



Sammanträdestid	20.9.2022 kl. 19:00 – 21:00.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Högman Gyrid, vice ordförande Westerlund Dan-Ola, ersättare för Eriksson Tage, Aaltonen Carina, Stenroos Fredrica, ersättare för Aller Kristian, Ekström Siv, Eriksson Anders, Eriksson Roger, Karlsson Mona, ersättare för Hambrudd Annika, Holmberg Sarah, Karring André, ersättare för Holmberg-Jansson Annette, Janetzko René, avlägsnar sig kl. 20:20 Skogberg Marie, ersättare för Jansson Harry, Jansson Dennis, Kenttä Henri, ersättare för Karlström Fredrik, Nordberg Tommy, Valve Linda, Valve Wille,
Frånvarande	Eriksson Tage, ordförande, Hambrudd Annika, Karlström Fredrik, Holmberg-Jansson Annette, Jansson Harry, Aller Kristian,
Övriga närvarande	Dreyer Christian, kommundirektör, Eriksson Heidi, vik. kommunsekreterare, sekreterare, Strand Jörgen, kommunstyrelsens ordförande, Boedeker Tomas, kommunstyrelseledamot, Eriksson Jonas, kommunstyrelseledamot, Listherby Sandra, kommunstyrelseledamot, Nordin Magnus, teknisk chef, närvarar under § 40 kl. 19-20:20, Tuominen-Gällros Michaela, barnomsorgsledare, närvarar under § 40 kl. 19-20:20
Paragrafer	§§ 38-47
	Jomala den 20.9.2022 Gyrid Högman Heidi Eriksson
Protokoll- och bilagejustering	Jomala den 20.9.2022 Carina Aaltonen Wille Valve

**JOMALA KOMMUN**

Organ

Kommunfullmäktige**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

20.9.2022

Nr

5

Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 21.9.2022
	Vik. kommunsekreterare Heidi Eriksson
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_ _____

JOMALA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 1

Kommunfullmäktige

20.9.2022

kl. 19:00

Sammanträdestid	20.9.2022 kl. 19:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

38 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	2
39 §	ANMÄLNINGSÄRENDEN.....	3
40 §	DAGHEMSAVDELNING, TILLÄGGSMEDEL	4
41 §	OM- OCH TILLBYGGNAD AV VIKINGAÅSENS SKOLA	8
42 §	KOMMITTÉ FÖR KOMMUNAL UTVECKLINGSPLAN	15
43 §	PRINCIPER FÖR UPPBÄRANDE AV BARNOMSORGS- OCH FRITIDSHEMSavgift från och med 1.1.2023.....	17
44 §	BARNOMSORGSavgifterna från och med 1.1.2023	19
45 §	FRITIDSHEMSavgifterna fr.o.m. 1.1.2023	21
46 §	TAXA FÖR PLOGNING AV PRIVATA VÄGAR 2023	22
47 §	SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE	23

Protokolljustering: _____

38 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 19.00.

NAMNUPPROP

Vid namnuppropet är 11 ordinarie ledamöter närvarande. Tage Eriksson, Annette Holmberg-Jansson, Annika Hambrudd, Harry Jansson, Fredrik Karlström och Kristian Aller har meddelat frånvaro. Tage Eriksson ersätts av Westerlund Dan-Ola, Annette Holmberg-Jansson ersätts av André Karring, Annika Hambrudd ersätts av Mona Karlsson, Harry Jansson ersätts av Marie Skogberg, Fredrik Karlström ersätts av Henri Kenttä, Kristian Aller ersätts av Fredrica Stenroos. Sålunda är sammanlagt 17 ledamöter närvarande vid uppropet.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunfullmäktige konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Carina Aaltonen och Wille Valve.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns enhälligt oförändrad.

39 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Inga anmälningsärenden föreligger.

40 §

DAGHEMSAVDELNING, TILLÄGGSMEDEL

KST § 147/12.9.2022:

Barnomsorgen är i nuläget i behov av 13 daghemsplatser för 1-3-åringar från januari/februari 2023. I dagsläget finns två lediga småbarnsplatser vid Österkulla daghem.

Tekniska förvaltningen föreslår att utrymmessituationen löses genom renovering och anpassning av tidigare fritidshemmet vid Allégården (Vikingen) utrymmet kan möjligtvis utökas till 162 m² och gårdsytan är sedan tidigare ingärdad med ett godkänt staket. 78 m² av lokalen/lägenheten står idag tom med anledning av dess skick. Lokalen/lägenheten behöver oavsett beslut genomgå en renovering. Byggnadens fasta kostnader så som värme och underhåll utökas inte nämnvärt på grund av anpassningen.

Kostnaden för att anpassa och renovera utrymmena samt komplettera gårdsytan med lekredskap uppskattas till 100 000 euro. Jämförelsevis är etableringskostnaden för en modul ungefär 80 000 euro plus en kostnad på cirka 40 000 euro i årshyra samt värme och el. Det är däremot oklart var en modul kan placeras.

Förutom medel för fastigheten behövs 25 000 euro för inventarier, arbetsmaterial och leksaker för att avdelningen ska kunna vara klar att tas i bruk i januari 2023.

