



Sammanträdestid	16.12.2019 kl. 16:00 – 18.20.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Aaltonen Carina, vice ordförande, Boedeker Tomas, Eriksson Peggy, Eriksson Roger, Milestad-Styrström Suzanne, Mattsson Gudrun, ersättare, Nyman Stig-Göran, ersättare,
Övriga närvarande	Nordberg Mika, kommunfullmäktiges ordförande, Eriksson John, kommundirektör, Josefsson Emilia, tf. kommunsekreterare, sekreterare, Mattsson Åsa, planläggare, deltar under § 267, kl. 16.35-17.30.
Paragrafer	§§ 265-279
	Jomala den 16 december 2019  Carina Aaltonen Emilia Josefsson
Protokolljustering	Jomala den 16 december 2019  Roger Eriksson Suzanne Milestad-Styrström
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 19 december 2019  Tf. kommunsekreterare Emilia Josefsson
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 201_  _____



---

Sammanträdestid	16.12.2019 kl. 16:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

**Ärenden:**

265 §	Sammanträdet konstituerande .....	1
266 §	Anmälningssärenden .....	2
267 §	Ändring av Möckelö delgeneralplan, anhållan Eklunds fastigheter Ab .....	3
268 §	Detaljplaneändring Norra Bergshöjden.....	6
269 §	Uppgradering av kommunens byggnadsordning.....	9
270 §	Skrivelse om förlängning av tid för gatubelysning på Solberget .....	11
271 §	Motion om utredning av möjligheterna att bygga ett daghem på nuvarande A-tomt på Möckelö Strand.....	12
272 §	Kommunstyrelsens dispositionsmedel 2019 .....	15
273 §	Mise förbundsstämma 17.12.2019, direktiv till ombud .....	19
274 §	Socialchef.....	22
275 §	Upphandling personlig assistans .....	23
276 §	Utvärdering av skolförvaltningens organisationsmodell.....	24
277 §	Anmälan om privat socialservice, Waldorf Åland r.f. ....	29
278 §	Meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet.....	32
279 §	Sammanträdet avslutande .....	34

**265 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 16.00.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare utses Roger Eriksson och Suzanne Milestad-Styrström.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns enhälligt oförändrad.

---

**266 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Till kommunstyrelsen har delgetts:

1. Ålands landskapsregerings svar av 27.11.2019 gällande utredning om gränsdragning mellan sjukvård och sjukhusvård.
2. Fritidsförvaltningen har lämnat in en redogörelse över hur fördelningen av verksamhetsunderstöden för 2020 utfaller i enlighet med kommunens regler för beviljande av verksamhetsunderstöd till föreningar.
3. Sammanställning från Datainspektionen av 2.12.2019 gällande utnämning av dataskyddsombud i den offentliga förvaltningen på Åland.
4. Geta kommunstyrelses beslut § 159/3.12.2019 om uppsägning av avtal för äldrevård på distans.
5. Ekonomichefen har sammanställt en slutlig budgetuppföljning i form av en oktoberrapport fram tills 31.10.2019 för Jomala kommun.
6. Skatteförvaltningens brev till skattetagare av 11.12.2019.
7. Infrastrukturnämnden i Mariehamns stads beslut av 10.12.2019 om befälsberedskap inom brand- och räddningsväsendet.
8. Infrastrukturnämnden i Mariehamns stads beslut av 10.12.2019 om avtal om samarbete inom brand- och räddningsväsendet (043-området).

**BESLUT:**

Antecknas till kännedom.

---

**267 §**

**ÄNDRING AV MÖCKELÖ DELGENERALPLAN, ANHÅLLAN  
EKLUNDS FASTIGHETER AB**

KST § 8/23.01.2017:

Eklunds Fastigheter Ab har 21.10.2016 inkommit med en anhållan om delgeneralplaneändring för Möckelö gällande del av fastigheten Norrgård RNr 12:2 (fastighetsbeteckning 170-420-12-2). Syftet med anhållan är att ändra BT-områden (område för hotellverksamhet) till BS-1-område (Småhusdominerat bostadsområde som ska detaljplanläggas före nya tomter får styckas) samt ändra markanvändningen för de befintliga stugor vid sydvästra stranden till tomter för fritidsbebyggelse. Sökanden vill genom delgeneralplaneändringen också möjliggöra för en större tomt för allmän byggnad.

Anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 8

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över anhållan om delgeneralplaneändring för ovan nämnda område. Planläggaren lyfter i sitt utlåtande fram att en ändring från BT-område till BS-1-område förordas eftersom det inte föranleder några större ändringar av delgeneralplanens ursprungliga syfte. Dock ska fastigheten Pellas-Vestergård RNr 4:23 (fastighetsbeteckning 170-420-4-23) ingå i planområdet. Eftersom större delen av stränderna på fastigheten Norrgård RNr 12:2 har exploaterats förordas ingen ändring av delgeneralplanen vad gäller områdena för närrekreation. Vidare förordas en ändring av delgeneralplanen så att ett område för allmän byggnad reserveras inom planområdet. Planläggaren har i sitt utlåtande lagt fram ett förslag till avgränsning för att möjliggöra dessa ändringar. Kommunstyrelsen har tidigare beslutat om två andra ändringar av delgeneralplanen för Möckelö. Delgeneralplaneändringen vad gäller Vassaviken ingår i planläggarens förslag till avgränsning medan delgeneralplaneändringen för en eventuell rondell har lämnats utanför på grund av ärendets särart. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 8

Genom kommunstyrelsens beslut § 95/16.05.2016 inleddes en delgeneralplaneändring för Möckelö i syfte att möjliggöra en detaljplaneändring så att fastigheterna Ferry d`Amour RNr 3:54 och Solgläntan RNr 3:55 får byggas med fritidsbebyggelse. Med hänvisning till ovannämnda beslut och likabehandlingsprincipen finns skäl att även i det här fallet tillåta en delgeneralplaneändring som möjliggör fritidsbebyggelse.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att markägarna åtar sig att stå för planläggningskostnaderna, inleda en delgeneralplaneändring av Möckelö i enlighet med Bilaga B med tillägget att områdena för närrekreat-

ion inom planeområdet föreslås ändras så att fritidsbebyggelse möjliggörs. Delgeneralplaneändringsområdet framgår av Bilaga B.

Carina Aaltonen föreslår att RN-områdena inte ska ingå i delgeneralplaneändringsprocessen. Förslaget vinner inget understöd varför det förfaller.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 123/17.6.2019:

./.

Kommunens planläggare har tagit fram ett förslag till ändring av delgeneralplanen av Möckelö. Förslag till ändring av Möckelö delgeneralplan jämte beskrivning av den 10 juni 2019, enligt bilaga:

Bilaga C – KST § 123

(Beskrivningen är under beredning och delas ut vid sammanträdet 17.6.2019)

Enligt 30 § plan- och bygglagen (ÅFS 2008:102) ska de som berörs av en plan, om det kan anses vara ändamålsenligt med planens syfte och betydelse, ges tillfälle till samråd och att yttra sig skriftligen eller muntligen över planförslaget. Enligt 8 § 2 mom. plan- och byggförordningen (ÅFS 2008:107) ska ett meddelande om samråd delges berörda per post, anslås på kommunens anslagstavla eller publiceras i minst en lokal tidning med allmän spridning i landskapet senast 14 dagar före samrådsmötet.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar hålla samråd enligt 30 § plan- och bygglagen gällande förslaget till ändrad delgeneralplan av Möckelö jämte beskrivning av den 10 juni 2019 enligt Bilaga C. Före kallelse till samråd görs och samråd hålls ska dock de områden i förslaget som kommunen inte äger öster om Västervägen som nu är RN-områden (område för närrecreation) ändras till L-område (jord- och skogsbruksdominerat område). Det RN-område (område för närrecreation) väster om Västervägen som nu är bebyggt med fritidshus ska i förslaget även ändras till BF-område (område för fritidsbostäder).

