



Sammanträdestid	29.1.2018 kl. 16:00 – 19:45.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Jansson Harry, ordförande, Aaltonen Carina, vice ordförande, Boedeker Tomas, Eriksson Roger, Hambrudd Annika, Milestad-Styrström Suzanne,
Frånvarande	Eriksson Peggy.
Övriga närvarande	Nordberg Mika, kommunfullmäktiges ordförande, Eriksson John, kommundirektör, Jansryd Mattias, tf. kommunsekreterare, sekreterare, Mattsson Åsa, planläggare, §§ 2, 5, kl. 16:00-18:30, Söderqvist Margita, fritidschef, §§ 2, 11, kl. 17:15-17:55.
Paragrafer	§§ 1 – 19.
	Jomala den 29 januari 2018  Harry Jansson <span style="float: right;">Mattias Jansryd</span>
Protokolljustering	Jomala den 29 januari 2018  Carina Aaltonen <span style="float: right;">Tomas Boedeker</span>
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 1 februari 2018  Tf. kommunsekreterare <span style="float: right;">Mattias Jansryd</span>
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 201_  _____



---

Sammanträdestid	29.1.2018 kl. 16:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

## Ärenden:

1 §	Sammanträdet konstituerande .....	1
2 §	Anmälningssärenden .....	2
3 §	Kommunfullmäktiges protokoll 12.12.2017 .....	3
4 §	Kommunfullmäktiges protokoll 16.1.2018 .....	4
5 §	Detaljplaneändring för del av kvarter 43123 på Solberget i Vesterkalmare by, anhållan Byggfirma Christer Gustafsson Ab .....	5
6 §	Planlägningsprogram 2018 .....	7
7 §	Val av ombud vid bolagsstämmor för 2018-2019 .....	8
8 §	Kommitté för samarbetsfrågor med Mariehamns stad för 2018-2019 .....	10
9 §	Kommunstyrelsens representanter i nämnderna 2018-2019 .....	11
10 §	Intern arbetsordning för kommunstyrelsen .....	12
11 §	Nya principer för verksamhetsbidrag och övriga bidrag .....	13
12 §	Beredskapsplan för tekniska sektorn, ändring .....	14
13 §	Anhållan om bisysslotillstånd, Robin Mattsson .....	15
14 §	Nytt avtal med Waldorf Åland r.f. ....	16
15 §	Utökat samarbete, ansökan Jomala fbk .....	20
16 §	Begäran om utlåtande angående ersättningar och avgifter inom barnskyddet .....	22
17 §	Rätten att bevilja befrielse från kommunal- och fastighetsskatt .....	24
18 §	Kommunstyrelsens sammanträden 2018 .....	25
19 §	Sammanträdet avslutande .....	27

**1 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 16.00.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare utses Carina Aaltonen och Tomas Boedeker.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns enhälligt oförändrad.

---

2 §

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Till kommunstyrelsen har delgetts:

1. Kommunstyrelsen utför platssyn på Möckelö strand.
2. Avstämning och diskussion med fritidschefen om fritidsförvaltningen.
3. Utbetalning av stöd för byggnationen av Frideborg är till fullo verkställt.
4. Information och diskussion kring KST-arbetsgruppens arbete.
5. Tjänstemannabeslut fattade under perioden 1.10.2017–31.12.2017 (kvartal 4):
  - Kommundirektör
  - Biblioteks- och kulturchef
  - Fritidschef
  - Teknisk chef
  - Socialförvaltning
  - Skolförvaltning
6. Kvartalsrapport från Mariehamns stads socialförvaltning angående barnskyddet.
7. Protokoll från inspektion av befolkningsskyddet och övrig beredskap i Jomala kommun 14.12.2017.
8. Protokoll från det andra diskussionsmötet angående en för Åland gemensam räddningsmyndighet.
9. Ålands landskapsregerings plan för socialvården 2018 – 2022.
10. Ålands landskapsregering beslöt 9.1.2018 uppmärksamma kommunerna att landskapsregeringens beslut nr 43 U2 av 10.10.2017 upphävts till den del beslutet gäller basbeloppet för driften av kommunernas grundskolor för år 2018.
11. Ålands landskapsregering har beslutat om följande landskapsandelar till Jomala kommun:
  - Komplettering av skatteinkomsterna
  - Kultur och medborgarinstitut
  - Drift av grundskolor verksamhetsåret 2018 inklusive landskapsregeringens beslut av 16.1.2018 angående korrigering av skrivfel
  - Utjämning av landskapsandelar för 2018 under övergångsperioden 2018-2020
12. Ålands landskapsregerings beslut om stöd till ersättande skola av 16.1.2018 (Dnr ÅLR 2018/392).
13. Inbjudan till diskussionstillfälle om fastighetsbeskattningen på Åland 7.2.2018 kl. 19.00 i Kyrkby högstadieskola.

**BESLUT:**

Antecknas till kännedom.