Tekniska chefen samt barnomsorgsledaren är kallade som sakkunniga.

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 100 000 euro beviljas för att anpassa och renovera lokalerna i Allégården.

Barnomsorgsledaren förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 25 000 euro för inventarier, arbetsmaterial och leksaker beviljas för att avdelningen ska kunna vara klar att tas i bruk i januari 2023.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 100 000 euro beviljas för att anpassa och renovera lokalerna i Allégården samt 25 000 euro för inventarier, arbetsmaterial och leksaker.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet till förvaltningen. Kommunstyrelsen kommer behandla ärendet den 20.9.2022 på ett extra styrelsemöte.

KST § 166/20.9.2022:

Tekniska chefens beredning:

Tekniska förvaltningen har varit i kontakt med ÅMHM och fått som svar att lokaler som används för daghem skall uppfylla gällande hälsoskyddslag. Det finns inte några hinder för att få delar av Allégården godkänd som daghemslokal, däremot behöver kommunen ha i åtanke att det bor hyresgäster i närliggande lägenheter. Vid kontakt med entreprenörer har vi fått bekräftat att lokalerna kan vara klart renoverade under december 2022 om det kan påbörjas inom kort.

Beträffande moduler har Tekniska förvaltningen skickat ut en prisförfrågan till åtta potentiella modulleverantörer från Åland, Finland och Sverige som på kort varsel givit ett riktgivande pris för köp av modul respektive hyra av modul och därtill bekräftat att december 2022 är möjligt leveransdatum om modulen beställs senast vecka 38. Förvaltningen har även varit i kontakt med Lumparlands kommun som äger en daghemsmodul på ca 120 m2, men som för tillfället inte utnyttjas. Det preliminära svaret från Lemland - Lumparlands kommun var att modulen eventuellt kan hyras ut men inte säljas. Hyreskostnad och hyrestid är däremot oviss.

Kan nämnas att kommunen för tillfället hyr en daghemsmodul vid Österkulla daghem, en daghemsmodul vid Överby daghem, tre klassrumsmoduler vid Vikingaåsens skola, därtill äger kommunen en eftismodul vid Vikingaåsens skola samt en eftismodul vid Södersunda skola. Dagens daghemsmoduler kostar ca 38.000 om året i hyra.

Ett tillfälligt bygglov för daghem på Kantors 1:14 kan beviljas i högst 5 år åt gången. Om kommunen väljer att köpa en modul kvarstår anläggningskostnader och etableringskostnad. Oavsett alternativ kommer direktupphandlingar behöva tillämpas och egna förvaltningsmässiga resurser sättas i projektet för att kunna öppna upp en avdelning i januari 2023.

Tekniska förvaltningen har sammanställt en kostnadskalkyl för de tre olika alternativen baserat på 4 års drift, enligt Bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 166

Tekniska chefen samt barnomsorgsledaren är kallade som sakkunniga.

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 100 000 euro beviljas för att anpassa och renovera lokalerna i Allégården samt 25000 euro för inventarier, arbetsmaterial och leksaker.

Kommundirektörens beredning:

Att anpassa Allégården är på kort sikt det billigaste alternativet. Om det vore säkert att behovet av utökning är kortvarigt och övergående hade det

varit att föredra. Dock bör också beaktas att kommunen redan idag hyr moduler som då de skaffades tänktes vara temporära lösningar. Även om kommunen går in för att bygga fyra nya avdelningar i Möckelö strand och fortsatt bygga ut för framtiden är det troligt att kommunen över tid kommer att ha behov av moduler för tider då behovet är större än utbyggnadstakten. Givet detta kan det anses ekonomiskt försvarbart att köpa in en modul och placera den på Kantorstomten. Daghemsavdelningen kan då bli en del av Trollsländan, samutnyttja gård och kök samt organisatoriskt lyda under detta daghem. Vidare är redan en parkering på Kantorsgården i planeringsstadiet. Lösningen har fördelarna att den säkrar tillgång till en ägd modul över tid och utnyttjar en tomt kommunen köpt in just för att ha möjlighet att expandera verksamhet. Skulle det i framtiden visa sig att kommunen har tillgång till för många moduler kan någon av de hyrda sägas upp. Ett inköp av en modul har sannolikt ett för kommunen mer beständigt värde än renoveringen av Allégården.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att tilläggsmedel om 475000 euro beviljas för inköp och etablering av daghemsmodul samt 25000 euro för inventarier, arbetsmaterial och leksaker. Kommunstyrelsen delegerar, under förutsättning att kommunfullmäktige beviljar sagda medel, till tekniska chefen rätten att med stöd av kommunens upphandlingsdirektiv 4.2.2 punkt 5 direktupphandla en daghemsmodul.

Diskussion:

Jörgen Strand föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt tekniska chefens förordande, Tomas Boedeker understöder Strands förslag. Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och Jörgen Strands förslag röstade Jörgen Strand och Tomas Boedeker enligt tekniska chefens förordande medan Susanne Blomqvist, Linda Fagerlund, Sandra Listerby, Patricia Linden och Jonas Eriksson för kommundirektörens förslag. Kommunstyrelsen beslutar således godkänna kommundirektörens förslag.

