



Sammanträdestid	18.12.2017 kl. 16:00 – 17:35.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Jansson Harry, ordförande, Aaltonen Carina, vice ordförande, Boedeker Tomas, Eriksson Roger, Hambrudd Annika, Koskinen Glenn, ersättare.
Frånvarande	Milestad-Styrström Suzanne, Eriksson Peggy.
Övriga närvarande	Nordberg Mika, kommunfullmäktiges ordförande, Eriksson John, kommundirektör, Jansryd Mattias, tf. kommunsekreterare, sekreterare, Pennanen Elsa, ekonom, § 300, kl. 16:30-16:45.
Paragrafer	§§ 298 –313.
	Jomala den 18 december 2017 Harry Jansson Mattias Jansryd
Protokolljustering	Jomala den 18 december 2017 Annika Hambrudd Glenn Koskinen
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 21 december 2017 Tf. kommunsekreterare Mattias Jansryd
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 201_ _____



Sammanträdestid	18.12.2017 kl. 16:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

298 §	Sammanträdetts konstituerande	1
299 §	Anmälningssärenden	2
300 §	Genomförande av plan för intern kontroll 2017	3
301 §	Intern kontroll, revidering	5
302 §	Initiativ om rökfri arbetstid	6
303 §	Kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2018, utreda möjligheterna till att i samarbete med övriga aktuella kommuner ta emot flyktingar 2018	8
304 §	Medborgarinitiativ angående mjölk i kommunens daghem och skolor	11
305 §	Kocklöner, skrivelse	14
306 §	Krav på läkarintyg för dietmat	15
307 §	Val av arbetsgivarrepresentanter i arbetarskyddskommissionen	16
308 §	Anmälan om privat socialservice, Larisas hemstád	17
309 §	Yttrande över förslag om ändring av räddningslag	18
310 §	Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen, upphandling	20
311 §	Kommunstyrelsens nästa sammanträde.....	23
312 §	SÅHD k.f. förbundsfullmäktige 23.11.2017, direktiv till ombud	24
313 §	Sammanträdetts avslutande	27

298 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 16.00.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Annika Hambrudd och Glenn Koskinen.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns med följande tillägg:

312 § SÅHD k.f. förbundsfullmäktige 23.11.2017, direktiv till ombud

299 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Till kommunstyrelsen har delgetts:

1. Presentation av Jomala kommuns nya hemsida som är planerad för lansering 19.12.2017.
2. Protokoll från diskussionsmöte 23.11.2017 angående en gemensam räddningsmyndighet.
3. Ålands miljöservice k.f. har översänt inspektionsprotokoll från nedskräpningsärenden i Jomala kommun.
4. Skatteförvaltningen har 20.11.2017 förordnat medlemmar och ersättare i skatterättelsenämnden för mandatperioden 1.1.2018-31.12.2022.
5. Ålands landskapsregering har 12.12.2017 inkommit med uppgifter vad gäller kartläggning av skyddade områden och platser inom det område som berörs av den pågående ändringen av delgeneralplanen för del av Möckelö.
6. Boenden på Igelkottsvägen på Solberget har uppmärksammat att kommunstyrelsens beslut § 259/13.08.2012 inte är verkställt.

BESLUT:

Antecknas till kännedom.

300 §

GENOMFÖRANDE AV PLAN FÖR INTERN KONTROLL 2017

KST § 300/18.12.2017:

Kommunfullmäktige antog genom § 74/1.10.2013 ”Riktlinjer för internkontroll”. I enlighet med dessa riktlinjer ska kontrollen av de riskområden/processer som granskats under året rapporteras till kommunstyrelsen. I Finlands kommunförbunds skrift ”Allmän anvisning om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse för kommuner och samkommuner” sammanfattas syftet med intern kontroll som ”... att säkra att kommunens verksamhet är ekonomisk och resultatrik, att den information som basluten bygger på är tillräcklig och tillförlitlig, att lagens bestämmelser, anvisningar av myndigheterna och beslut av kommunens organ iakttas och att egendom och resurser tryggas”.

Internkontrollen är således inte ett mål i sig, utan ett hjälpmedel för att arbeta målinriktat och för att förutse problem innan de uppstår. Internkontroll bör planeras och genomföras som en naturlig del av kommunens arbete och involvera hela den kommunala verksamheten. Med en god intern kontroll vårdas Jomala kommuns varumärke, då kommunen säkerställer att dess åtaganden utförs på ett säkert och korrekt sätt.

Arbetet med internkontroll har pågått sedan 2013 med ekonomen som samordningsansvarig. Inledningsvis har förvaltnings- och enhetscheferna identifierat risker inom respektive enhet samt valt ut de specifika granskningsområdena. Därefter har en plan för genomförandet av kontroller tagits fram och kontrollrapporter skapats. Granskningsområdena som behandlats i planen är de moment med högst riskvärde i varje förvaltning. I kontrollrapporterna framkommer konkreta förslag på åtgärder av dessa moment.

Sammanfattning av planen för genomförandet av kontroller enligt bilaga:
./.

Kontrollrapporter, inklusive förvaltningarnas förslag på förbättringsåtgärder, enligt bilaga:
./.

Genom arbetet med internkontroll har riskområden lyft upp. Genom att formulera risker har verktyg kunnat skapas för att synliggöra och åtgärda problem som kan uppstå. Vidare har ett utvecklingsarbete inletts på flera plan, som leder till ett mer standardiserat arbete och processtänk inom kommunen.