**3 §**

**KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL 12.12.2017**

KST § 3/29.1.2018:

I enlighet med bestämmelserna i 48 § förvaltningsstadgan för Jomala kommun ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattats av kommunfullmäktige samt tillse att fullmäktiges beslut verkställs.

./.

Kommunfullmäktiges beslut från 12.12.2017, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 3

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning och att de kan verkställas.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**4 §**

**KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL 16.1.2018**

KST § 4/29.1.2018:

I enlighet med bestämmelserna i 48 § förvaltningsstadgan för Jomala kommun ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattats av kommunfullmäktige samt tillse att fullmäktiges beslut verkställs.

./.

Kommunfullmäktiges beslut från 16.1.2018, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 4

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning och att de kan verkställas.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**5 §**

**DETALJPLANEÄNDRING FÖR DEL AV KVARTER 43123 PÅ  
SOLBERGET I VESTERKALMARE BY, ANHÅLLAN BYGG-  
FIRMA CHRISTER GUSTAFSSON AB**

KST § 5/29.1.2018:

Byggfirma Christer Gustafsson Ab har 5.12.2017 inkommit med en anhållan om detaljplaneändring av sin fastighet Bostads Ab Solklint RNr 8:42 i Vesterkalmare by (fastighetsbeteckning 170-431-8-42). Sökanden önskar ändra detaljplanen så att planbestämmelsens punkt 1 ändras till att även tillåta tvåvåningshus. Vidare önskar sökanden att kommunens planläggare utför ändringen. Anhållan om detaljplaneändring, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 5

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över anhållan om detaljplanering för ovan nämnda fastighet. Planläggaren lyfter i sitt utlåtande fram att utseendemässigt skiljer sig inte tänkt hus nämnvärt från ett radhus i två våningar. Problem uppstår när bilplatserna ska placeras på tomten. Orsaken till det här är att tomtens bredd och längd är dimensionerad för radhus och andra kopplade småhus samt att tänkt byggnad innehåller flera bostäder än vad ett radhus skulle ha. Kravet på antal bilplatser blir då större än vad som är möjligt att placera på tomten utan att påverka miljön negativt. Kravet på antal bilplatser får inte ändras eftersom de flesta hushåll på Åland som omfattar minst två personer också har två bilar. Enligt den situationsplan som sökanden lämnade in genom tidigare bygglovsansökan är tio bilplatser placerade på del av tomt som är planteringszon och kan således inte användas för parkeringsplatser. En detaljplaneändring som tillåter tvåvåningshus är möjlig att göra men inte de ritningar som sökanden hänvisar till i sin anhållan eftersom kravet på bland annat bilplatser inte kan tillgodoses. Planläggaren lyfter således fram att sökanden bör få möjlighet att på nytt ta ställning till om de vill genomföra detaljplaneändringen trots att den av sökanden tänkta byggnationen inte är möjlig. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 5

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att markägaren åtar sig att stå för planläggningskostnaderna, godkänna en detaljplaneändring för fastigheten Bostads Ab Solklint RNr 8:42 i Vesterkalmare by (fastighetsbeteckning 170-431-8-42). En ytterligare förutsättning för detaljplaneändringen är att Byggfirma Christer Gustafsson Ab fortfarande önskar genomföra detaljplaneändringen trots att den byggnation sökanden ursprungligen önskat göra inte är möjlig i och med att fastigheten inte kan tillgodose kravet på antal bilplatser. Ifall sökanden godkänner ovan nämnda premisser ges planläggaren i uppdrag att ta fram ett förslag till detaljplaneändring. Byggfirma Christer Gustafsson Ab ska inkomma med ett skriftligt svar ifall förutsättningarna godkänns innan planläggningen inleds.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---



**6 §**

**PLANLÄGGNINGSPROGRAM 2018**

KST § 6/29.1.2018:

För att tydliggöra vilka pågående planprocesser som pågår i Jomala kommun har ett förslag till planlägningsprogram för 2018 tagits fram. I dokumentet framgår vilka processer som är pågående och hur de prioriteras av kommunens planläggare. Förslag till planlägningsprogram för 2018, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 6

Generellt prioriteras delgeneralplaneringsprocesser framför detaljplanering i och med att regler för styckning av tomter inom glesbebyggelseområden ska bestämmas i generalplaneringen. Inom detaljplaneringen prioriteras planläggning av kommunens mark samt detaljplaneändringar för allmänna behov (skoltomter, trafiklösningar, kommunaltekniska anläggningar o.s.v.). Brådskande planändringar som kommer under året kan gå före uppgifter i planlägningsprogrammet, om kommunstyrelsen så bestämmer.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna planlägningsprogrammet för 2018 enligt Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt ge i uppdrag till förvaltningen att efterhöra med berörda i ärendet som gäller detaljplan för Utskogen 7:19 huruvida detaljplanering av fastigheten fortfarande är aktuell.