Jörgen Strand och Tomas Boedeker lämnar in skriftlig reservation, enligt bilaga:

./.
Bilaga B – KST § 166

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 40/20.9.2022:

Tekniska chefen samt barnomsorgsledaren är kallade som sakkunniga.

Diskussion:

Dennis Jansson föreslår att kommunfullmäktige beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att inhämta anbud för försäljning av fastigheten Allégården och att tilläggsmedel om 475 000 euro beviljas för inköp och etablering av

daghemsmodul samt 25 000 euro för inventarier, arbetsmaterial och leksaker. Roger Eriksson understöder förslaget.

Anders Eriksson föreslår att kommunfullmäktige beviljar 100 000 euro tilläggsmedel för att anpassa och renovera lokalerna i Allégården samt 25 000 euro för inventarier, arbetsmaterial och leksaker. Förslaget understöds av Henri Kenttä.

Ordförande formulerar omröstningspropositionen så att Janssons förslag först ställs mot Erikssons förslag. Därefter ställs det vinnande förslaget mot kommunstyrelsens förslag.

Vid omröstning mellan Janssons förslag och Erikssons förslag vinner Janssons förslag med rösterna 13-4.

./. Omröstningsprotokoll bilaga C – KFG § 40

Vid omröstning mellan kommunstyrelsens förslag och Janssons förslag vinner Janssons förslag med 15 röster och en avstår.

./. Omröstningsprotokoll bilaga D – KFG § 40

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att inhämta anbud för försäljning av fastigheten Allégården och att tilläggsmedel om 475 000 euro beviljas för inköp och etablering av daghemsmodul samt 25 000 euro för inventarier, arbetsmaterial och leksaker.

41 §

OM- OCH TILLBYGGNAD AV VIKINGAÅSENS SKOLA

KST § 20/4.2.2019:

Kommunfullmäktige har genom § 78/11.12.2018 beslutat att uppta ett investeringsanslag om 40 000 euro i budget 2019 för en vidare utredning, projektering och kostnadskalkylering för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola. I och med detta ska en projekteringsgrupp tillsättas som med fördel kan bestå av förtroendevalda, tjänstemän och en sakkunnig arkitekt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en projekteringsgrupp för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola bestående av förtroendevalda, tjänstemän och en sakkunnig arkitekt. Åtminstone rektor och teknisk chef föreslås ingå i projekteringsgruppen från förvaltningens sida.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en projekteringsgrupp för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola bestående av följande personer:

Pia Axberg, rektor

Magnus Nordin, teknisk chef, innehar sekreterarfunktionen,

Dennis Jansson, kommunfullmäktigeledamot, ordförande,

Dan Jansén, kommunfullmäktigeledamot

Pamela Sjödahl, kommunfullmäktigeledamot

Annika Hambrudd, kommunstyrelseledamot, vice ordförande,

Dick Klingberg, ledamot i byggnämnden.

KST § 67/4.5.2020:

Pamela Sjödahl har 7.4.2020 begärt befrielse från uppdraget som medlem i projekteringsgruppen till förmån för Linda Valve.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar bevilja Pamela Sjödahl befrielse från uppdraget som medlem i projekteringsgruppen för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola. Kommunstyrelsen beslutar vidare om tillsättande av en ny ledamot i projekteringsgruppen.

KST § 245/23.11.2020:

Teknisk chefs beredning:

Kommunstyrelsen har 4.2.2019 tillsatt en projekteringsgrupp för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola. Projekteringsgruppens uppdrag är att vidare utreda behovet, projektera och ta fram en kostnad för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola.

Elevprognos 2018-2025, enligt bilaga:

Bilaga A – KST § 245

./.

Projekteringsgruppen för att utreda möjligheterna att bygga om Vikingaåsens skola har inkommit med slutrapport genom vilken de också tagit fram skissritningar och gårdsritningar uppgjorda av Atom arkitekter inklusive kostnadsberäkning och budgetunderlag, samt protokoll från arbetsgruppens sammanträden. Arbetsgruppens slutrapport inklusive skissritningar, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 245

Arbetsgruppens protokoll, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 245

En om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola beräknas enligt projekteringsgruppens skissritningar kosta 4.000.000 euro med utrymmen för ca 325 elever och ca 40 lärare. Projekteringsgruppen har valt att skolan skall byggas om i två etapper för att verksamheten skall kunna pågå obehindrat under entreprenadtiden. Planeringens första skede har utförts med största vikt på kostnadseffektiva lösningar i konstruktion och funktion och ett estetiskt utseende för att passa omkringliggande miljö. Därtill har stor vikt lagts på att elever och lärare skall

få arbeta i direkt dagsljus, skolområdet vara trafiksäkert och elever få funktionella gårdsytor.

Projekteringsgruppen kan konstatera att underlaget för elevprognos endast sträcker sig 7 år framåt medan en investering av en byggnad har en avskrivningstid på 20 år, och därför bör en investering i storleksklassen 4 miljoner täcka behovet i minst 20 år framåt. En tillbyggnad av skolan möjliggör att elevantalet kan ökas eftersom skolan då delvis återskapar vistelseytor som i flera omgångar byggts bort.