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 267/16.12.2019:

Jomala kommun har genom annons i en lokaltidning 18.7.2019, delgivning på kommunens elektroniska anslagstavla 3.7.2019 – 20.8.2019 och per brev 3.7.2019 till fastighetsägare kallat till samråd med berörda markägare rörande förslaget till delgeneralplaneändring för Möckelö jämte beskrivning av den 10 juni 2019 (reviderat i enlighet med kommunstyrelsens beslut § 123/17.6.2019). I enlighet med 30 § plan- och bygglagen hölls samråd

6.8.2019 med berörda markägare och andra intressenter. Samrådsprotokoll, enligt bilaga:  
./. Bilaga D – KST § 267

Vid samrådet 6.8.2019 gavs även möjlighet för berörda markägare och intressenter att inkomma med skriftliga synpunkter fram till och med 20.8.2019. Med anledning av de synpunkter som inkom vid samrådet och fram till och med 20.8.2019 har planläggaren upprättat en samrådsredogörelse där de inkomna synpunkterna bemöts, enligt bilaga:  
./. Bilaga E – KST § 267

Enligt 31 § 2 mom. plan- och bygglagen ska meddelande om att planförslaget ska ställas ut senast sju dagar före utställningen sändas per brev till kommuner som berörs av förslaget samt till markägare och andra av kommunen kända innehavare av mark inom planområdet. Ett meddelande behöver dock inte sändas om personerna i fråga har godkänt planen.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar göra de föreslagna ändringarna av förslaget till ändrad delgeneralplan för Möckelö som framgår av samrådsredogörelsen enligt Bilaga E, förutom vad gäller ändringen av L-1 områden till RN-områden vad gäller mark kommunen inte äger. Ett jord- och skogsbruksområde (L-1) kan användas för friluftsliv och rekreation samt påverkar inte heller eventuella skyddade biotoper då dessa ändå enligt lag ska bevaras. Ifall områdena ändras till RN-områden skapas enbart en inlösningskyldighet för kommunen och i förlängningen höjs kommunens underhållskostnader. Kommunstyrelsen beslutar även att GC-vägmarkeringen ska löpa längs med hela Småholmavägen och i övrigt fyllas i enlighet med hur det redan är byggt.

Kommunstyrelsen beslutar även framlägga förslaget till ändrad delgeneralplan för Möckelö till allmänt påseende under 30 dagar. Kommunstyrelsen beslutar vidare att begära byggnämndens och teknisk chefs utlåtande över förslaget.

**BESLUT:**

Peggy Eriksson föreslår att BF-området vid Vassaviken och det andra västra området ska ändras till BS-1-område. Förslaget vinner inte understöd och förfaller därmed.

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

Dnr: KANSLI 112/13

**268 §**

**DETALJPLANEÄNDRING NORRA BERGSHÖJDEN**

KST § 154/02.06.2014:

FAB Norra Bergshöjden har 14.4.2014 inkommit med en anhållan om detaljplaneändring för Norra Bergshöjden så att planbestämmelsen BE-8 ändras så att också parhus kan byggas på tomterna. Som planerare föreslås Tina Holmberg. Anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 154.

Som en del av beredningen av ärendet har ett utlåtande inhämtats från områdesarkitektkontoret. Områdesarkitekten förordar en eventuell ändring men poängterar att tomtstorlekarna bör ses över samtidigt. Utlåtande enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 154.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna anhållan om detaljplaneändring av Norra Bergshöjden och ger Tina Holmberg i uppdrag att ta fram ett förslag till detaljplaneändring. Beslutet ges under förutsättning att sökanden åtar sig att stå för planläggningskostnaderna och att storlekarna på tomterna ses över i samband med upprättandet av förslaget till detaljplaneändring.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 295/17.11.2014:

Förslag till detaljplan för del av fastighet Norra Bergshöjden 3:105 samt del av väg- och parkområden i kvarteren 42424, 42425, 42426, 42427 och 42428 i Sviby by jämte beskrivning av den 20 oktober 2014, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 295.

Enligt plan- och bygglagens 31 § 2 mom. ska meddelande om att planförslaget ska ställas ut senast sju dagar före utställningen sändas per brev till kommuner som berörs av förslaget samt till markägare och andra av kommunen kända innehavare av mark inom planområdet. Ett meddelande behöver dock inte sändas om personen ifråga har godkänt planen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till detaljplan för del av fastighet Norra Bergshöjden 3:105 samt del av väg- och parkområden i kvarteren 42424, 42425, 42426, 42427 och 42428 i Sviby by jämte beskrivning av den 20 oktober 2014 enligt Bilaga C och framlägger förslaget till allmänt påseende under 30 dagar. Vidare beslutar kommunstyrelsen att under utställningstiden begära in plan- och byggnämndens utlåtande över förslaget till detaljplan.



**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

PBN § 149/26.11.2014:

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Plan- och byggnämnden beslutar att omfatta förslaget till detaljplaneändring för del av fastighet Norra Bergshöjden 3:105 samt del av väg- och parkområden i kvarteren 42424, 42425, 42426, 42427 och 42428 i Sviby by jämte beskrivning av den 20 oktober 2014, enligt Bilaga C-KST § 295.

----

Jeanette Blomqvist föreslår bordläggning för att låta exploatören inhämta hörande från tre fastighetsägare längs Bäckvägen. Förslaget vann inte understöd och förfaller därmed.

**BESLUT:**

Byggnads- och miljöinspektörens förslag godkänns.

Jeanette Blomqvist reserverar sig mot beslutet.

KST § 5/19.01.2015:

Under utställningstiden 19.11.2014 – 19.12.2014 har inte några anmärkningar inkommit.

Planerare Tiina Holmberg är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta förslaget till detaljplan för del av fastighet Norra Bergshöjden 3:105 samt del av väg- och parkområden i kvarteren 42424, 42425, 42426, 42427 och 42428 i Sviby by jämte beskrivning av den 20 oktober 2014 enligt Bilaga C.

---

**Jäv:**

Roger Slotte anmäler jäv och deltar inte i ärendets behandling.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt återremittera ärendet.

KST § 48/23.03.2015:

För att reglera förverkligandet av detaljplaneändringen och främst nedgrävningen och förflyttningen av en högspänningsledning på området har ett förslag till markanvändningsavtal tagits fram och ingåtts med markägaren; enligt bilaga:

./.

Bilaga D – KST § 48

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta förslaget till detaljplan för del av fastighet Norra Bergshöjden RNr 3:105 samt del av väg- och parkområden i kvarte-

ren 42424, 42425, 42426, 42427 och 42428 i Sviby by jämte beskrivning av den 20 oktober 2014 enligt Bilaga C. Vidare beslutar kommunstyrelsen att godkänna markanvändningsavtalet enligt Bilaga D.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KST § 268/16.12.2019:

För att skapa möjligheter för Norra Bergshöjden Ab att sälja tomtmark inom detaljplaneområdet och i enlighet med 6 punkten i markanvändningsavtalet som ingicks 17.3.2015 gräva ner samt flytta den högspänningsledning som finns på området finns behov av att ändra befintligt markanvändningsavtal. En del av den uppgörelse som föreslås är att befintlig bankgaranti om 150 000 euro sänks till 50 000 euro under förutsättning att Norra Bergshöjden Ab inskickar en kopia på undertecknad beställning och kvitto på erlagd betalning till Kraftnät Åland Ab för nedgrävning och flytt av högspänningsledningen. Giltighetstiden och övriga villkor för bankgarantin ska vara desamma som i nu gällande garanti samt i allt övrigt ska markanvändningsavtalet fortsätta gälla. Utkast till avtal om ändring av markanvändningsavtal, enligt bilaga:

./. Bilaga E – KST § 268

Offert för ledningsflytt, enligt bilaga:

./. Bilaga F – KST § 268

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna avtalet om ändring av markanvändningsavtal enligt Bilaga E. Kommundirektören befullmäktigas att slutligt utforma och ingå avtalet när betalningen till Kraftnät Åland Ab för nedgrävningen och flytten av högspänningsledningen bekräftats och bankgarantin ändrats i enlighet med avtalet.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**269 §**

**UPPGRADERING AV KOMMUNENS BYGGNADSORDNING**

BN § 26/27.3.2019:

Dagens byggnadsordning för Jomala kommun är från 1987 och är i stort behov av modernisering. 2016 fanns ett färdigt förslag som man efter ha fått vetskapen om att sora förändringar i plan- och bygglagen var på gång, inte tog beslut om. Ändringen i lagen kom den 1 januari 2018 och liggande förslag till ny byggnadsordning följer de senaste ändringarna.