Ekonom Elsa Pennanen är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna kommunens system för intern kontroll samt genomförandet av plan för intern kontroll för 2017 enligt Bilaga A och förvaltningarnas förslag till förbättringsåtgärder enligt Bilaga B.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

301 §

INTERN KONTROLL, REVIDERING

KST § 301/18.12.2017:

Kommunfullmäktige antog genom § 74/1.10.2013 ”Riktlinjer för intern kontroll Jomala kommun”. Dessa riktlinjer lyftes redan under riskanalysen och planen för intern kontroll 2016 upp som föråldrade. Riktlinjerna har därför reviderats under 2017. Förslag till ändrade riktlinjer, enligt bilaga:
./.
Bilaga A – KST § 301

De föreslagna ändringarna innebär ett reviderat schema för arbetet med intern kontroll. Uppföljningsrapporterna ska enligt de gamla riktlinjerna presenteras för kommunstyrelsen inom december månad. Detta föreslås tidigareläggas till november på grund av att kommunstyrelsens möte som förut hölls i början av december har tidigarelagts till slutet av november.

Vidare tydliggörs att nämnderna endast har en kontrollerande roll i arbetet med intern kontroll genom att motta och granska förvaltningschefens uppföljningsrapport i slutet av året. Det praktiska arbetet ligger på förvaltnings- eller enhetschefen inom samtliga förvaltningar.

Riskvärdet har tidigare angetts i internkontrollens första moment, riskanalys och plan för internkontroll. Föreslaget är nu att riskvärdet även ska anges i uppföljningsrapporten för att tydligare påvisa vilka förändringar årets arbete föranlett. Genom att jämföra riskvärdet från riskanalysen med riskvärdet i uppföljningsrapporten kan det tydligare påvisas hur arbetet framskridit.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att anta ändrade riktlinjer för intern kontroll enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

302 §

INITIATIV OM RÖKFRI ARBETSTID

KST § 111/15.05.2017:

En av sex kommunstyrelseledamöter undertecknat initiativ lämnades in vid kommunstyrelsens sammanträde 6.3.2017. I initiativet föreslås att Jomala kommun inför tobaksfri arbetstid senast 1.1.2018. Vad som dock kan nämnas är att initiativet endast behandlar tobaksrökning och inte någon annan form av tobaksanvändning. Initiativ, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 111

Enligt 53 § förvaltningsstadgan för Jomala kommun, fastställd av kommunfullmäktige genom § 5/31.01.2017, ska ett skriftligt initiativ behandlas vid det kommunstyrelsenssammanträde som följer närmast efter det att två månader förflutits sedan det skriftliga initiativet inlämnades eller så ska förvaltningen meddela orsak till att det skriftliga initiativet inte kunnat behandlas.

Enligt 4 § tobakslagen (ÅFS 1978:52) är tobaksrökning förbjuden i utrymmen och utomhusområden avsedda för barnomsorg, skolverksamhet eller annan verksamhet för barn samt för idrottsverksamhet. Det är även förbudet med tobaksrökning i allmänna utrymmen hos myndigheter. Ett eventuellt införande av rökfri arbetstid utöver det lagstadgade behöver förankras både hos kommunens personal samt behandlas av arbetarskyddskommissionen. Det finns därmed anledning att initiativet utreds utförligt av kommunens personalchef tillika arbetarskyddschef.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar ge personalchefen i uppdrag att utreda införandet av rökfri arbetstid senast 1.1.2018. Innan kommunstyrelsens nästa behandling av initiativet ska det först behandlas i arbetarskyddskommissionen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 302/18.12.2017:

Bakgrunden till initiativet är det hälsopolitiska programmet för Åland 2010-2020 samt Ålands handlingsplan mot riskbruk och missbruk 2013-2016. I initiativet framgår också att det är uppskattat att 23 till 35 dödsfall per år på Åland orsakas av tobaksrökning. Vidare hänvisas det till att den negativa ekonomiska nettoeffekten för den offentliga ekonomin av en individs vanemässiga tobaksrökning både i Sverige och i Finland beräknats vara betydande.

Personalchefen har besökt ett informationstillfälle om tobaksfria arbetsplatser som hölls i Folkhälsan på Ålands regi 9.10.2017. Vid informationstillfallet deltog även representanter från Tobakskampen vid Ålands hälso- och sjukvård (ÅHS).

I samband med detta fick även personalchefen information kring hur andra kommuner arbetat med genomförande och implementering av rökfri arbetstid. Personalchefen har också tagit del av hur arbete med rökfrihet hanteras på arbetsplatserna vid Ålands landskapsregering och Mariehamns stad.

Möjlighet finns att kommunen i egenskap av arbetsgivare utnyttjar Tobakskampens avgiftsfria tjänster under 2018 för att skapa en smidig övergång till rökfri arbetstid. Tobakskampen erbjuder gruppstillfällen för rökavvänjning vilka är åtta tillfällen per grupp och en timme per gång. Minimiantalet deltagare är fem stycken. Tobakskampen önskar att få utnyttja kommunens lokaler för gruppstillfällena och ser helst att de anställda får delta under sin arbetstid.

Arbetarskyddskommissionen har behandlat ärendet 5.12.2017. Med anledning av det har personalchefen tagit fram ett förslag till policy kring rökfri arbetstid som ska läggas in i kommunens alkohol- och drogprogram. I samband med behandlingen av ärendet justerades programmet i de sakfrågor som inte längre är aktuella. Förslag till policy för rökfri arbetstid inklusive övriga uppdateringar i programmet, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 302

Personalchefen förordar:

Att det i kommunens alkohol- och drogprogram läggs till en skrivelse där det framkommer att kommunen tillämpar rökfri arbetstid från och med 1.1.2018. Vidare skickas det ut en skrivelse till förvaltningarna kring de praktiska detaljerna samt information om möjlighet att delta i Tobakskampen för kommunens anställda. I samband med införandet ska även en övergångsperiod tillämpas t.o.m. 31.5.2018 som är den internationella tobaksfria dagen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anta ändrat alkohol- och drogprogram enligt Bilaga B och beslutar vidare att Jomala kommun inför rökfri arbetstid från och med 1.1.2018. En skrivelse skickas ut till kommunens förvaltningar kring de praktiska detaljerna samt information om möjlighet att delta i Tobakskampen för kommunens anställda. I samband med införandet av rökfri arbetstid ska även en övergångsperiod tillämpas till och med 31.5.2018 som är den internationella tobaksfria dagen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