I övrigt godkänns kommundirektörens förslag.

---

**7 §**

**VAL AV OMBUD VID BOLAGSSTÄMMOR FÖR 2018-2019**

KST § 7/29.1.2018:

Enligt kommunens koncerndirektiv, fastställda av kommunfullmäktige genom § 27/1.3.2016, väljer kommunstyrelsen företrädare till delvis kommunägda samfunds stämmor (bolag, andelslag, föreningar och sammanslutningar som kommunen äger till 50 % eller mindre eller enbart är medlem i).

Under 2016-2017 skedde val av ombud och personliga ersättare vid bolagsstämmor i samband med att kallelsen till berörda bolagsstämmor behandlades i kommunstyrelsen.

Följande bolag, andelslag, föreningar och sammanslutningar kan kommunstyrelsen välja ombud till:

- Ålands Vatten Ab
- Ålands Vindenergi Andelslag
- Ålands Skid- och Skidskyttecentrum Ab
- Åda Ab
- Svinryggens Deponi Ab.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar om val av ombud och personliga ersättare vid bolagsstämmor i ovan nämnda bolag under perioden 2018-2019.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt utse följande personer som ombud och personliga ersättare vid bolagsstämmor enligt följande:

**Ålands Vatten Ab**

Harry Jansson  
Ers. Roger Eriksson

**Ålands Vindenergi Andelslag**

Kommundirektör  
Ers. Kommunsekreterare

**Ålands Skid- och Skidskyttecentrum Ab**

Tomas Boedeker  
Ers. Suzanne Milestad-Styrström

**Åda Ab**

Harry Jansson  
Ers. Carina Aaltonen

**Svinryggens Deponi Ab**

Fredrik Karlström

Ers. Mika Nordberg

---

**8 §**

**KOMMITTÉ FÖR SAMARBETSFRÅGOR MED MARIEHAMNS  
STAD FÖR 2018-2019**

KST § 8/29.1.2018:

I och med att kommunstyrelsen inleder en ny mandatperiod för åren 2018-2019 ska kommunens representation i samarbetskommittén med Mariehamns stad vid behov revideras.

Under perioden 2016-2017 har kommunens representanter i kommittén för samarbetsfrågor med Mariehamns stad varit kommunfullmäktiges ordförande samt kommunstyrelsens ordförande med kommunfullmäktiges vice ordförande och kommunstyrelsens vice ordförande som ersättare. Kommundirektören har deltagit på tjänstens vägnar.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser kommunens representanter i samarbetskommittén med Mariehamns stad för perioden 2018-2019.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt utse kommunens representanter i samarbetskommittén med Mariehamns stad för perioden 2018-2019 enligt följande:

Kommunfullmäktiges ordförande  
ers. Kommunfullmäktiges vice ordförande

Kommunstyrelsens ordförande  
ers. Kommunstyrelsens vice ordförande

---

**9 §**

**KOMMUNSTYRELSENS REPRESENTANTER I NÄMNDERNA  
2018-2019**

KST § 9/29.1.2018:

Kommunstyrelsen ska utse en representant till byggnämnden och kan utse en representant till den gemensamma räddningsnämnden för mandatperioden 2018-2019.

Enligt 1 § instruktionen för byggnämnden, antagen av kommunfullmäktige genom § 66/15.9.2015, ska kommunstyrelsen välja bland ledamöterna i kommunstyrelsen, för en tid som motsvarar styrelsens mandatperiod, en representant som noggrant ska följa med nämndens arbete.

För kommunstyrelsens eventuella representation i den gemensamma räddningsnämnden finns det varken stöd i lag, i nämndens instruktion eller i avtalet mellan medlemskommunerna. Enligt 101 § Jomala kommuns förvaltningsstadga, fastställd av kommunfullmäktige genom § 41/29.8.2017, kan kommunstyrelsen utse representanter som har närvaro- och yttranderätt vid andra organs sammanträden. Det kan dock noteras att Jomala kommuns förvaltningsstadga inte är behandlad eller godkänd av övriga medlemskommuner i nämnden och att kommunstyrelsen förra mandatperioden 2016-2017 valde att inte ha någon representant i nämnden.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar utse en representant till byggnämnden och eventuellt en representant till den gemensamma räddningsnämnden, för perioden 2018-2019.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt utse Carina Aaltonen till kommunstyrelsens representant i byggnämnden 2018-2019. Kommunstyrelsen beslutar vidare att inte utse någon representant till den gemensamma räddningsnämnden för perioden 2018-2019.

---

**10 §**

**INTERN ARBETSORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSEN**

KST § 10/29.1.2018:

Kommunstyrelsen har under mandatperioden 2016-2017 jobbat enligt en intern arbetsordning där ledamöterna har varit kontaktpersoner till olika förvaltningar och ha motsvarande fördjupningsområde.