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnämnden godkänner förslaget enligt bilaga och lämnar det vidare till den kommitté som är tillsatt för ärendet.

./. **Bilaga A-BN § 26**

**Beslut:**

Byggnads-och miljöinspektörens förslag godkänns.

KST § 269/16.12.2019:

Den arbetsgrupp kommunstyrelsen tillsatte genom § 153/20.6.2016 för att se över kommunens byggnadsordning har tagit del av och i viss mån omarbetat byggnämndens förslag till ny byggnadsordning som framgår av Bilaga A-BN § 26. Den största ändringen som gjorts är att införa en generell bestämmelse för hela kommunen, i avsnitt 4.1, att en fastighet om minst 7 000 m<sup>2</sup> har byggrätt på icke planerat område ifall inte bestämmelserna i plan- och bygglagen (ÅFS 2008:102), plan- och byggförordningen (ÅFS 2008:102) eller byggnadsordningen medför något annat. Kravet på minst 7 000 m<sup>2</sup> tillämpades tidigare enbart på fastigheter längs stranden enligt separat bilaga. För att regleringen ska få avsedd effekt måste däremot även kommunöversikten ändras så att områden i behov av planläggning tydligt framgår. Orsaken varför den generella bestämmelsen i avsnitt 4.1 införs att en fastighet om minst 7 000 m<sup>2</sup> har byggrätt på icke planerat område är att skapa en mer lättöverskådlig regel och främja likabehandlingen i hela kommunen. Ny byggnadsordning för Jomala kommun, enligt bilaga: Bilaga B – KST § 269

./.

Arbetsgruppen för att se över kommunens byggnadsordning anser sitt arbete slutfört och lyfter härmed upp ärendet till kommunstyrelsen. I arbetsgruppen vars medlemmar ändrats ingår nu kommunfullmäktiges presidium, kommunstyrelsens presidium, byggnads- och miljöinspektören samt kommundirektören.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar hålla samråd enligt 9 § och 30 § plan- och bygglagen gällande förslaget till ny byggnadsordning för Jomala kommun enligt

Bilaga B. Planläggaren ges i uppdrag att omgående se över kommunöversikten i samband med denna process.

Kommunstyrelsen beslutar även befria arbetsgruppen från sitt uppdrag.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

Dnr: DIARIET 459/19

**270 §**

**SKRIVELSE OM FÖRLÄNGNING AV TID FÖR GATUBELYSNING PÅ SOLBERGET**

KST § 270/16.12.2019:

I en skrivelse till kommunstyrelsen anhåller fastighetsägare och boende på Solberget om att kommunen förlänger tiden för gatubelysning från kl. 24.00 till kl. 01.00 mellan måndagar och torsdagar och från kl. 24.00 till kl. 03.00 på fredagar och lördagar. Motion, enligt bilaga:

./.

Bilaga A– KST § 270

Kommunens princip för väg och -gatubelysning är måndag - söndag från kl. 06.00 till gryning och från skymning till kl. 24.00. En eventuell ändring av tiden för belysning behöver ske med beaktande av likabehandlingsprincipen och innefattar då att alla områden i kommunen belyses under samma tid. Om belysningen skulle ändras enligt ovanstående motion i hela kommunen innebär det att belysningstiden ökar med cirka 500 timmar på årsbasis till en kostnad om cirka 14 000 euro per år. I budgeten för 2020 finns inte medel för kostnadsökningen.

Ur säkerhetsperspektiv är det en väldigt liten del av invånarna som rör sig ute under vardagsnätter utan egen belysning. Däremot finns det en liten skara människor som förflyttar sig ut från staden till landsbygden vid midnatt och det kan därför anses motiverat att förlänga belysningen under fredag och lördag till kl. 01.00. Kostnadsökningen uppskattas till cirka 2 500 euro per år.

*Tekniska chefen förordar:*

Att kommunstyrelsen beslutar att inte förlänga tiden för belysningen enligt inlämnad skrivelse från boende på Solberget, utan i stället förlänger tiden för belysning fredag och lördag från kl. 24.00 till kl. 01.00 i hela kommunen. Kostnadsökningen ryms rimligtvis innanför budgetramen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inte förlänga tiden för belysningen enligt inlämnad skrivelse från boende på Solberget, utan beslutar i stället förlänga tiden för belysning fredag och lördag från kl. 24.00 till kl. 01.00 i hela kommunen. Medlen tas från tekniska förvaltningens ram.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**271 §**

**MOTION OM UTREDNING AV MÖJLIGHETERNA ATT BYGGA ETT DAGHEM PÅ NUVARANDE A-TOMT PÅ MÖCKELÖ STRAND**

KFG § 50/17.9.2019:

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har till ordföranden inlämnats en motion undertecknad av Hedvig Stenros och Sarah Holmberg. Motion, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KFG § 50

**BESLUT:**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

KST § 180/7.10.2019:

Det kan inledningsvis konstateras att Jomala kommun genom avtal om planläggning och överlåtelse av fast egendom erhållit ett cirka 4 829 m<sup>2</sup> stort kvartersområde i Möckelö strand för allmänna fastigheter (A). Kommunstyrelsen tillsätter normalt sätt kommittéer för utredning av möjligheter och behov av om- och nybyggnationer.

Tekniska förvaltningen har i brådskande ordning utrett möjligheterna att bygga ett daghem på nuvarande A-tomt i Möckelö strand, i stället för att vänta ut den pågående delgeneralplaneändringsprocessen vilket kan öppna upp för ett lämpligare område.

Fastigheten består till största delen av berg med tallskog och har en höjdskillnad på cirka 6-7 meter. Ytan om cirka 4 829 m<sup>2</sup> möjliggör ett daghem med högst 2 avdelningar inklusive gård och parkering om ytan utnyttjas optimalt. Detta kräver dock stora ingrepp i natur i form av sprängning och fyllnadsarbeten. Daghemmet skulle troligtvis behöva byggas som ett slutningshus vars källarvåning delvis är belägen under marknivå. Detta medför specialarrangemang för att tillgodose tillgängligheten. Uppskattningsvis är kostnaden för att anlägga ett daghem på nuvarande A-tomt 30 % dyrare än att placera ett daghem på en mindre kuperad fastighet. Det uppskattade totalpriset för en nybyggnation av ett daghem på befintlig A-tomt i Möckelö strand är cirka 2,2 miljoner euro. Det bör dock tydligt poängteras att detta är en uppskattning utan närmare utredningar eller sedvanlig projektering.

Utan att gå in på behovet av barnomsorgsplatser kan även nämnas att 2 daghemsavdelningar till i Samlingshuset motsvarar en byggkostnad om 50 % av ett nytt daghem med 2 avdelningar på nuvarande A-tomt i Möckelö strand (d.v.s. totalt högst cirka 1,1 miljoner euro).

Barnomsorgschefen ser, utgående från gjorda utredningar, just nu ett behov av ytterligare barnomsorgsplatser speciellt i västra Jomala och Möckelöområdet där befolkningstillväxten varit omfattande. Utgående från tidigare er-

farenheter måste det dock anses negativt att den befintliga A-tomten i Möckelö strand om 4 829 m<sup>2</sup> inte vid behov möjliggör ytterligare utbyggnader och att daghemmet i så fall framöver är begränsat till enbart 2 avdelningar. Både Sviby daghem och Österkulla daghem har byggts till när behov uppstått. Administrativt och kostnadsmässigt är utbyggnader av befintliga daghem att föredra om möjlighet finns. Barnomsorgschefens utredning, enligt bilaga:

./.  
Bilaga A – KST § 180

Planläggaren och teknisk chef är kallade som sakkunniga.

