



| | |
|------------------------------------|--|
| Sammanträdestid | 23.1.2017 kl. 16:00 – 19:05. |
| Sammanträdesplats | Kommunkansliet |
| Beslutande | Jansson Harry, ordförande, Aaltonen Carina, vice ordförande, von Krusenstierna Håkan, ersättare, Eriksson Peggy, Eriksson Roger, Hambrudd Annika, Milestad-Styrström Suzanne. |
| Frånvarande | Boedeker Tomas. |
| Övriga närvarande | Nordberg Mika, kommunfullmäktiges ordförande, Eriksson John, kommundirektör, Jansryd Mattias, tf. kommunsekreterare, sekreterare, Mattsson Åsa, planläggare, §§ 8-9, kl. 16:05-16:35, Lindbäck Michael, teknisk chef, §§ 10-13, kl. 16:35-16:50. |
| Paragrafer | §§ 5 – 25. |
| | Jomala den 23 januari 2017 Harry Jansson Mattias Jansryd |
| Protokolljustering | Jomala den 23 januari 2017 Carina Aaltonen Håkan von Krusenstierna |
| Protokollet framlagt till påseende | Kommunkansliet i Jomala den 26 januari 2017 Tf. kommunsekreterare Mattias Jansryd |
| Utdragets riktighet bestyrker | Jomala / 201_ _____ |



| | |
|-------------------|---------------------|
| Sammanträdestid | 23.1.2017 kl. 16:00 |
| Sammanträdesplats | Kommunkansliet |

Ärenden:

| | | |
|------|---|----|
| 5 § | Sammanträdetts konstituerande | 1 |
| 6 § | Anmälningssärenden | 2 |
| 7 § | Kommunfullmäktiges protokoll 12.12.2016 | 3 |
| 8 § | Ändring av Möckelö delgeneralplan, anhållan Eklunds fastigheter Ab | 4 |
| 9 § | Planlägningsprogram för 2017 | 6 |
| 10 § | Gaturitningar, Skallfogdas detaljplaneområde | 7 |
| 11 § | Allmänna anslutningsbestämmelser för Jomala kommuns vatten- och avloppsverk, revidering | 8 |
| 12 § | Trafiksäkerheten vid Vikingaåsens skola, skrivelse föräldraföreningen Hem och Skola Vikingaåsen | 9 |
| 13 § | Förbättringar av lekplatsen i Möckelö strand, skrivelse David Lundberg m.fl. | 11 |
| 14 § | Förvaltningsstadga, ändring | 13 |
| 15 § | Delegeringsbeslut, ändring | 14 |
| 16 § | Arvodesstadga, ändring | 15 |
| 17 § | Friskvård 2017 | 16 |
| 18 § | Hot och våldplan | 18 |
| 19 § | Personal- och utbildningsplan 2017 | 19 |
| 20 § | Indragning av befattningar som städare | 21 |
| 21 § | Krav på att få lämna remissutlåtande, Ålands landskapsregering | 22 |
| 22 § | Danaarv - Kurt Reinhold Isaksson | 25 |
| 23 § | Stoppad debitering för detaljplaneändring för Norra Kalmarnäs, anhållan Jana Lemberg m.fl. | 27 |
| 24 § | Motion angående giftfria daghem i Jomala kommun | 30 |
| 25 § | Sammanträdetts avslutande | 33 |

5 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 16.00.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Carina Aaltonen och Håkan von Krusenstierna.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns oförändrad.

6 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Till kommunstyrelsen har delgetts:

1. Tjänstemannabeslut fattade under perioden 1.10.2016–31.12.2016 (kvartal 4):
 - Kommundirektör
 - Biblioteks- och kulturchef
 - Fritidschef
 - Teknisk chef
 - Socialförvaltning
 - Skolförvaltning
2. Kvartalsrapport från Mariehamns stads socialförvaltning angående barnskyddet.
3. Kommundirektören har på tjänstens vägnar avgivit utlåtande till Ålands kommunförbund gällande föreslagna ändringar i kommunallagen (ÅFS 1997:73) som möjliggör närvaro på distans och elektroniskt beslutsförande.
4. I och med att kommunstyrelsen var anställande organ informeras om att rektors prövotid utgår 1.2.2017.
5. Diskussion kring arbetstidsarrangemang i Jomala kommun p.g.a. förlängd arbetstid om 24 timmar per år.

BESLUT:

Antecknas till kännedom.

7 §

KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL 12.12.2016

KST § 7/23.01.2017:

I enlighet med bestämmelserna i 47 § i förvaltningsstadgan ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattats av kommunfullmäktige samt tillse att fullmäktiges beslut verkställs.

./.

Kommunfullmäktiges beslut från den 12 december 2016, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 7

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning och att de kan verkställas.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

8 §

**ÄNDRING AV MÖCKELÖ DELGENERALPLAN, ANHÅLLAN
EKLUNDS FASTIGHETER AB**

KST § 8/23.01.2017:

Eklunds Fastigheter Ab har 21.10.2016 inkommit med en anhållan om delgeneralplaneändring för Möckelö gällande del av fastigheten Norrgård RNr 12:2 (fastighetsbeteckning 170-420-12-2). Syftet med anhållan är att ändra BT-områden (område för hotellverksamhet) till BS-1-område (Småhusdominerat bostadsområde som ska detaljplanläggas före nya tomter får styckas) samt ändra markanvändningen för de befintliga stugor vid sydvästra stranden till tomter för fritidsbebyggelse. Sökanden vill genom delgeneralplaneändringen också möjliggöra för en större tomt för allmän byggnad.

Anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 8

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över anhållan om delgeneralplaneändring för ovan nämnda område. Planläggaren lyfter i sitt utlåtande fram att en ändring från BT-område till BS-1-område förordas eftersom det inte föranleder några större ändringar av delgeneralplanens ursprungliga syfte. Dock ska fastigheten Pellas-Vestergård RNr 4:23 (fastighetsbeteckning 170-420-4-23) ingå i planområdet. Eftersom större delen av stränderna på fastigheten Norrgård RNr 12:2 har exploaterats förordas ingen ändring av delgeneralplanen vad gäller områdena för närrekreation. Vidare förordas en ändring av delgeneralplanen så att ett område för allmän byggnad reserveras inom planområdet. Planläggaren har i sitt utlåtande lagt fram ett förslag till avgränsning för att möjliggöra dessa ändringar. Kommunstyrelsen har tidigare beslutat om två andra ändringar av delgeneralplanen för Möckelö. Delgeneralplaneändringen vad gäller Vassaviken ingår i planläggarens förslag till avgränsning medan delgeneralplaneändringen för en eventuell rondell har lämnats utanför på grund av ärendets särart. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 8

Genom kommunstyrelsens beslut § 95/16.05.2016 inleddes en delgeneralplaneändring för Möckelö i syfte att möjliggöra en detaljplaneändring så att fastigheterna Ferry d`Amour RNr 3:54 och Solgläntan RNr 3:55 får byggas med fritidsbebyggelse. Med hänvisning till ovannämnda beslut och likabehandlingsprincipen finns skäl att även i det här fallet tillåta en delgeneralplaneändring som möjliggör fritidsbebyggelse.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att markägarna åtar sig att stå för planläggningskostnaderna, inleda en delgeneralplaneändring av Möckelö i enlighet med Bilaga B med tillägget att områdena för närrekreation inom planeområdet föreslås ändras så att fritidsbebyggelse möjliggörs. Delgeneralplaneändringsområdet framgår av Bilaga B.