För att fortgå med arbetssättet med fördjupningsområden för kommunstyrelsens bör en intern arbetsordning för kommunstyrelsen som gäller under mandatperioden 2018-2019 antas. Den interna arbetsordningen påverkar inte på något sätt kommunstyrelsens eller de enskilda ledamöternas ansvar.

Fördjupningsområdena grupperades föregående mandatperiod enligt följande:

1. Bygg- och tekniska frågor
2. Skol-, biblioteks- och kulturfrågor
3. Socialfrågor
4. Barnomsorgsfrågor
5. Äldreomsorgsfrågor
6. Fritidsfrågor
7. Allmänna- och övergripande frågor

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar om en intern arbetsordning.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att anta en intern arbetsordning för mandatperioden 2018-2019 där ledamöterna ska vara kontaktpersoner till förvaltningen och ha följande fördjupningsområden:

1. Bygg- och tekniska frågor – Carina Aaltonen
2. Skol-, biblioteks- och kulturfrågor – Annika Hambrudd
3. Socialfrågor – Roger Eriksson
4. Barnomsorgsfrågor – Suzanne Milestad-Styrström
5. Äldreomsorgsfrågor – Peggy Eriksson
6. Fritidsfrågor – Tomas Boedeker
7. Allmänna- och övergripande frågor – Harry Jansson

**11 §**

**NYA PRINCIPER FÖR VERKSAMHETS BIDRAG OCH ÖVRIGA BIDRAG**

KST § 11/29.01.2018:

Nuvarande regler för beviljande av verksamhetsunderstöd i Jomala kommun antogs av kommunstyrelsen den 1 oktober 2012 § 305. Genom dessa regler beviljas verksamhetsunderstöd till föreningar i Jomala kommun samt föreningar med annan hemort, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 11

Fritidsförvaltningen önskar revidera reglerna för att underlätta hanteringen av ansökningarna, få ett tydligare styrdokument och enhetliga blankettansökningar. Förslaget är att två olika bidrag införs, medlemsbidrag och verksamhetsbidrag. Förslag, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 11

Fritidschefen är inkallad som sakkunnig.

*Fritidschefen förordar:*

Det nya regelverket antas för att underlätta hanteringen både för sökande och handläggare.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta Principer för fritidsförvaltningens verksamhetsbidrag och övriga bidrag enligt Bilaga B. Samtidigt upphävs Regler för beviljande av verksamhetsunderstöd till föreningar i Jomala kommun som antogs av kommunstyrelsen genom § 305/1.10.2012.

**BESLUT:**

Ärendet återremitteras.

---

**12 §**

**BEREDSKAPSPLAN FÖR TEKNISKA SEKTORN, ÄNDRING**

KST § 12/29.1.2018:

Beredskapsplanen för tekniska sektorn i Jomala antogs av tekniska nämnden den 15 oktober 1998 § 81 och har sedan dess uppdaterats på tjänstens vägnar. I och med att tekniska sektorn sedan 2017 ligger under kommunstyrelsen och då rekommendationen är att planen bör uppdateras vart fjärde år finns skäl att kommunstyrelsen ser över planen. Nu gällande plan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 12

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar ändra och fastställa ”Beredskapsplanen för tekniska sektorn i Jomala” i enlighet med Bilaga A.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ändra och fastställa ”Beredskapsplanen för tekniska sektorn i Jomala” i enlighet med Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---



**13 §**

**ANHÅLLAN OM BISSYSSLOTILLSTÅND, ROBIN MATTSSON**

KST § 13/29.1.2018:

Kommuntekniker Robin Mattsson har 12.1.2018 inkommit med en anhållan om bisysslotillstånd. Robin Mattsson önskar bedriva bisyssla som snöplogare genom sitt företag RM-MEK samt som rustmästare inom frivilliga brandkåren i Jomala. Genom företaget sköts snöplogning inom Jomala kommun för privata fastighetsbolag som finns på detaljplanerade områden där kommunen inte erbjuder plogning. Genom sin bisyssla som rustmästare sköter han service av fordon och maskiner. Bisyssla kommer att ske utanför arbetstid. Robin Mattssons anhållan, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 13

Enligt 85 § förvaltningsstadgan för Jomala kommun, fastställd av kommunfullmäktige genom § 41/29.08.2018, är det kommunstyrelsen som beviljar bisysslotillstånd. Att Robin Mattsson bedriver bisyssla som snöplogare betyder inte att han blir jävig eller partisk i sina uppgifter som kommuntekniker eller att det på något annat sätt äventyrar förtroendet som kommuntekniker. Arbetet som snöplogare kan inte heller anses utgöra en konkurrerande verksamhet som skadar Jomala kommun. Detsamma gäller det arbete han utför som rustmästare för den frivilliga brandkåren i Jomala

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja bisysslotillstånd för kommuntekniker Robin Mattsson att bedriva bisyssla som snöplogare samt som rustmästare. Villkor för bisysslan är att arbetet inte utförs under ordinarie arbetstid eller på något annat sätt inkräktar på arbetet som kommuntekniker i Jomala kommun.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**14 §**

