



Sammanträdestid	10.1.2012 kl 19:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

1 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	1
2 §	ANMÄLNINGSÄRENDEN	2
3 §	VAL AV CENTRALNÄMND FÖR PROPORTIONELLA VAL FÖR ÅREN 2012-2015.....	3
4 §	VAL AV ORDFÖRANDE OCH VICE ORDFÖRANDE I KOMMUNFULLMÄKTIGE FÖR ÅR 2012.	4
5 §	VAL AV KOMMUNSTYRELSE FÖR ÅREN 2012-2013.....	5
6 §	SAMMANTRÄDEN	7
7 §	KOMMUNALA TILLKÄNNAGIVANDEN.....	8
8 §	BERGMANS OCH DAHLBLOMS FOND	9
9 §	PENSIONÄRSBOSTADSFONDEN, ÖVERFÖRING AV MEDEL.....	10
10 §	FASTIGHETSFÖRVALTNINGEN, SAMORDNING	11
11 §	KOMMUNDIREKTÖR, VIKARIAT.....	14
12 §	SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE.....	15

1 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet öppnas av den kommunfullmäktigeledamot som längst innehaft ett kommunfullmäktigeuppdrag i kommunen och denna leder ordet tills ordförande och vice ordföranden har valts för kommunfullmäktige.

Ledamot Anders Eriksson öppnar sammanträdet kl. 19.00.

NAMNUPPROP

Vid namnuppropet är 17 ordinarie ledamöter närvarande.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunfullmäktige konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Carina Aaltonen och Kristian Aller. Protokollet justeras en halv timme efter sammanträdet slut.

KOMPLETTERING, GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Föredragningslistan godkänns i uppgjord form.

2 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Inga anmälningsärenden föreligger.

3 §

**VAL AV CENTRALNÄMND FÖR PROPORCIONELLA VAL FÖR
ÅREN 2012-2015**

KFG § 3/10.01.2012:

I enlighet med 26 § kommunallagen och 37 § förvaltningsstadgan ska kommunfullmäktige utse en centralnämnd för sin mandattid. Nämnden består av tre ledamöter och en personlig ersättare för varje ledamot. Bland nämnden väljer kommunfullmäktige ordförande och vice ordförande. Nämnden är beslutför då tre ledamöter är närvarande.

BESLUT:

Till centralnämnden väljs enhälligt följande:

Ordförande Tage Eriksson
Ers. Linda Sundblom

Vice ordförande Fredrik Karlström
Ers. Mika Nordberg

Ledamot Carina Aaltonen
Ers. Dennis Jansson

4 §

VAL AV ORDFÖRANDE OCH VICE ORDFÖRANDE I KOMMUNFULLMÄKTIGE FÖR ÅR 2012

KFG § 4/10.01.2012:

I enlighet med § 40 i kommunallagen och § 6 i förvaltningsstadgan ska kommunfullmäktige vid sitt första sammanträde för året utse ordförande och vice ordföranden.

BESLUT:

Kommunfullmäktige utser enhälligt Roger Slotte till ordförande, Maria Jonsson till I vice ordförande och Mika Nordberg till II vice ordförande.

5 §

VAL AV KOMMUNSTYRELSE FÖR ÅREN 2012-2013

KFG § 5/10.01.2012:

I enlighet med kommunallagen för landskapet Åland § 48 ska kommunfullmäktige tillsätta en styrelse vid ett sammanträde som kommunfullmäktige håller i januari. Antalet ledamöter ska vara minst fem.

Ledamöterna och personliga ersättare för dem utses för två år åt gången.

Bland dem som utsetts till ledamöter i styrelsen utser fullmäktige ett presidium, bestående av en ordförande och en eller två vice ordförande. Hela presidiet utses vid samma valförrättning.

Enligt förvaltningsstadgan 46 § ska kommunstyrelsen ha det antal ledamöter kommunfullmäktige bestämmer och en personlig ersättare för envar av dem. Kommunfullmäktige väljer bland ledamöterna ordförande och vice ordförande för kommunstyrelsen.

I enlighet med 47 § mom. 5 kommunallagen för landskapet Åland får ledamot i kommunfullmäktige utses till ledamot eller ersättare i styrelsen endast om han eller hon lämnat skriftligt samtycke därtill.