Carina Aaltonen föreslår att RN-områdena inte ska ingå i delgeneralplaneändringsprocessen. Förslaget vinner inget understöd varför det förfaller.

BESLUT:

Kommandirektörens förslag godkänns.

9 §

PLANLÄGGNINGSPROGRAM FÖR 2017

KST § 9/23.01.2017:

För att tydliggöra vilka pågående planprocesser som pågår i Jomala kommun har ett förslag till planlägningsprogram för 2017 tagits fram. I dokumentet framgår vilka processer som är pågående och hur de prioriteras av kommunens planläggare. Förslag till planlägningsprogram för 2017, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 9

Generellt prioriteras delgeneralplaneringsprocesser framför detaljplanering i och med att regler för styckning av tomter inom glesbebyggelseområden ska bestämmas i generalplaneringen. Inom detaljplaneringen prioriteras planläggning av kommunens mark samt detaljplaneändringar för allmänna behov (skoltomter, trafiklösningar, kommunaltekniska anläggningar o.s.v.). Brådskande planändringar som kommer under året kan gå före uppgifter i planlägningsprogrammet, om kommunstyrelsen så bestämmer.

I mån av tid och efterfrågan kan ledig arbetstid säljas i första hand till de tidigare avtalskommunerna.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna planlägningsprogrammet för 2017 enligt Bilaga A. Kommunstyrelsen beslutar vidare att planläggaren i mån av tid och efterfrågan i första hand ska sälja planläggningstjänster till de tidigare avtalskommunerna.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

10 §

GATURITNINGAR, SKALLFOGDAS DETALJPLANEOMRÅDE

KST § 10/23.01.2017:

I 14 § plan- och byggförordningen framgår att innan ny gata anläggs ska en gaturitning uppgöras. Gaturitningen antas av kommunen efter att förslaget varit offentligt utställt under minst 14 dagar.

DEAB Konsult Ab har uppgjort gaturitningar för den gata som finns angiven i den fastställda detaljplanen för kvarter 42413 i Sviby, Skallfogdas. Den 83 meter långa gatan förbinder körområdet inom kvarteret med Norra Svibyvägen. Ritningarna, en planritning, en längdsektion och en med tvärprofiler, är daterade 29.11.2016. Gaturitningar, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 10

Planritningen visar gatan placerad inom det angivna gatuområdet, dess anslutningar till Norra Svibyvägen, körvägen inom kvarteret samt en anslutning för den befintliga enskilda vägen som löper österut från gatans södra ände. Vidare framgår i ritningen en normalprofil som visar gatans uppbyggnad samt en kort arbetsbeskrivning. Gatan byggs 6,0 meter bred och förses med 5,5 meter beläggning. För gatans och områdets avvattning anläggs öppna diken och två nya trummor. Längd- och tvärprofilritningarna visar gatans placering i höjdded och anger en anpassning till befintlig terräng och till anslutningar för befintliga vägar.

Teknisk chef är inkallad som sakkunnig.

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen godkänner gaturitningarna uppgjorda av DEAB Konsult Ab och daterade 29.11.2016 för den gata som finns angiven i den fastställda detaljplanen för kvarter 42413 i Sviby, Skallfogdas enligt Bilaga A och beslutar att ställa ut dessa till allmänt påseende under 14 dagar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner gaturitningarna uppgjorda av DEAB Konsult Ab och daterade 29.11.2016 för den gata som finns angiven i den fastställda detaljplanen för kvarter 42413 i Sviby, Skallfogdas enligt Bilaga A och beslutar att ställa ut dessa till allmänt påseende under 14 dagar. Teknisk chef befullmäktigas samtidigt att anta nämnda gaturitningar oförändrade ifall inte några skriftliga anmärkningar inkommer under utställningstiden.

Jäv:

Peggy Eriksson anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

11 §

**ALLMÄNNA ANSLUTNINGSBESTÄMMELSER FÖR JOMALA
KOMMUNS VATTEN- OCH AVLOPPSVERK, REVIDERING**

KST § 11/23.01.2017:

”Allmänna anslutningsbestämmelser för Jomala kommuns vatten- och avloppsverk” är antagna av kommunfullmäktige i mars 1987 och ibruktagna i april samma år. Nu gällande bestämmelser, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 11

Bestämmelserna bör revideras, främst gällande beskrivningen av verksamhetsområdena för vatten och avloppsverket. Tidigare preciserades områden med fastställda byggnadsplaner till de planeområden som fanns vid tidpunkten, d.v.s. 1987. Dessa områden kan med fördel beskrivas som områden med fastställda detaljplaner och inbegriper då alla planlagda områden inom kommunen. Dock finns detaljplanerade områden där planen anger att tomterna ska ha enskilda, enligt lagstiftningen godkända avloppslösningar. Dessa detaljplaner exkluderas i avloppsverkets verksamhetsområde.

Avloppsverkets verksamhetsområde i glesbygd kan beskrivas som byggnad som ligger inom 100 meter från befintlig avloppsanläggning då det idag finns enkel teknik för enskilda fastigheter att pumpa in avloppsvatten i kommunens tryckavloppsledning. Förslag till reviderade ”Allmänna anslutningsbestämmelser för Jomala kommuns vatten- och avloppsverk”, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 11

Teknisk chef är inkallad som sakkunnig.

Tekniska chefen förordar:

Kommunen beslutar att revidera ”Allmänna anslutningsbestämmelser för Jomala kommuns vatten- och avloppsverk” enligt Bilaga B.

Kommundirektörens förslag:

Kommunen beslutar föreslå för fullmäktige att nya allmänna anslutningsbestämmelser för Jomala kommuns vatten- och avloppsverk enligt Bilaga B antas.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

12 §

TRAFIKSÄKERHETEN VID VIKINGAÅSENS SKOLA, SKRIVELSE FÖRÄLDRAFÖRENINGEN HEM OCH SKOLA VIKINGAÅSEN

KST § 12/23.01.2017:

Föräldraföreningen Hem och Skola (HoS), Vikingaåsen, har 31.10.2016 inlämnat en skrivelse om förbättrad trafiksäkerhet vid Vikingaåsens skola.