**NYTT AVTAL MED WALDORF ÅLAND R.F.**

KST § 127/01.06.2015:

Waldorf Åland r.f. har presenterat ett förslag till nytt avtal gällande kommunal ersättning för kommuner med elever i Waldorfskolan. Enligt Waldorf Åland r.f. är ett nytt avtal en förutsättning för att Waldorfskolan ska ha en ekonomisk möjlighet att fortgå med sin verksamhet. Avtalsförslag, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 127

Södra Ålands Högstadiedistrikt k.f. har med anledning av avtalsförslaget tagit fram en kostnadsjämförelse som presenterar kommunernas kostnader enligt nuvarande avtal och kommunernas kostnader enligt föreliggande avtalsförslag. Kostnadsjämförelse, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 127

Enligt nuvarande avtal är den avtalade ersättningen per elev och läsår 70,00 % av det av landskapsregeringen fastställda basbeloppet. Basbeloppet för 2015 är fastställt till 9 738,45 euro. I det nya förslaget höjs den avtalade ersättningen till 78,50 % av det av landskapsregeringen fastställda basbeloppet. Detta ger en faktureringskostnad om 7 644,68 euro per elev och läsår. Jomala kommun, som tillhör bostadsgrupp sex, erhåller 30 % av kostnaderna i landskapsandelar. För Jomala kommun innebär detta att kommunens nettokostnad per elev och läsår ökar från 3 895,38 euro till 4 723,15 euro, vilket medför en merkostnad om 827,77 euro per elev och läsår. Jomala kommun har för närvarande 6 elever vid Waldorfskolan.

Trots kostnadsökningen är kostnaden om 7 644,68 euro per elev vid Waldorfskolan lägre än den beräknade kostnaden per elev vid kommunens egna lågstadieskolor (9 868 euro för 2015) och den beräknade kostnaden per lågstadielev enligt samarbetsavtalet med Mariehamn (10 721 euro för 2015).

Enligt punkt 9 i avtalsförslaget träder avtalet i kraft 1.8.2015 förutsatt att alla kommuner med elever i Waldorfskolan godkännt avtalet senast den 30.6.2015. Avtalet gäller tillsvidare med en uppsägningstid om ett år och som längst tills dess att en reviderad Grundskolelag för landskapet Åland träder i kraft.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna Waldorf Åland r.f.'s förslag till nytt avtal gällande kommunal ersättning för kommuner med elever i Waldorfskolan enligt Bilaga A. Kommunstyrelsen beslutar vidare befullmäktiga kommundirektören att slutligt utforma och ingå avtalet med Waldorf Åland r.f.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 270/21.11.2016:

Waldorf Åland r.f. har 13.10.2016 presenterat ett förslag till nytt avtal gällande kommunal ersättning för kommuner med elever i Waldorfskolan. Enligt Waldorf Åland r.f. är ett nytt avtal en förutsättning för att Waldorfskolan ska ha en ekonomisk möjlighet att fortgå med sin verksamhet. Avtalsförslag, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 270

Avtalsförslaget baserar sig på att ersättningen från kommunerna till Waldorfskolan skulle utgöra 90 % av det aktuella basbeloppet för i landskapet bosatt grundskoleelev.

För 2017 är landskapsandelens basbelopp för grundskoleelever fastslagen till 9 829,46 euro. Ersättningen som Jomala skulle ersätta Waldorf Åland r.f. skulle då bli 8 846,51 euro/elev under 2017. Jomala har innevarande läsår tre elever i Waldorfskolan. I budgetförslaget för 2017 har det budgeterats 4 832,42 euro/elev. Om Jomala går in för att teckna det nya avtalet med Waldorf Åland r.f. så innebär det alltså merkostnader om 4 014,09 euro/elev för 2017.

Om Jomala kommun går med på att ersätta Waldorfskolan med 8 846,51 euro per elev för 2017 så innebär det att kostnaden per elev överskrider de egna lågstadieskolornas kostnad per elev (8 643 euro för 2017) medan den underskrider den beräknade kostnaden per lågstadieelev enligt samarbetsavtalet med Mariehamn (11 212 euro för 2017).

Enligt 48 § 3 mom. grundskolelagen (ÅFS 1995:18) ska elevens hemkommun erlagga den enligt landskapslagen om planering av och landskapsandel för undervisnings- och kulturverksamhet per elev och åldersgrupp uträknade landskapsandelen till huvudmannen för den ersättande skolan.

Jomala hör till bosättningsgrupp 6 och erhåller därför 30 % av basbeloppet i landskapsandel per elev vilket för 2017 utgör 2 948,84 euro. De kommuner som hör till bosättningsgrupp 1 erhåller 80 % av basbeloppet i landskapsandel, vilket för 2017 innebär 7 863,57 euro.