303 §

KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2018, UTREDA MÖJLIGHETERNA TILL ATT I SAMARBETE MED ÖVRIGA AKTUELLA KOMMUNER TA EMOT FLYKTINGAR 2018

KST § 303/18.12.2017

Kommunfullmäktige beslöt genom § 22/03.03.2015 om mottagande av fyra till fem flyktingar under 2015 och socialchefen fick fullmakt att ingå avtal med Närings- trafik och miljöcentralen (NTM-centralen) om flyktingmottagning. Vid samma möte godkändes även ”Program för integrationsfrämjande”, vilket är en förutsättning för ansökan om ersättningar från NTM-centralen. Mottagningen skedde sedan i praktiken följande år 3.3.2016. I slutet på sommaren 2017 flyttade sedan den aktuella flyktingfamiljen vidare till en annan kommun i Finland. Socialförvaltningen har under hösten 2017 gjort en utvärdering av den tidigare flyktingmottagningen som delgetts kommunstyrelsen i sin helhet 6.11.2017 och kommunfullmäktige i utvalda icke konfidentiella delar 14.11.2017. Enligt den diskussion som förts i både kommunstyrelsen och kommunfullmäktige under hösten 2017 i samband med budget 2018 så ombads socialförvaltningen återkomma med en beredning av ärendet om mottagning av kvotflyktingar under 2018.

Enligt migrationschef Kalle Myllymäki vid NTM-centralen behövs inget nytt avtal upprättas för fortsatt mottagning utan det avtal som upprättades i oktober 2015 gäller tillsvidare. Däremot behövs ett nytt beslut på hur många kvotflyktingar Jomala kan ta emot under 2018.

De åländska kommunernas planerade flyktingmottagning 2018 och Finlands planerade mottagning under det kommande året:

1. Mariehamn tar emot 15 kvotflyktingar under hösten 2018
2. Lemland tar emot 1 – 2 familjer.
3. Finström tar emot 1 – 2 familjer, totalt 6 personer.

Till detta kan läggas Jomala kommuns planer som torde innebära att ta emot en familj på 4 – 5 personer. Sammanlagt handlar det om cirka 29 - 32 personer.

Enligt uppgifter som Lemlands kommun erhållit om Finlands mottagning av kvotflyktingar under 2018 så har Myllymäki meddelat att det är sannolikt att Finland inte kommer att ta emot så många kvotflyktingar man gjort de två senaste åren. Enligt honom har antalet asyl-ansökningar minskat kraftigt i förhållande till den tidigare flyktingsituationen. Myllymäki bedömer att Finlands flyktingkvot för nästa år kommer att röra sig mellan 750 – 1000 flyktingar och säger samtidigt att det är många kommuner som anmält intresse för att ta emot flyktingar. Troligtvis betyder det stora intresset att alla kommuner som anmält sig till NTM som mottagningskommuner inte kommer att få flyktingar. Preliminärt bedömer Myllymäki att Ålands kvot nästa år kommer vara ca 20-25 flyktingar varav 15 är boplatser för Mariehamns stad.

Angående nästa års tidtabell för mottagningen så beslutar regeringen i januari 2018 om vilket antal flyktingar Finland ska ta emot. Dessa väljs sedan ut under våren och kan komma till Finland tidigast i juni 2018. Dock är det mera sannolikt att det kommer att dra ut på tiden så att det i stället blir till hösten 2018 och önskemålet från utbildningssidan är att kommunerna samordnar mottagningen så att gruppen anländande flyktingar kan påbörja svenskundervisningen samtidigt. Det skulle betyda att övriga kommuner följer Mariehamns tidtabell för mottagning.

Vidtagna och planerade åtgärder:

1. Inför en eventuell mottagning har socialförvaltningen tagit kontakt med Lemlands kommun och Finströms kommun för att diskutera samarbete kring en gemensam tjänst som flyktingsamordnare. En förutsättning för samarbete är att alla tre de facto blir tilldelade kvotflyktingar. Någon av kommunerna Lemland, Finström och Jomala bör stå som huvudman för tjänsten. En ändamålsenlig anställningstid för tjänsten bedömdes inledningsvis vara cirka 3 + 12 månader, sammanlagt 15 månaders anställning. Bestående av 3 månaders planerings och förberedande tid och sedan integrationsarbete med familjerna det första året. Personalresursen är en viktig fråga. Nytt möte med Lemland och Finström är inplanerat till 7.2.2018 där ett eventuellt samarbete diskuteras vidare.
2. Denna gång kan kommunen erbjuda kommande familj en av kommunens egna bostäder. En fyrarummare med kokvrå i Allégården. Socialförvaltningen har tillsammans med tekniska chefen gjort ett besök till lägenheten som efter vissa åtgärder ska bli i skick för uthyrning. Lägenheten behöver reserveras.

Socialchefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att ånyo ta emot en sammanboende kvotflyktingfamilj bestående av fyra till fem personer under 2018 inom ramen för gällande avtal mellan Jomala kommun och NTM-centralen.

Kommunstyrelsen beslutar även föreslå för fullmäktige att flyktingmottagningen samordnas med övriga aktuella kommuner på Åland så att mottagningen sker samtidigt. Frågan om vilken kommun som ska vara huvudman för den gemensamma tillfälliga tjänsten som integrationssamordnare behöver utredas närmare samt sedan avgöras av kommunstyrelsen och om möjligt hanteras inom budgeterade medel.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att ånyo ta emot en sammanboende kvotflyktingfamilj bestående av fyra till fem personer under 2018 inom ramen för gällande avtal mellan Jomala kommun och NTM-centralen. Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att en flyktingmottagning ska ske reserveras även den aktuella lägenheten i Allégården för ändamålet.