Skrivelse, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 12

I sin skrivelse lyfter föreningen fram tre identifierade problemområden där de särskilt uppmärksammat att säkerheten kan förbättras:

1. Trafiksituationen i närheten av Humlan
2. Sopstationen på skolgården
3. Bumpers för att stävja hastigheten

Vad gäller trafiksituationen i närheten av Humlan konstaterar HoS att matttransporten från Vikingaåsen till Kyrkby högstadieskola sker med bil på gång- och cykelvägen. Utöver matttransporten utnyttjar även andra bilister och mopedister denna väg. Nyttjandet av gång- och cykelvägen på detta sätt medför stora säkerhetsrisker, i synnerhet för barnen som vistas utanför Humlan. Föreningen föreslår att en väg byggs söder om sandplanen, dvs. mellan multiarenan och träningskolan, och att matttransporten dirigeras om till den nya vägen. Utöver detta ska all trafik invid Humlan förbjudas.

Vidare konstateras att sopstationen är placerad på skolgården vilket medför risker för barnen eftersom de befinner sig på skolgården när sopbilen kommer för att tömma kärlen. Föreningen föreslår att sopstationen flyttas ut från skolgården till ett gräsområde söderut.

HoS lyfter slutligen fram att hastigheten vid skolan ofta är alltför hög. Ofta kör service- och transportbilar i för hög fart till skolan och in på skolgården där risken för att barn ska skada sig är stor. Fordon kör också åt fel håll i rondellen. Föreningen föreslår i sin skrivelse att bumpers placeras ut på lämpliga ställen för att stävja hastigheten och att tydligare skyltning sätts upp som påminner trafikanter åt vilket håll i rondellen de ska köra.

Skyltningen kring skolområdet för Vikingaåsens skola och Kyrkby högstadium är rigorös men verkar svår att följa, kanske på grund av nonchalans eller på grund av att skyltarna sitter så tätt intill gatan på det relativt trånga körområdet. Att annan trafik, än den nödvändiga matttransporten mellan skolorna, sker över sandplanen är extremt då planen i båda ändar ansluter till skolområden.

Bumpers är redan anlagda längs Skolvägen (nedanför sandplanen) där bussarna parkerar för elevernas på- och avstigning. Tanken är att begränsa framkomligheten ifall någon skulle gå ut framför och mellan bussarna. Utöver detta har även blinkande ljus installerats och röjning av sly skett vid

övergångsstället samt har ett skyddsnät för bollar satts upp vid miniarenan och sandplanen.

Sopstationen kan i väntan på det eventuella Samlingshuset och flyttning av skolans parkeringsplatser kvarstå på sin nuvarande plats. Ålands Rehallnings Ab är vidtalade att om möjligt tömma soporna på morgonen innan skolstart.

Teknisk chef är inkallad som sakkunnig.

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att ge det som framkommer ovan såsom svar till Föräldraföreningen Hem och Skola. Vidare konstateras att ytterligare förbättringar vad gäller trafiksäkerheten vid Vikingaåsens skola kommer att göras i samband med byggandet av Samlingshuset.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att ge det som framkommer ovan såsom svar till Föräldraföreningen Hem och Skola. Vidare konstateras att ytterligare förbättringar vad gäller trafiksäkerheten vid Vikingaåsens skola kommer att göras i samband med byggandet av Samlingshuset.

BESLUT:

Ärendet återremitteras och kommunstyrelsen förrättar syn över området vid sitt nästa planerade sammanträde 13.2.2017. Arkitekt Tiina Holmberg ska kontaktas gällande upprättande av en plan för att lösa trafiksituationen vid Vikingaåsens skola.

13 §

**FÖRBÄTTRINGAR AV LEKPLATSEN I MÖCKELÖ STRAND,
SKRIVELSE DAVID LUNDBERG M.FL.**

KST § 13/23.01.2017:

David Lundberg m.fl., boende på Möckelö strand detaljplaneområde, framför att lekplatsen på området har alla möjligheter att vara en naturlig samlingspunkt och önskar följande åtgärder för att göra den säkrare och mer attraktiv:

- Belysning på lekplatsen
- Staket kring bollplanen
- Klätterställning med rutschkana
- Grillplats av enklare modell
- Sittbänkar med bord

Vidare framförs en fortsättning av GC-vägen från rondellen ner mot Småholma badstrand. Skrivelse, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 13

Lekplatsen på Möckelö strand detaljplaneområde har en större bollplan med två mål, sandlåda, två gungställningar med två gungor var och tre fjädergungor samt även ett bord med sittbänkar. Inom kommunen finns flera detaljplanerade områden med lekparkar som har varierande lekutrustning. Sandlåda och gungställning är den vanliga utrustningen. I kommunens budget för 2017 och ekonomiplan 2018 – 2019 finns inte reserverat medel för utökning av utrustningen på befintliga lekplatser. För att uppnå en likabehandling mellan olika områden måste en eventuell utveckling av lekplatserna beredas närmare och kan t.ex. göras i samband med behandlingen av budget för 2018.

Detaljplanen för Möckelö strand medger inte byggandet av en GC-led längs Småholmavägen, mellan rondellen och badplatsen. Gångstigar i parkområden finns beskrivna i delgeneral- och detaljplanen som gäller för Möckelö strand. Dessa stigar är delvis byggda och upptrampade och kan med fördel användas för gående och cyklister att ta sig fram säkert inom området.

Teknisk chef är inkallad som sakkunnig.

Tekniska chefen förordar:

En eventuell utveckling av kommunens lekplatser, inklusive Möckelö strand, behandlas vid uppgörandet av budget för 2018. En GC-led längs Småholmavägen är inte möjlig att anlägga och även svår att planera då befintligt gatuområde begränsas av tomtmark på en del av sträckan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att såsom svar framföra att en eventuell utveckling av kommunens lekplatser, inklusive Möckelö strand, behandlas vid uppgörandet av budget för 2018 och före det ska en inventering av samtliga lekparkar inom detaljplanerade områden genomföras av tekniska förvalt-

ningen. En GC-led längs Småholmavägen är inte möjlig att anlägga och även svår att planera då befintligt gatuområde begränsas av tomtmark på en del av sträckan. I samband med ändringsprocessen vad gäller delgeneralplanen för området undersöks dock om en alternativ placering för en GC-led är möjlig.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

14 §

FÖRVALTNINGSSTADGA, ÄNDRING

KST § 14/23.01.2017:

Genom en ändring av arbetsavtalslagen (FFS 55/2001) möjliggörs nu för befattningar i arbetsavtalsförhållande att avtala om en provotid som varar högst sex månader. Tidigare har detta varit begränsat till fyra månader för anställda i arbetsavtalsförhållande.