80 % av basbeloppet utgör enligt nu gällande lagstiftning den nivå som en del kommuner därför är förpliktade att betala till ersättande skolor. Samtidigt skulle det kunna utgöra den nivå som kommunerna kunde enas kring och som eventuellt skulle ge Waldorf Åland r.f. möjlighet till att hålla igång sin verksamhet tills grundskolelagen revideras.

Heidi Räsänen Lindberg och Mikael Lindberg har 25.10.2016 inkommit med en skrivelse där de uttrycker sin önskan om att kommunen ska godkänna avtalsförslaget så att deras barn kan få fortsätta sin skolgång där, enligt bilaga:

./. Bilaga D – KST § 270

*Skoldirektören förordar:*

Jomala kommun godkänner inte nuvarande avtalsförslag från Waldorf Åland r.f. Jomala kommun föreslår till Waldorf Åland r.f. att ett nytt avtalsförslag som grundar sig på 80 % av basbeloppet görs upp och som sedan kan utgöra grunden vid antagning av elever från samtliga Åländska kommuner. Om inte kommunerna godkänner den ersättningsnivån så ska heller inte elever från de kommunerna kunna antas till Waldorfskolan.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inte godkänna nuvarande avtalsförslag enligt Bilaga C från Waldorf Åland r.f. Kommunstyrelsen föreslår i stället att ett nytt avtalsförslag som grundar sig på 80 % av basbeloppet görs upp och som sedan kan utgöra grunden vid antagning av elever från samtliga Åländska kommuner. Om inte kommunerna godkänner den ersättningsnivån så ska heller inte elever från de kommunerna kunna antas till Waldorfskolan. Ifall Waldorf Åland r.f. godkänner detta upplägg befullmäktigas skoldirektören att slutligt utforma och ingå avtalet med Waldorf Åland r.f.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KST § 14/29.1.2018:

./.

Nu gällande avtal med Waldorf Åland r.f. ingånget 13.2.2017, enligt bilaga: Bilaga E – KST § 14

Enligt 9 punkten i avtalet med Waldorf Åland r.f. gällande kommunal ersättning för elever i Waldorfskolan gäller avtalet tillsvidare med uppsägningstid om ett år och som längst till dess att en reviderad grundskolelag för landskapet Åland träder i kraft. Fr.o.m. 1.1.2018 har grundskolelagen för landskapet Åland (ÅFS 1995:18) reviderats vad gäller 47 § rörande landskapsandel, § 48 rörande hemkommunernas kostnadsansvar och 49 § rörande kostnader för ersättande skolor så att landskapet genom landskapsandelssystemet betalar en landskapsandel direkt till huvudmannen för en ersättande skola. Grunden och förutsättningarna för att tillämpa nu gällande avtal med Waldorf Åland r.f. har således upphört.

*Skoldirektören förordar:*

Jomala kommun meddelar Waldorf Åland r.f. att gällande avtal beträffande kommunal ersättning för elever i Waldorfskolan ingånget 13.2.2017, i enlighet med 9 punkten i avtalet, upphört fr.o.m. 1.1.2018 i och med att grundskolelagen för landskapet Åland reviderats och förutsättningarna att tillämpa avtalet i och med lagändringarna upphört.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen i Jomala beslutar meddela Waldorf Åland r.f. att gällande avtal beträffande kommunal ersättning för elever i Waldorfskolan ingånget 13.2.2017, i enlighet med 9 punkten i avtalet, upphört fr.o.m.

1.1.2018 i och med att grundskolelagen för landskapet Åland reviderats och förutsättningarna att tillämpa avtalet i och med lagändringarna upphört.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**15 §**

**UTÖKAT SAMARBETE, ANSÖKAN JOMALA FBK**

KST § 285/05.12.2016:

./.

Jomala frivilliga brand- och räddningskår (JFBK) har 5.10.2016 inkommit med en ansökan om utökat samarbete. Ansökan, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 285

JFBK lyfter i sin ansökan fram att nuvarande övningsområde för kåren är planerat för byggnation och de är i behov av ett nytt övningsområde i kommunen. JFBK har funnit ett område på kommunens mark vid Sundblomsvägen där de föreslår att träningsverksamheten kan förläggas. Området föreslås iordningställas av JFBK i samförstånd med kommunens tekniska förvaltning. JFBK föreslår slutligen i sin ansökan att Jomala kommun tillsätter en arbetsgrupp bestående av två representanter från JFBK, en från kommunstyrelsen och en från tekniska förvaltningen. Arbetsgruppen ska jobba med att ta fram en åtgärdsplan och ett kostnadsförslag vad gäller ett nytt övningsområde för JFBK.