Kommunstyrelsen beslutar vidare föreslå för fullmäktige att flyktingmottagningen samordnas med övriga aktuella kommuner på Åland så att mottagningen sker samtidigt. Frågan om vilken kommun som ska vara huvudman för den gemensamma tillfälliga tjänsten som integrationsamordnare behöver utredas närmare samt sedan avgöras av kommunstyrelsen och om möjligt hanteras inom budgeterade medel.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

304 §

**MEDBORGARINITIATIV ANGÅENDE MJÖLK I KOMMUNENS
DAGHEM OCH SKOLOR**

KST § 304/18.12.2017:

Ett medborgarinitiativ med önskemål om att lättmjölk införs som måltidsdryck i Jomala kommuns daghem och skolor har inkommit 30.10.2017. I initiativet framförs att efter kommunen valt att endast erbjuda fettfri mjölk som måltidsdryck har många barn, på grund av smaken, valt att dricka vatten till måltiderna i stället vilket har medfört att de går miste om mjölkens näring och vitaminer. De framför vidare att processen där Evira och dietister med anledning av ny forskning ändrar sina rekommendationer är alltför långsam och att det finns en stor mängd läkare, professorer och forskare som anser att dagens fettrekommendationer behöver revideras. Initiativet ifrågasätter således de nuvarande myndighetsrekommendationerna och initiativtagarna anser att lättmjölk som måltidsdryck är en fråga om barns hälsa. Avslutningsvis framförs att kommunen inte bör kompromissa med barns kost och hälsa till förmån för kommunens budget. Medborgarinitiativ, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 304

Enligt Statens näringsdelegation senaste rekommendation för skolbespisningen (Statens näringsdelegation, Vi äter och lär tillsammans – rekommendation för skolbespisningen 2017) som utkom i januari 2017 ska som måltidsdryck serveras D-vitaminerad fettfri mjölk eller mjölk med en fetthalt på högst 1 %. Näringsrekommendationen är såsom den är skriven skarpt formulerad och lämnar inte, förutom vatten, plats för någon annan måltidsdryck oavsett sammansättning.

Med anledning av rekommendationen från Statens näringsdelegation ändrades skolmjölkssystemet från hösten 2017 genom statsrådets förordning om stöd till utdelning i skolan av mjölprodukter, frukt och grönsaker för höstterminen 2017 (FFS 402/2017) så att endast mjölk berikad med D-vitamin och en fetthalt på högst 0,5 % är berättigad till stöd. Förordningen är utfärdad med stöd av lagen om en marknadsordning för jordbruksprodukter (FFS 999/2012) i vilken det framgår av 33 § att produkter som berättigar till stöd ska motsvara näringsrekommendationerna. Skolmjölkstödet har som målgrupp alla barn i dagvård, förskola och grundskola. Jomala kommun fick under 2016 totalt 4 277, 94 euro i skolmjölkstöd.

Utdrag ur Statens näringsdelegations rekommendation för skolbespisningen samt gällande lagstiftning på området, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 304

Några kommuner i Finland har valt att frånga Statens näringsdelegations rekommendationer på området och har med anledning av detta fått motta skarp kritik från jord- och skogsbruksministeriet. Jord- och skogsbruksministeriet har bland annat anfört att det är anmärkningsvärt att som kommun gå emot vetenskapliga rekommendationer.

Som information kan nämnas att ändringen i den finska lagstiftningen härrör utöver Statens näringsdelegations rekommendation för skolbespisningen även från Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/791 om ändring av förordningarna (EU) nr 1308/2013 och (EU) nr 1306/2013 vad gäller stödordningen för utdelning av frukt och grönsaker, bananer och mjölk vid utbildningsanstalter och rådets förordning (EU) 2016/795 om ändring av rådets förordning (EU) nr 1370/2013 om fastställande av vissa stöd och bidrag inom ramen för den samlade marknadsordningen för jordbruksprodukter som ska tillämpas från och med 1.8.2017.

Ålands landskapsregering har med anledning av behörighetsfrågan meddelat att de ska utreda hur de nya bestämmelserna ska hanteras på Åland men situationen i nuläget är att de tillämpas även här på Åland. Oavsett landskapsregeringens besked i frågan är utbetalning av stödet i dess nuvarande form rikets behörighet och Statens näringsdelegations rekommendationer på området kommer fortsättningsvis att gälla.

I samband med beredningen av detta ärende har även ett hörande av kommunens skolor och daghem gjorts. Efter införandet av den fettfria mjölken har inte någon minskning av konsumtionen av mjölk skett, vid något daghem uppges snarare konsumtionen av mjölk ha ökat.

Avslutningsvis kan konstateras att det inte finns någon anledning för Jomala kommun att inte följa eller bortse från vissa delar av myndigheters i detta fall skarpa rekommendationer. Det ekonomiska stödet har i denna fråga en underordnad betydelse och det är Statens näringsdelegations hälsorekommendationer som ligger till grund för att Jomala kommun endast erbjuder fettfri mjölk som måltidsdryck vid kommunens skolor och daghem.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar med hänvisning till det som framkommer ovan och de skarpt formulerade rekommendationerna utfärdade av Staten näringsdelegation att inte avvika från gällande näringsrekommendationer avseende mjölk som serveras som måltidsdryck vid daghem och skolor. Det ekonomiska stödet har i denna fråga en underordnad betydelse och det är Statens näringsdelegations hälsorekommendationer som ligger till grund för att Jomala kommun endast erbjuder fettfri mjölk som måltidsdryck vid kommunens skolor och daghem.

Kommunstyrelsens beslut delges kommunfullmäktige i form av ett anmälningsärende i enlighet med 32 § 2 mom. kommunallagen (ÅFS 1997:73).

Annika Hambrudd föreslår, understödd av Tomas Boedeker, att kommunstyrelsen beslutar att under 2018 ska kommunens daghem och skolor ha möjlighet att servera både fettfri- och lättmjölk som alternativ måltidsdryck. Utvärdering av alternativ måltidsdryck ska redogöras till kommunstyrelsen inför budget 2019.