Gällande förvaltningsstadgas formulering på området tillåter bara en provotid om högst fyra månader för arbetstagare. Det finns därför anledning att ändra förvaltningsstadgan för Jomala kommun så att det inom kommunen tillåts att tillämpa en provotid om högst sex månader för arbetstagare, i enlighet med ovannämnda lagändring. Ändringen hindrar inte Jomala kommun att tillämpa en kortare provotid än sex månader om skäl därtill skulle finnas.

Utöver ändringen av förvaltningsstadgan vad gäller provotid för arbetstagare finns även skäl att förtydliga förvaltningsstadgan på andra punkter som t.ex. kommunstyrelsens behörighet att fatta beslut om åtgärder och antagande av planer för kommunens allmänna områden och gatuområden. Dessa ändringar behövs efter förvaltningsreformen 2016, där även tekniska förvaltningen flyttades till kommunstyrelsen. Förvaltningsstadgan bör också anpassas till redan gjorda förändringar vad gäller planläggning och nya tjänster.

./.
Förslag till ändrad förvaltningsstadga, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 14

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för fullmäktige att förvaltningsstadgan för Jomala kommun ändras i enlighet med Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

15 §

DELEGERINGSBESLUT, ÄNDRING

KST § 15/23.01.2017:

Genom kommunfullmäktiges beslut § 82/15.11.2016 förflyttades fritidshemsverksamheten från och med 1.1.2017 från socialförvaltningen till skolförvaltningen. På grund av detta finns behov av att ändra kommunfullmäktiges delegeringsbeslut för att möjliggöra för tjänstemännen inom skolförvaltningen att ta de nödvändiga beslut som krävs av dem efter ovannämnda förflyttning. Förslag till ändrat delegeringsbeslut, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 15

De föreslagna ändringarna innebär att skoldirektör beslutar om intagning av barn till Fritidshem Ugglan vid Strandnäs skola (villkor fastställda i samarbetsavtalet med Mariehamns stad om fritidshemsplatser), rektor beslutar om intagning av barn till Fritidshem Humlan vid Vikingaåsens skola och vice rektor beslutar om intagning av barn till Fritidshem Södersunda vid Södersunda skola. Ändringarna möjliggör också för skoldirektör att ingå avtal med andra kommuner om köp och försäljning av fritidshemsplatser, något som tidigare handhades av barnomsorgschefen.

Barnomsorgschefen kommer i enlighet med ovannämnda beslut fortsättningsvis besluta om de avgifter som tas ut för fritidshemsverksamheten var efter kostnaderna för arbetet kommer att faktureras skolförvaltningen. Orsaken till detta är att socialförvaltningen och inte skolförvaltningen har tillgång till de nödvändiga dataprogram som krävs för att hantera avgifterna.

I och med att ansökan till Fritidshem Ugglan vid Strandnäs skola kan göras i samband med inskrivning till skolan i slutet av februari är det nödvändigt att snarast möjligt anta ett ändrat delegeringsbeslut för att förhindra eventuella problem vid inskrivningen för de barn inom Jomala kommun som har sin skolgång vid Strandnäs skola.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att ändra delegeringsbeslutet i enlighet med Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

16 §

ARVODESSTADGA, ÄNDRING

KST § 16/23.01.2017:

Genom kommunfullmäktiges beslut § 99/15.12.2015 infördes årsarvode för kommunstyrelsens ledamöter om 750 euro per person. Enligt gällande arvodesstadga utbetalas årsarvode en gång per år senast i januari månad för föregående år, förutom för kommunstyrelsens ordförande som enligt stadgan får årsarvodet utbetalt månadsvis till ett belopp som utgör 1/12 av årsarvodets belopp.

I praktiken har både kommunstyrelsens ordförande samt ledamöter fått årsarvode utbetalt kvartalsvis till ett belopp som utgör 1/4 av årsarvodets belopp i samband med resterande mötesarvoden för kvartalet för att inte skapa merarbete för kommunens tjänstemän. Förvaltningen har därför tagit fram ett förslag till ändring av arvodesstadgan så att den överensstämmer med förvaltningens rutiner för utbetalning av arvoden. Förslag till ändrad arvodesstadga, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 16

Enligt gällande arvodesstadga utbetalas årsarvode för kommunfullmäktigeordförande och byggnämndens ordförande senast i januari månad för föregående år, vilket också har skett i praktiken. Ändringen i stadgan kommer att medföra att årsarvoden för kommunfullmäktigeordförande, kommunstyrelseordförande, kommunstyrelseledamot och byggnämndens ordförande utbetalas kvartalsvis för närmast föregående kvartal senast i april, juli, oktober och januari månader till ett belopp som utgör 1/4 av årsarvodets belopp. Ändringen påverkar inte ordförande i den gemensamma räddningsnämnden som fortsättningsvis kommer att få sitt årsarvode utbetalt en gång per år senast i januari månad för föregående år.

Sammantaget kan konstateras att om ändringen av arvodesstadgan görs minskar administrationen och transparensen för utbetalningar av arvoden i och med att flera utbetalningstidpunkter än tidigare blir samma.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att ändrad arvodesstadga enligt Bilaga A antas och börjar gälla från 1.2.2017.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

17 §

FRISKVÅRD 2017

KST § 17/23.01.2017:

Målet för kommunens friskvårdsverksamhet är att få friskare medarbetare, skapa ökad trivsel och förbättra arbetsmiljön samt åstadkomma högre kvalitet i verksamheten. Arbetsgivaren har ett ansvar gentemot sina anställda att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet och att se till att arbetsmiljön är god såväl fysiskt som psykiskt samt att samverka med de anställda för att uppnå det. Regelbunden motion förhindrar att bland annat ensidiga rörelser och stillasittande arbete leder till problem. En enda sjukskrivning kan i förlängningen kosta kommunen avsevärt mer än det totala anslaget för friskvård.

I kommunens budget för 2017 har i ramen för den allmänna förvaltningen inräknats ett belopp om 14 000 euro för personalrekreation för kommunens anställda.

Under 2016 betalade kommunen 10 euro per anställd för massage en gång per månad, 3 euro per anställd och vecka för träning vid Bollhalla, Idrottsgården (badminton och gym), Pernillas friskvård eller Fananamma/PT Fanny Lindström, 12 euro för ett månadskort hos Träningsverket eller Avancia Sportcenter, 3 euro per anställd och vecka för simning i Mariebad eller i Godby Simhall samt 3 euro/vecka för ett yogapass hos Yogahuset So Ham eller Sat Yoga. Dessutom har anställda vid kommunen kunnat använda Vikingahallens gym och squashhall kostnadsfritt.

