



*Jomala kommun*  
www.jomala.ax

# Färdtjänst (handikapp)



**Färdtjänst enligt lagen om service och stöd  
på grund av handikapp.**

# Innehållsförteckning

|                                                  |    |
|--------------------------------------------------|----|
| Allmänt .....                                    | 3  |
| Riktlinjer för färdtjänst .....                  | 4  |
| Ansökan .....                                    | 5  |
| Färdtjänstkortets betydelse och användning ..... | 6  |
| Att beställa och använda färdtjänst .....        | 7  |
| Självrisk .....                                  | 8  |
| Övriga tillägg till färdtjänsten .....           | 9  |
| Regler .....                                     | 9  |
| Kontaktuppgifter .....                           | 11 |

## Allmänt

Med färdtjänst enligt lagen om service och stöd på grund av handikapp (FFS 1987/380 8 §) tryggar man de gravt funktionshindrades möjligheter att förflytta sig för samma kostnader som övriga medborgare.

Färdtjänsten och den därtill hörande ledsagartjänst omfattar resor som en gravt funktionshindrad person behöver i sitt dagliga liv.

Färdtjänstresorna kan behövas för följande:

- Arbete
- Studier
- Uträtta ärenden
- Delta i samhällsaktiviteter
- Få rekreation
- Andra därmed jämförbara orsaker

Färdtjänsten omfattar 18 enkelresor per månad, samt utöver det arbets-/studieresor enligt det verkliga behovet.



## Riktlinjer för färdtjänst

Färdtjänst fås enligt lagen om service och stöd på grund av handikapp. Vid behov av färdtjänst görs alltid en **individuell bedömning i varje enskilt ärende**.

- Sökanden skall ha särskilda svårigheter att röra sig på grund av funktionsnedsättning.
- Sökanden kan inte anlita kollektivtrafik, utan oskäligt stora svårigheter.
- Sökandens funktionsnedsättning eller sjukdom skall vara för långa tider. Såväl fysiska som psykiska funktionsnedsättningar beaktas i bedömningen.
- Om tillgång till bil finns i hushållet tas särskild ställning till individens färdtjänstbehov.

Beviljandet av färdtjänst är oberoende av personens ekonomi, ålder eller diagnos. Nedsatt rörelseförmåga, som huvudsakligt kan anses vara åldersrelaterad, berättigar inte till färdtjänst enligt lagen om service och stöd på grund av handikapp.

Att rörligheten kan variera med årstiderna beaktas i bedömningen av färdtjänstbehovet. Om årstiden förorsakar oskäligt stora svårigheter att röra sig utomhus under en sammanhängande period kan färdtjänst beviljas.

**En funktionsnedsatt person ska kunna vara verksam som sambördig medlem av samhället.**

## **Ansökan**

Ansökningsblankett fås från socialförvaltningen i Jomala eller via kommunens hemsida på internet [www.jomala.ax](http://www.jomala.ax)

Läkarutlåtande eller utlåtande från annan sakkunnig ska bifogas till ansökan, som stöd för socialarbetarens bedömning. Läkarna skall beskriva funktionsnedsättningen eller sjukdomen. Det är socialarbetarens bedömning som ligger till slutlig grund för beslutet.

Socialförvaltningen kontakter Dig när ansökan inkommit. Vid behov görs ett hembesök och sedan fattas beslut enligt fastställda kriterier.

# Färdtjänstkortets betydelse och användning

Om Du beviljats färdtjänst får du ett färdtjänstkort

- Kortet är personligt. Ta alltid kortet och legitimation med Dig på resorna.
- Kortet innehåller uppgifter om de resor Du har rätt till, om självriskandelen samt eventuella tillägg.
- Färdtjänstkortets information får ändras enbart av socialförvaltningens personal.
- Meddela omedelbart till socialförvaltningens reception om kortet försvinner.
- Kostnad för spärr av kort som missbrukats är 50 € . För nytt kort debiteras 12 €.
- Dessa avgifter faktureras färdtjänsttagaren.



## Att beställa färdtjänst

Du kan beställa resan genom att ringa något av de taxibolag som samarbetar med Jomala kommun om färdtjänsten.

1. På baksidan av broschyren hittar Du kontaktuppgifter till de taxiföretag som kör färdtjänst med **Taxikortet PLUS**

### Vid beställning ska Du ange:

- Ditt namn och att det rör sig om en färdtjänstresa enligt handikappservicelagen med Taxikortet PLUS.
  - Adressen från vilken Du åker och dit Du ska.
  - Resans datum och avgångstid.
  - Om det behövs ledsagning av chauffören.
  - Om Du reser med sällskap.
  - Om eventuella hjälpmedel eller ledsagare ska med på resan.
  - Om det behövs rullstolslift.
2. OBS! Färdtjänstkortet ges till chauffören innan färdtjänstresan börjar.
  3. Taxichauffören drar kortet i läsaren och kontrollerar att det finns reserätt på kortet. Efter resan drar chauffören kortet igen, Du betalar självrisken och skriver under chaufförens kvitto. Du får ett eget kvitto. Du får också veta hur många resor du har kvar.

**OBS! Med det nya kortet kan Du inte längre spara resor från månad till månad.**



## Självrisk

- Färdtjänst inom specialomsorgen är enligt lag avgiftsfri
- För fritids-/arbets- och studieresor betalas en självrisk enligt nedanstående tabell.