BESLUT:

Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och Annika Hambrudds förslag röstade Carina Aaltonen och Roger Eriksson för kommundirektörens förslag medan Tomas Boedeker, Annika Hambrudd, Glenn Koskinen och Harry Jansson röstade för Annika Hambrudds förslag. Kommunstyrelsen beslutar således godkänna Annika Hambrudds förslag.

I övrigt godkänns kommundirektörens förslag.

305 §

KOCKLÖNER, SKRIVELSE

KST § 305/18.12.2017:

En skrivelse angående Jomala kommuns kocklöner har inkommit 3.11.2017. Huvuddragen i skrivelsen är att undertecknarna anser att kocklönerna i Jomala kommun är alltför låga i jämförelse med övriga kommuner på Åland. Skrivelsen avslutas med en önskan om en arbetsvärdering för kockar i kommunen och att det i den framkommer vilket ansvar kockarna i kommunen har när de tillreder mat till barnen i skola och daghem. Skrivelse, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 305

Det kan konstateras att kommunfullmäktige genom § 82/12.12.2017 har beslutat att ge centralförvaltningen i uppdrag att under 2018 se över kommunens arbetsutvärderingar för samtliga befattningar och tjänster och lyfta upp behov av eventuella uppdateringar. I och med fullmäktiges beslut kommer kockarnas arbetsutvärderingar ses över i samband med övriga arbetsutvärderingar så att en helhetsbedömning kan göras.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att en uppdatering av kockarnas arbetsutvärderingar prioriteras och görs i samband med att centralförvaltningen ser över kommunens samtliga arbetsutvärderingar i enlighet med kommunfullmäktiges beslut § 82/12.12.2017.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

306 §

KRAV PÅ LÄKARINTYG FÖR DIETMAT

KST § 306/18.12.2017:

Det har genom skrivelsen angående kockarnas löner som inkom 3.11.2017 kommit önskemål om att det bör krävas läkarintyg för alla allergier inom skolor och daghem.

Det nationella allergiprogrammet i Finland 2008-2018 har som målsättning att öka toleransen mot allergener. Ålands hälso- och sjukvård (ÅHS) har därför utfärdat en rekommendation och anvisning angående läkarintyg för specialkost i skolor och daghem. Lindriga födoämnesallergier är vanliga och avtar ofta med åldern. Det är viktigt att inte helt utesluta ett födoämne som ger lindriga allergiska symptom, utan man bör snarare över tid öka tillvänjningen till födoämnet. En ökad tillvänjning minskar risken för att allergin förvärras. En vanlig orsak till allergiska symptom är så kallade korsallergier där till exempel en pollenallergiker får symptom av vissa frukter och grönsaker och där symptom är kraftigare under pollensäsong, men symptom kan dock förekomma året om. Enligt ÅHS behövs i ovanstående fall inte ett absolut undvikande och läkarintyg utfärdas således inte. Eleven kan själva välja bort de födoämnen som ger symptom och läkarintyg utfärdas inte för till exempel ofarlig lindrig klåda i munnen.

För laktosintolerans utfärdas inte ÅHS läkarintyg eftersom det som måltidsdryck alltid ska finnas laktosfattiga/laktosfria alternativ och barn ska inte behöva avstå från mjölk på grund av laktosintolerans. Det är också enligt ÅHS lämpligt att all mat i skolor och daghem är låglaktoshaltig.

Vad gäller allvarliga allergier och intoleranser är situationen annorlunda. Om ett barn har fått en anafylaktisk reaktion mot ett födoämne och det således måste undvikas ska läkare utfärda läkarintyg. Om allergin förutsätter att ett basnäringämne (t.ex. spannmål, mjölk, ägg) måste uteslutas så finns det enligt ÅHS oftast tillräckligt med dokumentation för att utfärda läkarintyg. Dock utfärdas inte läkarintyg om medicinska utredningar inte genomförts. ÅHS anser också att ett läkarintyg för allergi ska vara tidsbestämt i och med att många allergier blir bättre med tiden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till det som framkommer ovan, att det ska krävas läkarintyg för dietmat i Jomala kommuns skolor och daghem.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

307 §

**VAL AV ARBETSGIVARREPRESENTANTER I ARBETAR-
SKYDDSKOMMISSIONEN**

KST § 307/18.12.2017:

Jomala kommun kommer den 22 december 2017 att förrätta val till arbetarskyddskommissionen för perioden 2018-2021.

Enligt förhandlingsprotokoll från den 24 maj 1995 mellan Jomala kommun och huvudavtalsorganisationerna ska kommunstyrelsen utse två representanter samt ersättare som ska representera arbetsgivaren i arbetarskyddskommissionen.

Under innevarande mandatperiod har kommundirektören med ersättare kommunsekreteraren och personalchefen med ersättare ekonomichefen varit arbetsgivarens representanter i arbetarskyddskommissionen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar utse följande arbetsgivarrepresentanter:

- Kommundirektören

Ers. Kommunsekreteraren

- Personalchefen

Ers. Ekonomichefen

Kommunstyrelsen beslutar vidare bekräfta att arbetarskyddskommissionen utgör arbetsplatsens organ för samarbete mellan arbetsgivare och arbetstägare.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

308 §

ANMÄLAN OM PRIVAT SOCIALSERVICE, LARISAS HEMSTÄD

KST § 308/18.12.2017:

En anmälan om privat socialservice från företaget Larisas hemstäd (FO-nummer 2619625-9) har inkommit 28.11.2017. Företaget bedriver privat städservice. Verksamheten är ej dygnet runt och kräver inget tillstånd från Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet (ÅMHM). Det räcker således med en anmälan till kommunen som godkänner verksamheten. Till anmälan begär kommunen in av sökanden de bilagor som nämns i 1 § social- och hälsovårdsministeriets förordning om privat socialservice (FFS 1053/2011), i de tillämpliga delar som nämns i paragrafen samt en egenkontrollplan.