Friskvårdsprogram för 2017, enligt samma upplägg som 2016, presenterades som ett anmälningsärende vid Arbetarskyddskommissionens möte den 16 januari 2017.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar fastslå Jomala kommuns friskvårdsprogram 2017 för de anställda i kommunen enligt följande:

Massage i förebyggande syfte, 10 euro för ett tillfälle/månad

vid *ett* av följande företag

BG Massage och Fotfix

Klassisk Massage Åland

Mjuk & Len

Team Massage.Nu

Träning på träningscenter, 12 euro/månad för månadskort

vid *en* av följande inrättningar

Avancia Sportcenter

Träningsverket

Träning vid nedanstående inrättningar, 3 euro/vecka (per träningspass)

Pernillas friskvård

Fananamma Ab
Bollhalla
Idrottsgården (badminton och gym)
Vikingahallen, *anställda av Jomala kommun kan använda Vikingahallens gym och Squashhall kostnadsfritt.*

Simning, 3 euro för ett tillfälle/vecka
vid *en* av följande inrättningar
Mariebad
Godby Simhall

Yoga, 3 euro för ett tillfälle/vecka
vid *en* av följande inrättningar
Yogahuset So Ham
Sat Yoga

Förmånerna omfattar kommunens alla anställda som är i tjänst/arbete och ska utnyttjas utanför den ordinarie arbetstiden. På grund av skattemässiga regler subventionerar Jomala kommun friskvårdsaktiviteter till ett värde av högst 400 euro per anställd och kalenderår.

BESLUT:
Kommundirektörens förslag godkänns.

18 §

HOT OCH VÅLDPLAN

KST § 18/23.01.2017:

I internkontrollen för 2016 framkom att en förvaltningsövergripande plan för hot och våld behöver tas fram.

Bestämmelser om hot och våld i arbetet finns i arbetarskyddslagen (FFS 738/2002), i lagen om företagshälsovård (FFS 1383/2001), i lagen om unga arbetstagare (FFS 998/1993) och i statsrådets förordning om hälsoundersökningar i arbete som medför särskild fara för ohälsa (FFS 1485/2001).

Hotfulla situationer kan förekomma på alla arbetsplatser, men risk för våld förekommer i högre grad än normalt till exempel med klienter inom socialvården samt inom uppfostran och undervisning. Även ensamarbete ökar risken för våld.

I Jomala kommun finns skriftlig dokumentation gällande hot- och våldsituationer upptagna i säkerhetsplan för Jomala kommuns barnomsorg. Hemtjänsten har en handlingsplan för hot och våld och socialförvaltningen har en checklista för säkerhetsrutiner vid besök. I skolornas räddningsplaner finns hot- våldsituationer omnämnda.

Ett förslag, Hot och våld – övergripande plan för Jomala kommun, är framtaget och förslaget baserar sig på gällande lagstiftning och Arbetarskyddsförvaltningens broschyrer och webbsidor gällande hot och våld i arbetet. Planen framhåller att förvaltnings- och enhetschefer ansvarar för att respektive arbetsplats vid behov gör en bedömning av riskerna gällande hot och våld samt att utredningen och bedömningen av risken för våld ska göras i samarbete med personalen. Kommunens riskbedömningsgrupp bestående av arbetarskyddsfullmäktige, arbetarskyddschef och representant från företagshälsovården kan vara behjälplig vid riskbedömningen.

Arbetarskyddskommissionen omfattade vid sitt möte den 16 januari 2017 förslaget till Hot och våld – övergripande plan för Jomala kommun, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 18

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anta Hot och våld - övergripande plan för Jomala kommun enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

19 §

PERSONAL- OCH UTBILDNINGSPLAN 2017

KST § 19/23.01.2017:

Genom lagen om samarbete mellan kommunala arbetsgivare och arbetstare (FFS 449/2007), lag om ersättning för utbildning (FFS 1140/2013) samt lagen om ekonomiskt understödd utveckling av yrkeskompetensen (FFS 1136/2013) har arbetsgivare rätt till utbildningsersättning genom att uppföra en personal- och utbildningsplan.

Personal- och utbildningsplanen ska årligen utarbetas och av planen ska enligt 4 a § lagen om samarbete mellan kommunala arbetsgivare och arbetstare framgå åtminstone:

1. Antalet faktiska arbetsavtals- och tjänsteförhållanden för viss tid samt en bedömning av hur dessa kommer att utvecklas.
2. Principerna för användningen av olika anställningsformer.
3. Allmänna principer för att upprätthålla arbetsförmågan hos arbetstare som hotas av arbetsförmåga och äldre arbetstare samt arbetsmarknadskompetensen för arbetstare som hotas av arbetslöshet.
4. En bedömning av hela personalens yrkeskunnande samt av förändringarna i kraven på yrkeskunnande och orsakerna till dem samt en årlig plan som baserar sig på denna bedömning enligt personalgrupp eller någon annan ändamålsenlig gruppindelning.
5. Förfaranden för genomförande och uppföljning av de planer som avses i 1-4 punkten.

I personal- och utbildningsplanen ska dessutom ingå principer enligt vilka arbetsgivaren för sina arbetstare anskaffar sysselsättningsfrämjande träning eller utbildning enligt 7 kap. 13 § i arbetsavtalslagen och 37 b § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare som är tillämplig på Åland genom blankettlagstiftning.

Utbildning som är berättigad till ersättning är bestämd i 4 § lag om ersättning för utbildning och ersättningens storlek i 5 § samma lag.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till Personal- och utbildningsplan för Jomala kommun 2017 med en utbildningsplan för respektive förvaltning och personalgrupp. Den bilagda utbildningsplanen är inte bindande utan ska ses som ett dokument för planering av hur Jomala kommuns personal ska upprätthålla sin kompetens och yrkeskunnande.

Arbetarskyddskommissionen omfattade vid sitt möte den 16 januari 2017 förslaget till Personal- och utbildningsplan för Jomala kommun 2017, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 19

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anta Personal- och utbildningsplan för Jomala kommun 2017 enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

20 §

INDRAGNING AV BEFATTNINGAR SOM STÄDARE

KST § 20/23.01.2017:

Jomala kommun och Ålands Hälso- och sjukvård (ÅHS) ingick 17.8.2016 ett nytt avtal vad gäller uthyrning av utrymmen för ÅHS rådgivning vid servicehuset Rönngården. Avtalet trädde i kraft 1.1.2017. I det nya avtalet handlar inte längre Jomala kommun städningen av utrymmet utan för det ansvarar nu hyresvärden. Det finns därför skäl att dra in befattningen som städare på 50 % av heltid för städning av ÅHS rådgivning vid servicehuset Rönngården i och med att befattningen inte längre behövs. Berörd personal har redan samtyckt och omplacerats till en annan befattning inom kommunen.