BESLUT:

Antalet ledamöter fastställs enhälligt till 8.

Till ledamöter och personliga ersättare i kommunstyrelsen beslutar kommunfullmäktige enhälligt välja följande:

Ledamot Fredrik Lundberg
Ers. Kalle Alm

Ledamot Conny Roos
Ers. Gunnar Helén

Ledamot Charlotta Solax
Ers. Jeanette Blomqvist

Ledamot Saija Petäjä
Ers. Brage Blomqvist

Ledamot Stig-Göran Nyman
Ers. Staffan Bengtz

Ledamot Annika Hambrudd
Ers. Marianne Grönholm

Ledamot Nina Danielsson
Ers. Jenny Pettersson

Ledamot Dick Klingberg
Ers. Peggy Smulter

Till ordförande väljs enhälligt Fredrik Lundberg.

Till vice ordförande väljs enhälligt Charlotta Solax.

Ledamöterna Saija Petäjä, Annika Hambrudd, Stig-Göran Nyman, Staffan Bengtz, Fredrik Lundberg, Conny Roos, Kalle Alm, Gunnar Helén, Jenny Pettersson, Dick Klingberg, Jeanette Blomqvist och Charlotta Solax samtycke; enligt bilaga:

./.
Bilaga A – KFG § 5.

6 §

SAMMANTRÄDEN

KFG § 6/10.01.2012:

I enlighet med 41 § kommunallagen för landskapet Åland och 7 § i förvaltningsstadgan beslutar fullmäktige vilka dagar sammanträden ska äga rum.

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar hålla sammanträden 31 januari, 3 april, 12 juni, 11 september, 6 november och 11 december 2012.

7 §

KOMMUNALA TILLKÄNNAGIVANDEN

KST § 345/19.12.2011:

Enligt kommunallagen 12 § görs kommunala tillkännagivanden offentliga genom att de utan dröjsmål sätts upp på kommunens anslagstavla och vid behov även på något annat sätt som kommunen fattat beslut om. Vid tillkännagivandet ska bestämmelserna om offentlig delgivning i förvaltningslagen (2008:9) för landskapet Åland iakttas i tillämpliga delar.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att kommunala tillkännagivanden förutom att anslås på den kommunala anslagstavlan vid kommunkansliet läggs upp som information på kommunens webbplats på Internet. Anslagstavlan vid kommunkansliet gäller dock som det officiella forumet för kommunala tillkännagivanden.

Därutöver uppsätts kopior av tillkännagivandena i allmänhet på informationstavlan på biblioteket.

BESLUT:

Kommunsekreterarens förslag godkänns.

KFG § 7/10.01.2012:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

8 §

BERGMANS OCH DAHLBLOMS FOND

KST § 349/19.12.2011:

Landskapsregeringen beslutade den 30 november 2010 att överlåta kvarlåtenskapen efter Olof Bergman, Gottby, till Jomala kommun. Kommunstyrelsen beslutade den 17 januari 2011 (§ 18) att kvarlåtenskapen efter Olof Bergman reserveras för kommande behov av utbyggnad inom äldreomsorg (Rönngården), barnomsorg eller skola samt kulturella aktiviteter för äldre.

Den 19 november 2010 undertecknade kommunen och landskapsregeringen ett gåvobrev genom vilket kvarlåtenskapen efter Saima Dahlblom överläts till kommunen. Kommunstyrelsen beslutade den 17 januari 2011 (§17) att kvarlåtenskapen efter Saima Dahlblom reserveras för kommande behov av utbyggnad inom äldreomsorg (Rönngården), barnomsorg eller skola samt kulturella aktiviteter för äldre.

I kommunallagen 71 § *Fonder* stipuleras:

”Fullmäktige kan inrätta fonder. För varje fond skall antas en fondstadga med bestämmelser om fondens ändamål och förvaltning.”

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att *Bergmans och Dahlbloms fond* inrättas och följande fondstadga antas:

1. Bergmans och Dahlbloms fond har bildats till följd av till kommunen överlåtet danaarv efter Olof Bergman, Gottby samt överlåtet danaarv efter Saima Dahlblom, Dalkarby.
2. Fondens kapital uppgår per den 9 december 2011 till 419 500 euro.
3. Fonden förkovras a) med ränta på kapitalet, b) avyttring av egendom tillhörande danaarvet c) med donationer och testamenten avsedda för fonden.
4. Medlen ur fonden kan användas till utbyggnad inom äldreomsorg (Rönngården), barnomsorg eller skola samt kulturella aktiviteter för äldre.
5. Fondens skötsel handhas av kommunens ekonomkansli.
6. Fonden förvaltas i övrigt av kommunstyrelsen.