### Självrisktabell

| <u>Km</u> | <u>Euro</u> | <u>Km</u> | <u>Euro</u> |
|-----------|-------------|-----------|-------------|
| 6         | 2,00        | 22        | 3,10        |
| 8         | 2,10        | 24        | 3,20        |
| 10        | 2,20        | 26        | 3,40        |
| 12        | 2,30        | 28        | 3,80        |
| 14        | 2,50        | 30        | 4,00        |
| 16        | 2,60        | 32        | 4,30        |
| 18        | 2,80        | 34        | 4,40        |
| 20        | 2,90        | 36        | 4,50        |

**OBS!** Självrisk  
ändras då priser-  
na inom kollektiv-  
trafiken ändras.

## Övriga tillägg till färdtjänsten

Av Ditt beslut framgår vilka tillägg Du är beviljad. Ditt kort innehåller dessa uppgifter.

### Ledsagare

Beslut om ledsagarservice betyder att Du får ha någon med Dig på taxiresan .

Om Du har ledsagare med på taxiresan är det den personens uppgift att ledsaga Dig. Läs vidare om **Regler**.

### Taxi med rullstolslift

Beslut om taxi med rullstolslift ges till dem som behöver en sådan vilket ger chauffören rätt att debitera Jomala kommun en särskild tilläggsavgift.

## Regler

### Taxiresor som ersätts genom sjuk- eller annan försäkring

Färdtjänst ordnas inte för en person som får denna tjänst med stöd av någon annan lag, såsom t.ex. sjukvårdsresor vilka ersätts av sjukförsäkringslagen. Det handlar ofta om taxiresor till hälsocentral, privatläkare, geriatriska kliniken (Gullåsen), sjukhus, tandläkare, terapier.

- Enkelresan ska alltid köras kortaste vägen. Under resan är det tillåtet med ett nödvändigt, mycket kort uppehåll (högst 5 min.) till exempel för att sätta ett brev i postlåda.
-

- Längre avbrott (t.ex. apoteks- eller bankärenden) avbryter enkelresan, och den fortsatta färden räknas som en ny resa. Du ska meddela om uppehållet då Du beställer resan.
- Vid ankomsten till destinationen ska självriskan genast betalas till chauffören.
- Återresan hem eller till ett annat mål för ärenden är en ny färdtjänstresa.

### **Frivillig samåkning/antalet passagerare**

Som färdtjänstresenär kan Du samåka med andra resenärer.

- Tala om för chauffören innan resan inleds att det är fråga om samåkning.
- Vid samåkning förbrukar alla färdtjänstresenärer en resa var. Resenärer utan färdtjänstkort betalar sin andel av resan.
- Om Du har beviljats ledsagarservice får ledsagaren resa med gratis.
- Om Du utöver ledsagare tar med familjemedlemmar eller någon annan person ska de betala sin andel.
- Du som är beviljad vanlig taxi kan samåka med färdtjänsttagare som är beviljad bil med rullstolslift.

### **Användning av resor under året**

Du har rätt till ett månatligt antal resor som fastställs i det beslut Du fått.

## **Rätten att använda kortet upphör om:**

- Du flyttar från Jomala.
- Beslutets giltighetstid upphört.
- Resorna är förbrukade.
- Om resorna missbrukas.

Vid användning av färdtjänst bör givna instruktioner i denna informationsbroschyr efterföljas. Resor som har gjorts mot instruktionerna debiteras kortets innehavare.

## **Kontaktuppgifter**

### **Handläggare av färdtjänstären**

Socialarbetare, tel. 329145

Telefontid: 09.00-10.00

### **Distribution av färdtjänstkort**

Socialförvaltningens byråsekreterare, tel. 329145

Postadress: Pb 5, AX-22151 JOMALA

Besöksadress: Kommunkansliet i Jomala  
Godbyvägen 448

## **Taxiföretag som tar emot Taxikortet PLUS:**

|                   |                            |                         |
|-------------------|----------------------------|-------------------------|
| Barbros Taxi      | Tel. 13000<br>0407295101   | Taxi                    |
| City Taxi         | Tel. 22880                 | Taxi                    |
| Din Taxi          | Tel. 040097370             | Taxi/Taxi för rullstol  |
| Hammarlands Taxi  | Tell. 36180/<br>0400539792 | Taxi /taxi för 8 pers.  |
| Jomala Taxi       | Tel. 16000                 | Taxi /taxi för rullstol |
| Lindero Ax Taxi   | Tel. 32105/<br>04573798977 |                         |
| Mariehamns Taxi   | Tel. 12414                 | Taxi /taxi för rullstol |
| Peges Taxi        | Tel. 19500                 | Taxi /taxi för rullstol |
| Söderby Taxi      | Tel. 34362/<br>04575267362 |                         |
| Taxi 19500        | Tel. 19500                 | Taxi/Taxi för rullstol  |
| V.I.P Taxi        | Tel. 22000<br>0407002548   | Taxi/Taxi för rullstol  |
| Ålands färdtjänst | Tel. 19500                 | Taxi/Taxi för rullstol  |
| Ålands Taxi       | Tel. 32000                 | Taxi/Taxi för rullstol  |
| Åsas Taxi         | Tel. 32000                 | Taxi/Taxi för rullstol  |