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar ge informationen ovan till kännedom för fullmäktige. Ifall fullmäktige så anser bör en summa om 40 000 euro införas i budgeten för 2020 vad gäller projektering för nybyggnation av ett daghem med två avdelningar på befintlig A-tomt i Möckelö strand. Kommunstyrelsen bör även i så fall så snabbt som möjligt 2020 tillsätta en projekteringsgrupp för nybyggnationen och berörda markägare bör i så fall kontaktas då det påverkar den pågående delgeneralplaneändringsprocessen för området.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ge informationen ovan till kännedom för fullmäktige. Med hänvisning till den pågående delgeneralplaneändringsprocessen för området och möjligheten att kommunen erhåller en större och lämpligare A-tomt i området bör motionen i detta skede dock inte leda till vidare åtgärder.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns. Kommunstyrelsen beslutar även utse en arbetsgrupp som omgående ska utreda och förbereda byggnationen av ett daghem på Möckelö strand. För ändamålet tilldelas 10 000 euro av kommunstyrelsens dispositionsmedel. Slutrapport ska ges till sista styrelsesammanträde för året. Till arbetsgruppen utses:

Suzanne Milestad-Styrström, kommunstyrelseledamot, ordförande,  
Tomas Boedeker, kommunstyrelseledamot,  
Roger Eriksson, kommunstyrelseledamot,  
Michaela Tuominen-Gällros, barnomsorgschef,  
Jan Mattsson, socialchef,  
Magnus Nordin, teknisk chef.

KFG § 58/12.11.2019:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns. Motionen föranleder inte ytterligare åtgärder.

KST § 271/16.12.2019:

Gruppen har besökt den aktuella A-tomten vid Möckelö strand och den alternativa större tomten som efter delgeneralplansändring skulle kunna an-

vändas för byggnation av ett nytt daghem. Gruppen förordar den större tomten som skulle kunna bebyggas med 4 till eventuellt 5 avdelningar utgående från de behov av daghemsplatser som bedöms finnas inom en snar framtid.

./.  
Barnomsorgschefens bedömning av framtida platsbehov, enligt bilaga:  
Bilaga B – KST § 271

Inflyttningen är idag som störst i Möckelöområdet och en fortsatt tillväxt förväntas i området. Ett nytt daghem om fyra avdelningar i Möckelö strand på den alternativa A-tomten skulle innebära en byggnad om ca 1 050 m<sup>2</sup> och den beräknade kostnaden uppskattas till ca 2 940 000 euro exklusive moms (2 800 euro/m<sup>2</sup>). Om planeringen påbörjas under våren 2020 kan byggstart preliminärt ske tidigast våren 2021 och verksamheten påbörjas hösten 2022.

*Arbetsgruppen förordar:*

Att kommunstyrelsen tillsätter en projekteringsgrupp för byggande av nytt daghem på Möckelö strand. Gruppen får i uppdrag att bl.a. utreda närmare kring storleken på daghemmet, d.v.s. om den större tilltänkta tomten kan planeras för 5 avdelningar, i annat fall förordas 4 avdelningar. Kommunstyrelsen beslutar vidare uppta ett investeringsanslag om 90 000 euro för vidare utredning, projektering och exaktare kostnads kalkylering för en nybyggnation av ett daghem i Möckelö strand.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att 90 000 euro beviljas för projektering av ett nytt daghem på den förhoppningsvis kommande större A-tomten i Möckelö strand. Projekteringen ska innehålla vidare utredningar om storlek, sedvanlig projektering och exaktare kostnads kalkylering för en nybyggnation av ett daghem i Möckelö strand. Under förutsättning att medel beviljas tillsätter den nya kommunstyrelsen projekteringsgruppen.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---



**272 §**

**KOMMUNSTYRELSENS DISPOSITIONSMEDEL 2019**

KST § 261/25.11.2019:

Budgeten för 2019 bygger på en rambudgetering där förvaltningarna/nämnderna har fått stora befogenheter att omdisponera anslag inom de givna ramarna. Förvaltningarna förutsätts att i första hand hitta tilläggsmedel inom den egna ramen. Dispositionsmedel kan beviljas om äskandena grundar sig på tidigare oförutsedda utgifter och/eller om omdisponeringar inte är möjliga utan betydande nedskärningar i någon annan verksamhet. Kommunstyrelsens dispositionsmedel uppgår till 300 000 euro 2019. Under året har 30 000 euro beviljats till egen planläggning inom centralförvaltningen, 10 000 euro för utredning genom arbetsgrupp om byggnation av nytt daghem i Möckelö Strand inom socialförvaltningen och 5 000 euro till ersättning för enskild barnomsorg inom socialförvaltningen. Detta medför således att 255 000 euro finns kvar att fördela.

**Skolförvaltningen**

Skolförvaltningens totala beräknade merkostnader uppgår till 75 847 euro där 5 400 euro uppskattas kunna täckas inom befintlig ram.

Beräknade merkostnader och inbesparingar enligt nedan:

31102 Vikingaåsens skola

4025 Assistenten

18 000 euro

Utökad assistentresurs i åk 2 och åk 5. I åk 2 utökades assistentresursen då flyktbarnen kom till klassen och på grund av att klassen redan var väldigt stor. I åk 5 utökades assistentresursen på grund av elev med diagnos.

31102 Vikingaåsens skola

4020 Lärarlöner

6 720 euro

Sänkning av undervisningsskyldigheten för vice platsansvarig i Vikingaåsens skola med 6 h/vecka från och med augusti 2019 som ökar behovet av undervisningsskyldighet för andra lärare (3 720 euro). Samtidigt har en elev undervisats i hemmet, under månaderna september till december, vilket inte beaktats i budget (3 000 euro).

31102 Vikingaåsens skola

4365 IKT-support

9 000 euro

Oförutsedda kostnader för IKT-support på grund av utökad antal datorer och Ipads samt icke uppdaterat avtal med Roxit Ab. Dessutom har support behövts till nya modulen.

31201 Högstadiundervisning

4222 Kundtjänster köpta av kommunala samfund 14 783 euro

Slutregleringen för 2018 blev 48 993,60 euro för högstadiundervisningens del. Det är kostnader som inte ingick i budget 2019. Överskridningen blir ändå inte densamma som slutregleringen eftersom SÅHD:s budget togs 31.1.2019 då den bantades ned med 100 000 euro gentemot det liggande förslaget. Jomala kommuns budget var då redan fastslagen och kostnaden för högstadiundervisningen har inte justerats i efterhand.

31202 Träningsundervisningen

4222 Kundtjänster köpta av kommunala samfund 27 344 euro

Jomalas elevantal i träningsundervisningen har fr.o.m. höstterminen 2019 ökat med 2 elever. Dessa elever var inte kända i samband med budgeteringen för 2019.

**Totala merkostnader: 75 847 euro**

Skolförvaltningen har under året vidtagit följande åtgärder för att minska en befarad budgetöverskridning:

31102 Vikingaåsens skola

Inbesparingar inom köp av tjänster i Vikingaåsens skola.

Summa minskade kostnader 5 400 euro

**Totalt minskade kostnader: 5 400 euro**

**Tekniska förvaltningen**

Tekniska förvaltningens totala beräknade merkostnader uppgår till 73 300 euro där 23 300 euro uppskattas kunna täckas inom befintlig ram.

Beräknade merkostnader och inbesparingar enligt nedan:

41201 BPL-vägar

Underhållskostnader för BPL-vägar har ökat mer än beräknat p.g.a. mycket snöröjning och halkbekämpning. Hittills har det överskridit budget med cirka 37 500 euro.

41202 Kommunalvägar

Underhållskostnader för kommunalvägar har ökat mer än beräknat p.g.a. mycket snöröjning och halkbekämpning. Hittills har det överskridit budget med cirka 7 600 euro.

41203 GC-leder

Underhållskostnader för GC-leder har ökat mer än beräknat p.g.a. mycket snöröjning och halkbekämpning. Hittills har det överskridit budget med cirka 28 200 euro.

**Totala merkostnader: 73 300 euro**

Tekniska förvaltningen har under året vidtagit följande åtgärder för att minska en befarad budgetöverskridning:

41201 BPL-vägar, 41202 Kommunalvägar och 41203 GC-leder

Sett över och prioriterat underhållsåtgärder. Beräknad inbesparing 8 000 euro.

Tillfälliga anslag

Flera tillfälliga anslag har genomförts till en lägre kostnad än budgeterat och fasadrenovering Rönngårdens servicehus har inte verkställts efter beslut. Beräknad inbesparing 15 300 euro.