Rektorn för Vikingaåsens skola har sammanställt behoven av specialklasser, samordnad specialundervisning, studios, språkstöd och grupprum vilken är bilagd projekteringsgruppens slutrapport. I rektorns förklaring konstateras att undervisning idag sker i korridorer och på ställen utan dagsljus, i utrymmen som inte är fullt anpassade för undervisning. Ett resurscentrum är av största vikt för att trygga elevernas skolgång. Rektorns förklaring finns i slutrapporten, Bilaga B.

Projekteringsgruppen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna slutrapport inklusive skissritningar för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola enligt bilaga B och ger projekteringsgruppen fortsatt förtroende att fortsätta planeringen, samt upptar investeringsmedel om 4.000.000 euro i budget 2021 för projektet.

Kommundirektörens beredning:

Annika Hambrudd har 2.11.2020 begärt befrielse från uppdraget som medlem i projekteringsgruppen.

Enligt kostnadsberäkning sammanställd av teknisk chef kan skolan byggas om inom befintliga väggar till en kostnad av ca 3.000.000 euro. Om man inte flyttar lärarrummet kan man då ändå få ihop tillräckligt med undervisningsutrymmen, fritidsverksamhet samt utvidga matsalen. Fritidshemmets nuvarande lokal kan eventuellt användas för vaktmästeribehov.

./.
Kostnadsberäkning ombyggnad inom befintliga väggar, enligt bilaga:
Bilaga D – KST § 245

Teknisk chef är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar bevilja Annika Hambrudd befrielse från uppdraget som medlem i projekteringsgruppen för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola. Kommunstyrelsen beslutar vidare om tillsättande av en ny ledamot i projekteringsgruppen.

Kommunstyrelsen beslutar återremittera uppdraget till projekteringsgruppen för att få förslag på ombyggnad inom befintliga väggar och till en kostnad om tre miljoner euro. Förslaget skall prioritera att skapa behövliga undervisningsutrymmen.

Diskussion:

Carina Aaltonen föreslår, understödd av Sandra Listerby, att kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att godkänna slutrapport inklusive skissritningar för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola enligt bilaga B och ger projekteringsgruppen fortsatt förtroende att fortsätta planeringen, samt upptar investeringsmedel i budget 2021 för projektet.

Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och Carina Aaltonens förslag röstar Tomas Boedeker, Peggy Eriksson, Tommy Nordberg och Marie Skogberg för kommundirektörens förslag medan Suzanne Milestad-Styrström, Sandra Listerby och Carina Aaltonen röstar för Carina Aaltonens förslag.

Kommunstyrelsen beslutar således godkänna kommundirektörens förslag.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar bevilja Annika Hambrudd befrielse från uppdraget som medlem i projekteringsgruppen för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola. Kommunstyrelsen beslutar vidare tillsätta Peggy Eriksson som ny ledamot i projekteringsgruppen.

Kommunstyrelsen beslutar återremittera uppdraget till projekteringsgruppen för att få förslag på ombyggnad inom befintliga väggar och till en kostnad om tre miljoner euro. Förslaget skall prioritera att skapa behövliga undervisningsutrymmen.

KST § 58/15.3.2021:

Teknisk chefs beredning:

Projekteringsgruppen har omdisponerat ytorna så att eftis istället inryms i nuvarande lärarrum och kan nyttja textilsalen som även den bytt plats med ett klassrum. Tre av klassrummen är nu i gymnastiksal våning 1 och istället har tidigare tänkta grupprum och språkrum flyttat till andra utrymmen enligt skissritning. Det som nu kräver mindre utbyggnad är skärmtaket vid vaktmästarutrymmet och trapphus mot öster för att klassrummen i våning 2 skall få egen utgång. Skolan inrymmer nu som tidigare förslag 18 klassrum, språkrum och resursrum enligt skolans behov men det är även viktigt att nämna att alla fria vistelseytor nu är upptagna. Projekteringsgruppen har inte tagit fram någon ny kostnadskalkyl enligt det nya förslaget utan det görs i samband med projekteringen, eftersom det i huvudsak styrs av detaljplaneringen. Förutsättningen är att investeringsanslaget om 3 miljoner euro skall räcka till. Skissritningar samt arbetsgruppens sammanträden, enligt bilagor:

./. Bilaga E – KST § 58

Arbetsgruppens sammanträden, enligt bilaga:

./. Bilaga F – KST § 58

Projekteringsgruppen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att godkänna skissritningarna för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola enligt bilaga E och ger projekteringsgruppen fortsatt förtroende att fortsätta planeringen och fungera som byggnadskommitté för hela entreprenaden.

Kommundirektörens beredning:

Projekteringsgruppen har inkommit med förslag i enlighet med kommunstyrelsens beslut §245/2020. Under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner skissritningarna kan byggnadskommitté utses och projektet påbörjas. Budgetmedel finns anslaget för projektet så som det nu föreslås av projekteringsgruppen. Kommundirektören uppmärksammar kommunstyrelsen och kommunfullmäktige om att Vikingaåsen med denna ombyggnad bör användas så att byggnaden fyller sin funktion som kvalitativ och kostnadseffektiv del av Jomalas skolväsende. Detta innebär att kommunen över tid bör anpassa skoldistrikt så att Vikingaåsens fulla elevkapacitet utnyttjas.

