 7 kap. 13 § i arbetsavtalslagen (FFS 55/2001) och 37 b § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare (FFS 304/2003) som är tillämplig på Åland genom blankettlagstiftning.

Utbildning som är berättigad till ersättning framgår av 4 § lag om ersättning för utbildning och ersättningens storlek framgår av 5 § samma lag.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till personal- och utbildningsplan för Jomala kommun 2020 med en utbildningsplan för respektive förvaltning och personalgrupp. Den bilagda utbildningsplanen är inte bindande utan ska ses som ett dokument för planering av hur Jomala kommuns personal ska upprätthålla sin kompetens och sitt yrkeskunnande.

Arbetarskyddskommissionen omfattade vid sitt möte 7.5.2020 förslaget till personal- och utbildningsplan för Jomala kommun 2020.

Förslag till personal- och utbildningsplan för Jomala kommun 2020, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 89

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta Personal- och utbildningsplan för Jomala kommun 2020 enligt Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**90 §**

**FRISKVÅRDSPROGRAM 2020**

KST § 90/18.5.2020:

Målet för kommunens friskvårdsverksamhet är att få friskare medarbetare, skapa ökad trivsel och förbättra arbetsmiljön samt åstadkomma högre kvalitet i verksamheten. Arbetsgivaren har ett ansvar gentemot sina anställda att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet och att se till att arbetsmiljön är god såväl fysiskt som psykiskt samt att samverka med de anställda för att uppnå detta. Regelbunden motion förhindrar att bland annat ensidiga rörelser och stillasittande arbete leder till problem. En enda sjukskrivning kan i förlängningen kosta kommunen avsevärt mer än det totala anslaget för friskvård.

I kommunens budget för 2020 har i ramen för den allmänna förvaltningen inräknats ett belopp om 14 000 euro för personalrekreation för kommunens anställda.

Förslaget till friskvårdsprogram för 2020 följer samma upplägg som 2019 och behandlades vid arbetarskyddskommissionens möte 7.5.2020.

Förslag till kommunens friskvårdsprogram, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 90

./.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta Jomala kommuns friskvårdsprogram 2020 för de anställda i kommunen enligt Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**91 §**

**UPPHANDLING FÖRETAGSHÄLSOVÅRD**

KST § 91/18.5.2020:

Avtalet för anordnandet av företagshälsovården för Jomala kommun löper ut 31.12.2020. Med anledning av detta är det skäl för kommunen att göra en upphandling av företagshälsovården för kommunens anställda. Förvaltningen har tagit fram underlag för upphandling. Det beräknade värdet för upphandlingen överstiger det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 214 000 euro för varuupphandling och tjänsteupphandling. I enlighet med 1 § 1 mom. landskapslag (ÅFS 2017:80) om tillämpning på Åland av rikslagar om offentlig upphandling tillämpas därför lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016) på upphandlingsförfarandet. Upphandlingen genomförs i form av ett öppet förfarande.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inbegära anbud vad gäller företagshälsovård för anställda i Jomala kommun. Upphandlingen genomförs i det elektroniska upphandlingsverktyget e-Avrop. Upphandlingen ska även annonseras på Jomala kommuns webbplats. Upphandlingen ska göras i form av ett öppet förfarande.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

---

Dnr: DIARIET 230/20

**92 §**

**MEDLEMSAVGIFT, LOKALKRAFT LEADER ÅLAND**

KST § 92/18.5.2020:

Lokalkraft Leader Åland har inkommit med en begäran om medlemsavgift för 2020. Som medlem i föreningen får kommunen bl.a. möjlighet att påverka och delta i arbetet med lokalt ledd utveckling på Åland och rösträtt på föreningsmöten. Kommunen kan även nominera ledamöter till lokala aktionsgrupper och styrelsen. Kommunen har varit medlem under 2019. Begäran om medlemsavgift, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 92

Medlemsavgiften är 1 euro per kommuninvånare och år. För Jomalas del blir avgiften 5 233 euro. Medel för avgiften finns inte budgeterat.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar om ev. fortsatt medlemskap i Lokalkraft Leader Åland 2020 och finansiering av medlemsavgift.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar att Jomala kommun fortsatt ska vara medlem i Lokalkraft Leader Åland. För medlemsavgiften ska kommunstyrelsens dispositionsmedel användas.

---

**93 §**

**SVINRYGGENS DEPONI AB, AKTIEÄGARAVTAL**

KST § 307/17.12.2018

Sedan de kommunala bolagen Svinryggens Deponi Ab och Ålands Problemmavfall Ab fusionerades ihop 1.1.2017 har det funnits ett behov av att ta fram ett nytt aktieägaravtal för Svinryggens Deponi Ab. Ett nytt aktieägaravtal förbättrar även ägarstyrningen samt möjligheterna för Kommunalförbundet för Ålands Miljöservice (Mise) och ägarna att göra så kallade in-house upphandlingar från Svinryggens Deponi Ab gällande främst omlastning av avfall. Detta är en förutsättning för att förverkliga den antagna renhållningsplanen för 2014-2024. Frågan om aktieägaravtal har tidigare behandlats i samarbetskommittén mellan Jomala kommun och Mariehamns stad. Ett utkast till aktieägaravtal i Svinryggens Deponi Ab har nu tagits fram och i ett första skede skickats ut för synpunkter till de största intressenterna vilka är Mariehamns stad, Mise och Svinryggens Deponi Ab. Alla förutom Mariehamns stad har hittills återkommit och understött förslaget. Utkast till aktieägaravtal, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 307

För att komma vidare i processen och även involvera övriga aktieägare i Svinryggens Deponi Ab kan finnas skäl att kommunstyrelsen i Jomala som representerar en av två stora aktieägare och utser styrelseordförande i Svinryggens Deponi Ab formellt omfattar utkastet till aktieägaravtal och efterhör övriga aktieägares synpunkter.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar omfatta utkastet till aktieägaravtal i Svinryggens Deponi Ab i enlighet med Bilaga A. Kommunstyrelsen beslutar även inhämta alla aktieägares synpunkter som ska vara inlämnade senast 15.2.2019. Ifall respektive aktieägare redan nu kan godkänna utkastet till aktieägaravtal bör någon befullmäktigas att underteckna avtalet. Kommunstyrelsen befullmäktigar slutligen kommundirektören att ingå aktieägaravtalet ifall inte några väsentliga ändringar behöver göras efter inhämtade synpunkter.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 93/18.5.2020:

Majoriteten av aktieägarna i Svinryggens Deponi Ab ställer sig positiva till det föreslagna aktieägaravtalet. Mariehamns stad vill dock införa en möjlighet till uppsägning av avtalet med en uppsägningstid om sex (6) månader. Vårdö kommun framför i sin tur, utöver direkta korrigeringar, att även mindre aktieägare som inte är med i Mise bör ges en styrelseplats. Avslutningsvis lyfter Hammarlands och Sunds kommun fram att ett informations-

och diskussionsmöte bör hållas före kommunerna kan ta ställning till avtalsförslaget. Inkomna svar, enligt bilaga:  
./.  
Bilaga B – KST § 93

Utgående från inkomna svar har förslaget till aktieägaravtal ändrats så att en möjlighet till uppsägning införts med en uppsägningstid om sex (6) månader. Jomala kommun är inte för denna lösning då ägarstyrningen och kontrollen på bolaget försämras, men måste samtidigt beakta synpunkten från den andra stora aktieägaren Mariehamns stad. De direkta korrigeringar som lyfts fram av Vårdö kommun har beaktats men att ge en styrelseplats till ägare som totalt äger mindre än 4 % av bolaget är inte skäligt. Vad gäller Hammarlands och Sunds kommuns önskemål om ett informations- och diskussionsmöte är det något kommunstyrelsen får ta ställning till separat eller om en representant ska närvara för att besvara frågor där kommunerna behandlar avtalet. Ändrat förslag till aktieägaravtal, enligt bilaga:  
./.  
Bilaga C – KST § 93

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar omfatta utkastet till aktieägaravtal i Svinryggens Deponi Ab i enlighet med Bilaga C och skickar ut aktieägaravtalet för godkännande till övriga aktieägare. Kommunstyrelsen befullmäktigar även kommundirektören att slutligt utforma och ingå aktieägaravtalet ifall övriga aktieägare godkänner förslaget.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---



Dnr: DIARIET 231/20

94 §

**LOKALT AVTAL MED AKAVA ÅLAND R.F. OM AVVIKANDE  
ARRANGEMANG GÄLLANDE SOCIALARBETARNAS ARBETS-  
TID, UPPSÄGNING**

KST § 94/18.5.2020:

Jomala kommun och Akava-Åland r.f. har 10.4.2008, med stöd av 3 § III kap. allmänt kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtal (AKTA), ingått ett lokalt avtal om avvikande arrangemang gällande socialarbetares arbetstid i Jomala kommun, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 94

När Kommunernas socialtjänst k.f. nu, i enlighet med landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2), ska överta ansvaret för all socialvård förutom barnomsorg och äldreomsorg samt all berörd personal genom överlåtelse av rörelse från 1.1.2021 finns behov att säga upp det lokala kollektivavtalet gällande socialarbetarnas arbetstid i Jomala. Enbart Jomala kommun har, enligt kändedom, ett liknande lokalt avtal gällande socialarbetarnas arbetstid och för att få en enhetlig arbetstid för socialarbetare inom Kommunernas socialtjänst k.f. måste det lokala avtalet sägas upp. Enligt 3 § III kap. 3 mom. AKTA kan lokala kollektivavtal gällande arbetsarrangemang sägas upp att upphöra efter tre månader, varefter bestämmelserna i AKTA ska iakttas.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, med stöd av 3 § III kap. 3 mom. AKTA och 3 § i det lokala avtalet, säga upp det lokala avtal om avvikande arrangemang gällande socialarbetares arbetstid i Jomala kommun enligt Bilaga A som ingicks med Akava-Åland r.f. 10.4.2008 så att avtalet upphör att gälla 31.12.2020.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**95 §**

**AVTAL OM KÖP AV TJÄNSTER FRÅN ÅLANDS  
FOUNTAINHOUSEFÖRENING R.F. KLUBBHUS PELAREN, UPP-  
SÄGNING**

KST § 95/18.5.2020:

Jomala kommun och Ålands Fountainhouseförening r.f. har 20.12.2019 ingått ett avtal om köp av tjänster från Ålands Fountainhouseförening r.f. klubbhus Pelaren, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 95

När Kommunernas socialtjänst k.f. nu, i enlighet med landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2), ska överta ansvaret för all socialvård förutom barnomsorg och äldreomsorg från 1.1.2021 finns behov att säga upp avtalet och alla andra eventuella avtal med Ålands Fountainhouseförening r.f. Efter 1.1.2021 är Jomala kommun inte enligt lag längre behörig myndighet och ska inte längre ansvara för liknande tjänster. Enligt avtalet är uppsägningstiden sex (6) månader.

*Socialchefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar säga upp avtalet om köp av tjänster från Ålands Fountainhouseförening r.f. klubbhus Pelaren enligt Bilaga A som ingicks 20.12.2019 så att avtalet upphör att gälla 31.12.2020. Kommunstyrelsen beslutar även säga upp alla andra eventuella avtal med Ålands Fountainhouseförening r.f. så att de upphör att gälla 31.12.2020. Ålands Fountainhouseförening r.f. kan kontakta Kommunernas socialtjänst k.f. för att se ifall ett nytt avtal bör ingås.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar säga upp avtalet om köp av tjänster från Ålands Fountainhouseförening r.f. klubbhus Pelaren enligt Bilaga A som ingicks 20.12.2019 så att avtalet upphör att gälla 31.12.2020. Kommunstyrelsen beslutar även säga upp alla andra eventuella avtal med Ålands Fountainhouseförening r.f. så att de upphör att gälla 31.12.2020. Ålands Fountainhouseförening r.f. kan kontakta Kommunernas socialtjänst k.f. för att se ifall ett nytt avtal bör ingås eller om Kommunernas socialtjänst k.f. kan ta över Jomala kommuns befintliga avtal. Kommunstyrelsen samtycker även och befullmäktigar Kommunernas socialtjänst k.f. att ta över avtalet samt föra alla förhandlingar för kommunens räkning.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 234/20

96 §

**AVTAL OM KÖP AV FAMILJERÅDGIVNINGSTJÄNSTER OCH  
LEDD STÖDGRUPP FÖR VÅLDSUTSATTA KVINNOR MED  
FOLKHÄLSANS ALLAKTIVITETSHUS PÅ ÅLAND AB, UPPSÄG-  
NING**

KST § 96/18.5.2020:

Jomala kommun och Folkhälsans Allaktivitetshus på Åland Ab har 10.6.2019 ingått ett avtal om köp av familjerådgivningstjänster och 21.5.2018 ett avtal om köp av ledd stödgrupp för våldsutsatta kvinnor, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 96

När Kommunernas socialtjänst k.f. nu, i enlighet med landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2), ska överta ansvaret för all socialvård förutom barnomsorg och äldreomsorg från 1.1.2021 finns behov att säga upp avtalen om familjerådgivningstjänster och ledd stödgrupp för våldsutsatta kvinnor med Folkhälsans Allaktivitetshus på Åland Ab. Efter 1.1.2021 är Jomala kommun inte enligt lag längre behörig myndighet och ska inte längre ansvara för liknande tjänster. Enligt avtalen är uppsägningstiden sex (6) månader.

*Socialchefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar säga upp avtalen om köp av familjerådgivningstjänster och köp av ledd stödgrupp för våldsutsatta kvinnor enligt Bilaga A med Folkhälsans Allaktivitetshus på Åland Ab så att avtalen upphör att gälla 31.12.2020. Kommunstyrelsen beslutar även säga upp alla andra eventuella avtal med Folkhälsans Allaktivitetshus på Åland Ab som faller inom behörighetsområdet för Kommunernas socialtjänst k.f. så att de upphör att gälla 31.12.2020. Folkhälsans Allaktivitetshus på Åland Ab kan kontakta Kommunernas socialtjänst k.f. för att se ifall nya avtal bör ingås.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar säga upp avtalen om köp av familjerådgivningstjänster och köp av ledd stödgrupp för våldsutsatta kvinnor enligt Bilaga A med Folkhälsans Allaktivitetshus på Åland Ab så att avtalen upphör att gälla 31.12.2020. Kommunstyrelsen beslutar även säga upp alla andra eventuella avtal med Folkhälsans Allaktivitetshus på Åland Ab som faller inom behörighetsområdet för Kommunernas socialtjänst k.f. så att de upphör att gälla 31.12.2020. Folkhälsans Allaktivitetshus på Åland Ab kan kontakta Kommunernas socialtjänst k.f. för att se ifall nya avtal bör ingås eller om Kommunernas socialtjänst k.f. kan ta över Jomala kommuns befintliga avtal. Kommunstyrelsen samtycker även och befullmäktigar Kommunernas socialtjänst k.f. att ta över avtalet samt föra alla förhandlingar för kommunens räkning.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 235/20

97 §

**AVTAL OM GEMENSAMT ORGAN FÖR SKÖTANDET AV SVENSKSPRÅKIG MISSBRUKARVÅRD VID PIXNEKLINIKEN I MALAX MED MALAX KOMMUN, UPPSÄGNING**

KST § 97/18.5.2020:

Jomala kommun m.fl. och Malax kommun som ansvarig kommun har 30.5.2018 ingått ett avtal om gemensamt organ för skötandet av svenskspråkig missbrukarvård vid Pixneklinsen i Malax, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 97

När Kommunernas socialtjänst k.f. nu, i enlighet med landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2), ska överta ansvaret för all socialvård förutom barnomsorg och äldreomsorg från 1.1.2021 finns behov att säga upp avtalet och alla andra eventuella avtal med Malax kommun som ansvarig kommun och övriga kommuner. Efter 1.1.2021 är Jomala kommun inte enligt lag längre behörig myndighet och ska inte längre ansvara för liknande tjänster. Enligt avtalet är uppsägningstiden minst ett (1) helt kalenderår och uppsägningen måste ske före utgången av ett kalenderår. Utgångspunkten var och är att Kommunernas socialtjänst k.f. tar över avtalet men detta har ännu inte skett. Jomala kommun bör därför säga upp avtalet och samtidigt befullmäktiga Kommunernas socialtjänst k.f. att överta avtalet om möjligt. Med hänvisning till att Jomala kommun efter 1.1.2021 inte längre enligt landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2) är behörig myndighet sägs avtalet upp tills 31.12.2020.

*Socialchefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar säga upp avtalet om gemensamt organ för skötandet av svenskspråkig missbrukarvård vid Pixneklinsen i Malax med den ansvariga kommunen Malax kommun och övriga kommuner enligt Bilaga A som ingicks 30.5.2018 så att avtalet upphör att gälla 31.12.2020. Efter 1.1.2021 är inte längre Jomala kommun utan Kommunernas socialtjänst k.f., enligt landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2), behörig myndighet och ansvarig myndighet i liknande frågor. Avtalet kan således oaktat eventuella uppsägningstider inte fortgå med Jomala kommun. Malax kommun och övriga kommuner kan kontakta Kommunernas socialtjänst k.f. för att se ifall ett nytt avtal bör ingås eller om Kommunernas socialtjänst k.f. kan ta över Jomala kommuns befintliga avtal. Kommunstyrelsen samtycker även och befullmäktigar Kommunernas socialtjänst k.f. att ta över avtalet samt föra alla förhandlingar för kommunens räkning.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar säga upp avtalet om gemensamt organ för skötandet av svenskspråkig missbrukarvård vid Pixneklinsen i Malax med den ansvariga kommunen Malax kommun och övriga kommuner enligt Bilaga

A som ingicks 30.5.2018 så att avtalet upphör att gälla 31.12.2020. Efter 1.1.2021 är inte längre Jomala kommun utan Kommunernas socialtjänst k.f., enligt landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2), behörig myndighet och ansvarig myndighet i liknande frågor. Avtalet kan således oaktat eventuella uppsägningstider inte fortgå med Jomala kommun. Malax kommun och övriga kommuner kan kontakta Kommunernas socialtjänst k.f. för att se ifall ett nytt avtal bör ingås eller om Kommunernas socialtjänst k.f. kan ta över Jomala kommuns befintliga avtal. Kommunstyrelsen samtycker även och befullmäktigar Kommunernas socialtjänst k.f. att ta över avtalet samt föra alla förhandlingar för kommunens räkning.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

Dnr: DIARIET 236/20

98 §

**AVTAL OM ADOPTIONSRÅDGIVNING MED RÄDDA BARNEN  
R.F., UPPSÄGNING**

KST § 98/18.5.2020:

./.

Jomala kommun och Rädda Barnen r.f. har 6.9.2016 ingått ett avtal om adoptionsrådgivning, enligt bilaga:

Bilaga A – KST § 98

När Kommunernas socialtjänst k.f. nu, i enlighet med landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2), ska överta ansvaret för all socialvård förutom barnomsorg och äldreomsorg från 1.1.2021 finns behov att säga upp avtalet om adoptionsrådgivning med Rädda Barnen r.f. Efter 1.1.2021 är Jomala kommun inte enligt lag längre behörig myndighet och ska inte längre ansvara för liknande tjänster. Enligt 11 punkten i avtalet är uppsägningstiden sex (6) månader.

*Socialchefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar säga upp avtalet om adoptionsrådgivning med Rädda Barnen r.f. så att avtalet upphör att gälla 31.12.2020. Kommunstyrelsen beslutar även säga upp alla andra eventuella avtal med Rädda Barnen r.f. som faller inom behörighetsområdet för Kommunernas socialtjänst k.f. så att de upphör att gälla 31.12.2020. Rädda Barnen r.f. kan kontakta Kommunernas socialtjänst k.f. för att se ifall nya avtal bör ingås.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar säga upp avtalet om adoptionsrådgivning med Rädda Barnen r.f. så att avtalet upphör att gälla 31.12.2020. Kommunstyrelsen beslutar även säga upp alla andra eventuella avtal med Rädda Barnen r.f. som faller inom behörighetsområdet för Kommunernas socialtjänst k.f. så att de upphör att gälla 31.12.2020. Rädda Barnen r.f. kan kontakta Kommunernas socialtjänst k.f. för att se ifall nya avtal bör ingås eller om Kommunernas socialtjänst k.f. kan ta över Jomala kommuns befintliga avtal. Kommunstyrelsen samtycker även och befullmäktigar Kommunernas socialtjänst k.f. att ta över avtalet samt föra alla förhandlingar för kommunens räkning.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**99 §**

**AVTAL OM UTLÄMNANDE AV UPPGIFTER OM FPA-FÖRMÅNER VIA EN TEKNISK ANSLUTNING, UPPSÄGNING**

KST § 99/18.5.2020:

Jomala kommun och Folkpensionsanstalten (FPA) har 7.1.2015 ingått ett avtal om utlämnande av uppgifter om FPA-förmåner via en teknisk anslutning, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 99

När Kommunernas socialtjänst k.f. nu, i enlighet med landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2), ska överta ansvaret för all socialvård förutom barnomsorg och äldreomsorg från 1.1.2021 finns behov att säga upp avtalet om utlämnande av uppgifter om FPA-förmåner via en teknisk anslutning, som uteslutande har använts i samband med handläggning av utkomststöd enligt lagen om utkomststöd (FFS 1997:1412). Efter 1.1.2021 är Jomala kommun inte enligt lag längre behörig myndighet och ska inte längre ansvara för liknande tjänster. Enligt avtalet är uppsägningstiden två (2) månader.

*Socialchefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar säga upp avtalet om utlämnande av uppgifter om FPA-förmåner via en teknisk anslutning så att avtalet upphör att gälla 31.12.2020. Kommunstyrelsen beslutar även säga upp alla andra eventuella avtal med FPA som faller inom behörighetsområdet för Kommunernas socialtjänst k.f. så att de upphör att gälla 31.12.2020. FPA kan kontakta Kommunernas socialtjänst k.f. för att se ifall nya avtal bör ingås.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar säga upp avtalet om utlämnande av uppgifter om FPA-förmåner via en teknisk anslutning enligt Bilaga A så att avtalet upphör att gälla 31.12.2020. Kommunstyrelsen beslutar även säga upp alla andra eventuella avtal med FPA som faller inom behörighetsområdet för Kommunernas socialtjänst k.f. så att de upphör att gälla 31.12.2020. FPA kan kontakta Kommunernas socialtjänst k.f. för att se ifall nya avtal bör ingås eller om Kommunernas socialtjänst k.f. kan ta över Jomala kommuns befintliga avtal. Kommunstyrelsen samtycker även och befullmäktigar Kommunernas socialtjänst k.f. att ta över avtalet samt föra alla förhandlingar för kommunens räkning.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**100 §**

**KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2015, UTREDA  
BEHOVEN AV KOMMANDE SKOLUTRYMMEN I JOMALA**

KST § 76/20.04.2015:

Kommunfullmäktige i Jomala har i budget 2015 upptagit ett anslag om 35 000 euro för utredning och eventuell projektering av fyra nya klassrum vid Vikingaåsens skola. Skolförvaltningen har utrett behoven av kommande skolutrymmen i Jomala. Utredning, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 76

På basen av skolförvaltningens utredning kan konstateras att det framförallt finns två alternativ att ta ställning till. Det första alternativet är en utbyggnad av Vikingaåsens skola för att möta det ökade behovet av klassrum till följd av ett ökat antal elever. För detta alternativ kan det även poängteras att skoldistriken inom kommunen kan ses över för att nyttja den utökade kapaciteten i Vikingaåsens skola och således minska trycket på och trängseln i Södersunda skola, vilket innebär att Södersunda skola inte behöver byggas ut inom den närmsta tiden. Det andra alternativet är att minska elevantalet i kommunen genom ett utvidgat skolsamarbete med Mariehamns stad, där elever från Möckelö och Sviby börjar sin skolgång i Mariehamns stads skolor likt eleverna från Solberget, Kalmarnäs och vissa delar av Västerkalmar. För detta alternativ behövs inte någon utbyggnad av Vikingaåsens skola eftersom befintliga lokaler då är tillräckliga i förhållande till det minskade elevantalet.

*Skoldirektören förordar:*

Att utredningen enligt Bilaga A ges till kännedom för fullmäktige.

Skoldirektör Per-Olof Friberg är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ge utredningen enligt Bilaga A till kommunfullmäktige för kännedom.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt bordlägga ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 1.6.2015.

KST § 121/01.06.2015:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar ge utredningen enligt Bilaga A till kommunfullmäktige för kännedom och föreslår för kommunfullmäktige att Jomala kommun i första hand går in för att utreda möjligheten till att bygga ut kommunens egna skolor framom att ingå samarbetsavtal med andra kommuner.



KFG § 47/16.06.2015:

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt att godkänna kommunstyrelsens förslag och tillsätter en arbetsgrupp för att utreda möjligheten till att bygga ut kommunens egna skolor. Arbetsgruppen ska bestå av:

- Kaj Backas (Lib)
- Mariann Stenroos (MSÅ)
- Annika Hambrudd (C)
- Charlotta Solax (Soc)
- Glenn Koskinen (ÅF)
- Skoldirektören
- Byggnadsinspektören
- Planeraren

Arbetsgruppen ska i första hand utreda möjligheten att bygga ut kommunens egna befintliga skolor. Arbetsgruppen ska rapportera till kommunstyrelsens sista styrelsemöte för 2015. Till ordförande för arbetsgruppen utses Annika Hambrudd och till sekreterare för arbetsgruppen utses skoldirektören.