**Totalt minskade kostnader: 23 300 euro**

Skolförvaltningen och tekniska förvaltningen äskar om 70 447 euro respektive 50 000 euro av kommunstyrelsens dispositionsmedel för att täcka upp befarade merkostnader som inte beräknas kunna täckas med befintliga medel.

Kvarvarande medel om 134 553 euro bör sparas för de resterande förvaltningarnas eventuella behov.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja 70 447 euro till skolförvaltningen och 50 000 euro till tekniska förvaltningen av kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Kommunstyrelsen har även möjlighet att vid sitt sista planerade sammanträde 16.12.2019 ytterligare hantera frågan om dispositionsmedel.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 272/16.12.2019:

Kommunstyrelsens dispositionsmedel uppgår till 300 000 euro 2019. Under året har 30 000 euro beviljats till egen planläggning inom centralförvaltningen, 10 000 euro för utredning genom arbetsgrupp om byggnation av nytt daghem i Möckelö Strand inom socialförvaltningen, 5 000 euro till ersättning för enskild barnomsorg inom socialförvaltningen, 28 320 euro till ökade behov av lärar- och assistentresurser samt IT-support inom Vikingåsens skola, 14 783 euro till högstadieundervisningen för slutregleringar

från 2018, 27 344 euro till ökat elevantal inom träningsundervisningen och 50 000 euro till snöröjning och halkbekämpning inom tekniska förvaltningen. Detta medför således att 134 553 euro finns kvar att fördela.

### **Fritidsförvaltningen**

Fritidsförvaltningens totala beräknade merkostnader uppgår till 31 836 euro varav inget uppskattas kunna täckas inom befintlig ram.

Beräknade merkostnader och inbesparingar enligt nedan:

#### 33203 Vikingavallen

4391 Byggnader och underhåll av områden 31 836 euro

Stormen Alfrida åsamkade Vikingavallen och dess närområde omfattande skador, till dryga kostnader. Värst drabbades motionsbanan samt konstgräsplanen i form av skador på stora reklamkonstruktioner. Därför äskar nu fritidsförvaltningen om tilläggsanslag med ovannämnda belopp.

**Totala merkostnader: 31 836 euro**

Fritidsförvaltningen har under året inte vidtagit några åtgärder för att minska en befarad budgetöverskridning med motiveringen att reparationer var nödvändiga i den form som utförts.

**Totalt minskade kostnader: 0 euro**

Fritidsförvaltningen äskar om 31 836 euro av kommunstyrelsens dispositionsmedel för att täcka upp befarade merkostnader som inte beräknas kunna täckas med befintliga medel.

Totalt under 2019 har kommunstyrelsen fördelat ut 197 283 euro till förvaltningarna av det totalt budgeterade beloppet om 300 000 euro. Kvarvarande medel om 102 717 euro förblir inom centralförvaltningens budgetram.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja 31 836 euro till fritidsförvaltningen av kommunstyrelsens dispositionsmedel.

### **BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**273 §**

**MISE FÖRBUNDSSTÄMMA 17.12.2019, DIREKTIV TILL OMBUD**

KST § 273/16.12.2019:

Renhållningsmyndigheten Ålands Miljöservice k.f. (Mise) har 28.11.2019 inkommit med kallelse till extra förbundsstämma 17.12.2019 kl. 13.00 på Misekontoret i Mariehamn. Jomala kommuns ombud är Harry Jansson (ersättare Dennis Jansson) och Carina Aaltonen (ersättare Annika Hambrudd). Vid stämman ska följande ärenden behandlas:

- § 15 Förbundsstämman öppnas
- § 16 Förbundsstämmans beslutförhet och laglighet
- § 17 Val av ordförande och viceordförande för stämman
- § 18 Val av sekreterare och två protokolljusterare för stämman, samt röst-räknare
- § 19 Dagordning fastställs
- § 20 Avfallshanteringsföreskrifter
- § 21 Mise Avfallsplan 2020-2030
- § 22 Avfallstaxa 2020
- § 23 Mise budget 2020
- § 24 Utredning budget- och bokslutshantering
- § 25 Förbundsstämmans avslutande

Kallelsen inklusive bilagor har delgetts kommunstyrelsen på kommunens intranät 11.12.2019.

Med anledning av att ny lagstiftning trätt i kraft behöver nuvarande renhållningsföreskrifter revideras. Arbetet har genomförts parallellt med revidering av avfallsplan 2020-2030. Mise har tagit fram reviderade föreskrifter som är anpassade efter den nya avfallslagen. De innehåller nya föreskrifter vad gäller slamtömning och reviderade föreskrifter vad gäller transportväg och hämtplats. Definitioner har förtydligats och hänvisningar finns till den nya avfallslagen. De största ändringarna rör slamtömningen och mera krav på avfallsutrymmen. Utöver detta kan konstateras att tidningar och däck nu omfattas av producentansvar.

Enligt avfallslagen ska alla kommuner ha en avfallsplan som omfattar allt avfall i kommunen. En avfallsplan ska innehålla mål och åtgärder för hur kommunen långsiktigt planerar för förebyggande och hantering av avfall inom kommunen. Innehållet i avfallsplanen är främst avgränsat till det avfall som kommunen ansvarar för. Det vill säga avfall från hushållen och avfall som uppkommer i kommunens egna verksamheter samt avfall som kommunen har möjlighet att påverka. Utöver anpassningar till den nya avfallslagen har inte större ändringar gjorts jämfört med den gamla planen. Det kan ånyo lyftas upp att när den fastighetsnära hämtningen med fyrfackskärl inleds efter upphandling så kommer detta leda till stora förändringar för många hushåll både gällande avfallshanteringen och avgifter.

Vad gäller avfallstaxorna 2020 kan konstateras att grundavgifterna i avfallsavgiften kommer att vara detsamma som de senaste åtta åren. De rörliga avgifterna har däremot justerats med 2,4 % och vissa övriga avgifter har justerats mer än det för att få liknande avgifter för liknande tjänster. Nytt är även att vissa begränsade tilläggsavgifter införts.

Vad gäller Mises budget för 2020 kan konstateras att Mise budgeterar ett resultat om 81 232 euro (- 64 900 euro 2019). De största förändringarna är väsentligt lägre kostnader för köpta avfallshanteringstjänster som beror på mindre uppskattade avfallsmängder och högre personalkostnader på grund av ökat behov av personalresurser i och med förändringsarbete (0,6 årsverken). Det finns även ett behov att täcka tidigare års förluster, men planen är att spara överskott de kommande åren från 2021 då de nya avfallstjänsterna överförs till Mises regi. Budget 2020 innehåller inte kostnader och intäkter för start av fastighetsnära avfallshämtning i fyrfackskärl under hösten 2020 då dessa uppgifter är så pass osäkra då upphandlingen inte är genomförd och inga anbud finns tillgängliga vid upprättande av budgeten. Vid förbundsstämman under våren 2020 kommer budgeten att anpassas efter inkomna anbud och planerad uppstart av fyrfackssystemet.

Vad gäller utredningen kring budget- och bokslutshantering kan konstateras att Mises budgetuppföljning nu görs månatligen men att ingen regelrätt plan för intern kontroll finns. Den obudgeterade investeringen om 5 600 euro 2018 visade sig vara en miss då detta borde hanterats som inventarieinköp under drift. De av revisorerna påpekade bristerna i bokslut 2018 är nu åtgärdade.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ge följande som utlåtande till Mise och direktiv till ombuden:

1. Både Avfallshanteringsföreskrifterna och Avfallsplan 2020-2030 kan antas och på tjänstens vägnar bör en korrekturgranskning göras så att t.ex. lagar och bestämmelser anges på ett enhetligt sätt.
2. Avfallstaxa 2020 kan godkännas, men Mise bör redogöra för varför förbundet använt 2,4 % som indexjusteringsgrund.
3. Mises budget för 2020 kan godkännas, men med tanke på kraven i 65 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) ändras rubriken så det direkt framgår att det även är en ekonomiplan för 2021-2022.
4. Utredningen budget- och bokslutshantering kan godtas, men Mise bör överväga att ta fram en riktig plan för intern kontroll som fastställs av stämman.