Teknisk chef är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att godkänna skissritningarna för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola enligt bilaga E.

Därefter utser kommunstyrelsen byggnadskommitté och avgör dess beslutanderätt.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 17/30.3.2021:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

KST § 75/12.4.2021:

Kommunfullmäktige har genom beslut § 17/30.3.2021 godkänt skissritningar för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola. Sedan tidigare finns investeringsanslag om 3.000.000 euro upptaget i budget.

Enligt 49 § förvaltningsstadgan av 8.12.2020 godkänner kommunstyrelsen, efter det att kommunfullmäktige fattat beslut om skissritningar, huvudritningar och slutgiltiga kostnadsförslag för kommunens byggnader om kommunstyrelsen inte beslutat delegera denna beslutanderätt till nämnd eller kommitté. Samma rätt stadgas om att utse planerare och entreprenörer som hör till byggande och underhåll. Motsvarande bestämmelser finns för övriga skeden i byggandet och ibruktagandet.

Kommunstyrelsen bör nu utse en byggnadskommitté som till kommunstyrelsen inkommer med förslag på huvudritningar och preliminär arbetsbeskrivning eller motsvarande projekthandlingar för godkännande. Därefter handhar byggnadskommittén ansvaret för slutliga ritningar, detaljplanering, ansökan om bygglov, byggnadsarbete och frågor som uppkommer under projekterings-, byggnads- och garantitiden samt även därefter för efterarbeten som hör till projektet för dess avtalsenliga och ändamålsenliga fullgörande. Kommunstyrelsen har möjlighet att till byggnadskommittén delegera rätten att utse entreprenörer och underteckna kontrakt.

Kommunstyrelsen tillsätter ordförande och vice ordförande samt utser förutom dessa behövt antal ledamöter i byggnadskommittén och utser en av ledamöterna till sekreterare. Det konstateras också att kommunstyrelsens ordförande, kommundirektören och kommunsekreteraren enligt kommunens förvaltningsstadga alltid har närvaro- och yttranderätt och således bör kallas till kommitténs möten.

Personerna som utgjort projekteringsgruppen har tillfrågats och samtyckt till att utses även till byggnadskommitté. Nuvarande sammansättning: Pia Axberg, Peggy Eriksson, Henrik Flöjt, Dennis Jansson, Dick Klingberg, Magnus Nordin, Linda Valve.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att projekteringsgruppen fullgjort sin uppgift och tackar den för sitt arbete. Gruppen konstateras därmed upplöst.

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en byggnadskommitté för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola med uppdrag att inkomma till kommunsty-

relsen med huvudritningar och preliminär arbetsbeskrivning eller motsvarande projekthandlingar för godkännande. Byggnadskommittén ska därefter handha ansvaret för slutliga ritningar, detaljplanering, ansökan om bygglov, byggnadsarbete och frågor som uppkommer under projekterings-, byggnads- och garantitiden samt även därefter för efterarbeten som hör till projektet för dess avtalsenliga och ändamålsenliga fullgörande. Byggnadskommittén befullmäktigas att för projektets förverkligande utse entreprenörer, underteckna kontrakt och vid behov häva avtal.

Kommunstyrelsen utser bland ledamöterna en ordförande och en vice ordförande samt sekreterare.

Kommunstyrelsen konstaterar att kommittén inte bör vidtaga några bindande åtgärder före det att kommunfullmäktiges beslut § 17/30.3.2021 samt kommunstyrelsens beslut § 75/12.4.2021 vunnit laga kraft.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Till byggnadskommittén för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola utses:

Pia Axberg,
Peggy Eriksson, vice ordförande,
Henrik Flöjt,
Dennis Jansson, ordförande,
Dick Klingberg,
Magnus Nordin, sekreterare,
Linda Valve.

KST § 160/12.9.2022:

Kommunstyrelsen tillsatte den 12.4.2021 en byggnadskommitté för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola där Pia Axberg var medlem i egenkap av rektor. Pia Axberg har nyligen avslutat sin anställning och ingår därmed inte längre i byggnadskommittén. Ny medlem behöver därför tillsättas av kommunstyrelsen och bör vara en kandidat från Vikingaåsens skola. Skolföreståndare Pernilla Blomqvist har samtyckt till uppdraget.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen håller fyllnadsval.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar utse skolföreståndare Pernilla Blomqvist till medlem i byggnadskommittén för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola.

KST § 164/12.9.2022:

Kommunfullmäktige

20.9.2022

kl. 19:00

Byggnadskommittén för om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola har ett investeringsanslag om 3 120 000 euro i budget 2022 för en om- och tillbyggnad av Vikingaåsens skola.

Byggnadskommittén har genom ett öppet förfarande upphandlat entreprenör för om- och tillbyggnaden av Vikingaåsens skola. Den planerade om- och tillbyggnaden har visat sig vara dyrare än beräknat eftersom priserna på byggmaterial stigit kraftigt sedan kostnadsberäkningen presenterades. Den preliminära kostnaden för gårdsarbeten som kommer upphandlas i ett senare skede kommer bli betydligt mer omfattande och större än den uppskattade. Därtill visade sig kökets ventilation vara kraftigt undermålig, vilket leder till betydande ombyggnadskostnader. Tillfälliga moduler måst hyras in samt parkering skapas utanför skolområdet för att verksamheten skall kunna fortgå under byggnadstiden.