KST § 277/01.12.2015:

Arbetsgruppen för att utreda möjligheten att bygga ut kommunens egna skolor har 17.11.2015 inkommit med slutrapport och protokoll från arbetsgruppens sammanträden.

Arbetsgruppens slutrapport, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 277

Arbetsgruppens protokoll, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 277

Arbetsgruppen har i sin slutrapport redogjort för tre olika utbyggnadsalternativ för Södersunda skola, där arbetsgruppen konstaterar att det för Södersunda skola främst är prioriterat att förstora de gemensamma allmänna utrymmena, samt tre olika utbyggnads-, ombyggnads-, eller tillbyggnadsalternativ för Vikingaåsens skola med en kortare konsekvensutredning för de tre olika alternativen.

Det kan konstateras att det som enligt arbetsgruppens slutrapport omnämns som förslag C innebär att Vikingaåsens befintliga skolbyggnad byggs ut söderut. De konsekvenser som arbetsgruppen har konstaterat för detta förslag får anses vara mindre omfattande än de konsekvenser som omnämns för förslag A och B, som båda kräver markinköp och detaljplaneändring. Det är även fördelaktigt med en utbyggnad av den befintliga skolbyggnaden som då får en naturlig samhörighet mellan nya och gamla delen av byggnaden framför att bygga helt separat byggnad en liten bit ifrån den befintliga skolbyggnaden.

*Arbetsgruppen förordar:*

Arbetsgruppen har valt att inte förorda ett konkret förslag.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå att kommunfullmäktige antecknar arbetsgruppens slutrapport enligt Bilaga B till kännedom. Kommunstyrelsen beslutar vidare föreslå för kommunfullmäktige att projektering inleds 2016 för utbyggnad av Vikingaåsens skola enligt förslag C i arbetsgruppens slutrapport.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå att kommunfullmäktige antecknar arbetsgruppens slutrapport enligt Bilaga B till kännedom. Kommunstyrelsen beslutar vidare enhälligt föreslå för kommunfullmäktige att innan Vikingaåsens skola byggs ut ska området omgäende planeras för ett längre perspektiv som beaktar kommunens framtida behov av skol- och barnomsorgsplatser samt placering av fritidshem, bibliotek och med en eventuell fristående gymnastiksal som möjligen kan användas även kvällstid.

KFG § 97/15.12.2015:

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt att investeringsmedlen för utredning/projektering av tillbyggnad av Vikingaåsens skola samt investeringsmedlen för Myran (Sandtorp RNr 2:3) som beslöts av kommunfullmäktige genom beslut § 105/16.12.2014 slås samman och inriktas på att utreda, med ett helhets- och ett längre perspektiv, som också beaktar kommunens framtida behov av skol- och barnomsorgsplatser samt placering av fritidshem, fritidsverksamhet, bibliotek och med en eventuell fristående gymnastiksal som kan användas även kvällstid.

Vid första kommunfullmäktigesammanträdet 2016 ska en arbetsgrupp tillsättas för att arbeta med frågan.

KFG § 13/19.01.2016:

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt att tillsätta en arbetsgrupp för att utreda, med ett helhets- och ett längre perspektiv, som också beaktar kommunens framtida behov av skol- och barnomsorgsplatser samt placering av fritidshem, fritidsverksamhet, bibliotek och med en eventuell fristående gymnastiksal som kan användas även kvällstid. Arbetsgruppen ska bestå av en ledamot från varje parti invalt i kommunfullmäktige samt barnomsorgschefen och följande personer:

- Pamela Sjödahl (Lib)
- Dennis Jansson (MSÅ), ordförande
- Annika Hambrudd (C), vice ordförande
- Dan Jansén (Soc)
- Peggy Smulter (ÅF)
- Barnomsorgschefen, sekreterare

Arbetsgruppen ska avge en delrapport till kommunstyrelsens första sammanträde inom april 2016. Till ordförande för arbetsgruppen utses Dennis Jansson, till vice ordförande utses Annika Hambrudd och till sekreterare för arbetsgruppen utses barnomsorgschefen.

KST § 106/16.05.2016:

Arbetsgruppen gav en muntlig presentation av sitt arbete hittills för kommunstyrelsen 25.4.2016 med möjlighet för kommunstyrelsen att ge synpunkter och kommentarer. Därefter har arbetsgruppen sammanställt en slutrapport som inkom 9.5.2016.

Arbetsgruppens slutrapport, enligt bilaga:  
Bilaga D – KST § 106

./.

Arbetsgruppens slutsatser är att två avdelningar för barnomsorg måste planeras in för kommunens framtida behov av barnomsorgsplatser. Arbetsgruppen ser flera samverkansvinster med att biblioteket, ungdomsgården och sporthallen byggs i samma fastighet. Att flera verksamheter finns under samma tak ger även möjlighet för personal att samarbeta. Till exempel tryggas personalens säkerhet genom att flera finns på plats exempelvis under kvällstid. Försvårande omständigheter för projektet är tomternas storlek. Byggrätten för bägge nuvarande tomter tillåter idag byggnation om cirka 2 248 m<sup>2</sup> men endast 1 600 m<sup>2</sup> får byggas i markplan. Enligt arbetsgruppens preliminära beräkningar behövs cirka 2 500 m<sup>2</sup>.

Det behövs en detaljplaneändring för området eftersom det är BE- och BAV-tomter. Kvartersområdet är inte för allmänna byggnader av något slag vilket de bör vara enligt arbetsgruppens bedömning. Detaljplaneändring behövs även då exploateringsstalet behöver ändras.

Arbetsgruppens anser att det är viktigt att snarast bjuda in och diskutera med tomtägarna söder om det planerade området. Kommunen är i stort behov av att köpa hela eller delar av den närmaste tomten för att kunna förverkliga områdets framtid optimalt.

Kostnaden för berörda byggnader uppskattas till 2 500 €/m<sup>2</sup>, det vill säga sammanlagt 6,275 miljoner euro för 2 510 m<sup>2</sup>.

**Arbetsgruppens förslag:**

- Att en byggnadskommitté tillsätts för att planera för ombyggnad av Vikingåsens skola och det föreslagna komplexet innehållande ett daghem med två avdelningar, gymnastiksal/sporthall, ett bibliotek med ett mediatek, en ungdomsgård samt en aula som binder ihop alla utrymmen.
- Att omgående bjuda in fastighetsägarna söder om gamla branddepån till diskussion om möjlighet att få köpa hela eller del av deras fastighet.