Anmälan om privat socialservice tillsammans med övriga inlämnade handlingar, enligt bilaga:

./.
Bilaga A – KST § 308

Efter att kommunen godkänt anmälan om privat socialservice och infört företaget i registret över godkända privata producenter kan sedan kunderna anlita företaget. Villkoret är att en vård- och serviceplan uppgörs samt att ett skriftligt avtal upprättas mellan kund och företag. Inget beslut från kommunen om service behövs. Kunden har sedan rätt att få service från företaget momsfritt. Skattemyndigheten har att utöva tillsyn över de godkända socialserviceproducenterna som finns i kommunen.

Beslut om godkännande av anmälan om privat socialservice kommer att delges ÅMHM för kännedom.

Socialchefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna anmälan om privat socialservice från Larisas hemstäd (FO-nummer 2619625-9) då verksamheten uppfyller förutsättningarna enligt lagen om privat socialservice (FFS 922/2011) samt enligt landskapslag om tillämpning i landskapet Åland av lagen om privat socialservice (ÅFS 2012:36). Verksamheten bedrivs inte dygnet runt och behöver därmed inget tillstånd i övrigt. Larisas hemstäd införs i kommunens register över godkända privata socialserviceproducenter i kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna anmälan om privat socialservice från Larisas hemstäd (FO-nummer 2619625-9) då verksamheten uppfyller förutsättningarna enligt lagen om privat socialservice (FFS 922/2011) samt enligt landskapslag om tillämpning i landskapet Åland av lagen om privat socialservice (ÅFS 2012:36). Verksamheten bedrivs inte dygnet runt och behöver därmed inget tillstånd i övrigt. Larisas hemstäd införs i kommunens register över godkända privata socialserviceproducenter i kommunen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

309 §

YTTRANDE ÖVER FÖRSLAG OM ÄNDRING AV RÄDDNINGSLAG

RN § 42/14.12.2017:

Inrikesministeriet har berett Statens ämbetsverk på Åland och Ålands landskapsregering att inkomma med utlåtande angående utkast till regeringsproposition med förslag till lagar om ändring och temporär ändring av rikets räddningslag.

De föreslagna lagarna kommer, om de antas, att gälla på Åland endast till den del de berör angelägenheter som berör riksbehörighet, främst befolkningsskydd och beredskap inför undantagsförhållanden.

Med anledning av detta önskar Samrådsdelegationen för beredskapsärenden synpunkter i ärendet.

./.

Bilaga A-RN § 42, yttrande.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden beslutar delge Samrådsdelegationen för beredskapsärenden synpunkter enligt bilaga A-RN § 42.

Beslut:

Enligt förslag.

KST § 309/18.12.2017:

Utlåtande över utkast till regeringsproposition med förslag till lagar om ändring och temporär ändring av rikets räddningslag ska tillställas Samrådsdelegation för beredskapsärenden vid Statens ämbetsverk på Åland senast 20.12.2017.

Regeringspropositionen med tillhörande material har skickats till kommunstyrelsen per e-post 13.12.2017.

Det finns ingenting i övrigt att tillägga utöver det som framkommer av räddningsnämndens beredning av ärendet. Det är dock värt att poängtera att ifall ärenden som gäller befrielser och undantag gällande skyddsrum överförs till kommunernas behörighet och till det organ som beviljar bygglov kan det finnas risk att det på Åland skapas stora skillnader i hur detta bedöms i Ålands 16 kommuner. Det är därför lämpligt att Samrådsdelegationen för beredskapsärenden vid Statens ämbetsverk på Åland fortsättningsvis handhar dessa frågor på Åland.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar inlämna utlåtande till Samrådsdelegationen för beredskapsärenden vid Statens ämbetsverk på Åland enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

310 §

RENOVERING AV OMKLÄDNINGS- OCH DUSCHRUM VID VIKINGAHALLEN, UPPHANDLING

KST § 75/03.04.2017:

Fritidsförvaltningen har beviljats investeringsmedel om 50 000 euro för renovering i Vikingahallen av två omklädnings- och duschrum. Upphandling har lagenligt gjorts men endast ett anbud har inkommit. Öppningsprotokoll, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 75

Kan konstateras att budgeterade medel saknas för att kunna anta anbudet. I och med att enbart ett anbud inkommit har konkurrensen även varit bristfällig.

Fritidschefen förordar:

Med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel och bristfällig konkurrens föreslås att upphandlingen avbryts.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel och bristfällig konkurrens avbryta upphandlingen ”Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen”.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 157/19.06.2017:

Upphandling har för andra gången lagenligt gjorts men endast ett anbud har inkommit. Öppningsprotokoll, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 157

Kan konstateras att budgeterade medel saknas för att anta anbud och konkurrensutsättningen har ånyo varit bristfällig. Efter genomförda upphandlingar finns orsak att se över de krav som ställs i upphandlingen. Reflexioner som gjorts i detta skede är att åtminstone kravet vad gäller byggtiden bör ändras så att byggtiden förlängs och att byggtiden placeras under en annan årstid än sommaren och tidig höst. Byggtiden skulle i stället kunna placeras till 1.4 – 30.6.2018 för att entreprenörer ska få skälig tid att planera och utföra arbetet. Två baracker kan i så fall, om budgeterade medel beviljas, hyras in som omklädningsrum under åtminstone april månad eftersom det är högtryck på konstgräset under denna tid.

Fritidschefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel och bristfällig konkurrens avbryta upphandlingen ”Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen”.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel och bristfällig konkurrens avbryta upphandlingen ”*Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen*”.

KST § 285/27.11.2017:

Upphandling har för tredje gången lagenligt gjorts men endast ett anbud har inkommit. Öppningsprotokoll, enligt bilaga:

./.