Den preliminära kostnaden för att förverkliga hela projektet är cirka 4 775 000 euro exkl. moms.

Teknisk chef förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 1 655 000 euro beviljas investeringsanslaget 86118 Vikingaåsen, fastighetsförbättring.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 1 655 000 euro beviljas investeringsanslaget 86118 Vikingaåsen, fastighetsförbättring.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 41/20.9.2022:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

42 §

KOMMITTÉ FÖR KOMMUNAL UTVECKLINGSPLAN

KST § 174/4.10.2021:

Kommunen är i behov av något som kompletterar kommunöversikten med en mer konkret utvecklingsplan för bebyggelse och servicestruktur. En kommitté bestående av politiker och tjänstemän bör tillsättas för att dra upp riktlinjer för den fysiska utvecklingen och formulera dessa i en riktgivande utvecklingsplan som förs till kommunfullmäktige för godkännande. En dylik plan berör åtminstone bostadsplanering, infrastruktur, servicestruktur och strategiska utvecklingsfrågor och därför bör från förvaltningen teknisk chef, planläggare, kommundirektör och kommunsekreterare vara med i kommittén.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en kommitté för att ta fram en kommunal utvecklingsplan med avseende på fysisk strukturplanering.

Till kommittén utses som beslutande ett lämpligt antal politiker, varav en som ordförande, samt följande som sakkunniga: teknisk chef, planläggare, kommundirektör och kommunsekreterare. Kommittén kan vid behov höra ytterligare personer. Förvaltningen fungerar som sekretariat.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar bordlägga ärendet.

KST § 212/8.11.2021:

Tommy Nordberg föreslår i första hand att Jörgen Strand och Anders Eriksson tillsätts till gruppen. Jörgen Strand avböjer från medverkan. I andra hand föreslår Tommy Nordberg att Jonas Eriksson tillsätts.

Carina Aaltonen föreslår Susanne Blomqvist och Sandra Listherby.

Jörgen Strand föreslår Mika Nordberg som ordförande.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns. Till kommittén tillsätts följande förtroendevalda:

Mika Nordberg, ordförande
Susanne Blomqvist
Sandra Listherby
Anders Eriksson
Jonas Eriksson

KST § 144/12.9.2022:

Kommittén för kommunal utvecklingsplan har 30.9.2022 inkommit med slutrapport och protokoll från arbetsgruppens sammanträden.

./.
Arbetsgruppens slutrapport samt bilagor, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 144

./.
Arbetsgruppens protokoll enligt bilaga:
Bilaga B – KST § 144

Enligt slutrapporten föreslår kommittén bl.a. nedanstående:

- Kommunen bör i första hand förtäta och utveckla nuvarande delgeneralplaner.
- Delgeneralplan på Kungsö pausas till dess att kommunens framtida avloppslösningar klargörs.
- Tre GC-väggprojekt prioriteras: en kort sträcka mellan Norrgårdsvägen och Hammarlandsvägen, sträckan från rondellen på Norrgårdsvägen fram till Erikavägen samt gc-väg H och I så att sträckan Sviby daghem via Norra bergshöjden förbinds med Kantarellen.
- Avloppssystemet är i stort behov av uppgradering. Stammarna från alla tre håll (väst, nord, öst) måste kapacitetsuppgraderas och avloppsstammen som löper utmed dricksvattentäkten Dalkarby träsk bör snarast tas ur bruk.
- Riktgivande dokument som planlägningsprogram, underhållsprioritering för kommunala vägar, förslag till servicenivåbeslut samt en sammanställning av nuvarande styrdokument kring servicenivåer bör antas och hållas uppdaterade.

Kommitténs ordförande Mika Nordberg är inkallad för att redogöra för kommitténs slutsatser.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tackar kommittén för ett väl utfört arbete och föreslår för kommunfullmäktige att slutrapporten med tillhörande bilagor godkänns och fastställs.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 42/20.9.2022:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

43 §

PRINCIPER FÖR UPPBÄRANDE AV BARNOMSORGS- OCH FRITIDSHEMSavgift FRÅN OCH MED 1.1.2023

KST § 146/12.9.2022:

Landskapslagen om ändring av landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2022:55, utfärdad den 14 juli 2022) har trätt i kraft 1.8.2022. Enligt denna ska förundervisning ges under läsåret före läroplikten börjar och under de arbetsdagar som landskapsregeringen har fastställt. Förundervisning ska ges under minst 4 timmar per arbetsdag under läsåret, och inte som tidigare minst 20 timmar/vecka.

Följande ändring föreslås i kommunens principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift:

För förundervisning under minst 4 timmar per arbetsdag under läsåret innan barnet börjar grundskolan eller får motsvarande undervisning på annat sätt uppbärs ingen avgift. Avgiftsfriheten gäller alla dagar från höstterminens start till vårterminens slut.