- Att omgående planera för en daghemsmodul på parkeringen vid Överby daghem så att den står färdig under hösten 2016.
- Att en begäran lämnas in till Jomala församling att få hyra prästgården som en tillfällig ungdomsgård.
- Trafiklösningarna i området bör ses över. Om en del av fastigheten söderut kan lösas in kunde all trafik förutom skoltaxi/skolbuss riktas bort från skolområdet och styras till parkeringen söder om nybygget. Fördelen med hallens placering är att det finns möjlighet till mycket parkeringsplatser. kommunkansliet, kyrkan och församlingshemmet kunde nyttjas vid skolavslutningar och liknande.
- Arbetsgruppen lyfter fram att utrymmena inom Södersunda skola inte bör glömmas bort utan att en plan kring vilka utrymmen som behöver förstoras samt vilka tillbyggnader som måste göras bör göras. Arbetsgruppen har inte fördjupat sig i detta utan anser att förvaltningen kan få i uppdrag att göra en översyn och bedömning av vilka åtgärder som behövs vidtas först.
- Förvaltningen bör se över och reservera en tomt för framtida behov för ytterligare en skola inom kommunen. Det kommer att bli aktuellt i framtiden med ytterligare en skola och redan nu börja fundera var behovet kommer att finnas.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att:

- Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören ges i uppdrag att omgående bjuda in fastighetsägarna söder om gamla branddepån till diskussion om möjlighet att få köpa eller på annat sätt få tillgång till hela eller del av deras fastighet.
- Att socialförvaltningen och tekniska förvaltningen ges i uppdrag att omgående planera för en daghemsmodul på parkeringen vid Överby daghem så att den står färdig under hösten 2016.
- Att en förfrågan lämnas in till Jomala församling angående att hyra ut utrymmen som kan fungera som en tillfällig ungdomsgård.
- Ärendet återremitteras till arbetsgruppen för att se över kostnadsfrågan och dimensioneringen för att försöka få ner kostnaden under 5 miljoner euro.
- Att samtliga inblandade ska avge rapport angående punkterna ovan senast den 30 maj 2016 för behandling vid kommunstyrelsens inplanerade sammanträde den 6 juni 2016.

KST § 124/06.06.2016:

Kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande har talat med fastighetsägarna söder om gamla branddepån och de meddelade att de själva tar kontakt med en fastighetsmäklare för diskussion om eventuell försäljning. När de har erhållit ett utlåtande innehållande en värdering från fastighets-

mäklaren kommer ett möte hållas mellan kommunen och dem för fortsatta diskussioner.

En förfrågan om uthyrning av utrymmen hos Jomala församling har överlämnats till församlingen 17.5.2016. Något svar har inte erhållits.

Arbetsgruppen har kommit in med ett svar med anledning av kommunstyrelsens beslut § 106/16.05.2016 att återremittera till arbetsgruppen för att se över kostnadsfrågan och dimensioneringen för att försöka få ner kostnaden under 5 miljoner euro. Arbetsgruppen konstaterar där att den föreslagna dimensioneringen för daghemmen följer gällande riktlinjer och bestämmelser som inte går att frångå samt att gymnastiksalens dimensionering inte bör minskas med anledning av behovet som finns. Vad gäller övriga utrymmen (bibliotek, fritids/ungdomsgård, aula samt andra mindre utrymmen) kan arbetsgruppen inte svara på hur många kvadratmeter som behövs, utan de anser att frågan bör hanteras av en byggnadskommitté. Arbetsgruppens slutsats är således att inte för sin del förändra tidigare föreslagen dimensionering och den uppskattade kostnaden är därmed oförändrad. Arbetsgruppens skrivelse, enligt bilaga:

./. Bilaga E – KST § 124

Barnomsorgschefen och tekniska chefen har förberett anläggandet av en modul vid Överby daghem bestående av två avdelningar. Barnomsorgschefen har tagit fram uppgifter om modulens storlek (cirka 300 m<sup>2</sup> för två avdelningar med 16 respektive 13 barn) medan teknisk chef har granskat markområdet och efterhört arrendemöjligheter från intilliggande fastighet. Barnomsorgschefens redogörelse, enligt bilaga:

./. Bilaga F – KST § 124

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar om fortsatta åtgärder med anledning av inkomna rapporter för uppdrag enligt KST § 106/16.05.2016 och arbetsgruppens slutrapport enligt Bilaga D.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att föreslå för fullmäktige att arbetsgruppens förslag omfattas med tillägget att en kostnadseffektiv lösning ska eftersträvas med ett kostnadstak om 5 miljoner euro. Efter fullmäktiges behandling tillsätts i så fall en projekteringsgrupp av kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta planeringen av en daghemsmodul bestående av två avdelningar som anläggs på parkeringen vid Överby daghem så att den står färdig under hösten 2016. Socialförvaltningen och tekniska förvaltningen ges i uppdrag att inkomma till kommunstyrelsen med ett konkret förslag, beredning av kostnader och förslag till beslut.

KFG § 54/14.06.2016:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

KST § 155/20.06.2016:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att återremittera ärendet med direktivet att förvaltningen ska fortsätta arbetet i enlighet med tidigare direktiv samt påbörja arbetet med nödvändiga planändringar. Ålands miljöservice k.f. ska kontaktas för flyttning av nuvarande återvinningsstation vid Överby daghem.

KST § 194/12.09.2016

Skoldirektören, teknisk chef och barnomsorgschefen har färdigställt sina respektive utredningar i ärendet.

Gymnastikutrymmen

Skoldirektören har kartlagt Vikingaåsens skolas behov av gymnastikutrymmen och eventuella möjligheter till sam användning med SÅHD av Vikingahallen. Tillsammans med idrottslärarna och rektorn vid Kyrkby högstadieskola (KHS) har utrymmesbehovet för högstadiets del kartlagts medan avgående skolföreståndaren och den nytillträdda rektorn hörts vad gäller Vikingaåsens behov.

Sammanfattningsvis konstateras att om man väljer att göra om Vikingaåsens nuvarande gymnastiksal till klassrum så behöver en ny idrottshall på cirka 500 m<sup>2</sup> byggas för skolans behov. Idrottshallen skall lätt kunna delas in i två lika stora undervisningssalar. Därtill kommer materialrum och omklädningsrum. Vikingahallen behöver fortsättningsvis finnas till för KHS:s behov av idrottsutrymmen. Skoldirektörens utredning i sin helhet, enligt bilaga:

./.