Avslutningsvis bör två saker poängteras. Dels att målsättningen fortsättningsvis måste vara att privatpersoners avfallshanteringskostnader inte ska öka med anledning av alla förändringar då detta är centralt för allmänhetens acceptans av förändringarna och dels att Mise bör överväga ifall ytterligare

en tilläggsbudget behövs då prognosen visar – 78 901 euro för 2019 men fastslagen budget för 2019 är – 64 900 euro.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**274 §**

**SOCIALCHEF**

KST § 274/16.12.2019:

Tjänsten som socialchef har varit lediganslagen att söka under tiden 1.11-28.11.2019. Till tjänsten har fem ansökningar inkommit inom utsatt tid. Fyra sökanden är behöriga. Annonns och sammanställning över sökande, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 274

Kvalifikationskraven har tillsammans med ansökningshandlingarna och genomförda intervjuer legat till grund för urvalet bland de sökande. Kommundirektören och personalchefen eller kommunstyrelsens fördjupningsperson har hållit intervjuer med fyra av de sökande. Vid intervjuerna av kandidaterna framkom att Andreas Laakso var den av kandidaterna som utgående från sin utbildning och arbetserfarenhet besatt mest kunskap om offentlig förvaltning och själva tjänsten som socialchef i Jomala. Sökanden Andreas Laakso äger föreskriven behörighet samt har även relevant arbetserfarenhet då denne arbetat med alla områden inom socialvården i Jomala och under flera år vikarierat socialchefen. Vid en sammanvägd bedömning är Andreas Laakso således den som bäst motsvarar kraven för tjänsten och har mest kännedom om tjänsten och organisationen. Vid en helhetsbedömning kan även konstateras att Andreas Laakso bedöms vara den som bäst kan leda arbetsgruppen i fråga samt att Andreas Laakso visade ett genuint kunnande och intresse för tjänsten.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till motiveringen ovan, utse Andreas Laakso till tjänsten som socialchef. Tillträde sker 1.3.2020. Vid tillträdet övergår alla formella behörigheter till den nya socialchefen. En provotid om 6 månader tillämpas.

Helhetslönen för tjänsten som socialchef fastställs vid anställningens början till 4 800 euro per kalendermånad. Separat körsättning utgår mot redovisning.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.



**275 §**

**UPPHANDLING PERSONLIG ASSISTANS**

KST § 275/16.12.2019:

För att kunna erbjuda personlig assistans till klienter, i enlighet med 8 c § lagen om service och stöd på grund av handikapp (FFS 380/1987), har socialförvaltningen tidigare köpt in tjänster från externa parter eller så har klienten själv agerat som arbetsgivare. I och med att mängden personlig assistans ökat och då vissa klienter inte klarar av att hantera arbetsgivarrollen har detta arbetssätt nu blivit alltför betungande både för klienten och för socialförvaltningen. Socialförvaltningen har därför genomfört en upphandling av ett ramavtal för personlig assistans. Anbudshandlingar, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 275

Upphandlingen har genomförts som ett öppet förenklat förfarande i det elektroniska upphandlingsverktyget E-avrop. Anbudstiden var mellan 15.11–9.12.2019. Anbudsöppningen skedde 10.12.2019 och i enlighet med 4.4 punkten i Jomala kommuns upphandlingsdirektiv av 29.10.2018 närvarade två tjänstemän. Öppningsprotokoll, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 275

Två samfund har inlämnat anbud. Bägge anbud är godkända anbud. Efter granskningen av anbuderna gjordes en prisjämförelse. Vid denna prisjämförelse kunde konstateras att Björkkö Ab:s anbud om 30,96 euro per timme exklusive moms var det lägsta godkända anbudet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att anta Björkkö Ab:s anbud om 30,96 euro per timme exklusive moms då detta, i enlighet med 8.2. punkten i anbudsfrågan, är det lägsta godkända anbudet. Socialchefen befullmäktigas att slutligt utforma och ingå upphandlingsavtalet samt besluta om ett eventuellt utnyttjande av optionen om tolv (12) kalendermånader.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**276 §**

**UTVÄRDERING AV SKOLFÖRVALTNINGENS ORGANISATIONS-  
MODELL**

KST § 95/3.6.2019

Rektor Pia Axberg har 12.4.2019 inkommit med en skrivelse till kommunstyrelsen i vilken hon utvärderar nuvarande organisationsmodell med rektor och vice rektor för lågstadieskolorna i Jomala kommun. I skrivelsen påtalar hon de brister som hon upplever i organisationsmodellen och ger även förslag på åtgärder för att stärka stödfunktionerna så att det skapas en hållbar organisationsmodell. Rektors skrivelse, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 95

Utvärderingen tar fasta på tre punkter:

- Inledningsvis lyfts vice rektorsrollen fram. Som det fungerar idag är vice rektorn egentligen detsamma som skolföreståndare för Södersunda skola. Rektorn föreslår att en vice rektor ska utses i såväl Vikingaåsens skola som Södersunda skola för att kunna avlasta och ersätta rektorn vid frånvaro så att organisationsmodellen blir hållbar.

- Rektorns undervisningsskyldighet är idag 4 timmar/vecka. Rektorn föreslår att undervisningsskyldigheten minskas till 2 timmar/vecka så att rektorn håller lektioner endast en timme/vecka i varje skola.

- Rektorn önskar ett närmare samarbete med skolkansliet kring ekonomifrågor.

Enligt 24 § grundskoleförordningen (ÅFS 1995:95) för landskapet Åland ska det i skolor där det inrättas en rektorstjänst även utses en vice rektor. Vice rektorsfunktionen behöver ses över. I Södersunda skola och fritidshem behöver det även i fortsättningen finnas en vice rektor som är platsansvarig. Men även i Vikingaåsens skola behöver det finnas en vice rektor som kan avlasta rektorn med vissa arbetsuppgifter.

En beskrivning över vilka arbetsuppgifter som ska åligga vice rektorerna håller på att ta fram. Att bygga upp organisationen på det här viset skulle ge rektorn möjlighet att ta ett lika stort ansvar för båda skolor och dessutom ger det vice rektorerna en möjlighet att kunna vara rektorns ställföreträdare. I dagsläget finns det inga förutsättningar för den vice rektor som är placerad i Södersunda skola att kunna gå in och ta över verksamheten i Vikingaåsens skola då rektorn är frånvarande. I samband med detta behöver ett hörande göras med rektor och befintlig vice rektor kring omorganisering av skolförvaltningen. Hörande har hållits 27.5.2019, protokoll enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 95

Rektorn har för närvarande 4 timmars undervisningsskyldighet per vecka. Rektorns undervisningsskyldighet i en lågstadieskola med mer än 11 lönegrundsgrupper ska, enligt del D i UKTA bilaga II skolledaravtalet, vara mellan 4-7 timmar. I Vikingaåsens skola och Södersunda skola finns det under innevarande läsår 16 lönegrundsgrupper tillsammans. Enligt del B kap. III § 11 i UKTA kan en skola som är varaktigt indelad i två eller flera fristående enheter räkna 2-4 veckotimmar till antalet undervisningstimmar för rektor och vice rektor. Antalet lönegrundsgrupper för de båda skolorna är väsentligt över miniminivån för intervallet. Det motiverar en sänkning av rektorns undervisningsskyldighet med två timmar till 2 timmar/vecka.

Ett lokalt tjänstekollektivavtal behöver göras upp för vice rektorerna där undervisningsskyldigheten och löneinplaceringen regleras.

Samarbetet med SÅHD kring de ekonomiska stödfunktionerna stärks.

Under perioden 1.8-31.12.2019 behöver situationen åtgärdas genom att tillfälligt sänka en klasslärares undervisningsskyldighet från 24 timmar/vecka till 20 timmar/vecka för att kunna handha en del av den tilltänkta vice rektorns arbetsuppgifter.

Alternativt ifall den nu föreslagna modellen med två vice rektorer och en rektor inte är en framkomlig väg kan det tidigare systemet med skolförståndare utredas närmare om detta anses bättre än nuvarande system med en rektor och en vice rektor.