Ändringar har också skett gällande avgiftsfrihet under den tid föräldrapenningsdagar tas ut för barnet, varför följande föreslås införas i principerna för uppbärande av barnomsorgsavgift:

Avgift uppbärs inte under den tid föräldrapenningsdagar tas ut för barnet, om vårdnadshavaren meddelat kommunen detta enligt följande:

Ett regelbundet uttag av högst fem föräldrapenningsdagar för barnet ska meddelas kommunen senast två veckor före den första föräldrapenningsdagen tas ut. Ett uttag av mer än fem föräldrapenningsdagar i följd för barnet ska meddelas kommunen senast sex veckor före perioden börjar. Meddelande om uttag av föräldrapenningsdagar ska göras skriftligt.

Förslag till principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 146

Utbildningschefen och barnomsorgsledaren är kallade som sakkunniga.

Utbildningschefen förordar:

Att principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift från och med 1.1.2023 antas i enlighet med Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift från och med 1.1.2023 antas i enlighet med Bilaga A.

Diskussion:

Susanne Blomqvist förslår att formuleringarna om ledigheterna som nämns i punkt tre och fyra ska gälla oavsett när under året de nyttjas. Jani Söderlund understödet förslaget.

Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och Susanne Blomqvists förslag röstade Jörgen Strand, Tomas Boedeker, Linda Fagerlund, Patricia Linden, Dick Sederstöm för kommundirektörens förslag medan Susanne Blomqvist och Jani Sjölund röstade nej. Kommunstyrelsen beslutar således godkänna kommundirektörens förslag.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 43/20.9.2022:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 343/20

44 §

BARNOMSORGSavgifterna från och med 1.1.2023

KST § 145/12.9.2022:

Enligt landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2020:32) ska kommunen senast tre månader före en ändring av avgifterna införs meddela vårdnadshavarna om ändringar, det vill säga senast den 30 september 2022. Enligt landskapslagen om ändring av landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2022:55) kan kommunen meddela om sådana ändringar av avgifterna som följer av denna lag senast en månad före ändringarna införs.

Kommunen har i nuläget tre olika avgiftskategorier; 60 % (upp till 25 timmar/vecka), 80 % (25-35 timmar/vecka) och 100 % (över 35 timmar/vecka). Utjämningsperioden vid oregelbunden vårdtid är fyra veckor.

Förundervisningen är, enligt gällande lagstiftning, avgiftsfri sedan 1.1.2021. Enligt landskapslagen om ändring av landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2022:55, utfärdad den 14 juli 2022) som trätt ikraft 1.8.2022 ska förundervisning ges under läsåret före läroplikten börjar och under de arbetsdagar som landskapsregeringen har fastställt. Förundervisning ska ges under 4 timmar per arbetsdag under läsåret, och inte som tidigare minst 20 timmar/vecka.

Enligt avgiftssystemet för 2022 beviljas avgiftsfri förundervisning för en plats på 60 % (upp till 25 timmar/vecka) under hela verksamhetsåret innan skolstart. Kommunen har således varit frikostigare än lagstadgat i beviljandet av avgiftsfrihet.

Om avgiftsfrihet ska ges endast under skolans arbetsdagar betyder det att avgiften för ca 75 förskolebarn ska räknas om manuellt åtminstone sex gånger under året, då lov dagar infaller åtminstone under sex månader.

Förvaltningen anser att ett tilläpande helt enligt ändringarna från 1.8.2022 medför en alltför stor administrativ insats i uträkandet av avgifterna och föreslår att avgiftssystemet för avgiftsfri förundervisning fortsätter som tidigare, dock så att avgiftsfriheten bara beviljas från höstterminens start till vårterminens slut, det vill säga från mitten av augusti till början av juni. Avgiften för de barn som har behov av vård under sommaren fastställs enligt vanlig barnomsorg.

Lagstiftarna har även på detaljnivå bestämt att utjämningsstiden ska vara en månad. I Jomala har hittills tillämpats en utjämningsstid på fyra veckor, vilket har fungerat mycket bra. Att ha en utjämningsstid på en månad betyder att antalet timmar som får utnyttjats är olika från månad till månad beroende på antalet dagar i månaden. I Jomala finns det ännu inget digitalt system för uträkning av antalet timmar, vilket betyder att det måste räknas

manuellt. Beroende på hur avtalet ser ut kan familjer som har ett avtal på 60 % eller 80 % klara gränsen vissa månader, men inte alla månader, vilket gör ett system med utjämning på en månad istället för fyra veckor svårt att kontrollera och administrera. Förvaltningen föreslår därför att utjämningsperioden fortsättningsvis skulle vara fyra veckor, med hänvisning till att en utjämningsperiod på en månad kräver mera administrativt arbete och påverkar en stor del av brukarna på ett negativt sätt.

./.
Förslag till barnomsorgsavgifter från och med 1.1.2023, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 145

Utbildningschefen och barnomsorgsledaren är inkallade som sakkunniga.