Bilaga G – KST § 194

Modul vid Överby daghem:

En eventuell modul vid Överby daghem måste anläggas på mark som arrenderas eller förvärvas av markägaren intill skolfastigheten. Han meddelar att köp eller arrende av ett 2 500 - 3 000 m<sup>2</sup> stort markområde intill Överbyvägen, nordost om parkeringen är möjligt. En förfrågan gällande hyra av moduler anger att kostnaden per månad och kvadratmeter uppgår till 30 – 35 euro om hyrestiden är två år. Vid en hyrestid om fem år kan hyran reduceras med 10 euro. En daghemsmodul för två avdelningar ca 350 m<sup>2</sup> stor ger således en månadshyra om 10 000 till 12 000 euro vid två års nyttjande och 7 000 till 9 000 euro vid fem års nyttjande. Årskostnaden varierar således mellan 85 000 och 145 000 euro.

En daghemsmodul med två avdelningar behövs för en flytt av Myrans nuvarande verksamhet samt för kommande behov av barnomsorgsplatser för 1-3-åringar. I dagsläget finns det elva barn (1-3 år) i behov av barnomsorg

under tiden november 2016 – januari 2017. Befintligt antal lediga platser är för närvarande sex platser för 1-3 åringar och tre platser för 3-6-åringar. Ålands miljöservice k.f. (MISE) har kontaktats vad gäller en flyttning av nuvarande återvinningsstation vid Överby daghem. Detta kan vid behov verkställas relativt snabbt.

Avslutningsvis kan konstateras att de höga kostnaderna vad gäller inhyrning av en modul vid Överby daghem och behovet av barnomsorgsplatser snarare skulle motivera att en permanent lösning med helst två avdelningar framom en tillfällig lösning med modul vid Överby daghem förverkligas. En preliminär kostnad för ett liknande projekt beräknas till cirka 1 000 000 euro. Detta är en fråga kommunstyrelsen omgående måste ta ställning till. En realistisk bedömning, ifall markfrågan löses och medel beviljas, är att en byggnation kan färdigställas 2018. Ifall denna lösning väljs måste dock ett tillfälligt arrangemang med t.ex. gruppfamiljedaghem hittas för 2017.

#### Allmän information i ärendet

Ett köpebrev för fastigheten Granebo RNr 8:3 (fastighetsbeteckning: 170-422-8-3) har upprättats och översänts till markägaren. Alla dödsbodelägare är tyvärr inte på Åland just nu, vilket fördröjer processen. I och med att Jomala kommun ännu inte äger marken kan en detaljplaneändringsprocess inte inledas enligt uppgjorda skisser.

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en projekteringsgrupp för projekteringen av en byggnation i enlighet med kommunfullmäktiges beslut § 54/14.06.2016 och övrig information som framkommer ovan i beredningen av ärendet. Medel för projekteringen finns redan budgeterade.

Kommunstyrelsen beslutar även ge ett uppdrag till förvaltningen att arbeta med markfrågan vid Överby daghem och ta fram uppgifter samt närmare beräkningar rörande en eller två nya daghemsavdelningar med övriga behövliga utrymmen. Utöver detta bör även ett tillfälligt arrangemang med t.ex. gruppfamiljedaghem hittas för 2017. För ändamålet beviljas 5 000 euro ur kommunstyrelsens dispositionsmedel.

#### **BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns och en projekteringsgrupp tillsätts med följande medlemmar:

- Dennis Jansson, ordförande,
- Annika Hambrudd, vice ordförande,
- Dan Jansén
- Teknisk chef
- Sven-Erik Silvander

Roger Eriksson och Peggy Eriksson utses till allmänna ersättare och har närvaro- och yttranderätt vid projekteringsgruppens möten.

Projekteringsgruppen ges behörighet att kalla sakkunniga från skola, barnomsorg, fritid och kultur och byggförvaltningen.

Teknisk chef handhar sekreterarfunktionen.

Projekteringsgruppen får full behörighet att besluta hur de budgeterade medlen för projekteringen ska användas vilka uppgår till 35 000 euro.

KST § 45/06.03.2017:

Projekteringsgruppen som tillsattes för att planera ett samlingshus med utrymmen för idrott, bibliotek, fritidsverksamhet och daghem har 20.1.2017 inkommit med sin slutrapport inklusive ritningar uppgjorda av Arkitektbyrå Tiina Holmberg Ab samt kostnadsberäkningar och budgetunderlag för en eventuell byggnation. Projekteringsgruppen har 20.2.2017 inkommit med en kompletterad slutrapport genom vilken de också tagit fram ritningar för fyra daghemsavdelningar inklusive kostnadsberäkning och ett förslag över hur trafiksäkerheter skulle kunna förbättras vid Vikingaåsens skola. Kompletterad slutrapport, enligt bilaga:

./.

Bilaga H – KST § 45

Byggandet av ett samlingshus enligt projekteringsgruppens skissritningar beräknas kosta 5 500 000 euro med två daghemsavdelningar. Projekteringsgruppen har valt att rekommendera ett samlingshus som rymmer en idrotts-hall om 1 000 m<sup>2</sup> i och med att en hall om 500 m<sup>2</sup> endast skulle innebära en kostnadsinbesparing om 100 000 euro vad gäller byggnationskostnader. Däremot saknas uppgifter om eventuella skillnader i framtida driftskostnader vad gäller dessa båda alternativ. Byggandet av totalt fyra daghemsavdelningar i stället för två beräknas i sin tur medföra en merkostnad om 1 150 000 euro och den totala kostnaden blir då 6 650 000 euro. Det kan dock konstateras, oavsett alternativ, att projekteringsgruppens samlingshus inte håller sig inom det kostnadstak om 5 000 000 euro som kommunfullmäktige beslutade om genom § 54/14.06.2016. Projekteringsgruppen beräknar också att Vikingaåsens skolkök behöver kompletteras om nya daghemsavdelningar byggs i samband med samlingshuset. Kostaden för detta beräknas uppgå till cirka 50 000 euro. Slutligen rekommenderar projekteringsgruppen att elevrådet inkluderas i processen för att eleverna ska få möjlighet till att tillföra idéer om interiören och skolgården.

Barnomsorgschefen har 25.1.2017 inkommit med en utredning som är bilagd projekteringsgruppens kompletterade slutrapport gällande antalet daghemsplatser i samlingshuset. I utredningen konstateras att byggande av endast två nya avdelningar i samlingshuset inte skulle innebära någon större ökning av antalet totala daghemsplatser i Jomala kommun. Vid en byggnation av fyra nya daghemsavdelningar skulle däremot antalet nya platser öka väsentligt inom kommunen, oberoende av de alternativ som barnomsorgschefen lyfter fram i sin utredning. Barnomsorgschefens utredning, enligt bilaga:

./.