Skoldirektören är inkallad som sakkunnig.

*Skoldirektören förordar:*

Kommunstyrelsen ger skoldirektören och personalchefen i uppdrag att tillsammans med AKAVA –Åland r.f. ta fram ett lokalt tjänstekollektivavtal där vice rektorernas villkor regleras enligt ovanstående modell.

Kommunstyrelsen beslutar även från och med 1.8.2019 sänka rektorns undervisningsskyldighet från 4 timmar per vecka till 2 timmar per vecka.

En klasslärare med nuvarande placering vid Vikingaåsens skola beviljas tidsbundet nedsatt undervisningsskyldighet till 20 timmar/vecka under perioden 1.8-31.12.2019 för att kunna handha en del av den tilltänkta vice rektorns arbetsuppgifter.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ger skoldirektören och personalchefen i uppdrag att tillsammans med AKAVA –Åland r.f. ta fram ett lokalt tjänstekollektivavtal där vice rektorernas villkor regleras enligt ovanstående modell.

Kommunstyrelsen beslutar även från och med 1.8.2019 sänka rektorns undervisningsskyldighet från 4 timmar per vecka till 2 timmar per vecka.

En klasslärare med nuvarande placering vid Vikingaåsens skola beviljas tidsbundet nedsatt undervisningsskyldighet till 18 timmar/vecka under perioden 1.8-31.12.2019 för att kunna handha en del av den tilltänkta vice rektorns arbetsuppgifter.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 258/25.11.2019:

Ett lokalt tjänstekollektivavtal har 11.11.2019 tagits fram av skoldirektören och personalchefen i samarbete med representanter för Akava-Åland r.f. Protokoll och förslag till avtal, enligt bilaga:

./.  
Bilaga C – KST § 258

I jämförelse med det utkast till avtalsförslag som ingick vid hörandet 27.5.2019 och som ingick i Bilaga A i kommunstyrelsens behandling av ärendet 3.6.2019 kan konstateras att avtalsparterna enats om att formalia medför att tjänsterna måste inrättas och lediganslås tillsvidare för att fylla lag- och avtalsbestämmelser. Vidare ändras benämningen från vice rektorer till biträdande rektorer. I övrigt har endast smärre justeringar gjorts.

I Vikingaåsens skola finns för närvarande inte någon vakant lärartjänst. Såvida biträdande rektor rekryteras internt kan en lärartjänst dras in. I Södersunda skola finns för närvarande en vakant klasslärartjänst som är tillsatt tidsbundet under perioden 1.8.2019-31.7.2020.

Nuvarande upplägg med nedsatt undervisningsskyldighet till 18 timmar/vecka för en klasslärare för att kunna handha en del av den tilltänkta biträdande rektorns arbetsuppgifter under tiden 1.8-31.12.2019 bör förlängas till den 31.7.2020. Tjänsten som biträdande rektor vid Vikingaåsens skola bör lediganslås tillsvidare fr.o.m. 1.8.2020 för att inte skapa allt för stora förändringar under pågående läsår.

Carina Jansson är förordnad till vice rektor under perioden 1.8.2016-31.7.2021 och innehar en klasslärartjänst. Vice rektor bör erbjudas möjlighet att övergå till det lokala avtalet under tiden 1.8.2020-31.7.2021 eller återgå till sin tillsvidare tjänst som klasslärare. När förordnandet som vice rektor utgår kan tjänsten som biträdande rektor lediganslås och en klasslärartjänst dras in.

Avtalet träder i kraft den 1 januari 2020, förutsatt att godkännande erhålls av kommunstyrelsen i Jomala, Akava-Åland r.f.:s styrelse och kommunala avtalsdelegationen.

Rektor Pia Axberg, vice rektor Carina Jansson och skoldirektör Mathias Eriksson är inkallade som sakkunniga.

*Skoldirektören förordar:*

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till lokalt tjänstekollektivavtal för de biträdande rektorerna i Jomala kommuns lågstadieskolor enligt Bilaga C. Kommunstyrelsen beslutar även befullmäktiga skoldirektören och personalchefen att ingå lokalt tjänstekollektivavtal för de biträdande rektorerna i Jomala kommuns lågstadieskolor.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att skolförvaltningen får i uppdrag att under våren 2020 återkomma med (i) ett förslag hur kommunens delegeringsbeslut ska anpassas till den nya tjänsten biträdande rektor, (ii) ett förslag ifall tjänsterna ska inrättas eller omvandlas och (iii) en utredning kring hur berörd personal ställer sig till organisationsförändringen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till lokalt tjänstekollektivavtal för de biträdande rektorerna i Jomala kommuns lågstadieskolor enligt Bilaga C. Kommunstyrelsen beslutar även befullmäktiga skoldirektören och personalchefen att ingå lokalt tjänstekollektivavtal för de biträdande rektorerna i Jomala kommuns lågstadieskolor.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att skolförvaltningen får i uppdrag att under våren 2020 återkomma med (i) ett förslag hur kommunens delegeringsbeslut ska anpassas till den nya tjänsten biträdande rektor, (ii) ett förslag ifall tjänsterna ska inrättas eller omvandlas samt (iii) en utredning kring hur berörd personal ställer sig till organisationsförändringen och att eventuella samarbetsförfaranden vidtagits.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 276/16.12.2019:

Under vårterminen 2020 finns det ett behov av att förlänga nuvarande upplägg med nedsatt undervisningsskyldighet för en klasslärare för att kunna handha en del av den tilltänkta biträdande rektorns arbetsuppgifter vid Vikingaåsens skola. Dock skulle undervisningsskyldigheten behöva sänkas från 18 timmar/vecka till 16 timmar/vecka. Det är inte möjligt att sänka undervisningsskyldigheten mer än så då klassläraren i fråga även behöver ansvara för egen klass.

*Skoldirektören förordar:*

En klasslärare med nuvarande placering vid Vikingaåsens skola beviljas tidsbundet nedsatt undervisningsskyldighet till 16 timmar/vecka under perioden 1.1-31.7.2020 för att kunna handha en del av den tilltänkta biträdande rektorns arbetsuppgifter.

**Kommundirektörens förslag:**

En klasslärare med nuvarande placering vid Vikingaåsens skola beviljas tidsbundet nedsatt undervisningsskyldighet till 16 timmar/vecka under peri-

den 1.1-31.7.2020 för att kunna handha en del av den tilltänkta biträdande rektorns arbetsuppgifter.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**277 §**

**ANMÄLAN OM PRIVAT SOCIALSERVICE, WALDORF ÅLAND R.F.**

KST § 44/07.03.2016:

Enligt 28 § barnomsorgslagen (ÅFS 2011:86) ska den som erbjuder samhällsstödd enskild daghems- eller fritidshemsverksamhet mot ersättning ha ansökt och godkänts för detta av förläggningsskommunen innan verksamheten inleds. Ett godkännande utfärdas för den som är huvudman för verksamheten och meddelas för en viss tid eller tills vidare. En fysisk eller juridisk person ska godkännas som huvudman om det inte finns synnerliga skäl för avslag.

Waldorf Åland r.f. har 29.2.2016 inlämnat en ansökan om att Jomala kommun, såsom förläggningsskommun, ska godkänna Barnträdgården Regnbågen som ska flyttas från Mariehamns stad till Björnsby gamla skola. Anhållan, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 44

Av 8 § och 11 § lagen om privat socialservice (FFS 922/2011), som är tillämplig på Åland genom blankettlagstiftning, framgår att en ansökan om liknande verksamhet ska innehålla följande:

- 1) serviceproducentens namn, personbeteckning eller företags- och organisationsnummer och kontaktuppgifter samt namn och kontaktuppgifter för företagets verkställande direktör eller någon annan som ansvarar för affärsverksamheten,
- 2) namn och kontaktuppgifter för de verksamhetsenheter för vilka tillstånd söks,
- 3) innehållet i och produktionssättet för den socialservice som ska tillhandahållas på basis av det tillstånd som ansökan gäller samt socialservicens planerade omfattning vid varje verksamhetsenhet,
- 4) antalet klientplatser vid varje verksamhetsenhet,
- 5) den ansvariga personens namn, personbeteckning, kontaktuppgifter, utbildning, arbetserfarenhet och uppgift vid verksamhetsenheten,
- 6) antalet övriga anställda och deras utbildning,
- 7) uppgift om registrering i det arbetsgivarregister som avses i lagen om förskottsuppbörd (1118/1996),
- 8) den planerade dag då verksamheten inleds,
- 9) platsen för förvaring av klienthandlingar, de centrala principerna för förandet av klientregister och den som ansvarar för förandet av register samt den dataskyddsansvariga som avses i 20 § 4 mom. i lagen om elektronisk behandling av klientuppgifter inom social- och hälsovården (FFS 159/2007),
- 10) övriga uppgifter som behövs för att bedöma servicens kvalitet, säkerhet och tillbörlighet.