Området som lyfts fram i ansökan utgör placeringen för det tidigare reningsverket i Prestgården by. Numera pumpas allt avloppsvatten från centrala Jomala och även, genom samarbete med Norra Ålands Avloppsvatten Ab, allt avloppsvatten från Norra Åland via en pumpstation på området till Lotsbroverket i Mariehamn. Pumpstationen måste bytas ut då den i dagsläget är underdimensionerad och föråldrad. Placeringen av en ny pumpstation är given till området då samtliga självfallsledningar leder dit. Området behövs även för tekniska avdelningens utelagring och framöver eventuellt också en hall för inomhuslager.

Avslutningsvis kan framhållas att om JFBK kontaktar tekniska förvaltningen kan utredningar om andra eventuella placeringar för ett övningsområde genomföras.

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunen meddelar JFBK att området vid Sundblomsvägen i sin helhet behövs för avloppsverkets och tekniska avdelningens verksamhet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar meddela JFBK att området vid Sundblomsvägen i sin helhet behövs för avloppsverkets och tekniska avdelningens verksamhet. JFBK bör kontakta tekniska förvaltningen för att utreda andra eventuella möjliga områden som JFBK kan arrendera av kommunen för sin övningsverksamhet.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt återremittera ärendet med direktivet att försöka finna en lösning vid föreslaget område vid Sundblomsvägen eller ett annat område innan kommunstyrelsens nästa behandling av ärendet.

KST § 15/29.1.2018:

JFBK har inkommit med information om att Ålands Schakt Ab har erbjudit dem ett område för övning. Det finns således inget behov att från Jomala kommuns sida erbjuda ett övningsområde längre.

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen konstaterar att JFBK fått ett övningsområde av Ålands Schakt Ab och att Jomala kommun således inte behöver erbjuda JFBK ett övningsområde eller vidta andra åtgärder i ärendet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att JFBK fått besittningsrätten till ett övningsområde av Ålands Schakt Ab och att Jomala kommun således inte behöver erbjuda JFBK ett övningsområde eller vidta andra åtgärder i ärendet.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**16 §**

**BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ANGÅENDE ERSÄTTNINGAR OCH AVGIFTER INOM BARNSKYDDET**

KST § 16/29.1.2018

En begäran om utlåtande ankom 21.12.2017 från Mariehamns stad gällande förslag till nya ersättningar och avgifter inom barnskyddet och nya riktlinjer för familjevårdens ersättningar. Hänvisande till punkt 4 i samarbetsavtalet gällande barnskydd mellan Mariehamns stad och Jomala kommun ger Mariehamns stad tillfälle för Jomala att inkomma med synpunkter innan staden fastställer ifrågavarande regelverk. Mariehamn avser att de nya regelverken träder ikraft från 1.3.2018.

Angående regelverket ”Avgifter och ersättningar för vård inom barnskyddet” så är det nytt och innebär i praktiken att i de fall inget underhållsbidrag eller underhållsstöd kan lyftas av kommunen som ersättning för vården så kan i stället en avgift fastställas. Förfarandet innebär att vi kan garantera en likabehandling inom barnskyddet vad gäller ersättningarna.

Angående regelverket ”Anvisningar för familjevård inom barnskyddet i Mariehamns stad” så har staden aviserat vissa förändringar i regelverket och ersättningarna. Det handlar om att förändra ersättningarna så att vårdtyngden beaktas i likhet med systemet inom närståendevården. På så vis inför flera ersättningsnivåer i stället för det tidigare systemet med bara en fastställd ersättning. Likaså differentieras kostnadsersättningarna så att denna är något högre för ungdomar mellan 13 – 18 år, då man räknar med att ungdomar kostar mer än mindre barn. Noteras att vad gäller ersättningar till stödpersoner och stödfamiljerna, som socialnämnden i Mariehamns stad fastställde att gälla från 1.5.2017, så ändras inte beloppen. Dock behöver Jomalas motsvarande dokument korrigeras något för att helt stämma överens med stadens belopp och ersättningar.

Enligt stadens bedömning är de föreslagna förändringarna kostnadsmässigt små och kommer endast att ha en mindre påverkan på budgeten.

Enligt uppgift från stadens socialservicechef är stadens socialnämnd behörigt organ för fastställande av ovan nämnda ersättningar och avgifter. Planen är att ärendet förs till nästa socialnämndssammanträde 21.2.2018. Jomala kan därefter ta upp ärendet i kommunstyrelsen på det inplanerade mötet 6.3.2018 och fastställelse av regelverken kan då ske på följande fullmäktigemöte 13.3.2018.

Begäran om utlåtande inkl. ”Avgifter och ersättningar för vård inom barnskyddet”, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 16

Begäran om utlåtande inkl. ”Anvisningar för familjevård inom barnskyddet i Mariehamn stad”, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 16



./.

Jomala kommuns nuvarande ”Barnskyddets ersättningar”, enligt bilaga:  
Bilaga C – KST § 16

*Socialchefen förordar:*

Hänvisande till redogörelsen ovan förordas både det nya regelverket ”Avgifter och ersättningar för vård inom barnskyddet” och ”Anvisningar för familjevård inom barnskyddet i Mariehamns stad”. Det senare regelverket behöver dock indexjusteras eftersom ersättningarna utgår från situationen 2017.