Bilaga I – KST § 45



Arkitekt Tiina Holmbergs förslag gällande trafiksäkerheten vid Vikingaåsens skola hanteras i ett separat ärende.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till kommunfullmäktiges beslut om ett kostnadstak om 5 000 000 euro genom § 54/14.06.2016, att återremittera ärendet till projekteringsgruppen för att arbeta fram ett förslag som håller sig inom det beslutade kostnadstaket och där direkta skillnader mellan driftskostnader för de olika förslagen kan ses över.

Peggy Eriksson föreslår att skissritningarna förs upp till fullmäktige för kännedom och att budgeteringsfrågan vad gäller investeringsanslaget hanteras i ordinarie budgetprocessen för 2018. Förslaget vinner inget understöd varför det förfaller.

**BESLUT:**

Harry Jansson föreslår, understödd av Carina Aaltonen, att kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att ett tilläggsanslag om 6 900 000 euro upptas samt att slutrapport och skissritningar för byggnation av ett samlingshus med utrymmen för idrott, bibliotek, fritidsverksamhet och daghem med fyra daghemsavdelningar samt en idrottshall om ca 1 000 m<sup>2</sup> inklusive en investering i Vikingaåsens skolas kök om 50 000 euro godkänns enligt Bilaga H. Vidare föreslås att kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsätta en byggnadskommitté. Kommunstyrelsen beslutar godkänna Harry Janssons förslag.

Peggy Eriksson reserverar sig mot beslutet.

KFG § 13/14.03.2017:

Arkitekt Tiina Holmberg som tagit fram skissritningarna och teknisk chef Michael Lindbäck, sekreterare i projekteringsgruppen, är inkallade som sakkunniga.

Anders Eriksson föreslår, understödd av Hanna Segerström, att ärendet återremitteras och att kommunstyrelsen arbetar fram ett förslag utifrån det faktiska behovet och att tjänstemäns utlåtanden i frågan tas i beaktande.

Fredrik Karlström föreslår, understödd av Tage Eriksson, att ett investeringsanslag om 5 500 000 euro upptas i budget 2017 samt att slutrapport och skissritningar för byggnation av ett samlingshus i Prestgården by innefattande utrymmen för bibliotek, fritidsverksamhet och daghem med två avdelningar samt en gymnastiksal om ca 1 000 m<sup>2</sup> godkänns enligt Bilaga H. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att tillsätta en byggnadskommitté. Projekteringsgruppen ges i uppdrag att hålla i ett informationstillfälle för allmänheten.

Vid omröstning mellan fortsatt behandling och Anders Erikssons förslag om återremiss beslutar kommunfullmäktige med rösterna 15-2 om fortsatt behandling.

./. Omröstningsprotokoll J – KFG § 13

**BESLUT:**

Vid omröstning mellan kommunstyrelsens förslag och Fredrik Karlströms förslag beslutar kommunfullmäktige med rösterna 0-15 och 2 nedlagda röster att omfatta Fredrik Karlströms förslag. Kommunfullmäktige beslutar således i enlighet med Fredrik Karlströms förslag.

./. Omröstningsprotokoll K – KFG § 13

KST § 100/18.5.2020:

Byggnadskommittén för Samlingshuset har ett investeringsanslag om 5 500 000 euro i budget 2020. Att för projektets förverkligande utse entreprenörer och underteckna kontrakt och därefter handha ansvaret för byggnadsarbete och frågor som uppkommer under projekterings-, byggnads- och garantitiden samt även därefter för efterarbete som hör till projektet för dess avtalsenliga och ändamålsenliga fullgörande.

Byggnadskommittén har genom ett öppet förfarande upphandlat huvudentreprenör för byggande av Samlingshuset och undertecknat kontrakt 9.11.2018 till ett entreprenadpris om 4 670 000 euro exkl. moms. Enligt entreprenadkontraktet skulle entreprenaden varit klar senast 20.12.2019. På grund av orsaker som byggherren Jomala kommun inte kunnat råda över har projektet blivit försenat. 18.3.2020 hävde Byggnadskommittén entreprenadkontraktet med Byggnadsfirma Hans Mattsson Ab gällande uppförande av Samlingshuset och meddelade även berörda garantigivare om hävningen. Garantigivaren meddelade 1.4.2020 att de av praktiska orsaker inte kan överta entreprenaden. Byggnadskommittén beslöt därefter att upphandla resterande arbeten som en delad entreprenad där projektledaren för Samlingshuset fungerar som samordnare.

Byggnadskommittén har upphandlat delar av de återstående arbetena och kan konstatera att investeringsanslaget om 5 500 000 euro inte räcker till för att förverkliga projektet.

Den preliminära kostnaden för att förverkliga projektet är cirka 650 000 euro exkl. moms. Byggnadskommittén vill däremot understryka att Jomala kommun har beviljats investeringsstöd ur PAF-medel om 1 375 000 euro om Miljöbyggnad nivå silver uppfylls på 10 av 15 kriterier, vilket vi fått prognos på att vi sannolikt uppnår. Därtill arbetar kommittén aktivt med att garantigivaren och tidigare huvudentreprenör ska ersätta oförutsägbara kostnader som uppkommit.

Byggnadskommitténs ordförande och teknisk chef är inkallade som sakkunniga.

*Teknisk chef förordar:*

Att kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 650 000 euro beviljas till investeringsanslaget 86112 *Samlingshus* för att förverkliga projektet Samlingshuset.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 650 000 euro beviljas till investeringsanslaget 86112 *Samlingshus* för att förverkliga projektet Samlingshuset.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns. Kommunstyrelsen beslutar även att byggnadskommittén får i särskilt uppdrag att garantera att villkoren för investeringsstödet om 1 375 000 euro säkerställs och att övriga garantier hanteras.

\_\_\_\_\_

**101 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 18.45.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:  
Bilaga 1.

./.

---

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **74, 75, 77, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 88, 91, 101.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **73, 78, 79, 87, 89, 90, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99.**

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

#### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala  
PB 2  
AX-22 151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **73, 78, 79, 87, 89, 90, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

## **KOMMUNALBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

AX-22 101 MARIEHAMN

E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: **76.**

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den \_\_\_ maj 2020.

### **Avgift**

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

## **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22 101 MARIEHAMN  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskiftan ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskiftan undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

## **BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Marknadsdomstolen  
Banbyggarvägen 5  
FI-00 520 Helsingfors  
tel 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
E-post: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Jomala kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

### **Besvärsskrift**

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 510 euro och för en juridisk person antingen 2 050 euro, 4 100 euro eller 6 140 euro beroende på upphandlingens värde.