BESLUT:

Kommunsekreterarens förslag godkänns.

KFG § 8/10.01.2012:

BESLUT:

Linda Sundblom föreslår, understödd av Björn Geelnard, att punkt 4 i fondstadgan för följande lydelse ”Medlen ur fonden kan användas till utbyggnad inom kommunens äldreomsorg, barnomsorg, skola samt kulturella aktiviteter för äldre”.

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt omfatta Linda Sundbloms förslag.

I övrigt beslutar fullmäktige omfatta kommunstyrelsens förslag.

9 §

PENSIONÄRSBOSTADSFONDEN, ÖVERFÖRING AV MEDEL

KST § 350/.19.12.2011:

Pensionärsbostadsfonden bildades genom ett danaarv kommunen erhöll efter Valter Androsoff. Fondens ändamål var att finansiera byggande och upprätthållande av pensionärsbostäder i Jomala kommun. I samband med byggandet av Rönngården beslöt kommunfullmäktige att upplösa pensionärsbostadsfonden efter att servicehuset blev färdigt byggd.

Eftersom servicehuset blev billigare än budgeterat kvarstår fondmedel i kommunens balansräkning. Medel från pensionärsbostadsfonden användes senast 2005. Kvarvarande medel per 31 december 2010 uppgick till 27 864,54 euro.

Eftersom fonden är upplöst kan medel flyttas till den föreslagna fonden "Bergmans och Dahlbloms fond". Det är möjligt att använda medlen för kommande behov av utbyggnation inom äldreomsorgen, barnomsorg eller skola, samt kulturella aktiviteter för äldre.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå fullmäktige att avsluta pensionärsbostadsfonden och överflytta medlen, 27 864,54 euro och tillkommande ränta, till den föreslagna fonden "Bergmans och Dahlbloms fond". Ekonomichefen får i uppdrag att sköta hanteringen i samband med avslutandet av pensionärsbostadsfonden. Överflyttningen sker i samband med bokslutet för 2011.

BESLUT:

Kommunsekreterarens förslag godkänns.

KFG § 9/10.01.2012:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

10 §

FASTIGHETSFÖRVALTNINGEN, SAMORDNING

KST § 189/20.06.2011:

Enligt budget 2011 ska fastighetsförvaltningen under budgetåret överföras till byggnadstekniska nämnden. En plan för hur fastigheten Vikingahallen ska förvaltas i framtiden ska tas fram.

Byggnadstekniska nämnden (BTN) ansvarar för kommunens infrastruktur (vatten, avlopp, vägar, parker). Fastigheterna som är under BTN:s förvaltning är:

- Kommunalgården
- Allégården
- Samtliga daghem
- Björsby skola
- Rönngården
- Lyckan (eftiset Humlan)
- Gamla branddepån

Skolnämnden (SKN) ansvarar för skolbyggnaderna. Vikingaåsens (inkl. bibliotekets) vaktmästare är anställd av skolnämnden medan Södersunda skolas vaktmästare är anställd av byggnadstekniska med ansvar även för Rönngården (20 procent). Kostnaden fördelas dock mellan SKN och BTN.

Vikingahallen förvaltas av fritidsnämnden. Vikingahallen håller öppet vardagar kl. 15:00-22:00, lördagar enligt bokningar och söndagar kl. 12:00-20:00. Verksamheten och fastigheten inklusive idrottsplaner sköts av fritidschef, ungdomsledare, vaktmästare samt idrottsplanskötare.

Personal inom fastighetsförvaltningen:

Byggnadstekniska

Tekniska chefen (ansv.)
Serviceman
Serviceman
Serviceman
Serviceman
Vaktmästare 20 %(Rönngården)

Skolnämnden

Skolföreståndaren (ansv.)
Vaktmästare 100% (Vikingaåsen)
Vaktmästare 80% (Södersunda)

Fritidsnämnden

Fritidschefen (ansv.)
Idrottsplanskötare
Vaktmästare

Förutom ovanstående finnsgårdskarlar vid Björsby skola och Allégården, uppgiften handhas av boende.