Personen som var anställd som städare på 20 % av heltid vid Jomala bibliotek sade upp sig på eget initiativ 2016. I enlighet med uppdrag i budget har städningen av Jomala bibliotek sedermera upphandlats och kommer fortsättningsvis att upphandlas. Det finns därmed också skäl att dra in befattningen som städare på 20 % av heltid för städning av Jomala bibliotek.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att en befattning som städare på 50 % av heltid vid tekniska förvaltningen och en befattning som städare på 20 % av heltid vid biblioteks- och kulturförvaltningen i Jomala kommun dras in.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

21 §

**KRAV PÅ ATT FÅ LÄMNA REMISSUTLÅTANDE, ÅLANDS
LANDSKAPSREGERING**

KST § 313/19.12.2016:

Jomala kommun har via media, Ålands kommunförbund och den gemensamma räddningsnämnden för Ålands landskommuner (RÅL) erhållit information om att Ålands landskapsregering utsänt en remissbegäran vad gäller ett lagförslag rörande en gemensam kommunal räddningsmyndighet. Enligt uppgift ska eventuella remisser vara inlämnade senast 13.1.2016.

Jomala kommun, såsom värdkommun till RÅL, har varken erhållit en remissbegäran eller över huvud taget varit involverad i lagberedningsarbetet. Förfarandet måste anses ytterst anmärkningsvärt då Jomala kommun enligt lagförslagen, såsom värdkommun för RÅL, förväntas i skyndsam ordning avveckla RÅL samt överföra all personal, material och resurser till Mariehamns stad.

Sammantaget finns det således god grund för att hävda att förfarandet kan anses strida mot 26 § och 28 § förvaltningslagen (ÅFS 2008:9) samt 4 § 2 mom. kommunallagen (ÅFS 1997:73) där det i den sistnämnda bestämmelsen uttryckligen står följande:

”Landskapsstyrelsen skall tillförsäkra kommunerna möjlighet att delta i beredningen av lagstiftning som rör kommunerna och av andra frågor som är av stor betydelse för den kommunala förvaltningen och ekonomin.”

Att Ålands landskapsregering förfarit på detta anmärkningsvärda sätt är även märkligt då landskapsregeringen upprepade gånger riktat likartad kritik gentemot riksmyndigheter vad gäller beredningen av lagförslag i Finland som rör Åland. I längden är detta förfaringsätt ett hot mot en god lagberedning och det demokratiska system vi har på Åland.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att, med stöd av 26 § och 28 § förvaltningslagen (ÅFS 2008:9) samt 4 § 2 mom. kommunallagen (ÅFS 1997:73), framföra ett krav gentemot landskapsregeringen att såsom värdkommun till RÅL och då kommunen direkt berörs få ge en remiss vad gäller lagförslagen gällande en gemensam kommunal räddningsmyndighet. I och med att kommunstyrelsen i Jomala har sitt nästa planerade sammanträde i slutet av januari 2017 begär Jomala kommun samtidigt att remisstiden förlängs till åtminstone 31.1.2017 så att kommunen hinner sätta sig in i den föreslagna lagstiftningen och upprätta en remiss.

Jäv:

Kommunfullmäktiges ordförande Mika Nordberg anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 21/23.01.2017:

Ålands landskapsregering har 20.12.2016 översänt den begäran om utlå-
tande på lagförslagen rörande en gemensam kommunalräddningsmyndighet
som ursprungligen skulle ha blivit översänt till Jomala kommun
22.11.2016. De har vidare förlängt remisstiden fram till och med 31.1.2017
efter begäran från Jomala kommun och Ålands kommunförbund. Lagför-
slagen med tillhörande material har skickats till kommunstyrelsen per e-
post 18.1.2017.

./.
Ett förslag till utlåtande gällande lagförslaget har upprättats, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 21

Det finns god grund för att hävda att lagförslagen om en gemensam kom-
munal räddningsmyndighet strider mot den grundlagsskyddade kommunala
självstyrelsen som framgår av 121 § 1 mom. i Finlands grundlag (FFS
731/1999). Av Högsta förvaltningsdomstolens och grundlagsutskottets
praxis framgår tydligt att ingen enskild kommun bör få ensidig beslutande-
rätt genom ett samarbete som är tvingande. Enbart möjligheten att en kom-
mun kan få en ensidig bestämmanderätt anses strida mot den kommunala
självstyrelsen i 121 § 1 mom. grundlagen (se t.ex. HFD 2014:144 och
GrUU 37/2006 rd s. 6).

I och med att Mariehamns stads fullmäktige är det organ som t.ex. – enligt
8 §, 9 §, 13 § och 64 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) – ska fastställa
grunderna för de avgifter som ska tas ut för den gemensamma räddnings-
myndighetens tjänster, i slutändan ska anta den gemensamma räddnings-
myndighetens budget och genom instruktion eller förvaltningsstadga styra
nämndens verksamhet utöver lagkraven samt landskapsregeringens beslut
är det Mariehamns stad som får ensidig beslutanderätt i väsentliga frågor
rörande den gemensamma räddningsmyndigheten. En eventuell ändring av
landskapsregeringens beslut eller avtalet rörande den gemensamma rädd-
ningsmyndigheten kräver även enhällighet, vilket i praktiken ger Marie-
hamns stad ensidig beslutanderätt både före och efter det att nämnden even-
tuellt inrättats. Denna långtgående reglering och inskränkning av kommu-
nernas beslutanderätt föreslås också utan att någon som helst beräkning el-
ler konsekvensanalys kring effekterna för kommunernas ekonomi eller
verksamhet finns med i lagförslagen.

Det är vidare olyckligt att lagförslagen öppnar upp för att sammanblanda
den gemensamma räddningsmyndighetens verksamhet med räddningsver-
kets operativa verksamhet. Att den gemensamma räddningsmyndigheten
t.ex. skulle ha gemensamma tjänstemän med räddningsverket i Mariehamns
stad, en av flera operativa enheter, som myndigheten ska ha tillsyn över
öppnar upp för partiskhet och för att förtroendet för den gemensamma
räddningsmyndigheten minskar. Detta är speciellt olyckligt då den gemen-

samma räddningsmyndighetens verksamhet i så fall sammanblandas med den icke av landskapet genom Ålands Hälso- och Sjukvård upphandlade ambulansverksamheten för cirka 1 miljon euro per år.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar inlämna Bilaga A såsom utlåtande till Ålands landskapsregering vad gäller lagförslagen om en kommunal gemensam räddningsmyndighet.

Jäv:

Kommunfullmäktiges ordförande Mika Nordberg anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

BESLUT:

Carina Aaltonen föreslår, understödd av Roger Eriksson, att Jomala kommun inte avger något utlåtande vad gäller lagförslagen om en kommunal gemensam räddningsmyndighet. Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och Carina Aaltonens förslag röstade Håkan von Krusenstierna, Peggy Eriksson, Suzanne Milestad-Styrström, Annika Hambrudd och Harry Jansson för kommundirektörens förslag medan Roger Eriksson och Carina Aaltonen röstade för Carina Aaltonens förslag.