**Kommundirektörens förslag:**

Hänvisande till redogörelsen ovan förordas både det nya regelverket ”Avgifter och ersättningar för vård inom barnskyddet” och ”Anvisningar för familjevård inom barnskyddet i Mariehamns stad”. Det senare regelverket behöver dock indexjusteras eftersom ersättningarna utgår från situationen 2017. Regelverket kan även träda i kraft tidigast 1.4.2018 vad gäller Jomala kommun.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**17 §**

**RÄTTEN ATT BEVILJA BEFRIELSE FRÅN KOMMUNAL- OCH FASTIGHETSSKATT**

KST § 17/29.1.2018:

Enligt 51 § lagen om skatteuppbörd (FFS 769/2016) krävs att kommunen tar ett aktivt beslut om den önskar förbehålla sig rätten att bevilja befrielse från kommunal- och fastighetsskatt.

Grunderna för att bevilja befrielse från kommunal- och fastighetsskatt fastställs i 50 § lagen om skatteuppbörd. Grund för att bevilja befrielse från kommunal- och fastighetsskatt prövas utifrån den skattskyldiges skattebetalningsförmåga och om där finns vägande skäl till att bevilja befrielse eller om det av någon annan orsak kan anses uppenbart oskäligt att driva in skatten.

Kommunernas beslut om att förbehålla sig rätten att bevilja befrielse från kommunal- och fastighetsskatt tas för perioder om tre år. För att kommunen ska kunna förbehålla sig rätten att bevilja befrielse från kommunal- och fastighetsskatt för den kommande treårsperioden, som inleds 1.1.2019 och sträcker sig fram till 31.12.2021, ska en anmälan inlämnas till skatteförvaltningen senast 20.11.2018.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Jomala kommun förbehåller sig rätten att bevilja befrielse från kommunal- och fastighetsskatt under perioden 1.1.2019 till och med 31.12.2021 och att en anmälan ska göras av ekonomichefen till skatteförvaltningen senast 20.11.2018.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**18 §**

**KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDEN 2018**

KST § 18/29.1.2018:

Enligt 92 § i förvaltningsstadgan för Jomala kommun, fastställd av kommunfullmäktige genom § 41/29.8.2017, håller kommunstyrelsen sina sammanträden vid de tidpunkter och på den plats som kommunstyrelsen beslutar.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att sammanträdena under 2018 preliminärt hålls enligt nedanstående förslag:

Kommunstyrelsen sammanträder preliminärt vid följande tillfällen 2018:

Måndagen den 12 februari  
Tisdagen den 6 mars  
Tisdagen den 3 april  
Måndagen den 23 april  
Måndagen den 14 maj  
Måndagen den 4 juni  
Måndagen den 18 juni  
Måndagen den 20 augusti  
Måndagen den 10 september  
Måndagen den 1 oktober  
Måndagen den 8 oktober (budgetseminarium)  
Tisdagen den 9 oktober (budgetseminarium)  
Måndagen den 29 oktober (budgetbehandling)  
Måndagen den 5 november  
Måndagen den 26 november  
Måndagen den 17 december

Sammanträdena inleds klockan 16.00 och hålls i kommunkansliet. Avvikande tider och dagar för kommunstyrelsens sammanträden kan gälla, då särskilda skäl därtill föreligger. Kommunstyrelsen kan även vid behov hålla extra sammanträde vilket i brådskande fall kan sammankallas genom telefonbud.

Kallelse till ordinarie sammanträde bör vara de ordinarie ledamöterna och ersättarna tillhanda minst fem dagar före sammanträdet och sänds endast per e-post. Har ordinarie ledamot förhinder att närvara ska denna själv vidtala ersättaren. Kommunfullmäktiges ordförande och vice ordförande ska meddelas om sammanträdet.

Kommunstyrelsens protokoll framläggs till allmänt påseende på kommunkansliet senast tredje dagen efter sammanträdesdagen. Platsen och tidpunkten för framläggandet ska på förhand meddelas på kommunens anslagstavla och webbplats.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**19 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 19.45.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:  
Bilaga 1.

./.

---

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **2, 3, 4, 5, 11, 16, 17, 18.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **1, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

#### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala  
PB 2  
AX-22 151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **1, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

## **KOMMUNALBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

AX-22 101 MARIEHAMN

E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget **1.2.2018**.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtogs. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

## **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22 101 MARIEHAMN  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskiftan ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskiftan ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skiftan. Om endast den som författat besvärsskiftan undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskiftan ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.



## **BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Marknadsdomstolen  
Banbyggarvägen 5  
FI-00 520 Helsingfors  
tel 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
E-post: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Jomala kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

### **Besvärsskrift**

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 500 euro och för en juridisk person antingen 2 000 euro, 4 000 euro eller 6 000 euro beroende på upphandlingens värde.