Utbildningschefen förordar:

Att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2023 för kommunens daghem och familjedaghem fastställs enligt bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2023 för kommunens daghem och familjedaghem fastställs enligt bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 44/20.9.2022:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 269/22

45 §

FRITIDSHEMSavgifterna fr.o.m. 1.1.2023

KST § 162/12.9.2022:

Enligt landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2020:32) del II 5 kap. 22 § 3 mom. ska kommunen senast tre månader före en ändring av avgifterna införs meddela vårdnadshavarna om ändringar, det vill säga senast den 30 september 2022.

De förändringar som skett i landskapslagen om ändring av landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2022:55) fr.o.m. 1.8.2022 påverkar inte fritidshemsavgifterna. Därför föreslås inga förändringar vad gäller fritidshemsavgifterna inför 2023. Förslag till fritidshemsavgifter fr.o.m. 1.1.2023, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 162

Utbildningschefen förordar:

Att fritidshemsavgifterna från och med 1.1.2023 för kommunens fritidshem samt fritidshemmet Ugglan i Mariehamns stad fastställs enligt bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att fritidshemsavgifterna från och med 1.1.2023 för kommunens fritidshem samt fritidshemmet Ugglan i Mariehamns stad fastställs enligt bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 45/20.9.2022:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

46 §

TAXA FÖR PLOGNING AV PRIVATA VÄGAR 2023

KST § 156/12.9.2021:

Teknisk chefs beredning:

Plogningsavgiften föreslås hållas oförändrad.

Avgiften baserar sig på vägsträckans längd enligt följande:

0 - 100 m	78,35 euro
101 - 200 m	85,89 euro
201 - 500 m	93,31 euro
över 500 m	130,71 euro

Vägsträckans längd utgör avståndet från allmän väg till berörd fastighets vändplan. Såvida fråga är om enskild väg, som är gemensam för flera fastigheter, debiteras dels en avgift av väglaget eller om väglag inte finns av den vägintressent som anmält om plogningen och dels en särskild avgift av varje fastighetsägare som önskar få sin egen infart plogad. I så fall är fastighetsägarens avgift **22,49** euro. Nytt är att enskilda vägar utan väglag endast får beställa plogning om samtliga berörda skriftligen godkänt beställningen. Förslag till taxa för plogning av privata vägar 2022-23, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 156

Avslutningsvis föreslås att kommunen fastställer taxan att gälla fr.o.m. den 15 november 2022.

Tekniska chefen förordar:

Att kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att taxa för plogning av privata vägar för 2022–23 fastställs enligt bilaga A och börjar gälla från och med den 15 november 2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att taxa för plogning av privata vägar för 2022–23 fastställs enligt bilaga A och börjar gälla från och med den 15 november 2022.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 46/20.9.2022:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

47 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 21.

./.

Besvärsanvisning, enligt bilaga:
Bilaga 1.

BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **39, 47**

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Kommunalbesvär får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

AX-22 101 MARIEHAMN

E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: **38, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46**

Besvärstid är inom 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Avgift

Hos den som söker ändring genom besvär till förvaltningsdomstolen kan det tas ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015).

J O M A L A K O M M U N
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 25

Kommunfullmäktige

20.9.2022

kl. 19:00

Protokolljustering: _____

**RÖSTNINGSPROTOKOLL****UPPROSPROTOKOLL**

vid kommunfullmäktiges sammanträde den 20.9.2022

§ 40

Ja: Dennis Janssons förslag

Nej: Anders Erikssons förslag

Ledamot	Ersättare	Ja	Nej	Avstår
Eriksson Tage, ordförande	Westerlund Dan-Ola	x		
Aaltonen Carina		x		
Aller Kristian	Stenroos Fredrica	x		
Ekström Siv		x		
Eriksson Anders			x	
Eriksson Roger		x		
Hambrudd Annika	Karlsson Mona	x		
Holmberg Sarah		x		
Holmberg-Jansson Annette	Karring André	x		
Högman Gyril, vice ordförande		x		
Janetzko René			x	
Jansson Harry	Skogberg Marie	x		
Jansson Dennis			x	
Karlström Fredrik	Kenttä Henri		x	
Nordberg Tommy		x		
Valve Linda		x		
Valve Wille		x		
SUMMA RÖSTER		<u>13</u>	<u>4</u>	<u>0</u>

a. N. A.

☒ RÖSTNINGSPROTOKOLL

☐ UPPROPSPROTOKOLL

vid kommunfullmäktiges sammanträde den 20.9.2022

§ 40

Ja: Kommunstyrelsens förslag

Nej: Dennis Janssons förslag

Ledamot	Ersättare	Ja	Nej	Avstår
Eriksson Tage, ordförande	Westerlund Dan-Ola		x	
Aaltonen Carina			x	
Aller Kristian	Stenroos Fredrica		x	
Ekström Siv			x	
Eriksson Anders				x
Eriksson Roger			x	
Hambrudd Annika	Karlsson Mona		x	
Holmberg Sarah			x	
Holmberg-Jansson Annette	Karring André		x	
Högman Gyrid, vice ordförande			x	
Janetzko René				
Jansson Harry	Skogberg Marie		x	
Jansson Dennis			x	
Karlström Fredrik	Kenttä Henri		x	
Nordberg Tommy			x	
Valve Linda			x	
Valve Wille			x	
SUMMA RÖSTER		0	15	1

@. 9/20