Inledningsvis kan konstateras att den verksamhet och den arbetsplan som omfattas av ansökan som bedrivs av Waldorf Åland r.f. redan är godkänd av Mariehamns stad. Det kan även konstateras att den ansökan Waldorf Åland r.f. inlämnat uppfyller alla formella krav. Av ansökan framgår dock att Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet (ÅMHM) ännu inte formellt godkänt lokalerna för verksamheten samt att viss personal ännu inte erhållit full behörighet för sina uppgifter. Förfarandena och utbildningarna för att erhålla full behörighet är dock inledda och beslut väntas bland annat från Ålands landskapsregering. Med anledning av dessa omständigheter finns skäl att i detta läge enbart utfärda ett godkännande av den daghems- och fritidshemsverksamhet som Waldorf Åland r.f. ämnar bedriva genom Barnträdgården Regnbågen i Björsby gamla skola för viss begränsad tid.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till det som framkommer ovan och 28 § barnomsorgslagen, godkänna den daghems- och fritidshemsverksamhet som Waldorf Åland r.f. ämnar bedriva genom Barnträdgården Regnbågen i Björsby gamla skola för tidsperioden 1.4.2016 fram tills 31.12.2017. När Waldorf Åland r.f. erhåller ett formellt beslut från ÅMHM vad gäller lokalerna och Ålands landskapsregering vad gäller behörigheten hos viss personal samt när viss personal slutfört sina utbildningar ska dessa uppgifter omgående inlämnas till Jomala kommun.

Kommunstyrelsen beslutar även, med hänvisning till 15 § och 28 § barnomsorgslagen, godkänna den arbetsplan för 2015-2016 gällande Barnträdgården Regnbågen som Waldorf Åland r.f. inlämnat.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 292/27.11.2017:

Waldorf Åland r.f. har inlämnat en ny anhållan om godkännande av verksamhet från och med 1.1.2018, enligt bilaga.

./.

Bilaga B – KST § 292

ÅMHM:s godkännande av lokalen inlämnades till kommunen 29.4.2016. Då det gäller personalens kompetens kan konstateras att Regnbågens föreståndare fortfarande är under utbildning till Waldorfförskollärare med beräknad examen våren 2019. Övrig personal är för närvarande inte fullt behörig, men enligt barnomsorgslagen för landskapet Åland (ÅFS 2011:86) är det möjligt att anställa personal, som saknar behörighet, för högst två år i sänder.

Waldorfbarnträdgårdens arbetsplan för verksamhetsåret 2017-2018 godkändes av kommunstyrelsen 19.06.2017, § 161/2017.



*Socialchefen förordar:*

Att daghems- och fritidshemsverksamheten som Waldorf Åland r.f. bedriver genom Barträdgården Regnbågen i Björsby gamla skola godkänns från och med 1.1.2018 och tillsvidare.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att, med hänvisning till det som framkommer i hela ärendets beredning, godkänna den daghems- och fritidshemsverksamhet som Waldorf Åland r.f. bedriver genom Barträdgården Regnbågen i Björsby gamla skola för tidsperioden 1.1.2018 fram tills 31.12.2019.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KST § 277/16.12.2019:

./.

Waldorf Åland r.f. har inlämnat en ny anhållan om godkännande av verksamheten från och med 1.1.2020 och tillsvidare, enligt bilaga C – KST § 277

Regnbågens föreståndare Charlotta Jakobsson har hösten 2019 tagit examen och fått Waldorfförskollärardiplom från Waldorflärarhögskolan i Bromma. Övrig personal (en barträdgårdslärare och två barnskötare) är också behöriga.

Waldorfbarnträdgårdens arbetsplan för verksamhetsåret 2019-2020 godkändes av kommunstyrelsen genom § 169/9.9.2019.

*Socialchefen förordar:*

Att daghems- och fritidshemsverksamheten som Waldorf Åland r.f. bedriver genom Barträdgården Regnbågen i Björsby gamla skola godkänns från och med 1.1.2020 och tillsvidare.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna den daghems- och fritidshemsverksamheten som Waldorf Åland r.f. bedriver genom Barträdgården Regnbågen i Björsby gamla skola från och med 1.1.2020 och tillsvidare.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**278 §**

**MEDDELANDE OM FULLGÖRANDE AV LÄROPLIKTEN I HEMMET**

KST § 278/16.12.2019:

Maria och Tobias Bellinder har 13.8.2019 skriftligen meddelat att vårdnadshavarna uppfyller sina barns läroplikt i hemmet tills vidare fr.o.m. 1.5.2019 då familjen flyttat till Gottby, Jomala. Uppfyllandet av läroplikten i hemmet gäller de elever som framgår av bilaga A. Elever för vilka uppfyllandet gäller, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 278

Ålands landskapsregering har utfärdat anvisningarna som gäller för elever som fullgör sin läroplikt i hemmet. Följande kan noteras:

- Vårdnadshavaren ska skriftligen underrätta skolnämnden om att läroplikten fullgörs hemma.
- När vårdnadshavarens beslut delgivits skolnämnden övergår ansvaret för ordnandet av studierna till vårdnadshavaren.
- Skolnämnden/kommunstyrelsen är inte förpliktigad att erbjuda barn som erhåller hemundervisning några tjänster eller förmåner som stöd, specialundervisning, läroböcker, läromedel, bespisning m.m.
- Skolnämnden/kommunstyrelsen ska tillse att barnets framsteg prövas i slutet av varje termin.
- Framstegen kan prövas genom samtal, skriftliga och muntliga prov, m.m.
- Läraren som handhar prövningen avger en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Rapporten är inte ett betyg.

*Skoldirektören förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar anteckna meddelandet om fullgörande av läroplikten i hemmet till kännedom och konstaterar att läroplikten fullgörs i hemmet för de elever som framgår av Bilaga A.

Kommunstyrelsen noterar vidare att landskapsregeringens anvisningar är sådana att kommunstyrelsen enbart ska tillse att elevernas framsteg prövas i slutet av varje termin och att läraren som handhar prövningen avger en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga rektor att utse lärare för prövningen och att kollektivavtalsenlig ersättning erläggs mot redovisning.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anteckna meddelandet om fullgörande av läroplikten i hemmet till kännedom och konstaterar att läroplikten fullgörs i hemmet för de elever som framgår av Bilaga A.

Kommunstyrelsen noterar vidare att landskapsregeringens anvisningar är sådana att kommunstyrelsen enbart ska tillse att elevernas framsteg prövas i slutet av varje termin och att läraren som handhar prövningen avger en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga rektor att utse lärare för prövningen och att kollektivavtalsenlig ersättning erläggs mot redovisning.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**279 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 18.20.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:  
Bilaga 1.

./.

---

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **266, 267, 269, 271, 273.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **265, 268, 270, 272, 274, 275, 276, 277, 278.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

#### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala  
PB 2  
AX-22 151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **265, 268, 270, 272, 274, 275, 276, 277, 278.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

## **KOMMUNALBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22 101 MARIEHAMN  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget

### **Avgift**

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

## **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22 101 MARIEHAMN  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskiften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskiften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

## **BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Marknadsdomstolen  
Banbyggarvägen 5  
FI-00 520 Helsingfors  
tel 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
E-post: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Jomala kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

### **Besvärsskrift**

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 510 euro och för en juridisk person antingen 2 050 euro, 4 100 euro eller 6 140 euro beroende på upphandlingens värde.