Bilaga C – KST § 285

Kan konstateras att budgeterade medel återigen saknas för att anta anbudet. Inte heller med det nya äskandet av förhöjt anslag 2018 till renoveringen räcker medlen till. Efter genomförda upphandlingar finns orsak att se över om eventuell riktat anbudsförfarande skulle vara en lösning. Konsekvensen kan bli att hela projektet skjuts framåt i tiden och att de inte står klara innan semestertiden infaller, vilket gör att fritidsförvaltningen kan ha två omklädningsrum som inte är klara inför höstsäsongen. Annat alternativ är att höja investeringsanslaget med den summa som fattas och renoveringen kan sedan genomföras med start i april 2018.

Fritidschefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel att höja anslaget för investeringsmedel för ”*Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen*” år 2018.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel och bristfällig konkurrens avbryta upphandlingen ”*Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen*”. Fritidsförvaltningen ska se över anbudhandlingarna för att lätta på kraven under byggnationstiden.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 40 000 euro beviljas till investeringsanslaget 85107 Vikingahallen renovering i budget 2017.

KFG § 81/12.12.2017:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

KST § 310/18.12.2017:

Kommunfullmäktige har beviljat tilläggsmedel om 40 000 euro till investeringsanslaget 85107 Vikingahallen renovering. Således finns förutsättningar för att anta anbud.

Fritidschefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna det inkomna anbudet då det uppfyller kriterierna i anbudsförfrågan och beslutar att anta anbudet givet av

Allbygg Ab. Kommunstyrelsen utser sålunda Allbygg Ab till entreprenör för projektet och befullmäktigar samtidigt fritidschefen att ingå avtal för kommunens räkning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna det inkomna anbudet då det uppfyller kriterierna i anbudsfrågan och beslutar att anta anbudet givet av Allbygg Ab. Kommunstyrelsen utser sålunda Allbygg Ab till entreprenör för projektet och befullmäktigar samtidigt fritidschefen att ingå avtal för kommunens räkning.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

311 §

KOMMUNSTYRELSENS NÄSTA SAMMANTRÄDE

KST § 311/18.12.2017:

Kommunstyrelsens mandatperiod sträcker sig två år åt gången, dvs. år 2016-2017. Den nuvarande styrelsen innehar sina poster tills fullmäktige valt ny styrelse för åren 2018-2019. Den nya styrelsens sammanträdesdagar beslutar den nya styrelsen om på sitt första sammanträde. Kommunstyrelsen bör dock redan nu fastställa när det första sammanträdet under 2018 ska äga rum. Kommunfullmäktige har redan beslutat att deras första sammanträde hålls den tisdagen den 16 januari 2018 varvid kommunstyrelsen bör sammanträda efter detta datum.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att nästa sammanträde hålls måndagen den 29 januari 2018 kl. 16.00 vid kommunkansliet.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

312 §

**SÅHD K.F. FÖRBUNDSFULLMÄKTIGE 23.11.2017, DIREKTIV
TILL OMBUD**

KST § 269/14.11.2017:

Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. (SÅHD) förbundsfullmäktige sammanträder 23.11.2017 kl. 19.00 i Kyrkby högstadieskola. Jomala kommuns ombud är Siv Ekström (ersättare Tina Danielsson) och Hanna Segerström (ersättare Peggy Eriksson). Vid sammanträdet ska preliminärt följande ärenden behandlas:

- 1 § Sammanträdet öppnande, upprop och röstlängd
- 2 § Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet
- 3 § Val av protokolljusterare
- 4 § Godkännande och komplettering av föredragningslistan
- 5 § Arvodesstadga fr.o.m. 1.1.2018
- 6 § Budget 2018
- 7 § Information och diskussion

Kallelsen med tillhörande bilagor har delgetts kommunstyrelsen per e-post 8.11.2017.

I förslag till arvodesstadga från och med 1.1.2018 som ska behandlas under sammanträdet föreslås oförändrade arvoden i och med att en större justering av arvodena gjordes 2016.

Det kan konstateras att elevantalet väntas öka från 323,5 elever 2017 till 338 elever 2018. Jomala kommuns elevantal väntas öka från 174,5 elever 2017 till 186 elever 2018. De totala verksamhetskostnaderna för SÅHD ökar med 126 976 euro eller 2,01 % jämfört med budget 2017. Kostnaden per elev i Kyrkby högstadieskola inklusive förvaltning beräknas dock minska från 16 151 euro 2017 till 15 693 euro 2018. Såsom en jämförelse kan nämnas att den beräknade kostnaden per högstadieelev i Mariehamns stad 2018 genom samarbetsavtalet beräknas uppgå till 12 753 euro (ingen skolskjuts). Siffrorna är dock inte i alla avseenden jämförbara på grund av olika uppbyggnad av organisationerna och olika beräkningsgrunder.

Av budgetförslaget för 2018 och ekonomiplanen för 2019-2020 föreslås, i likhet med förra årets budget men som i slutändan ströks, att medel för en ny befattning som skolcoach avsätts. Däremot är informationen vilken funktion skolcoachen skulle ha jämfört med t.ex. befintliga elevassistenter, speciallärare och övrig personal obefintlig. Det finns heller ingen närmare motivering i budgetförslaget varför det finns behov av en skolcoach. Det kan dock noteras att antalet speciallärare minskar från 7 årsverken till 5,46 årsverken. Däremot ökar antalet elevassistenter från 7,35 årsverken till 9,12 årsverken.