Städfunktionerna är inte samordnade. Daghemmens städpersonal är underställd socialnämnden (SCN), skolornas städpersonal är underställd SKN. Rönngårdens städare och kommunalgårdens är underställda BTN. Vikingahallen köper in städtjänsten.

Genom att placera samtliga fastigheter under en och samma förvaltningsenhet fås en bättre samordning av fastighetsförvaltningen, både vad gäller det löpande underhållet men även behovet av investeringar. Det är även av vikt att den personal som besitter kompetens inom fastighetsförvaltningen kan tilldelas arbetsuppgifter enligt det behov som finns, utan att detta försvåras av gränsdragningar mellan förvaltningarna. Kommunfullmäktige har genom beslut 40 §/14.76.2011 inrättat en tjänst som kommuntekniker från och med den 1 augusti 2011. Detta ger de personella resurserna att samordna fastighetsförvaltningen.

Kostnaden för den personal som är underställd byggnadstekniska förvaltningen bör dock fördelas mellan de olika förvaltningarna för en rättvisande kostnadsbild. Skolornas vaktmästare utför t.ex. flertalet uppgifter som hör till skolverksamheten.

Uppdraget att göra upp en plan för Vikingahallens fastighetsskötsel är lämpligt att genomföras när kommunteknikern tillträtt. Noteras att arbetet med att se över möjligheten att samordna städfunktionerna har påbörjats.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar meddela kommunfullmäktige att en överföring av fastighetsförvaltningen från skolnämnden till byggnadstekniska nämnden sker från och med 1.1.2012 och att överföringen beaktas i budgetberedningen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 351/19.12.2011:

Enligt kommunstyrelsens beslut, KST § 189/20.06.2011, ska en överföring av fastighetsförvaltningen från skolnämnden till byggnadstekniska nämnden ske från och med 1.1.2012. Utifrån den beslutade budgeten 2012 har ekonomikansliet uppgjort ett förslag om överföring av ansvar och budgetmedel från skolförvaltningen, biblioteks- och kulturförvaltningen till plan- och byggnämnden. Ekonomichefen föreslår att 212 472 euro överflyttas från skolförvaltningen till plan- och byggnämnden. Vidare föreslås att 5 650 euro överflyttas från biblioteks- och kulturförvaltningen till plan- och byggnämnden.

Det kan konstateras att den inrättade tjänsten som kommuntekniker har tillsatts från och med den 1 december 2011, vilket innebär att en plan för Vikingahallens fastighetsskötsel kan utformas under 2012.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsens beslutar föreslå fullmäktige att medel om 212 472 euro från skolförvaltningen samt 5 650 euro från biblioteks- och kulturförvaltningen överflyttas till Plan- och byggnämnden som kompensation för nämndens övertagande av fastighetsansvaret från skol- respektive biblioteks- och kulturförvaltningen.

BESLUT:

Kommunsekreterarens förslag godkänns.

KFG § 10/10.01.2012:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

11 §

KOMMUNDIREKTÖR, VIKARIAT

KST § 358/19.12.2011:

Kommundirektör Carolina Sandell har av fullmäktige beviljats föräldra- och vårdledighet till och med den 19 augusti 2012. Centralförvaltningen är i behov av den personella resurs som kommundirektören tillför, varför en vikarierande kommundirektör bör anställas.

Enligt lag om kommunala tjänsteinnehavare (FFS 304/2003) § 4 kan anställning i ett tjänsteförhållande ske med avvikelse från offentligt ansökningsförfarande om anställningen avser ett vikariat.

Bjarne Pettersson har gett sitt samtycke till vikariatet som kommundirektör under den ordinarie kommundirektörens föräldra- och vårdledighet.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå fullmäktige att Bjarne Pettersson utses till vikarierande kommundirektör från och med den 11 januari 2012 till och med den 30 juni 2012.

BESLUT:

Kommunsekreterarens förslag godkänns.

KFG § 11/10.01.2012:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

12 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 19.30.

./.
Besvärsanvisning; enligt bilaga:
Bilaga 1.

BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragrafer: **2**.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: **1, 3-11**.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den -.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslut
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.