Kommunstyrelsen beslutar således godkänna kommundirektörens förslag.

22 §

DANAARV - KURT REINHOLD ISAKSSON

KST § 176/22.08.2016:

Kurt Reinhold Isakssons arv har tillfallit landskapet Åland. Enligt 63 § självstyrelselagen för Åland tillfaller ett arv landskapet om det inte finns någon arvinge till den som vid sitt frånfälle var fast bosatt i landskapet. När ett arv tillfallit landskapet lämnas den fasta egendomen över till den kommun där fastigheten finns. I dödsboet ingick fastigheten Bergbacka i Ytterby by i Jomala kommun (fastighetsbeteckning 170-432-2-24).

Jomala kommun har nu möjlighet att ansöka om fastigheten Bergbacka. I ansökan ska kommunen uppge ett socialt eller kulturellt ändamål som egendomen kommer att användas för.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anhålla till Ålands landskapsregering att fastigheten Bergbacka i Ytterby by (fastighetsbeteckning 170-432-2-24) överläts till Jomala kommun.

Kommunstyrelsens beslutar vidare att efter eventuell överlåtelse av fastigheten Bergbacka i Ytterby by till Jomala kommun ska fastigheten säljas och vinsten från försäljningen sätts in på Bergman och Dahlbloms fond för kommande behov av utbyggnad inom äldreomsorg, barnomsorg eller skola samt kulturella aktiviteter för äldre.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 22/23.01.2017:

Ålands landskapsregering har 10.1.2017 fattat beslut om att överlåta fastigheten Bergbacka RNr 2:24 i Ytterby by (fastighetsbeteckning 170-432-2-24) samt på fastigheten belägen lös egendom till Jomala kommun. De har även översänt förslag till gåvobrev. Ålands landskapsregerings beslut och gåvobrev, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 22

Det som kan konstateras vad gäller fastigheten är den har ett ringa värde och en försäljning kommer inte innebära någon betydande intäkt för kommunen. En stor del av intäkten kommer troligtvis också att gå till de administrativa kostnader som uppkommer vid försäljning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga kommundirektören samt kommunstyrelsens ordförande att underteckna gåvobrevet gällande fastigheten Bergbacka i Ytterby by (fastighetsbeteckning 170-432-2-24). Kommunstyrelsen ger samtidigt förvaltningen i uppdrag att sälja fastigheten Bergbacka i Ytterby by när den överlåtits till Jomala kommun.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

23 §

STOPPAD DEBITERING FÖR DETALJPLANEÄNDRING FÖR NORRA KALMARNÄS, ANHÅLLAN JANA LEMBERG M.FL.

KST § 81/25.04.2016:

Markägare Jana Lemberg m.fl. berörda markägare i det pågående detaljplaneärendet för Norra Kalmarnäs ("Ändring av byggnadsplan norra Kalmarnäs") har 29.3.2016 inkommit med en anhållan om stoppad debitering för nämnda detaljplaneändring med hänvisning till de kostnader som detaljplaneändringen redan medfört för markägarna. Anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 81

Jomala kommun har fram till och med 31.1.2016 fakturerat Jana Lemberg m.fl. 6 112,50 euro exklusive moms (7 579,50 inklusive moms) för detaljplaneändringsprocessen för Norra Kalmarnäs. Därutöver har markägarna betalat 4 922 euro till den externa planläggaren som initialt arbetade med detaljplaneärendet men som sedan 12.4.2010 avsagt sig uppdraget. Det konsultarvodet är dock markägarnas och den externa planläggarens ensak och berör inte kommunen.

Tidigare har kommunens arbete med externa planläggningsuppdrag fakturerats kunden till en kostnad om 75 euro per timme utan någon begränsning. Sedan 1.1.2016 tillämpar dock kommunen för nya planeringsuppdrag fasta planläggningstaxor som baserar sig på detaljplaneändringens omfattning. Kommunens planläggningstaxor för detaljplaner sträcker sig från 1 340 euro exklusive moms (1 661,60 euro inklusive moms) för en mindre detaljplaneändring till 4 460 euro exklusive moms (5 530,40 euro inklusive moms) för en större detaljplaneändring. Därtill ska priset justeras enligt en i planläggningstaxorna angiven beräkningsgrund om det är flera än en markägare eller en markägare med flera tomter som anhållit om ändring. Planläggningstaxor i Jomala kommun från och med 1.1.2016, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 81

Det aktuella området är detaljplanerat sedan tidigare, planändringen medför en betydande värdeförhöjning och planeringsarbetet är omfattande, varför det närmast är att jämföra med en större detaljplaneändring enligt planläggningstaxorna. Då detaljplaneområdet omfattar 7 tomter skulle priset enligt de nya planläggningstaxorna ha blivit 11 150 euro exklusive moms (13 826 euro inklusive moms) om detaljplaneändringen hade initierats idag.

Det kan konstateras att det belopp som fram till och med 31.1.2016 fakturerats markägarna understiger det belopp som enligt kommunens nya planläggningstaxor faktureras för en större detaljplaneändring. Det kan anses skäligt och förenligt med likabehandling att behandla markägarna bakom detaljplaneändringen likadant kostnadsmässigt som markägare bakom detaljplaneändringar från 1.1.2016. Det finns således skäl att stoppa faktureringen för detaljplaneändringen för Norra Kalmarnäs vid 11 150 euro exklusive moms och därmed inte fakturera markägarna kostnader som överstiger det nu tillämpliga systemet med planläggningstaxor i kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar stoppa faktureringen för detaljplaneärendet för Norra Kalmarnäs ("Ändring av byggnadsplan norra Kalmarnäs") vid 11 150 euro exklusive moms och därmed inte fakturera markägarna för arbetskostnader som överstiger motsvarande arbetskostnader enligt kommunens planläggningstaxor.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 23/23.01.2017:

Över kommundirektörens tjänstemannabeslut § 98/2016 av 2.12.2016 om anhållan om avskrivning av fordran som gäller debitering för detaljplaneändring för Norra Kalmarnäs har, genom Jana Lemberg, ett rättelseyrkande inkommit från markägarna i Norra Kalmarnäs. Rättelseyrkande, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 23

Kommundirektörens tjänstemannabeslut § 98/2016 av 2.12.2016 avsändes samma dag till berörd part genom e-post. Mottagaren ifråga bekräftade även samma dag att de mottagit beslutet. Detta innebär att sista dag för inlämnande av rättelseyrkande gick ut 16.12.2016. Det kan därför konstateras att rättelseyrkandet har inkommit för sent.