Vad gäller föreslagna investeringar kan konstateras att dessa totalt uppgår till 5 233 463 euro under perioden 2018 – 2020 och att dessa ska finansieras

genom att uppta lån om 4 760 283 euro. De största investeringarna utgörs av en utbyggnad av Kyrkby högstadieskola med 900 m² och en ombyggnad av 600 m² samt uppförandet av en fristående byggnad för specialfritidshem om 250 m² för 758 343 euro. Efter utbyggnaderna och ombyggnaderna skulle Kyrkby högstadieskola vara dimensionerat för 400 elever. Mellan åren 2018 till 2023 prognoseras elevantalet variera mellan 339 elever till 349,5 elever. I sammanhanget kan nämnas att två andra alternativ till utbyggnader också utreddes. Det första alternativet var en utbyggnad med 200 m² för att ersätta de befintliga barackerna för 600 000 euro och det andra alternativet var en utbyggnad med 400 m² och ombyggnad av 150 m² för 1 380 000 euro som skulle medföra en dimensionering för 350 elever.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar ge följande direktiv till ombuden:

1. SÅHD:s budgetförslag och ekonomiplanen för 2019-2020 uppfyller inte kravet i 65 § kommunallagen om ekonomiplan samt Bokföringsnämndens kommunsektions rekommendationer och ska därför återremitteras ifall felaktigheterna inte korrigeras före förbundsfullmäktigesammanträdet 23.11.2017. I sammanhanget kan t.ex. nämnas att resultaträkningen på s. 28 i budgetförslaget saknar planperioden och utskrivet resultat samt att SÅHD på euron budgeterar samma årsbidrag om 219 368 under 2018, 2019 och 2020. Ett tydligt befullmäktigande att uppta lån om totalt 4 760 283 euro bör även behandlas av förbundsfullmäktige. För att förbättra transparensen och bättre uppfylla lagstadgade krav ska SÅHD också se över och ändra uppläget på budgetförslag och bokslut. En utgångspunkt i arbetet ska vara Bokföringsnämndens kommunsektions rekommendationer.
2. I budgeten för 2018 och ekonomiplanen för 2019-2020 har SÅHD felaktigt tagit med intäkter för försäljning av lunch och överbliven mat utan att beakta en kostnad enligt samarbetsavtalet med Jomala kommun då detta ska ingå i kostnadsfördelningen.
3. I budgeten för 2018 och ekonomiplanen för 2019-2020 ska ånyo medtas ett uppdrag att SÅHD ska eftersträva att upphandla externa städtjänster utanför verksamhetstid när vakanser uppstår och överlag se över sin städ-funktion som under 2018 totalt kommer uppgå till 5,78 årsverken.
4. Anslaget för att inrätta en ny befattning som skolcoach stryks i budgeten för 2018 och ekonomiplanen för 2019-2020. SÅHD ges i stället i uppdrag att ånyo under 2018 se över och utreda befintliga funktioner med elevassistenter och speciallärare samt övrig personal. Utredningen ska också beakta elevernas psykiska hälsa.
5. I budgeten för 2018 och ekonomiplanen för 2019-2020 framgår att Kyrkby högstadieskola behöver byggas ut med 900 m² och en ombyggnad av 600 m². Detta överensstämmer inte med SÅHD:s förbundsstyrelses beslut § 100/2.11.2017 i vilket det beslöts att Kyrkby högstadieskola behöver byggas ut med 900 m² och en ombyggnad av 500 m². Dessa motstridiga uppgifter bör korrigeras.
6. Eventuella övriga direktiv gällande den planerade utbyggnaden av Kyrkby högstadieskola, uppförandet av en fristående byggnad för special-

fritidshemsverksamhet samt ett eventuellt interkommunalt resurscentrum ges efter SÅHD:s informationstillfälle 13.11.2017.

Harry Jansson föreslår, understödd av Tomas Boedeker, att följande direktiv ges till ombuden:

Att en lånefullmakt om 3 100 000 euro för utbyggnad av Kyrkby högstadieskola med 900 m² och en ombyggnad av 600 m² dimensionerat för 400 elever ges vid förbundsfullmäktige 23.11.2017. Jomala kommun förordar även uppförandet av en fristående byggnad för specialfritidshem.

Saija Petäjä föreslår, understödd av Peggy Eriksson, att följande direktiv ges till ombuden:

Att investeringen gällande ut- och ombyggnad av Kyrkby högstadieskola inte ska godkännas i detta skede utan att frågan återremitteras för bättre beslutsunderlag.

BESLUT:

Vid omröstning mellan Harry Janssons förslag och Saija Petäjäs förslag röstar Tomas Boedeker, Annika Hambrudd, Suzanne Milestad-Styrström och Harry Jansson för Harry Janssons förslag medan Saija Petäjä och Peggy Eriksson röstar för Saija Petäjäs förslag. Kommunstyrelsen beslutar således godkänna Harry Janssons förslag.

I övrigt godkänns kommundirektörens förslag.

KST § 312/18.12.2017:

Vid SÅHD:s förbundsfullmäktiges sammanträde 14.12.2017 återremitterades budget 2018 och ett nytt förbundsfullmäktigesammanträde kommer preliminärt att hållas i början av januari för att behandla budgetförslaget igen.

Med anledning av att kommunstyrelsens nästa sammanträde troligtvis kommer att ske efter SÅHD:s förbundsfullmäktiges nästa sammanträde finns det skäl att redan nu ge eventuella direktiv till Jomala kommuns ombud.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar om eventuella direktiv till ombuden.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att som tilläggsdirektiv till ombuden att de vid nästa förbundsfullmäktige ska stödja en eventuell kläm om att den nu planerade tillbyggnaden av KHS är den sista på grund av elevantalet 400 och att planeringen och reserveringen av tomt för en ny skola inom distriktet ska inledas senast i det skede då elevprognoserna anger att KHS börjar bli fylld.

313 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 17.35.

Besvärсанvisning; enligt bilaga:
Bilaga 1.

./.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **299, 303, 305, 309, 311, 312.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **298, 300, 301, 302, 304, 306, 307, 308, 310.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala
PB 2
AX-22 151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **298, 300, 301, 302, 304, 306, 307, 308, 310.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 MARIEHAMN
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget **21.12.2017**.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtogs. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 MARIEHAMN
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Besvärsskrift

I besvärsskiftan ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskiftan ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skiftan. Om endast den som författat besvärsskiftan undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskiftan ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Marknadsdomstolen
Banbyggarvägen 5
FI-00 520 Helsingfors
tel 029 56 43300
fax 029 56 43314
E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Jomala kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

Besvärsskrift

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 500 euro och för en juridisk person antingen 2 000 euro, 4 000 euro eller 6 000 euro beroende på upphandlingens värde.