Kommunstyrelsen i Jomala har genom § 81/25.04.2016 fattat ett beslut i ärendet och kommundirektören har inte i sitt tjänstemannabeslut avvikit från det beslutet. Kommundirektörens tjänstemannabeslut § 98/2016, enligt bilaga:

./. Bilaga D – KST § 23

Enligt kommunstyrelsens beslut ska kommunen stoppa faktureringen för detaljplaneärendet Norra Kalmarnäs ("Ändring av byggnadsplan norra Kalmarnäs") vid 11 150 euro exklusive moms och därmed inte fakturera markägarna för arbetskostnader som överstiger motsvarande arbetskostnader enligt kommunens nuvarande planläggningstaxor som antogs av kommunfullmäktige genom § 83/10.11.2015. Denna gräns om 11 150 euro exklusive moms har inte uppnåtts i och med att Jomala kommun hittills totalt fakturerat 7 964,16 euro exklusive moms.

I beredningen av ärende § 81/25.04.2016 i kommunstyrelsen framkom att markägarna betalat 3 969,36 euro exklusive moms (4 922 euro inklusive moms) till den externa planläggaren Tiina Holmberg som initialt arbetade med detaljplaneärendet men som sedan 12.4.2010 avsagt sig uppdraget. Det konsultarvodet konstaterades dock vara markägarnas och den externa planläggarens ensak och ansågs inte beröra kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att avslå rättelseyrkandet över kommundirektörens tjänstemannabeslut § 98/2016 av 2.12.2016 med hänvisning till att det har inkommit för sent.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

24 §

MOTION ANGÅENDE GIFTFRIA DAGHEM I JOMALA KOMMUN

KFG § 60/14.06.2016:

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har till ordföranden inlämnats en motion av Liberalerna med Pamela Sjödahl som första undertecknare. Avsikten med motionen är att skapa giftfria daghem i Jomala kommun. Undertecknarna föreslår att Jomala kommun genomför en giftinventering i de kommunala daghemmen och gruppfamiljedaghemmen, att Jomala kommun tar fram en handlingsplan med prioriterade åtgärder och riktlinjer för inköp samt utfasning av ohälsosamma material för de kommunala daghemmen samt att medel anslås för att på kort och lång sikt fasa ut material och saker som inte är hälsosamma i daghemsmiljön. Motion, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KFG § 60

BESLUT:

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

KST § 279/21.11.2016:

Ålands Natur och Miljö utför för närvarande en giftinventering i kommunens daghem och gruppfamiljedaghem. Föreningen har även meddelat att de under nästa år har möjlighet att åta sig uppdraget att ta fram en handlingsplan med prioriterade åtgärder och riktlinjer för inköp samt utfasning av ohälsosamma material för de kommunala daghemmen. Arbetet skulle finansieras inom ramen för föreningens Agenda 21-medel.

Socialchefen förordar:

Att Jomala kommun anlitar Ålands Natur och Miljö för att under 2017 ta fram en handlingsplan med prioriterade åtgärder och riktlinjer för inköp samt utfasning av ohälsosamma material för de kommunala daghemmen samt att eventuella medel för att på kort och lång sikt fasa ut material som inte är hälsosamma i daghemsmiljön behandlas i budgetprocessen för 2018 och framåt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå fullmäktige att Ålands Natur och Miljö anlitas för att under 2017 ta fram en handlingsplan med prioriterade åtgärder och riktlinjer för inköp samt utfasning av ohälsosamma material för de kommunala daghemmen samt att eventuella medel för att på kort och lång sikt fasa ut material som inte är hälsosamma i daghemsmiljön behandlas i budgetprocessen för 2018 och framåt.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 114/12.12.2016:

BESLUT:

Bo-Yngve Karlsson föreslår, understödd av Kristian Aller, att ärendet återremitteras. Kommunfullmäktige beslutar enhälligt omfatta Bo-Yngve Karlssons förslag.

KST § 24/23.01.2017:

Det kan konstateras att i motionen angående giftfria daghem föreslås att Jomala kommun tar fram en handlingsplan med prioriterade åtgärder och riktlinjer för inköp samt utfasning av ohälsosamma material för de kommunala daghemmen. Vidare föreslås att medel anslås för att på kort och lång sikt kunna fasa ut material som inte är hälsosamma i daghemsmiljön.

Det förslag som kommunstyrelsen lyfte till kommunfullmäktige 12.12.2016 var att en handlingsplan tas fram genom Ålands Natur och Miljö och att eventuella medel behandlas i budgetprocessen 2018 och framåt. Föreningen erbjöd sig ta fram handlingsplanen genom föreningens Agenda 21-medel och det skulle således inte inneburi någon kostnad för Jomala kommun.

Att ta fram en handlingsplan är ett första steg för att i framtiden möjliggöra att Jomala kommuns daghem är giftfria. Åtgärder ute på daghemmen kommer således ta vid när en eventuell handlingsplan är framtagen och kommunen genom den har kännedom vilka åtgärder som behöver vidtas.

Vad gäller eventuella riktlinjer för inköp av giftfritt byggmaterial och övrigt material för kommunens andra byggnader kan konstateras att inte ingår i motionens innehåll. Ifall inte ovan angivna förfaringssätt godkänns finns en risk att Jomala kommun går miste om att Ålands Natur och Miljö kostnadsfritt tar fram en handlingsplan för giftfria daghem.

Socialchefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Ålands Natur och Miljö anlitas för att under 2017 ta fram en handlingsplan med prioriterade åtgärder och riktlinjer för inköp samt utfasning av ohälsosamma material för de kommunala daghemmen samt att eventuella medel för att på kort och lång sikt fasa ut material som inte är hälsosamma i daghemsmiljön behandlas i budgetprocessen för 2018 och framåt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Ålands Natur och Miljö anlitas för att under 2017 ta fram en handlingsplan med prioriterade åtgärder och riktlinjer för inköp samt utfasning av ohälsosamma material för de kommunala daghemmen samt att eventuella medel för att på kort och lång sikt fasa ut material som inte är hälsosamma i daghemsmiljön behandlas i budgetprocessen för 2018 och framåt. Vad gäller miljövänliga byggnadsmaterial ska denna fråga i stället hanteras separat vid varje nytt byggnadsprojekt.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

25 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 19.05.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:
Bilaga 1.

./.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **6, 8, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 20, 21, 23, 24.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **5, 7, 9, 13, 17, 18, 19, 22.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala
PB 2
22151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **5, 7, 9, 13, 17, 18, 19, 22.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget **26.1.2017**.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1 januari 2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringsökanden har framgång i ärendet.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Besvärsskrift

I besvärsskiftan ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskiftan undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1 januari 2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Marknadsdomstolen
Banbyggarvägen 5
FI-00520 Helsingfors
tel 029 56 43300
fax 029 56 43314
E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Jomala kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

Besvärsskrift

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 94 § i lagen om offentlig upphandling (FFS 348/2007).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, dvs. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift, ska denne ange det yrkade beloppet.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1 januari 2016, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 500 euro.